



**WOJEWODA PODKARPACKI**

ul. Grunwaldzka 15  
35-959 Rzeszów

O-VII.431.53.2025

Rzeszów, 2025-12-04

**Pan Michał Wnuk**

**Burmistrz Ustrzyk Dolnych**

**ul. Mikołaja Kopernika 1**

**38-700 Ustrzyki Dolne**

Na podstawie art. 46 ust. 1 i art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz.224) przekazuję wystąpienie pokontrolne po kontroli problemowej przeprowadzonej w trybie zwykłym w dniu 15.10.2025 r. w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych, ul. Mikołaja Kopernika 1, 38-700 Ustrzyki Dolne.

Kontrolę przeprowadził Zbigniew Giermata - inspektor wojewódzki w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, na podstawie imiennego upoważnienia do kontroli udzielonego przez Wojewodę Podkarpackiego w piśmie z dnia 09.10.2025 r. nr O-VII.431.53.2025.

Kontrolą objęto realizację zadań związanych z wydawaniem i wymianą dowodów osobistych i ewidencją ludności na podstawie ustawy z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2022 r., poz. 671 z późn. zm.) i ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2025 r., poz. 274 ze zm. oraz rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw.

W okresie objętym kontrolą to jest od dnia 01.01.2024 r. do dnia 14.01.2024 r. funkcję Burmistrza Ustrzyk Dolnych pełnił Pan Paweł Jacek Germański, zaś od dnia 15.01.2024 r.

do dnia 05.05.2024 r. funkcję tą pełnił Pan Konrad Jakub Krupa. Natomiast od dnia 06.05.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. Burmistrzem Ustrzyk Dolnych był Pan Michał Wnuk.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, co następuje.

## **EWIDENCJA LUDNOŚCI**

### **I. Sposób prowadzenia ewidencji ludności.**

Ewidencja ludności prowadzona jest w formie rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców w systemie teleinformatycznym.

### **II. Aktualizacja rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców.**

W celu sprawdzenia czy dane osobowe wynikające z realizacji obowiązku meldunkowego są prawidłowo wprowadzane do rejestru PESEL oraz rejestru mieszkańców sprawdzono dokumenty dotyczące konkretnych zdarzeń, stwierdzając co następuje.

1. Sprawdzono formularze **zgłoszeń pobytu stałego osób** z dnia 04.01.2024 r., 12.01.2024 r., 19.01.2024 r. (przemeldowujących się spoza kontrolowanej jednostki). Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osobę meldującą się i potwierdzającą fakt zamieszkania.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono dane osób z wyżej wymienionych formularzy. Osobom zameldowanym wydano z urzędu zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały.

2. Sprawdzono formularze **zgłoszeń wymeldowania osób z miejsca pobytu stałego** z dnia 16.02.2024 r. i 13.02.2025 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych oraz podpisane przez osobę wymeldowującą się.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono daty wymeldowań osób z wyżej wymienionych formularzy.

3. Sprawdzono **formularze zgłoszeń pobytu czasowego osób** z dnia 03.04.2024 r., 15.04.2024 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osobę meldującą się i potwierdzającą fakt zamieszkania. Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono dane o pobycie czasowym osób z wyżej wymienionych formularzy.

4. W okresie objętym kontrolą czyli od dnia 01.01.2024 r. do dnia 30.06.2025 r. w Urzędzie Miejskim w Ustrzykach Dolnych nie było żadnych zgłoszeń wymeldowania z miejsca pobytu czasowego.

5. Sprawdzono formularz **zgłoszenia wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej na pobyt stały** z dnia 04.01.2024 r., 11.01.2024 r. Były one zgodne z obowiązującym urzędowym wzorem formularza. Wypełnione zostały z podaniem wszystkich wymaganych danych, podpisane przez osobę zgłaszającą wyjazd.

Do rejestru PESEL prowadzonego w systemie teleinformatycznym wprowadzono datę wyjazdu poza granice Rzeczypospolitej Polskiej z wymienionego formularza.

6. Stwierdzono, że dowody osobiste seria i numer DHS109558, seria i numer DHS124876 zostały odebrane przez wnioskodawców, zaś dane dotyczące serii i numerów tych dowodów osobistych, dat ważności oraz oznaczenia organu wydającego zostały wprowadzone automatycznie do rejestru PESEL.

### **III. Udostępnianie danych osobowych z rejestru PESEL, rejestru mieszkańców oraz Rejestru Dowodów Osobistych.**

Sprawdzono następujące sprawy stwierdzając co następuje.

1. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru mieszkańców nr WSS.5345.2.48.2024. Wniosek na urzędowym formularzu złożyła Komenda Powiatowa Policji w Ustrzykach Dolnych o udostępnienie danych o adresach zameldowania osoby na pobyt stały i pobyt czasowy. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w dniu 07.05.2024 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty za udostępnienie danych jednostkowych. Udzielono odpowiedzi w dniu 08.05.2024 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez

przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

2. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru mieszkańców nr WSS.5345.2.65.2024. Wniosek na urzędowym formularzu złożyła Komenda Powiatowa Policji w Ustrzykach Dolnych o udostępnienie danych o adresach zameldowania osoby na pobyt stały i pobyt czasowy. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w dniu 05.06.2024 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty za udostępnienie danych jednostkowych. Udzielono odpowiedzi w dniu 06.06.2024 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

3. Sprawa o udostępnienie danych osobowych z rejestru PESEL nr WSS.5345.2.76.2024. Wniosek na urzędowym formularzu złożył Komornik Sądowy przy Sądzie Rejonowym w Lesku o udostępnienie danych o adresach zameldowania osoby na pobyt stały i pobyt czasowy. Wniosek ten wpłynął do Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych w dniu 19.06.2024 r. Był on ustawowo zwolniony od opłaty za udostępnienie danych jednostkowych. Udzielono odpowiedzi w dniu 20.06.2024 r. Załatwienie sprawy nastąpiło bez przekroczenia ustawowego terminu przewidzianego w Kodeksie postępowania administracyjnego na załatwienie sprawy liczonego od wpłynięcia przedmiotowego wniosku do organu gminy.

## **DOWODY OSOBISTE**

### **I. Dokumentacja związana z dowodami osobistymi.**

Dokumentacja związana z dowodami osobistymi prowadzona jest równolegle w dwóch zbiorach:

1. W systemie teleinformatycznym w formie elektronicznej jako Rejestr Dowodów Osobistych.
2. W systemie kartotekowym, w formie kopert dowodowych przechowywanych alfabetycznie według nazwisk osób, które występowały o wydanie dowodu osobistego dla wydawanych dowodów osobistych w postaci kart identyfikacyjnych.

Sprawdzono dwa formularze zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego z dnia 26.09.2024 r., 07.10.2024 r. Skutkiem tych zgłoszeń było unieważnienie dotychczasowych dowodów osobistych. Dowód osobisty seria nr DGB431882 został unieważniony w dniu 26.09.2024 r. Natomiast dowód osobisty seria nr CDX265003 został unieważniony w dniu 07.10.2024 r.

## **II. Przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych oraz aktualizacja rejestru PESEL i rejestru mieszkańców o dane dotyczące dowodów osobistych, a także terminowość wydawania dowodów osobistych.**

Sprawdzono prawidłowość przyjmowania wniosków o wydanie dowodów osobistych, terminowość wydawania dowodów osobistych, aktualizację rejestru PESEL i rejestru mieszkańców o dane dotyczące dowodów osobistych DHS109558, DHS124876 na podstawie Rejestru Dowodów Osobistych ustalono, co następuje.

Sprawy zawierają prawidłową dokumentację dotyczącą wydawanych dowodów osobistych czyli elektroniczne wnioski o wydanie dowodów osobistych, elektroniczne potwierdzenia odbioru dowodów osobistych, elektroniczne adnotacje urzędowe o sposobie ustalenia tożsamości wnioskodawcy (seria i numer dotychczasowego dowodu osobistego), adnotacje o zwróceniu dotychczasowych dowodów i datach ich anulowania. Wnioski o wydanie dowodu osobistego są prawidłowo wypełnione i zawierają imiona i nazwiska wnioskodawców, ich nazwiska rodowe, dane rodziców, dane urodzenia, informacje o pobraniu odcisków palców, a także o powodach ubiegania się o wydanie dowodów osobistych, zdjęcia wnioskodawców i ich podpisy.

Dane niezbędne do wytworzenia dokumentów są bez przeszkód przekazywane drogą bezpośredniej transmisji do CPD MSWiA w Warszawie. Zachowany był miesięczny termin od dnia wpływu wniosku obywatela do dnia przyjęcia dowodu osobistego przez właściwy organ administracji publicznej.

Nie były wydawane decyzje z zakresu dowodów osobistych oraz zawiadomienia o pozostawieniu podania bez rozpoznania.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym okresie oceniam pozytywnie

Z uwagi na fakt niestwierdzenia istotnych uchybień i nieprawidłowości w kontrolowanej działalności, niniejszym odstępuję od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

**WOJEWODA PODKARPACKI**

**Teresa Kubas-Hul**

Otrzymują:

1. Adresat
2. aa