

Regulamin rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej II st. im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu

Niniejszy regulamin rekrutacji do Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu, zwany dalej „Regulaminem”, określa warunki oraz tryb przyjmowania kandydatów do Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu, zwanej dalej „Szkołą”.

§ 1

Postanowienia ogólne

Ilekoć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Szkole** – należy przez to rozumieć Państwową Szkołę Muzyczną II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu;
- 2) **Dyrektorze Szkoły** – należy przez to rozumieć dyrektora Państwowej Szkoły Muzycznej II stopnia im. Ryszarda Bukowskiego we Wrocławiu;
- 3) **kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o przyjęcie do Szkoły;
- 4) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o przyjęcie do Szkoły;
- 5) **Komisji** – należy przez to rozumieć Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Szkoły;
- 6) **Ustawie** – ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
- 7) **Rozporządzenie** – rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2023 r. poz. 555 z późn. zm.).

§ 2

Oferta edukacyjna oraz poradnictwo dla kandydatów

1. Szkoła prowadzi nabór na następujące specjalności:
 - 1) instrumentalistyka;
 - 2) instrumentalistyka jazzowa;
 - 3) wokalistyka;
 - 4) wokalistyka jazzowa;
 - 5) rytmika.

2. Szkoła prowadzi nieodpłatne poradnictwo dla kandydatów obejmujące informowanie kandydatów o warunkach rekrutacji, programie kształcenia i warunkach nauki w Szkole oraz działalność konsultacyjną z kadrą kierowniczą i nauczycielami Szkoły.

§ 3

Warunki rekrutacji

1. O przyjęcie do klasy pierwszej może ubiegać się kandydat, który w danym roku kalendarzowym kończy co najmniej 10 lat oraz nie więcej niż 23 lata.
2. Do Szkoły mogą być przyjmowani kandydaci, którzy uzyskali pozytywny wynik postępowania rekrutacyjnego.
3. Przyjęcie kandydata do Szkoły może nastąpić po uzyskaniu wymaganej liczby punktów mieszczącej się w limicie przyjęć do Szkoły oraz wpisie na listę kandydatów przyjętych.

§ 4

Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest na wniosek:
 - 1) pełnoletniego kandydata;
 - 2) rodziców lub opiekuna prawnego kandydata niepełnoletniego.
2. Wniosek należy złożyć na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu oraz wypełnić formularz online dostępny na stronie internetowej Szkoły: www.gov.pl/psmpodwale w zakładce dotyczącej rekrutacji.
3. Wniosek o przyjęcie do Szkoły należy złożyć w terminie wyznaczonym przez dyrektora Szkoły.
4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami można składać:
 - 1) osobiście w Sekretariacie Szkoły;
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: rekrutacja@psmpodwale.pl
5. Do wniosku należy załączyć:
 - 1) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w Szkole, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
 - 2) w przypadku kandydatów na specjalność wokalistyka lub wokalistyka jazzowa – dodatkowo zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w danej specjalności wydane przez lekarza specjalistę w dziedzinie audiologii i foniatrii

Uwaga! Do postępowania rekrutacyjnego dopuszcza się kandydatów, którzy do wniosku o przyjęcie Szkoły dołączyli ww. zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia kształcenia w Szkole.
6. Do wniosku, jeżeli dotyczą kandydata, należy dołączyć dodatkowo:
 - 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata;
 - 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności

- kandydata, jednego lub obojga z rodziców, rodzeństwa lub innej osoby, nad którą kandydat sprawuje opiekę albo orzeczenia równoważnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 ze zm.);
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem;
 - 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. *o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (Dz. U. z 2022 r. poz. 447 ze zm.).
7. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 i 3 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.

§ 5

Egzamin wstępny

1. Dla kandydatów do klasy pierwszej przeprowadza się egzamin wstępny.
2. Termin przeprowadzenia egzaminu wstępnego wyznacza dyrektor Szkoły.
3. Szkoła podaje informacje o terminie oraz warunkach egzaminu wstępnego w Biuletynie Informacji Publicznej na co najmniej 30 dni przed terminem jego przeprowadzenia.
4. Egzamin wstępny obejmuje:
 - 1) w specjalności instrumentalistyka, wokalistyka, wokalistyka jazzowa, instrumentalistyka jazzowa:
 - a) egzamin praktyczny z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych, oceniany według kryteriów: aparat gry, technika gry, znajomość formy utworu i umiejętność jej realizacji, interpretacja i stylowość wykonania; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 13,
 - b) egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 13,
 - c) egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do

uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 11;

2) w specjalności rytmika:

- a) egzamin praktyczny sprawdzający umiejętności w zakresie improwizacji i rytmiki; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 13,
- b) egzamin praktyczny z gry na fortepianie z przygotowanych przez kandydata utworów muzycznych, oceniany według kryteriów: aparat gry, technika gry, znajomość formy utworu i umiejętność jej realizacji, interpretacja i stylowość wykonania; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 11,
- c) egzamin z kształcenia słuchu w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 13,
- d) egzamin z ogólnej wiedzy muzycznej w zakresie objętym podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, dla szkoły muzycznej I stopnia, przeprowadzony w formie ustnej; łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez kandydata wynosi 25. Minimalna liczba punktów decydująca o zdaniu tej części egzaminu wynosi 11.

5. W trakcie trwania egzaminu wstępnego nie udziela się informacji na temat wyników.

6. Ostateczna liczba uzyskanych punktów (OLP) jest ustalana według wzorów:

1) w przypadku kandydatów do klas pierwszych:

- a) w specjalności instrumentalistyka, instrumentalistyka jazzowa, wokalistyka, wokalistyka jazzowa:

$$OLP = \frac{(ep \times 5) + (ks \times 2) + (wm \times 1)}{8}$$

b) w specjalności rytmika:

$$OLP = \frac{(ep \times 3) + (fp \times 2) + (ks \times 2) + (wm \times 1)}{8}$$

gdzie: *ep* – liczba punktów uzyskanych na egzaminie praktycznym, *fp* – liczba punktów uzyskanych na egzaminie z fortepianu, *ks* – liczba punktów uzyskanych na egzaminie z kształcenia słuchu, *wm* – liczba punktów uzyskanych na egzaminie z wiadomości o muzyce.

7. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów, brane są pod uwagę kryteria:

- 1) dla kandydatów niepełnoletnich, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy;
- 2) dla kandydatów pełnoletnich, o których mowa w art. 135 ust. 6 pkt 2 Ustawy.

8. Kryteria, o których mowa powyżej mają jednakową wartość.

§ 6

Komisja rekrutacyjna

1. Dyrektor powołuje spośród nauczycieli Szkoły członków Komisji rekrutacyjnej oraz wyznacza jej przewodniczącego.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) podanie do publicznej wiadomości informacji o warunkach rekrutacji;
 - 2) ustalenie tematów i zadań egzaminu wstępnego;
 - 3) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Szkoły.
3. Listę kandydatów zakwalifikowanych oraz niezakwalifikowanych do Szkoły podaje się do publicznej wiadomości w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu wstępnego.
4. Listę kandydatów przyjętych oraz nieprzyjętych do Szkoły podaje się do publicznej wiadomości nie później niż do dnia 5 sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne.

§ 7

Egzamin kwalifikacyjny

1. Dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Szkoły do klasy wyższej niż pierwsza oraz w przypadku przechodzenia ucznia z innej szkoły artystycznej do Szkoły lub wniosku kandydata o przyjęcie do Szkoły w trakcie roku szkolnego, przeprowadzany jest egzamin kwalifikacyjny. Obejmuje on wiedzę i umiejętności z zajęć edukacyjnych artystycznych w zakresie odpowiadającym zrealizowaniu podstawy programowej kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 46a ust. 2 ustawy, na etapie umożliwiającym przyjęcie odpowiednio kandydata albo ucznia do klasy, o przyjęcie do której kandydat albo uczeń się ubiega.
2. Egzamin kwalifikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej, ustalonej przez dyrektora Szkoły.
3. Egzamin kwalifikacyjny dla kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Szkoły do klasy wyższej niż pierwsza, przeprowadza się w terminie, w którym w Szkole przeprowadza się egzamin wstępny.
4. Egzamin kwalifikacyjny dla ucznia przechodzącego z innej szkoły do Szkoły lub kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Szkoły w trakcie roku szkolnego przeprowadza się w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku w sprawie przyjęcia kandydata do Szkoły lub w sprawie przejścia ucznia z jednej szkoły lub placówki artystycznej do Szkoły w trakcie roku szkolnego.
5. Termin egzaminu kwalifikacyjnego, o którym mowa wyznacza dyrektor Szkoły.
6. Dyrektor szkoły powiadamia odpowiednio kandydata lub ucznia o terminie, warunkach i trybie przeprowadzenia oraz o zakresie tematycznym egzaminu kwalifikacyjnego.

§ 8

Kandydaci niebędący obywatelami polskimi

1. Kandydaci niebędący obywatelami polskimi spełniający wymogi, o których mowa w art. 165 ust. 3 Ustawy mogą ubiegać się o przyjęcie do Szkoły na takich samych warunkach jak obywatele polscy.
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi, niewymienione w art. 165 ust. 3 Ustawy, mogą korzystać z nauki w Szkole na warunkach odpłatności. Wysokość odpłatności oraz sposób wnoszenia opłat ustala organ prowadzący Szkołę.

Załączniki

Wzór wniosku o przyjęcie do Szkoły.

DYREKTOR

PSM II stopnia im. R. Bukowskiego we Wrocławiu

dr hab. Artur Wróbel

/na oryginale właściwy podpis/