

UMOWA nr

zawarta w Warszawie, w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Infrastruktury reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Infrastruktury z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 4/6 **zwanym dalej „Zamawiającym”**, NIP 701 052 77 64, REGON 363 190 367, indywidualny numer rejestrowy BDO 000098702, w imieniu którego działa Pani Izabela Poppek – dyrektor Biura Administracyjno-Finansowego na podstawie upoważnienia/pełnomocnictwa nr DG.0120.10.U/P.2024 z dnia 12 lutego 2024 r. którego kopia stanowi załącznik nr 1 do umowy,

a

**gdy kontrahentem jest spółka handlowa:*

spółką pod firmą „...” z siedzibą w ... (*adres*), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w pod numerem – zgodnie z wydrukiem z Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, NIP....., indywidualny numer rejestrowy BDO, wysokość kapitału zakładowego¹, reprezentowaną przez²/reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2a do umowy³, **zwaną dalej „Wykonawcą”**

**gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

Panią/Panem ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer, o numerze PESEL ..., NIP, indywidualnym numerze rejestrowym BDO, zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą” z siedzibą w (*wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości*) – zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, reprezentowaną/-ym przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik nr 2a do umowy⁴, **zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”**,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

1 Jeżeli stroną umowy jest spółka akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółka komandytowo-akcyjna

2 Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

3 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

4 Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

W związku z faktem, iż:

- 1) na terenie Miasta st. Warszawy nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne (nieruchomości niezamieszkałe) nie zostały objęte gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi – uchwała nr XXXII/976/2020 Rady m.st. Warszawy z dnia 2 lipca 2020 r. *zmieniająca uchwałę w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne*;
- 2) właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do zawarcia umów na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – art. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733).

Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku rozeznania rynku i zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 252.) ustawa ta nie ma do niej zastosowania.
2. Zamawiający oświadcza, że przysługuje mu prawo trwałego zarządu zabudowaną nieruchomością Skarbu Państwa, położoną w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 6, na podstawie Decyzji Ministra Inwestycji i Rozwoju nr 37/18 z dnia 20 grudnia 2018 r., w związku z tym posiada prawo do zarządzania i administrowania budynkiem.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* oraz wszelkie uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie odbioru, wywozu, transportu i zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych pochodzących ze wskazanych nieruchomości niezamieszkałych;
 - 2) zapewnia wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie ochrony środowiska, w szczególności wymaganiami wskazanymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz.U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.).

§ 2.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksowe usługi odbioru, wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych pochodzących z niezamieszkałej nieruchomości pozostającej w trwałym zarządzie Zamawiającego, położonej w Warszawie przy ul. Chałubińskiego 6, z miejsca gromadzenia wskazanego przez Zamawiającego, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy oraz ofertą wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 4 do umowy.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru i zagospodarowania niżej wskazanych frakcji selektywnie gromadzonych:
 - a) odpady zmieszane,
 - b) papier,
 - c) metal i tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) bio
 - f) elektroodpady i małe elektro śmieci w tym tonery do drukarek, małe AGD i baterie zaklasyfikowanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10), dalej zwanych „Odpadami”, przekazanych do przetworzenia poprzez odzysk, a następnie unieszkodliwianie w instalacjach spełniających najlepsze dostępne techniki BAT, zgodnie z przepisami w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 2) udostępnienia Zamawiającemu sprawnych i estetycznych pojemników:
 - a) odpady zmieszane - 660 litrów,
 - b) papier - 660 litrów,
 - c) metale i tworzywa sztuczne - 660 litrów,
 - d) szkło - 240 litrów,
 - e) bio - 240 litrów
 - f) elektroodpady i małe elektro śmieci w tym tonery do drukarek, małe AGD i baterie – specjalistyczny kontener na zgłoszenie

oraz ustawienia ich w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i opróżniania ich z częstotliwością określoną w harmonogramie odbioru odpadów, zwanym dalej „harmonogramem”, stanowiącym załącznik nr 5 do umowy;
 - 3) załadunku odpadów, tak aby zapobiegać ich rozsypaniu, a w przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku do ich uprzątnięcia;
 - 4) okresowego, lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc, mycia i dezynfekowania pojemników wykorzystywanych do wykonywania usługi;
 - 5) niezwłocznego, ale nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia, dokonania wymiany uszkodzonych pojemników.

3. Zamawiający zapewni ustawienie pojemników na utwardzonej powierzchni oraz dojazd do nich.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach: od 6.00 do 14.00, według harmonogramu.
5. Liczba wstawionych pojemników jak również częstotliwość ich opróżniania, określona w harmonogramie, mogą ulec zmianie wraz ze zwiększeniem/zmniejszeniem zapotrzebowania Zamawiającego, co nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
6. Zmiana liczby pojemników i częstotliwości ich opróżniania nastąpi poprzez przekazanie przez Zamawiającego na adres mailowy Wykonawcy: zaktualizowanego harmonogramu, który będzie obowiązywał Strony od następnego miesiąca.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia, na wniosek Zamawiającego, usługi fakultatywnego odbioru odpadów w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w tym tonery do drukarek i małe AGD (elektroodpady), drobnych elektrośmieci oraz zużytych baterii podstawiając na wniosek Zamawiającego odpowiedni dla tych odpadów pojemnik.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1. Realizowana będzie na podstawie każdorazowego zgłoszenia Zamawiającego, przy czym częstotliwość odbioru nie może przekroczyć jednego razu w danym kwartale kalendarzowym.
3. Wykonawca pozostaje w gotowości do realizacji usługi, jednakże sama gotowość do odbioru odpadów nie stanowi podstawy do naliczenia wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie za wykonanie usługi fakultatywnej, o której mowa w ust. 1, rozliczana będzie każdorazowo odrębnie, po dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego i faktycznej realizacji odbioru.
5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół za wykonanie usługi odbioru odpadów sporządzony przez Zamawiającego. Faktura może zostać wystawiona wyłącznie po realizacji danej usługi dodatkowej.
6. Szczegółowe zasady zgłaszania odbioru oraz sposobu kalkulacji wynagrodzenia określa Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług od dnia 1 sierpnia 2026 r. przez okres 48 miesięcy, lub do dnia wyczerpania kwoty brutto, określonej w § 5 ust. 1, w zależności, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej, z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 umowy. W przypadku niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym, Zamawiający może przedłużyć termin realizacji zamówienia. Powyższa zmiana wymaga aneksu do umowy.

§ 5.

1. Strony uzgadniają, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy nie przekroczy kwoty złotych netto (słownie złotych:) powiększone o wartość podatku od towarów i usług według stawki, co daje łącznie kwotę zł brutto (słownie złotych:), zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty należności, uwzględniającej nową, aktualną wysokość stawek VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana wymaga aneksu do umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w miesięcznych transzach po zakończeniu każdego miesiąca (okres rozliczeniowy), w wysokości wynikającej z sumy iloczynów liczby poszczególnych pojemników w danym miesiącu, zgodnie z aktualnym harmonogramem, oraz ich ceny jednostkowej, określonej w załączniku nr 4 do umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96 b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203, 1541, 1811, z 2026 r. poz. 507.) tzw. biała lista. Zapłata Wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy z wykorzystaniem „Metody Podzielonej Płatności”, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół z realizacji usługi sporządzony przez Zamawiającego, zgodnie z § 7.
5. Zamawiający nie gwarantuje powierzenia do wykonania usług za maksymalną kwotę, o której mowa w ust. 1, i z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w szczególności koszty transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia na czas transportu, wymiany pojemników.
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu stałe ceny jednostkowe w złotych polskich za poszczególne pojemniki przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi brutto wskazanymi w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 4 do umowy.

8. W przypadku określenia maksymalnych stawek przez gminę, zgodnie z art. 6 ust 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości niższej niż zostało to określone w załączniku nr 4 do umowy, to stawki określone w załączniku nr 4 zostaną zmniejszone do wysokości stawek maksymalnych wskazanych w uchwale, a maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie na nowo przeliczone.
9. Wykonawca wystawiać będzie fakturę ustrukturyzowaną. Przez datę doręczenia faktury należy rozumieć prawidłowe wprowadzenie do KSeF i udostępnienie Ministerstwu Infrastruktury ustrukturyzowanego dokumentu faktury z nadanym unikalnym numerem, w sposób umożliwiający zapoznanie się z fakturą. Obowiązek ten dotyczy również faktur korygujących”. W sytuacji czasowej niedostępności KSeF Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury zgodnie z procedurą awaryjną, określoną w obowiązujących przepisach prawa. Po przywróceniu funkcjonalności systemu faktura musi zostać udostępniona Zamawiającemu za pośrednictwem KSeF.
10. Dniem zapłaty wynagrodzenia za zlecenie jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za zlecenie Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6.

1. Niezależnie od postanowień § 2 - § 5 ust. 1, jeżeli w kolejnym roku budżetowym, następującym po roku, w którym zawarto umowę Zamawiający nie będzie dysponował – z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z decyzji organów władzy publicznej – środkami przeznaczonymi na sfinansowanie wynagrodzenia, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, jaka odpowiada zakresowi wykonania zamówienia do dnia rozwiązania umowy w trybie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać zapłaty jedynie tej części wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, która odpowiada wykonanej już części umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 3 -miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wypowiedzenie, w szczególności:
 - 1) w przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

- 2) braku możliwość i świadczenia usług z przyczyn technicznych niezależnych od Stron.
4. Dopuszcza się rozwiązanie umowy w każdym czasie za pisemnym porozumieniem Stron.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 7 dni, poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, które może skutkować wykreśleniem Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oraz o wykreśleniu Wykonawcy z ww. rejestru.

§ 7.

1. W terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od zakończenia miesiąca, Zamawiający sporządzi protokół z realizacji usługi zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do realizacji usługi, w tym o braku albo o istnieniu wad;
 - 3) określenie wysokości naliczonej przez Zamawiającego kary umownej, w przypadku istnienia zastrzeżeń do realizacji Umowy, o których mowa w pkt 2 oraz terminu zapłaty tych kar;
 - 4) podpisy stron lub osób wymienionych w § 9.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że zamówienie nie odpowiada warunkom uzgodnionym przez Strony wskazanym w szczególności w załączniku nr 5 do Umowy.
4. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę do podpisania protokołu w terminie określonym w ust. 1, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.

§ 8.

1. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający telefonicznie i mailowo wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 3 dni robocze od przesłania zgłoszenia, do usunięcia stwierdzonych uchybień. Wykonawca zobowiązuje się usunąć uchybienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy zgodnie z aktualnym w danym miesiącu harmonogramem, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto za miesiąc, w którym wystąpiła zwłoka.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, jeżeli:

- 1) w terminie wyznaczonym na podstawie ust. 1 lub § 2 ust. 2 pkt 5 nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień;
 - 2) nie przekaze Zamawiającemu w terminie informacji, o których mowa w § 6 ust. 5 umowy;
 - 3) Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
 5. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy podpisanego przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kary umownej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 niniejszego paragrafu. Dotyczy to przypadków w których nie było możliwości potrącenia należnych kar z Wynagrodzenia Wykonawcy.
 6. Strony uzgadniają, że kary umowne naliczane są niezależnie od siebie, a w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia brutto kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy (potrącenie umowne). Artykułu 498 § 1 w zakresie wymagalności i art. 499 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
 7. Maksymalna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 8. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia w przypadku naliczenia kar umownych na łączną kwotę określoną w ust. 7.

§ 9.

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym ze strony Zamawiającego – również do zgłaszania zmiany liczby pojemników i częstotliwości ich opróżniania, oraz podpisywania protokołów z realizacji wykonanych usług upoważnieni są:

- 1) ze strony Zamawiającego:

-
-
-

- 2) ze strony Wykonawcy:

-

-
-

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 10.

1. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej umowie, w tym informacje o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
2. Zmiany treści umowy, odstąpienie, rozwiązanie, wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Dopuszcza się sporządzenie Umowy w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
6. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej, Umowa wchodzi w życie z dniem opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze Stron.
7. W przypadku, gdy Umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie dostarczony Stronie na adres e-mail określony w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 11.

Zamawiający i Wykonawca są administratorami, w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej RODO, danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę umowy w celu jej realizacji lub do kontaktów w ramach bieżącej współpracy. We wskazanym powyżej zakresie Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do przekazania osobom, których dane osobowe udostępnią drugiej Stronie w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, klauzul informacyjnych. Wzór klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi załącznik nr 6 do umowy.

§ 12.

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – dokumenty właściwe do reprezentowania zamawiającego,
- 2) Załącznik nr 2/2a – dokumenty właściwe do reprezentowania wykonawcy,
- 3) Załącznik nr 3 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 4) Załącznik nr 4 – oferta wykonawcy z dnia
- 5) Załącznik nr 5 – harmonogram;
- 6) Załącznik nr 6 – klauzula informacyjna.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA