



Wojewoda Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

WK-III.421.1.1.2026

Olsztyn, 27 lutego 2026 r.

Szanowna Pani
Dorota Banaszewska
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Sorkwicach
ul. Olsztyńska 16a
11-731 Sorkwity

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach**, ul. Olsztyńska 16a, 11-731 Sorkwity (REGON 510751007, NIP 742-18-44-495).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach nadzorowała Pani Dorota Banaszewska, która od dnia 11 czerwca 2009 roku zatrudniona jest na stanowisku Kierownika tej jednostki.

(dowód: akta kontroli: 11.1, 11.4)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- **Jarosław Mazurek** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – przewodniczący zespołu kontrolnego;
 - legitymacja służbowa nr 93/2023 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 8 stycznia 2026 roku nr WK-I.0030.8.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach.
- **Hanna Matysiak** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – członek zespołu;
 - legitymacja służbowa nr 11/2024 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
 - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 8 stycznia 2026 roku nr WK-I.0030.7.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach.

(dowód: akta kontroli: 6, 7)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 13 stycznia 2026 roku

do 22 stycznia 2026 roku. Odnotowana została pod pozycją 1/2026 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach.

(dowód: akta kontroli: 8)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w siedzibie Urzędu w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, podczas videokonferencji, w trakcie której okazano legitymacje służbowe kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania.

Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem systemu e-doręczenia.

Kontrola zakończona została wideokonferencją z Kierownikiem Ośrodka, w czasie której przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.1.1.2026.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres zasiłkowy 2024/2025 (od 1 listopada 2024 roku do 31 października 2025 roku).

(dowód: akta kontroli: 8, 19)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z art. 20 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. 2025 poz. 1208) – zwanej dalej *ustawą o świadczeniach rodzinnych*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sorkwicach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu świadczeń rodzinnych za IV kwartał 2024 roku oraz IV kwartał 2025 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie od 1 listopada 2023 roku do 31 października 2024 roku z dotacji Wojewody na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych wydatkowano ogółem kwotę: **2 015 764,64 zł**, z tego na świadczenia objęte zakresem kontroli przeznaczono **1 831 263,20 zł** (stanowiło to **90,85 %** kwoty ogółem wydatkowanej na świadczenia rodzinne), w tym na:

- zasiłek rodzinny wraz z dodatkami - kwotę **200 046,20 zł** (2026 świadczeń);
- świadczenie pielęgnacyjne – kwotę **1 305 525,00 zł** (403 świadczenia);
- zasiłek pielęgnacyjny - kwotę **279 729,00 zł** (1296 świadczeń);
- świadczenie rodzicielskie - kwotę **37 963,00 zł** (43 świadczenia);
- jednorazowa zapomoga z tyt. urodzenia dziecka – kwotę **8 000,00 zł** (8 świadczeń);
- specjalny zasiłek opiekuńczy – kwotę **0,00 zł** (0 świadczeń).

2. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów.
- Organ właściwy - tj. Wójt Gminy Sorkwity - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych w IV kwartale 2024 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2025 przeznaczył kwotę **5 702,00 zł**.

(dowód: akta kontroli: 14.1 – 14.3)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

W Gminie Sorkwity według stanu na 31 grudnia 2025 r. zamieszkiwało 4209 osób. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych jest Wójt Gminy Sorkwity. Zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sorkwicach.

W kontrolowanej jednostce decyzje z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Sorkwity.

W okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sorkwicach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu, nadanego mu w drodze Uchwały nr XI/65/2011 Rady Gminy Sorkwity z dnia 29 lipca 2011r., zmienionej Uchwałą nr XL/291/2018 z dnia 27 czerwca 2018 r. Statut jednostki w § 7 ust. 2 pkt 4 określa, że: „Ośrodek realizuje zadania: prowadzenie postępowania i wypłacanie świadczeń rodzinnych”. W okresie objętym kontrolą, organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania jednostki kontrolowanej określał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 3/2019 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sorkwicach z dnia 30 sierpnia 2019 r. zmieniony Zarządzeniem nr 4/2021 z dnia 10 czerwca 2021 r. Na podstawie analizy dokumentu, kontrolujący stwierdzili, że Regulamin Organizacyjny był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 10.1-10.3, 11.1-11.5, 13.4, 16.1)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sorkwicach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych zajmowało się 2 pracowników, zatrudnionych na stanowiskach: starszego inspektora oraz inspektora ds. świadczeń.

