

PROJEKT UMOWY

UMOWA NR 3012-7.262.17.2025 / BB / Ż / C (odpowiednio dla danej Części zamówienia)
**„Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy oraz wsparcia psychologicznego
dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych”**

zwana dalej „umową”, zawarta w dniu 2025r. w Bielsku-Białej / zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na dokumencie, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Prokuraturą Okręgową w Bielsku-Białej z siedzibą w Bielsku-Białej, przy ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 547-15-17-745, REGON 000569438,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Arkadiusz Jóźwiak – Prokurator Okręgowy w Bielsku-Białej

a

.....
(dane Wykonawcy)

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
łącznie zwanymi dalej Stronami, a każdą z osobna Stroną.

PREAMBUŁA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania nr 3012-7.262.17.2025 o udzielenie zamówienia publicznego w trybie niepodlegającym przepisom ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. – Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.), Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonywania zadanie pn.: „**Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy oraz wsparcia psychologicznego dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych**”, w zakresie określonym w niniejszej umowie.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej oraz wsparcia psychologicznego dla potrzeb Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych na terenie miasta (wskazać: Część I – Bielsko-Biała, Część II – Żywiec, Część III – Cieszyn).
2. Jednostkami podległymi Prokuraturze Okręgowej w Bielsku-Białej są:
 - 1) Prokuratura Rejonowa Bielsko-Biała-Północ w Bielsku-Białej, ul. Listopadowa 31, 43-300 Bielsko-Biała,
 - 2) Prokuratura Rejonowa Bielsko-Biała-Południe w Bielsku-Białej, ul. Sobieskiego 9, 43-300 Bielsko-Biała,
 - 3) Prokuratura Rejonowa w Żywcu, ul. Powstańców Śląskich 9, 34-300 Żywiec,
 - 4) Prokuratura Rejonowa w Cieszynie, ul. Garncarska 8, 43-400 Cieszyn.

3. Usługi będą świadczone zgodnie z wszelkimi wymogami prawnymi, w szczególności wynikającymi z przepisów:
- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (t.j. – Dz. U. 2022 poz. 437 z późn. zm.),
 - 2) działu X ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. – Dz. U. 2025 poz. 277 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. – Dz. U. 2023 poz. 607),
 - 4) uchwały nr 204 Rady Ministrów z dnia 17 października 2023r. w sprawie przyjęcia Krajowego Planu Przeciwdziałania Przestępstwom Przeciwko Wolności Seksualnej i Obyczajności na Szkodę Małoletnich na lata 2023-2026 (M.P. 2023 poz. 1235).

§2

ZAKRES ŚWIADCZEŃ

1. Wykonawca jest odpowiedzialny w całości za zapewnienie należytego przebiegu oraz terminowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zakres przedmiotowy usług wynikających z niniejszej umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonywanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w przepisach, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszej umowy,
 - 2) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i przepisach wykonawczych wydanych na jego podstawie,
 - 3) ocenę możliwości wykonywania pracy na określonym stanowisku, uwzględniającą stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy,
 - 4) prowadzenie czynnego poradnictwa w stosunku do chorych na choroby zawodowe lub inne choroby związane z wykonywaną pracą,
 - 5) świadczenie wsparcia psychologicznego dla prokuratorów Prokuratury Okręgowej w Bielsku-Białej i jednostek jej podległych.
3. Poprzez **badania wstępne oraz badania okresowe** Zamawiający rozumie: badania podstawowe (tj. OB, morfologia, badanie ogólne moczu, badanie poziomu cukru we krwi, badanie poziomu cholesterolu, EKG serca, RTG klatki piersiowej, badania okulistyczne) + wywiad medyczny lekarza medycyny pracy (dotyczący głównych dolegliwości pacjenta, dotychczasowego leczenia, przebytych poważniejszych chorób) + badania wynikające z Załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy + orzeczenie lekarza medycyny pracy + inne badania zlecone przez Zamawiającego.
4. Poprzez **badania kontrolne** Zamawiający rozumie: badania przeprowadzane przez lekarza medycyny pracy w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą pracownika + orzeczenie lekarza medycyny pracy stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych bądź przeciwwskazania zdrowotne do pracy na określonym stanowisku w warunkach pracy opisanych w skierowaniu na badania lekarskie.

5. Poprzez **świadczenie wsparcia psychologicznego** dla prokuratorów Zamawiający rozumie indywidualną konsultację psychologiczną, obejmującą w szczególności prokuratorów prowadzących postępowania o czyny zabronione przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości na szkodę małoletnich, jak również z innych kategorii postępowań, powodujących duże obciążenie psychiczne lub emocjonalne.

