

Informacja o dostępności architektonicznej Biura Powiatowego ARiMR w Tomaszów Maz. przy ul. Spalskiej 103/105, 97-200 Tomaszów Maz.

W budynku mieszczą się pomieszczenia:

Biura Powiatowego ARiMR w Tomaszowie Maz.

Dojście do budynku

Dojście piesze od ul. Spalskiej ok. 110 m

Dojazd do budynku

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać 2 linii komunikacji miejskiej.

Komunikacja Miejska

Przystanek 159 (Agencja Restrukturyzacji - ARiMR NŻ .linie 7, 8), przystanek w odległości ok. 80 m.

Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu przed budynkiem BP oraz z tyłu budynku. Miejsca przed budynkiem przeznaczone są dla interesantów i gości.

Wejścia do budynku

Wejścia do budynku są: jedno główne z przodu budynku od strony południowej, drugie wejście od strony północnej z tyłu od strony parkingu (dla pracowników).

Przed wejściem od strony południowej są schody oraz podjazd dla osób niepełnosprawnych.



Drugie wejście do budynku posiada na klatce schodowej drzwi z kontrolą dostępu i korzystanie z nich jest możliwe jedynie przez pracowników biura.



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w dwóch salach obsługi oraz kancelarii połączonych bezpośrednio z holem głównym budynku zlokalizowanych na parterze. W celu załatwienia sprawy w budynku, nie ma potrzeby wchodzenia interesantów na pozostałe piętra (części biurowe budynku).

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Izabela Muszyńska, tel. 44 635 78 83, e-mail: izabela.muszynska@arimr.gov.pl
 - Iwona Jajus, tel. 44 725 90 09, e-mail: iwona.jajus@arimr.gov.pl
- Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

Toalety

W budynku nie ma toalet dla osób z niepełnosprawnościami.

Sale konferencyjne

W budynku na parterze znajduje się sala konferencyjna do spotkań z interesantami i gośćmi ARiMR zaproszonymi na spotkanie – dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku z części obsługi interesantów odbywa się przez hol główny.

Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny oraz częściowo wizualny bez możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).