Załącznik do zarządzenia nr 100/2026
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku
z dnia 10 listopada 2026 r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej
w Gdańsku
Czesław Kalinowski
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

ZMIANA NR 3

REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO

URZĘDU SKARBOWEGO

W LĘBORKU

2026 r.

ZMIANA NR 3 REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO URZĘDU SKARBOWEGO W LĘBORKU

§ 1.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Lęborku, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 46/2025 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Lęborku, zmienionym zarządzeniem nr 51/2026 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 16 lipca 2026 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Lęborku oraz Zarządzeniem nr 71/2026 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 28 lipca 2026 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Lęborku i Zarządzeniem nr 72/2026 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 29 lipca 2026 r. zmieniającym zarządzenie zmieniające w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Lęborku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w spisie treści w rozdziale 4:
   a) w pkt 2 Pion Obsługi Podatnika (SZNO) wprowadza się następujące zmiany:
      - „Referat Obsługi Bezpośredniej (SOB)” otrzymuje oznaczenie ppkt 1
      - po ppkt 1 dodaje się ppkt 2 w brzmieniu„ 2) Wieloosobowe Stanowisko Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SOI).”,
   b) w pkt 4 uchyla się ppkt 2;
2) w § 7 w ust. 2:
   a) w pkt 2 Pion Obsługi Podatnika SZNO wprowadza się następujące zmiany:
      - „Referat Obsługi Bezpośredniej SOB” otrzymuje oznaczenie lit. a,
      - po lit. a dodaje się lit. b w brzmieniu„ b) Wieloosobowe Stanowisko Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej SOI.”,
   b) w pkt 4 uchyla się lit. b;
3) w § 8 w ust. 1 uchyla się pkt 1;
4) w § 10 wprowadza się następujące zmiany:

a) zdanie „Do zadań Referatu Obsługi Bezpośredniej (SOB) należy w szczególności ” otrzymuje oznaczenie ust. 1,

b) w pkt 1:

- uchyla się lit. f oraz g,
- w lit. l średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. m w brzmieniu:

„m) otwieranie i aktualizacja obowiązków w zakresie podatków dochodowych w przypadkach niebudzących wątpliwości;”,

c) dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„ 2. Do zadań Wieloosobowego Stanowiska Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej (SOI) należy w szczególności:

1) prowadzenie ewidencji podatników i płatników;
2) otwieranie i aktualizacja obowiązków w zakresie podatków dochodowych w systemie komputerowym na podstawie dokumentów wyboru formy opodatkowania podatników podatku dochodowego;
3) prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się, w tym prowadzenie czynności sprawdzających, o których mowa w art. 272 pkt 5 Ordynacji Podatkowej, w stosunku do podmiotów rejestrujących się;
4) rejestrowanie i wykreślanie z rejestru podatników podatku od towarów i usług i podatników VAT-UE;
5) prowadzenie postępowań w sprawach odmowy nadania NIP, uchylenia NIP z urzędu oraz unieważnienia NIP;
6) wydawanie potwierdzeń nadania NIP;
7) udostępnianie NIP organom prowadzącym urzędowe rejestry na podstawie odrębnych przepisów, na ich wniosek zawierający dane niezbędne do identyfikacji podmiotu za pośrednictwem e-PUAP lub innych środków komunikacji elektroniczne;
8) gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP;
9) ewidencjonowanie danych w CRP-KEP;
10) weryfikowanie i rejestrowanie w systemie e-Deklaracje pełnomocnictw do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz zawiadomień o ich odwołaniu;

11) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o kontynuowaniu prowadzenia przedsiębiorstwa w spadku;
12) rozpatrywanie wniosków o udostępnienie konta organizacji w e-Urzędzie Skarbowym,
13) orzecznictwo w sprawach rejestracji podatników podatku od towarów i usług;
14) dokonywanie czynności sprawdzających, w zakresie właściwości rzeczowej komórki organizacyjnej.";

5) w § 12:
   a) w ust. 1 w pkt 13 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 14 oraz 15 w brzmieniu:
   „14) prowadzenie spraw związanych z kasami rejestrującymi, w tym nakładanie kary pieniężnej za brak przeglądu technicznego kasy rejestrującej;
   15) udzielanie pisemnych informacji podmiotom uprawnionym, w tym udostępnianie danych zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Podmiotów – Krajowej Ewidencji Podatników (CRP KEP).",
   b) uchyla się ust. 2,
   c) w ust. 3 pkt 1 uchyla się lit. d;
6) w § 21 pkt w 6 po wyrazach „i sądów" dodaję się przecinek oraz wyrazy „z wyłączeniem spraw określonych w odrębnym imiennym upoważnieniu";
7) w § 22 dodaje ust. 3 w brzmieniu:
   „3. Zastępca Naczelnika jest uprawniony do podejmowania rozstrzygnięć, wydawania decyzji, podpisywania pism i zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach wskazanych w indywidualnych upoważnieniach udzielonych przez Naczelnika Urzędu."

§ 2.

Schemat organizacyjny otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Lęborku.