§3

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG PROFILAKTYCZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych jedynie na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez Zamawiającego bądź jednostkę podległą, które powinno zawierać co najmniej:
 - 1) określenie rodzaju badania profilaktycznego, które ma zostać wykonane,
 - 2) w przypadku osób przyjmowanych do pracy – określenie stanowiska pracy, na którym osoba ta ma być zatrudniona,
 - 3) w przypadku pracowników Zamawiającego – określenie stanowiska pracy, na którym dany pracownik jest zatrudniony,
 - 4) opis warunków pracy, uwzględniający informacje o występowaniu na danym stanowisku pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia lub czynników uciążliwych i innych wynikających ze sposobu wykonywania pracy, z podaniem wielkości narażenia oraz aktualnych wyników i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia, wykonanych na tych stanowiskach.
2. Rejestracja na badania profilaktyczne, o których mowa w §3 ust. 1 umowy, odbywać się będzie telefonicznie (numer tel.:), za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail:) lub bezpośrednio w placówce Wykonawcy.
3. Badania profilaktyczne powinny zostać wykonane nie później niż w ciągu **7 dni roboczych od momentu rejestracji** pracownika lub osoby przyjmowanej do pracy w placówce Wykonawcy.
4. Wykonawca w ramach badań wstępnych oraz okresowych ma bezwzględny obowiązek każdorazowo przeprowadzać wszystkie wymagane przez Zamawiającego badania podstawowe, określone w §2 ust. 3 niniejszej umowy, o ile nie wystąpią przeciwwskazania medyczne uniemożliwiające wykonanie któregokolwiek ze wskazanych badań.
5. Jeżeli Wykonawca, na podstawie przeprowadzonego wywiadu medycznego lub na podstawie wyników badań podstawowych uzna, iż koniecznym jest przeprowadzenie badań specjalistycznych pracownika lub osoby przyjmowanej do pracy, wówczas wypisuje dla danej osoby skierowanie na przeprowadzenie tychże badań, jednocześnie niezwłocznie informując o zaistniałym fakcie Zamawiającego, pisemnie pocztą elektroniczną na adres: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl. Informacja ta powinna zawierać dane osoby oraz rodzaj badania, na które została skierowana, jak również cenę danego badania specjalistycznego. Wykonawca może poszerzyć zakres badań profilaktycznych o konieczne badania specjalistyczne lub konsultacje wyłącznie wtedy, gdy będą one niezbędne do wydania orzeczenia lekarza medycyny pracy.
6. Warunkiem wydania orzeczenia lekarza medycyny pracy jest zgłoszenie się pracownika lub osoby przyjmowanej do pracy z wynikami wszystkich badań podstawowych, specjalistycznych i pomocniczych, do przeprowadzenia których został skierowany.

7. Pracownicy lub osoby przyjmowane do pracy, badani profilaktycznie, otrzymywać będą dwa egzemplarze zaświadczenia o zdolności do pracy, z których jeden egzemplarz przeznaczony jest dla Zamawiającego, a drugi dla osoby badanej. W przypadku stwierdzenia przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku, Wykonawca będzie bezpośrednio powiadamiał Zamawiającego o tym fakcie, niezwłocznie po przeprowadzeniu badania.
8. Badania lekarskie zostaną przeprowadzone w placówkach medycznych wskazanych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
9. Badania specjalistyczne i pomocnicze będą przeprowadzone na terenie miasta
(Część I – Bielsko-Biała, Część II – Żywiec, Część III – Cieszyn) we właściwych poradniach specjalistycznych i pracowniach współpracujących i rozliczających się z Wykonawcą, za skierowaniem lekarzy pracujących w siedzibie / placówce Wykonawcy.
10. W przypadku wystąpienia obiektywnych przyczyn uniemożliwiających wykonywanie usług (badania, danego zakresu badań lub wszystkich badań) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu tych przyczyn oraz przewidywanym terminie ich ustąpienia pocztą elektroniczną na adres wskazany w §3 ust. 5 umowy.

§4

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG WSPARCIA PSYCHOLOGICZNEGO

1. W ramach niniejszej umowy usługi wsparcia psychologicznego obejmują prokuratorów wszystkich prokuratur okręgu bielskiego, niezależnie od kategorii prowadzonych postępowań.
2. Konsultacje psychologiczne odbywać się będą w placówce / gabinecie wskazanym w ofercie Wykonawcy, która stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
3. Zgłoszenie konieczności przeprowadzenia konsultacji odbywać się będzie telefonicznie (numer tel.:), za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail:), lub bezpośrednio w placówce Wykonawcy przez prokuratora prokuratury okręgu bielskiego.
4. Konsultacja psychologiczna powinna zostać przeprowadzona w terminie **do 10 dni roboczych od dnia dokonania zgłoszenia**.
5. Przed każdą wizytą prokurator zobowiązany jest do okazania legitymacji służbowej prokuratora, na której będzie widniała informacja o zajmowanym stanowisku i jednostce prokuratury, w której pracuje.
6. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany do sprawdzenia legitymacji służbowej prokuratora celem potwierdzenia czy osoba zgłaszająca się na konsultacje psychologiczne jest prokuratorem prokuratury okręgu bielskiego.

§5

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, z należytą starannością i ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami rozpoznawania chorób oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa badanego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) zapewnienia bieżącej realizacji usług medycznych, wynikających z umowy,

- 2) prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej osób objętych przedmiotem umowy przez okres obowiązywania umowy, zgodnie z przepisami w tym zakresie,
 - 3) zachowywania w tajemnicy informacji związanych z osobami kierowanymi na badania profilaktyczne lub inne świadczenia objęte zakresem umowy,
 - 4) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta.
3. Lekarze realizujący usługi będące przedmiotem umowy powinni spełniać wymagania określone w §7 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
 4. W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 50.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu na każde żądanie dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia wymagalnej składki / składek ubezpieczeniowych.
 5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy służbowej informacji powziętych w trakcie i podczas wykonywania czynności będących przedmiotem umowy w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu – bezterminowo.

