



Szamotuły, dnia 28 maja 2026 r.

PO.1110.1.2026.AK

Ogłoszenie nr 1/2026
o naborze do służby przygotowawczej w zawodzie strażak
w Państwowej Straży Pożarnej

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach ogłasza nabór do służby przygotowawczej na stanowisko stażysta w Sekcji kwatermistrzowsko-technicznej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach, w codziennym rozkładzie czasu służby (stanowisko niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych).

- Liczba kandydatek/kandydatów przewidzianych do przyjęcia do służby – **1 osoba**,
- Rodzaj stanowiska – **stażysta**, docelowo: **starszy inspektor sztabowy** (stanowisko niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych),
- Miejsce pełnienia służby – **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach, ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły, Sekcja kwatermistrzowsko-techniczna**,
- Rozkład czasu służby – **system codzienny, 8 h, od poniedziałku do piątku**,
- Przewidywany termin przyjęcia do służby – **II półrocze 2026 r.**

Rekrutację prowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach.

Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem:

Osoba ubiegająca się o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o Państwowej Straży Pożarnej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.):

1. Posiadać obywatelstwo polskie.
2. Korzystać w pełni z praw publicznych.
3. Posiadać co najmniej wykształcenie średnie lub średnie branżowe.
4. Nie być karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.
5. Posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP.
6. Posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet), zgodnie z art. 34 ust. 4 i 5 ustawy o PSP tj. odbyłą zasadniczą służbę wojskową lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby, bądź zwolnienie od obowiązku służby wojskowej (odpowiedni wpis w książeczce wojskowej o przeniesieniu do rezerwy).

W związku z zakresem zadań na stanowisku, którego dot. ogłoszenie, wymagane jest posiadanie prawa jazdy kat. „B”.

Wymagania preferowane związane ze stanowiskiem:

1. Znajomość ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej oraz ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej.
2. Znajomość zagadnień z zakresu gospodarki samochodowej i magazynowej.



3. Prawo jazdy kat. „C”.
4. Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok na stanowisku o podobnym zakresie zadań.
5. Wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby (mechanika, logistyka lub informatyka).
6. Umiejętność analitycznego myślenia, odporność na stres, komunikatywność, samodzielność, punktualność oraz dyspozycyjność.
7. Znajomość pakietu MS Office.
8. Znajomość przepisów prawa w zakresie funkcjonowania administracji publicznej.

Zakres zadań na stanowisku:

Do obowiązków funkcjonariuszki/funkcjonariusza należy współpraca z funkcjonariuszami i pracownikami Komendy w zakresie wymiany informacji z zachowaniem wymogów dotyczących informacji niejawnych oraz organizacji realizacji zadań wykraczających poza obowiązki jednej osoby. Funkcjonariuszka/funkcjonariusz świadczy pomoc merytoryczną funkcjonariuszom i pracownikom KP PSP w Szamotułach w zakresie interpretacji przepisów prawa związanych z wykonywanymi zadaniami oraz realizacji spraw nałożonych zakresem czynności.

Do jego zadań należy w szczególności:

- 1) prowadzenie gospodarki transportowej oraz nadzór nad działalnością w tym zakresie zgodnie z Zarządzeniem nr 1 Komendanta Głównego PSP z dnia 24 stycznia 2020 roku w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej oraz Zarządzeniami nr 3, nr 19 i nr 22 Komendanta Głównego PSP zmieniającymi zarządzenie w sprawie gospodarki transportowej w jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) nadzorowanie i przeprowadzanie Rocznych Przeglądów Technicznych pojazdów i sprzętu jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych;
- 3) nadzorowanie i analizowanie prawidłowości prowadzenia przez komórki organizacyjne Komendy Powiatowej PSP w Szamotułach dokumentacji związanej z samochodami i sprzętem silnikowym, a w szczególności rozliczania zużycia paliw, olejów, smarów i innych materiałów eksploatacyjnych;
- 4) sporządzanie informacji, analiz, harmonogramów i sprawozdań z zakresu logistyki, techniki oraz gospodarki kwatermistrzowskiej;
- 5) inicjowanie i podejmowanie działań na rzecz utrzymania gotowości operacyjno-technicznej samochodów, sprzętu silnikowego oraz wyposażenia będącego na stanie Komendy;
- 6) prowadzenie spraw dotyczących ewidencji, rejestracji i przeglądów technicznych pojazdów, przyczep i sprzętu silnikowego;
- 7) obsługa transportowa komórek organizacyjnych Komendy Powiatowej PSP w Szamotułach;
- 8) organizowanie przeglądów, napraw oraz konserwacji pojazdów, sprzętu silnikowego oraz innego wyposażenia technicznego;
- 9) prowadzenie pojazdów służbowych Komendy Powiatowej PSP w Szamotułach zgodnie z posiadanymi uprawnieniami;
- 10) prowadzenie gospodarki kwatermistrzowskiej, magazynowej i materiałowej Komendy Powiatowej PSP w Szamotułach zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami gospodarowania mieniem;

- 11) prowadzenie ewidencji wyposażenia, sprzętu, umundurowania oraz innych składników majątkowych będących na stanie Komendy, a także nadzór nad ich prawidłowym użytkowaniem, przechowywaniem i zabezpieczeniem;
- 12) organizowanie i realizacja zaopatrzenia Komendy w materiały, środki techniczne oraz wyposażenie niezbędne do prawidłowego funkcjonowania jednostki;
- 13) przygotowywanie dokumentacji, analiz, zestawień i sprawozdań związanych z gospodarką logistyczną, magazynową i transportową, w tym udział w realizacji zamówień publicznych oraz postępowań zakupowych zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 14) opisywanie i weryfikowanie faktur, rachunków oraz innych dokumentów księgowych pod względem merytorycznym, a także organizowanie i nadzorowanie przeglądów, konserwacji, napraw oraz legalizacji sprzętu i wyposażenia Komendy.
- 15) współpraca z jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych oraz udział w organizacji zabezpieczenia logistycznego działań ratowniczo-gaśniczych, ćwiczeń i szkoleń.
- 16) wykonywanie innych czynności wynikających z art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 ze zmianami);
- 17) udział w szkoleniu i doskonaleniu zawodowym;
- 18) wspomaganie prowadzących szkolenia dla strażaków OSP;
- 19) podnoszenie umiejętności i wiedzy zawodowej stosownie do zajmowanego stanowiska;
- 20) przestrzeganie obowiązków i zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny służby;
- 21) utrzymanie wymaganej sprawności fizycznej;
- 22) uczestniczenie w okresowej ocenie sprawności fizycznej;
- 23) pełnienie dyżurów domowych i stawianie się niezwłocznie do swojej jednostki na wezwanie, zgodnie z regulaminem pracy i służby komendy.

Zasady prowadzenia naboru: Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny.

Nabór składa się z następujących etapów:

Etap I. Ocena dokumentów (podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej i zaświadczenie lekarskie - **bez udziału kandydatki/kandydata**).

Etap II. Test sprawności fizycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1177).

Etap III. Sprawdzenie lęku wysokości (akrofobia) i sprawdzenie z pływania.

Etap IV. Test wiedzy.

Etap V. Ocena dokumentów (kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile kandydatka/kandydat pozostawała/pozostawał w stosunku pracy lub służby, kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności, zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydatka/kandydat jest członkiem Ochotniczej Straży Pożarnej - **bez udziału kandydatki/kandydata**).

Etap VI. Rozmowa kwalifikacyjna.

Etap VII. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Informacji w sprawie naboru udziela:

- Adrian Kasperek, tel: +48 47 771 9203, e-mail: adrian.kasperek@psp.wlkp.pl

ETAP I

Polega na weryfikacji złożonych dokumentów przez kandydatki/kandydatów. Ocenia się ich kompletność.

Wymagane dokumenty:

- Podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej – **wzór w załączniku nr 1 do ogłoszenia.**
Podanie powinno zawierać aktualną datę, wszystkie podpisy oraz wymagane dane.
- Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do przystąpienia do testu sprawności fizycznej, wystawione nie wcześniej niż **30 dni** przed dniem przystąpienia do testu – **wzór zaświadczenia w załączniku nr 2 do ogłoszenia.**
Dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testów sprawności fizycznej.

Informujemy, że w postępowaniu kwalifikacyjnym **nie będą honorowane** wyniki testów sprawności fizycznej, sprawdzianu lęku wysokości (akrofobia) oraz testu z pływania, uzyskane w innych jednostkach organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z §5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2021 r. poz.1772 ze zm.).

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**NABÓR – STAŻYSTA (DOCELOWO-STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY) - imię i nazwisko**” wraz z załączonym, czytelnie podpisanym wykazem składanych kopii w sekretariacie Komendanta Powiatowego PSP w Szamotułach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 lub za pośrednictwem poczty na adres: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach, ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły (**liczy się bezwzględnie data wpływu do sekretariatu**) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11.06.2026 r.**

- **Oferty przesłane po tym terminie lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.**
- **Na odrzucone oferty nie będziemy udzielali odpowiedzi.**
- **Wyklucza się składanie ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej.**

Po złożeniu przez kandydatkę/kandydata wymaganych dokumentów, komisja nadaje kandydatce/kandydatowi numer identyfikacyjny oraz zakłada dla niej/niego arkusz indywidualnej oceny kandydatki/kandydata, w którym dokumentuje wyniki osiągnięte przez nią/niego w poszczególnych etapach postępowania kwalifikacyjnego. Informacja o numerze identyfikacyjnym zostanie przekazana kandydatce/kandydatowi telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej.

Dokumenty kandydatek/kandydatów, które/którzy nie zakwalifikowali się do kolejnych etapów postępowania będzie można odebrać w ciągu 30 dni od ogłoszenia wyników naboru.

ETAP II

Test sprawności fizycznej zostanie przeprowadzony w dniu **15.06.2026 r.** na sali gimnastycznej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Obornikach, ul. 11 Listopada 16, 64-600 Oborniki.

Kandydatka/kandydat przystępujący do testów sprawności fizycznej zobowiązany jest do przedstawienia ważnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń fizycznych wystawionego nie wcześniej niż 30 dni przed przystąpieniem

A

do testów – **wzór zaświadczenia w załączniku nr 2 do ogłoszenia** (jeżeli nie złożył zaświadczenia wraz z dokumentami w I etapie).

Nie będą przyznawane punkty preferencyjne za wiek.

Testy sprawności przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym (halowym) w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydatka/kandydat do każdej próby może podejść **dwukrotnie**. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydatkę/kandydata.

Test sprawności fizycznej dla kandydatów (mężczyzn i kobiet) na stanowiska niezwiązane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo-gaśniczych obejmuje:

- 1) **w przypadku mężczyzn:** podciąganie się na drążku, bieg po kopercie, próbę wydolnościową (Beep test),
- 2) **w przypadku kobiet:** rzut piłką lekarską, bieg po kopercie, próbę wydolnościową (Beep test)

Opis testów sprawnościowych

Podciąganie się na drążku

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Ćwiczący zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) - ramiona wyprostowane i pozostaje w bezruchu. Na komendę „start” ćwiczący wykonuje podciągnięcia tak, żeby broda znalazła się ponad drążkiem, wraca do pozycji wyjściowej (ramiona wyprostowane), następnie ponawia ćwiczenie.

Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

Jeżeli kandydat nie wykonuje ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający podaje ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia dozwolona jest praca tułowia i nóg.

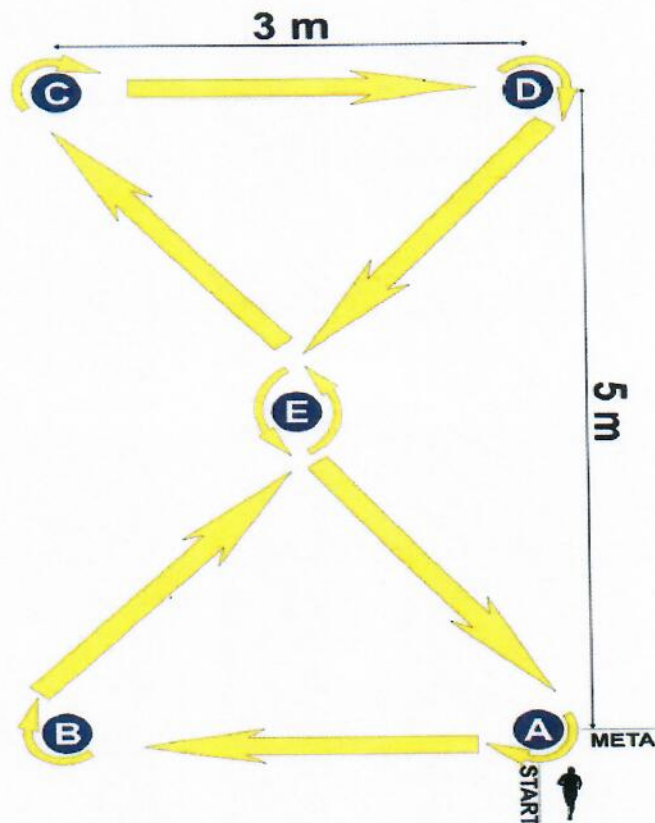
Rzut piłką lekarską (kobiety)

Kandydatka ustawi się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem.

Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm - podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).



Sposób przeprowadzenia konkurencji.

Kandydatka/kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydatka/kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydatka/kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją za niezaliczoną. Kandydatka/kandydat może popełnić 1 fałstart, kolejny skutkuje dyskwalifikacją.

Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.

Sposób przeprowadzenia próby wydolnościowej Wymagania ogólne

Próbę wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydatka/kandydat do każdej z prób podchodzi tylko raz. Wyjątek stanowi awaria sprzętu, urządzeń pomiarowych lub zewnętrzne zakłócenie próby.

Opis próby wydolnościowej

Próba wydolnościową (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydatka/kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydatka/kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 - numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

Zakres oceny sprawności fizycznej

Indywidualne wyniki kandydatki/kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku zgodnie tabelą punktową rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1177).

Test sprawności uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego:

dla kobiet - co najmniej 46 punktów,

dla mężczyzn - co najmniej 50 punktów.

W przypadku gdy liczba kandydatek/kandydatów, które/którzy zaliczyły/zaliczyli test sprawności jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, obniża się minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do **41 pkt.**

Uzyskany przez kandydatkę/kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres **6 miesięcy** liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystany przy postępowaniu kwalifikacyjnym w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej.

ETAP III

Sprawdzian z lęku wysokości odbędzie się w dniu **17.06.2026 r.** w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach, ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły.

Sprawdzian z lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydatka/kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Test próby wysokościowej ocenia się dychotomicznie tj. zaliczone/ nie zaliczone.

Sprawdzian z pływania odbędzie się w dniu **17.06.2026 r.** w Centrum Sportu Szamotuły- Pływalnia ul. Sportowa 6, 64-500 Szamotuły.

Sprawdzian z pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydatka/kandydat przepłynie 50 m dowolnym stylem w czasie nie dłuższym niż 90 sekund. **Uwaga! podczas sprawdzianu z pływania obowiązuje strój kąpielowy.**

Sprawdzian z pływania ocenia się dychotomicznie tj. zaliczony/niezaliczony.

IV ETAP

Test wiedzy odbędzie się w dniu **19.06.2026 r.** Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut. Test wiedzy obejmuje problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne. Zadania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatce/kandydatowi nie przyznaje się punktu. **Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydatka/kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów. Maksymalna ilość do zdobycia na tym etapie-20 punktów.**

ETAP V

Kandydatki/kandydaci, którzy zaliczą IV etap postępowania kwalifikacyjnego zobowiązani są dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.06.2026 r. do godz. 15.30** do siedziby Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach przy ulicy Obornickiej 10, dokumenty poświadczające wymagania wobec kandydatki/kandydata:

1. kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile kandydatka/kandydat pozostawała/pozostawał w stosunku pracy lub służby,
2. kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykszolenie lub posiadane umiejętności,
3. zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydatka/kandydat jest członkiem OSP - **załącznik nr 3 do ogłoszenia.**

Dokumenty powinny być ułożone wg przedstawionej kolejności w **zamkniętej kopercie** z dopiskiem „**NABÓR – STAŻYSTA (DOCELOWO-STARSZY INSPEKTOR SZTABOWY) - imię i nazwisko**”.

Na kopiach dokumentów kandydatka/kandydat zamieszcza następująca adnotację: „Potwierdzam zgodność z oryginałem” - data i własnoręczny podpis.

Nie będą uwzględniane kwalifikacje i uprawnienia, dla których nie wydano stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia.

Komisja przeprowadzi weryfikację i ocenę ww. dokumentów w dniu **25.06.2026 r.**

SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO PRZEZ KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA, WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI:

Preferencje, za które obligatoryjnie są przyznawane punkty:

1. szkolenie podstawowe w zawodzie strażak - **20 punktów,**
2. posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa - **25 punktów,**
3. posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa - **30 punktów,**

4. posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r. lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego - **15 punktów**,
 5. uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2024 poz. 652 ze zm.) - **5 punktów**,
 6. uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym - **15 punktów**;
 7. wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP - **5 punktów**,
 8. wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP + RT - **10 punktów**,
 9. wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP + RT+ RW - **15 punktów**,
 10. wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej - ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. - **15 punktów**,
 11. ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania - **5 punktów**;
- Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:**
12. prawo jazdy kat. C - **5 punktów**,
 13. inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku - w sumie do **15 punktów** (nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie):
 - prawo jazdy kat. „B” - **5 punktów**,
 - wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby (mechanika, logistyka lub informatyka - potwierdzone dyplomem) – **5 punktów**,
 - doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok na stanowisku o podobnym zakresie zadań (potwierdzone świadectwem prac/służby lub innym dokumentem wydanym przez zakład pracy) – **5 punktów**.
 14. Za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej PSP – **15 punktów**

Sposób liczenia punktów:

- za kwalifikacje wymienione w pkt 1-3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- za kwalifikacje wymienione w pkt 7-10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach
 - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust.4 pkt 3 rozporządzenia);

Wyjaśnienie użytych skrótów oraz sposobu liczenia punktów:

SP - szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej,



RT - szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej,

RW- szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

ETAP VI

Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona w dniu **30.06.2026 r.** w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły.

O godzinie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, kandydatka/kandydat zakwalifikowana/zakwalifikowany do VI etapu, zostanie poinformowany telefonicznie lub na wskazany adres poczty elektronicznej. Informacja zostanie przekazana do dnia **29.06.2026 r.**

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:

- autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej,
- kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydatki/kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej,
- umiejętność komunikacji, przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego sformułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.

Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych wynosi **10**.

Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydatka/kandydat, który uzyska **co najmniej 16 punktów** ustalonych w sposób jak powyżej.

ETAP VII

Kandydatki/kandydatów, które/którzy uzyskali największą liczbę punktów kieruje się do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku wydania przez Komisję Lekarską orzeczenia o braku zdolności do pełnienia służby, na badania zostanie skierowany kolejna/kolejny kandydatka/kandydat z najwyższą liczbą punktów.

Ocenę zdolności fizycznej i psychicznej zakwalifikowanych kandydatów do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej dokonuje Komisja Lekarska MSWiA z siedzibą przy ul. Dojazd 34, 60-631 Poznań.

W przypadku nie stawienia się kandydata na komisji lekarskiej, zostaje on wykluczony z procesu postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego PSP w Szamotułach listy kandydatów do przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Ważne informacje:

- 1) Wzory wymaganych dokumentów i zaświadczenia lekarskiego do pobrania na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-szamotuly/> w zakładce „Co robimy>Służba i praca” lub w sekretariacie Komendy (ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły).
- 2) Przed przystąpieniem do każdego etapu postępowania kandydatka/kandydat jest zobowiązany do okazania **ważnego dokumentu tożsamości ze zdjęciem**. Jego brak spowoduje wykluczenie z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.
- 3) Nieobecność kandydatki/kandydata na którymkolwiek z etapów prowadzonego naboru wiąże się z wykluczeniem z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.



HARMONOGRAM NABORU

ETAP I			
Złożenie dokumentów	do 11.06.2026 r.	8:00 – 15:30	Sekretariat Komendanta Powiatowego PSP w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły
Ogłoszenie wyników I etapu	do 12.06.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP II			
Podciąganie się na drążku	15.06.2026 r.	od godz. 9:30	Komenda Powiatowa PSP w Obornikach ul. 11 Listopada 16, 64-600 Oborniki Uwaga! Obowiązuje strój sportowy oraz obuwie halowe!
Bieg po kopercie			
Próba wydolnościowa			
Rzut piłką lekarską			
Publikacja wyników II etapu	15.06.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP III			
Sprawdzian braku lęku wysokości	17.06.2026 r.	od godz. 9:30	Komenda Powiatowa PSP w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły
Sprawdzian z pływania	17.06.2026 r.	od godz. 12:00	Centrum Sportu Szamotuły-Pływalnia ul. Sportowa 6, 64-500 Szamotuły
Publikacja wyników III etapu	do 17.06.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP IV			
Test wiedzy	19.06.2026 r.	godz. 11:00	Komenda Powiatowa PSP w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły
Publikacja wyników IV etapu	do 19.06.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP V			
Złożenie dokumentów przez kandydatów zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej	do 24.06.2026 r.	8:00 – 15:00	Sekretariat Komendanta Powiatowego PSP w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły
Publikacja wyników V etapu	25.06.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP VI			
Rozmowa kwalifikacyjna	30.06.2026 r.	9:30	Komenda Powiatowa PSP w Szamotułach ul. Obornicka 10, 64-500 Szamotuły
Publikacja wyników VI etapu	02.07.2026 r.	do godz. 15:30	Strona internetowa i siedziba KP PSP w Szamotułach
ETAP VII			
Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP	W terminie uzgodnionym z komisją lekarską	-	Wielkopolska Rejonowa Komisja Lekarska MSWiA w Poznaniu ul. Dojazd 34 60-631 Poznań (dojazd we własnym zakresie)

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się zgodnie z n/w przepisami:

- ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 poz. 1312 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 poz. 1772 ze zm.),
- rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1177).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach (64-500 Szamotuły, ul. Obornicka 10 tel.: +48477719200, e-mail: kpszamotuly@psp.wlkp.pl).
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (61-767 Poznań ul. Maszalarska 3, tel.: +48477716189, kontakt elektroniczny: <http://www.psp.wlkp.pl/iod/>).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Szamotułach, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz.U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) RODO dla danych osobowych niewymaganych i podanych przez Pani/Pana dodatkowo.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą: *nie dotyczy*.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, a także przez 30 dni od momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w zakresie złożonych aplikacji oraz przez okres 6 miesięcy od momentu zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w zakresie informacji o uzyskanym wyniku z testu sprawności fizycznej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Natomiast dla danych osobowych przetwarzanych w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do usunięcia tych danych osobowych.
8. W zakresie przetwarzania danych osobowych, gdzie podstawą prawną jest wyłącznie zgoda, posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 243 05 69, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, koniecznym do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 i jest dobrowolne. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia procesu kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby.
11. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.