Pracownicy realizujący zadania objęte kontrolą w całym okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia, posiadali aktualne zakresy czynności. Pracownik zatrudniony na stanowisku inspektora ds. świadczeń w okresie objętym kontrolą posiadał upoważnienie niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych, udzielone przez Wójta Gminy Sorkwity. Upoważnienie do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń rodzinnych dla pracownika zatrudnionego na stanowisku starszego inspektora zostało uzupełnione w toku prowadzenia kontroli.

W trakcie trwania kontroli zostały ponadto uzupełnione upoważnienia dla pracowników na podstawie art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie wydawania zaświadczeń, a także do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych w zakresie ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych.

Na dzień kontroli oraz w całym okresie objętym kontrolą, Kierownik Ośrodka posiadał upoważnienie do prowadzenia postępowań w sprawach objętych przedmiotem kontroli oraz do wydawania decyzji z tego zakresu, a także realizował zadania wynikające ze Statutu i Regulaminu.

Jak ustalono na podstawie pisemnej informacji Kierownika GOPS oraz przedstawionych certyfikatów, w 2024 r. i 2025 r. pracownicy realizujący kontrolowane zadania uczestniczyli w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań.

(dowód: akta kontroli: 12.1-12.5, 14.3)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sorkwicach mieści się na I piętrze jednopiętrowego wolnostojącego budynku, zlokalizowanego przy ul. Olsztyńskiej 16A w Sorkwicach, stanowiącego siedzibę Urzędu Gminy. Na zewnątrz obiektu, przed drzwiami wejściowymi, znajduje się podjazd dla osób niepełnosprawnych. Wewnątrz budynku brak windy i występują bariery architektoniczne w postaci schodów. Osoby niepełnosprawne obsługiwane są na parterze.

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

Dwie osoby realizujące kontrolowane zadanie zajmują jedno pomieszczenie o powierzchni około 25 m². Stanowiska pracy pracowników wyposażone są w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. Przy biurkach pracowników znajdują się dodatkowe krzesła dla klientów. W pomieszczeniu znajduje się również kącik dla interesantów umożliwiający wypełnianie dokumentów, wyposażony w stolik i krzesła oraz łada przy której obsługiwane są zgłaszające się osoby.

Zarówno Kierownik jak i pracownicy kontrolowanej jednostki przyjmują interesantów w dniach i godzinach pracy GOPS, tj. w poniedziałki w godz. 7:30 – 15:30 oraz od wtorku do piątku w godz. 7:15 – 15:15.

Korespondencja wpływającą do GOPS w Sorkwicach listownie rejestrowana jest w dzienniku korespondencji. Wpływająca korespondencja z zakresu kontrolowanych spraw nie jest dekretowana przez kierownictwo jednostki kontrolowanej. Wnioski przyjmowane są bezpośrednio na stanowiskach pracy osób realizujących merytorycznie sprawy z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Na wniosku umieszczana jest pieczęć i data wpływu do GOPS w Sorkwicach. Rejestr wniosków prowadzony jest w systemie elektronicznym do obsługi świadczeń rodzinnych. Prowadzony jest także w formie papierowej rejestr wydanych decyzji z zasiłku rodzinnego na dany okres zasiłkowy oraz rejestr zaświadczeń wydawanych świadczeniobiorcom. Akta spraw przechowywane są w teczkach osobowych wpiętych do segregatorów zgodnie z nadawaną im numeracją. Segregatory umieszczone są w zamykanych na klucz szafach biurowych ustawionych w pomieszczeniu zajmowanym przez pracowników realizujących zadania z zakresu objętego kontrolą. Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę oraz potwierdzenia opłat na oprogramowanie do obsługi świadczeń rodzinnych zawartą z Sygnity Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach pracownicy merytoryczni posługiwali się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 13.1-13.4, 13.6)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sorkwicach wynika, że w okresie objętym kontrolą nie wpłynęła żadna skarga z zakresu objętego kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 13.5)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych

Z przedstawionych kontrolerom materiałów wynika, że w okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach przeprowadzono **139**

postępowania administracyjnych dotyczących wniosków o przyznanie świadczeń w sprawie ustalenia uprawnień do pobierania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia pielęgnacyjnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, w tym:

- **73** postępowania administracyjne związane z ustaleniem uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami (w tym: wydano **16** decyzji odmownych);
- **15** postępowania administracyjnych związanych z ustaleniem uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego (nie wydano decyzji odmownych);
- **39** postępowania administracyjnych związanych z ustaleniem uprawnień do zasiłku pielęgnacyjnego (nie wydano decyzji odmownych);
- **3** postępowania administracyjne związane z ustaleniem uprawnień do świadczenia rodzicielskiego (nie wydano decyzji odmownych);
- **9** postępowania administracyjnych związanych z ustaleniem uprawnień do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka (w tym: wydano **2** decyzje odmowne).

W okresie objętym kontrolą, w Ośrodku **nie były prowadzone** postępowania związane z ustaleniem uprawnień do specjalnego zasiłku opiekuńczego.

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach przeprowadzono **11** postępowania w sprawie nienależnie pobranych świadczeń i żądania ich zwrotu (w tym: **9** postępowania dotyczących zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami oraz **2** postępowania dotyczące zasiłku pielęgnacyjnego). Ośrodek nie prowadził postępowania w sprawie rozłożenia na raty określonych do zwrotu kwot zobowiązań powstałych z tytułu nienależnie pobranych świadczeń, a także postępowania w sprawie umorzenia zobowiązań z ww. tytułu. Od decyzji Organu nie wpłynęło żadne odwołanie.

W czasie prowadzonych działań kontrolnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Sorkwicach skontrolowano akta **30** losowo wybranych spraw, w których łącznie prowadzono **32** postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji związanych z realizacją zadań objętych kontrolą.

Losowy dobór próby badawczej dokonany został spośród wszystkich postępowania administracyjnych prowadzonych przez Ośrodek w okresie objętym kontrolą – z zakresu zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia pielęgnacyjnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowania. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikowi realizującemu kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 14.4-14.8, 15.1)

VI. Kontroli i analizie poddano:

- **12 spraw** związanych z zasiłkiem rodzinnym, w których przeprowadzono **14 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - 6 postępowań zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami,
 - 5 postępowań zakończonych wydaniem decyzji odmownych w zakresie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji zmieniającej prawo do zasiłku rodzinnego,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem uchylającej prawo do zasiłku rodzinnego.

(dowód: akta kontroli: 9, 20-21, 26-28)

- **5 spraw** związanych ze świadczeniem pielęgnacyjnym, w których przeprowadzono **5 postępowań administracyjnych**, zakończonych wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 9, 22, 29)

- **6 spraw** związanych z zasiłkiem pielęgnacyjnym, w których przeprowadzono **6 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - 5 postępowań zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do zasiłku pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 9, 23, 30-31)

- **3 sprawy** związane ze świadczeniem rodzicielskim, w których przeprowadzono **3 postępowania administracyjne** zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 9, 24, 32)

- **4 sprawy** związane z jednorazową zapomogą z tytułu urodzenia dziecka, w których przeprowadzono **4 postępowania administracyjne**, w tym:
 - 3 postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienie do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,

- **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownych w zakresie ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

(dowód: akta kontroli: 9, 25, 33-34)

VII. Realizacja ustawowych zadań związanych z opłacaniem składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne.

Kontroli i analizie poddano akta **6** osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne w zakresie opłacania składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za te osoby oraz realizacji zadań ustawowych przez płatnika składek.

Analizą objęto dokumentację z miesiąca września 2025 roku.

(dowód: akta kontroli: 35)

Ilość skontrolowanych spraw i ich akt była wystarczająca do dokonania oceny realizacji zadań objętych kontrolą, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych, a zastosowane do oceny mierniki były reprezentatywne dla losowo wybranej przez kontrolerów próby badawczej.

VIII. Ustalone uchybienia

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybienia, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność:**
1. W **14 przypadkach**, co stanowiło **ok. 44 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (32), w aktach spraw dotyczących przyznania zasiłku rodzinnego, świadczenia pielęgnacyjnego i świadczenia rodzicielskiego w pouczeniu decyzji nie zawarto informacji o przypadkach (zdarzeniach), w których świadczenia nie przysługują.

Dotyczy decyzji: GOPS.4700.2.2024/25, GOPS.4700.20.2024/23, GOPS.4700.38.2024/24, GOPS.4700.41.2024/25, GOPS.4700.54.2024/25, GOPS.4700.6.2024/25, GOPS.4702.8.2024, GOPS.4702.10.2024, GOPS.4702.2.2025, GOPS.4702.5.2025, GOPS.4702.10.2025, GOPS.4705.7.2024, GOPS.4705.1.2025, GOPS.4705.2.2025.

(dowód: akta kontroli: 17, 20, 22, 24, 26, 29, 32)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

Kierownik Ośrodka złożył pisemną informację, z której wynika, że: „(...) W toku kontroli uzupełniono w szablonach wydruku pouczeń w decyzjach informację o negatywnych przesłankach przyznania/przysługiwania: (...) zasiłku rodzinnego, (...) świadczenia rodzicielskiego, (...) świadczenia pielęgnacyjnego”.

2. W **4 przypadkach**, co stanowiło **ok. 13%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (32), w aktach spraw dotyczących przyznania świadczenia pielęgnacyjnego, stwierdzono brak udokumentowanego potwierdzenia przekazania wnioskodawcom rocznych raportów z ubezpieczenia. Jak ustalono w toku kontroli, ww. raporty były wysyłane do osób ubezpieczonych listami zwykłymi lub odbierane osobiście przez świadczeniobiorców w siedzibie Ośrodka, bez potwierdzenia odbioru.

Zgodnie z regulacjami wynikającymi z art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U z 2024 r., poz. 497 ze zm.) raport z ubezpieczenia płatnik składek przekazuje ubezpieczonemu w podziale na poszczególne miesiące, za rok ubiegły - w terminie do dnia 28 lutego roku następnego, na piśmie lub za zgodą ubezpieczonego - w formie dokumentu elektronicznego - w celu ich weryfikacji.

Dotyczy decyzji: GOPS.4702.8.2024, GOPS.4702.11.2024, GOPS.4702.1.2025, GOPS.4702.11.2025.

(dowód: akta kontroli: 15.1, 18, 22, 29, 35)

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika GOPS nad realizacją bieżących zadań objętych kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

- 1) Dokumentowanie realizacji - wobec osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, za które odprowadzano składki na ubezpieczenie emerytalno-rentowe i ubezpieczenie zdrowotne - obowiązku wynikającego z art. 41 ust. 8 ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych stanowiącego, że „Informacje zawarte w raportach, o których mowa w ust. 1 – 6 płatnik składek przekazuje ubezpieczonemu w podziale na poszczególne miesiące, za rok ubiegły w terminie do dnia 28 lutego roku następnego, na piśmie lub za zgodą ubezpieczonego -w formie dokumentu elektronicznego - w celu ich weryfikacji.”

Odstąpiono od wydania zaleceń w zakresie wskazywania w pouczeniach decyzji przypadków (zdarzeń), w których świadczenia nie przysługują, ponieważ Kierownik Ośrodka w toku kontroli złożył pisemną informację o uzupełnieniu tych pouczeń i informacji.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Wojewoda Warmińsko-Mazurski
Radosław Król

Do wiadomości:

Pani Mariola Plichta – Wójt Gminy Sorkwity