§6

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **24 miesięcy**, z mocą obowiązującą od dnia do dnia (planowany termin realizacji zamówienia: od dnia 1 listopada 2025r. do dnia 31 października 2027r.)
2. Przedmiot zamówienia (usługi) będzie realizowany sukcesywnie, według potrzeb Zamawiającego, przez cały okres obowiązywania umowy.

§7

WYSOKOŚĆ WYNAGRODZENIA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy stanowi iloczyn świadczeń objętych niniejszą umową, wykonanych w danym okresie rozliczeniowym oraz stawek określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie przeprowadzone badania.
2. Okres rozliczeniowy odpowiada miesiącowi kalendarzowemu.
3. Stawki określone w ofercie Wykonawcy są cenami brutto i pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. W przypadku konieczności wykonania innych, dodatkowych usług zdrowotnych, które lekarz uprawniony uzna za niezbędne do wydania orzeczenia, zgodnie z przepisami dotyczącymi wykonywania badań profilaktycznych pracowników, a niewymienionymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym wykonania dodatkowego badania profilaktycznego, pod rygorem niepokrycia kosztów dodatkowych usług zdrowotnych przez Zamawiającego.
5. Po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego Wykonawca będzie przekazywał fakturę VAT za wykonane w danym miesiącu usługi wraz ze szczegółową specyfikacją wykonanych usług

(wykaz osób i rodzajów usług wraz z wyszczególnieniem cen za poszczególne usługi), e-mailowo na adres: faktury.pobbi@prokuratura.gov.pl

6. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wykazem, o którym mowa w §7 ust. 5 umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury na Prokuratura Okręgowa w Bielsku-Białej, ul. Legionów 79, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 547-15-17-745.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
10. Zamawiający zastrzega możliwość realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z aktualnie występującymi potrzebami, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku zgłoszeń Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca odpowiada i ponosi konsekwencje, w tym finansowe wobec Zamawiającego, osób i podmiotów trzecich, powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć i obciążyć Wykonawcę karami umownymi, odpowiednio:
 - 1) w wysokości 100,00 zł w przypadku niedotrzymania terminu realizacji usługi, o którym mowa w §3 ust. 3 oraz w §4 ust. 4 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – za każdy przypadek niedotrzymania terminu,
 - 2) w wysokości 2.000,00 zł w przypadku naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w §5 ust. 5 umowy za każdy przypadek naruszenia,
 - 3) w wysokości 5.000,00 zł w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zapłata kary umownej nastąpi każdorazowo w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dostarczenia Wykonawcy noty obciążeniowej. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wartości kar umownych z wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, z bieżących wymagalnych należności Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania usługi – przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy.

§9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub ze wskazaniem innego dnia rozwiązania umowy jeżeli:

- 1) Wykonawca w sposób istotny narusza postanowienia umowy, a w szczególności nie dotrzymuje terminów świadczenia usług objętych niniejszą umową czy też wykonuje usługi bez zachowania wymogów wskazanych niniejszą umową,
 - 2) Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia innemu Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania usług będących przedmiotem umowy lub uprawnienia te zostały ograniczone w sposób niepozwalający na świadczenie usługi,
 - 4) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji,
 - 5) w czasie realizacji umowy co najmniej trzykrotnie wystąpiły okoliczności uzasadniające naliczenie kar umownych.
2. Oświadczenie Zamawiającego wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny rozwiązania umowy.
 3. W przypadkach określonych w §7 ust. 1 umowy Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia związane z rozwiązaniem umowy.
 4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 5. Zamawiający może również odstąpić od umowy oraz wypowiedzieć umowę w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§10

KLAUZULA DORĘCZENIOWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, nr NIP, nr REGON, nr KRS lub wpisu do Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Zgodnie z art. 78¹ Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski i pisma dotyczące lub związane z niniejszą umową przesyłane będą zgodnie z zapisami ust. 3 poniżej, z zastrzeżeniem przypadków odrębnie określonych w treści niniejszej umowy.
3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma dostarczane mogą być:
 - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy, lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na adres e-mail Zamawiającego: sekretariat.wba.pobbi@prokuratura.gov.pl oraz na adres e-mail Wykonawcy:
4. Wykonawca wskazuje swój adres do korespondencji:, tel.:, e-mail
5. W przypadku nieodebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez

Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku niedostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).

6. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. – Dz. U. 2025 poz. 1071 z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu i rodzaju wymaganych badań profilaktycznych w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa.
4. Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą w miarę możliwości rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia Stron przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego i likwidacyjnego.
6. Przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych Stron umowy,
 - 3) danych rejestrowych Stron umowy,
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron umowy.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron / Umowę sporządzono w formie elektronicznej.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: