Załącznik do Uchwały Rady Nadzorczej Grupy Azoty S.A.
Nr __/XII/2026 z dnia …..11.2026 r.

OGŁOSZENIE O WSZCZĘCIU UZUPEŁNIAJĄCEGO POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO NA CZŁONKA ZARZĄDU SPÓŁKI GRUPA AZOTY S.A.

1. Rada Nadzorcza Grupy Azoty S.A. (**„Spółka”**) ogłasza o wszczęciu uzupełniającego postępowania kwalifikacyjnego na Członka Zarządu Spółki XIII kadencji (**„postępowanie kwalifikacyjne”** lub **„postępowanie”**).

2. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzane będzie dla wyboru Członka Zarządu z ewentualnym zamiarem powierzenia funkcji Wiceprezes/Wiceprezesa Zarządu.

3. Kandydat/Kandydatka (niezależnie od płci zwani dalej łącznie **„Kandydatami”**, a pojedynczo **„Kandydatem”**) na Członka Zarządu Spółki **powinien/powinna spełniać łącznie następujące warunki**:
   1) posiadać obywatelstwo polskie,
   2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
   3) korzystać z pełni praw publicznych,
   4) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych,
   5) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy, lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
   6) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
   7) spełniać inne niż wymienione w ppkt 1-6 niniejszego pkt 3 wymogi określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

4. Kandydatem na stanowisko Członka Zarządu Spółki **nie może być osoba**, która spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
   1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
   3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej działającej w Spółce lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej Spółki,
   5) jej aktywność społeczna rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

   Na stanowisko Członka Zarządu Spółki nie może zostać powołany Kandydat, którego aktywność zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

5. Zgłoszenia każdego z Kandydatów powinno zawierać:

1) życiorys zawodowy (CV), zawierający opis dotychczasowych doświadczeń i osiągnięć Kandydata w szczególności w pracy zawodowej, oraz list motywacyjny (podpisany przez Kandydata);
2) podpisaną przez Kandydata informację o adresie korespondencyjnym, numerze telefonu i adresie poczty elektronicznej, na które Spółka będzie mogła kontaktować się z Kandydatem i przesyłać zawiadomienia w toku postępowania kwalifikacyjnego;
3) oświadczenie (w oryginale, podpisane przez Kandydata) o:
   a) wyrażeniu zgody na powołanie do Zarządu Spółki oraz o akceptacji zasad i trybu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego obowiązujących w Spółce;
   b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych;
   c) korzystaniu z pełni praw publicznych;
   d) spełnianiu wymogów dla członka organu zarządzającego określonych w ustawie z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym;
   e) niepodleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, a także o braku toczących się wobec Kandydata postępowań karnych i karno-skarbowych;
   f) zapoznaniu się z Klauzulą informacyjną stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia, a także o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Spółkę do celów związanych z wyborem, powołaniem i pełnieniem funkcji członka Zarządu Spółki;
   g) pełnieniu funkcji w organach innych podmiotów;
4) dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie Kandydata, w tym:
   - posiadanie wykształcenia wyższego lub wykształcenia wyższego uzyskanego za granicą uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
   - co najmniej 5-letni okres zatrudnienia Kandydata na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
   - co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
   - dodatkowe umiejętności, doświadczenie i wiedzę (np. referencje, rekomendacje, certyfikaty, dyplomy ukończenia studiów podyplomowych, zaświadczenia o odbytych kursach);
5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (w oryginale, wystawioną nie wcześniej niż na 2 (dwa) miesiące przed datą upływu terminu składania zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu Spółki). W przypadku zaświadczenia o niekaralności pobranego przez system e-KRK Kandydat składa wydruk potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Kandydata.

Oświadczenia wymagane od Kandydatów, o których mowa w pkt 3 powyżej, powinny zostać złożone wedle wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

Przesłane w procesie kwalifikacyjnym dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie kandydata mogą być kopiami dokumentów lub kopiami urzędowych odpisów dokumentów, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Kandydata. W takim przypadku Kandydat może być zobowiązany do przedstawienia oryginałów, lub

urzędowych odpisów dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

6. Pisemne zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy przesyłać listem poleconym, pocztą kurierską lub dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie na adres:

   Grupa Azoty S.A., Departament Ładu Korporacyjnego Grupy Kapitałowej, budynek WTT, ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa,

   z dopiskiem **„Postępowanie kwalifikacyjne na Członka Zarządu Spółki Grupa Azoty S.A.”**.

7. Termin przyjmowania zgłoszeń upływa w dniu **18.11.2026 r. o godz. 11:00**. O dochowaniu terminu zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki na wskazany powyżej (w pkt 6) adres.

8. Każdy z Kandydatów ma prawo wycofania swojej kandydatury na każdym etapie postępowania kwalifikacyjnego, składając w tym przedmiocie pisemne oświadczenie.

9. Rada Nadzorcza Spółki może nie dopuścić do udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym Kandydatów, których zgłoszenia nie spełniają wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu lub obowiązujących przepisach prawa, bądź złożonych po upływie wyznaczonego terminu.

   W przypadku większej liczby zgłoszeń Rada Nadzorcza może zakwalifikować do dalszego udziału w postępowaniu (rozmowy kwalifikacyjnej) wszystkich lub tylko niektórych Kandydatów, dokonując ich wstępnej kwalifikacji w oparciu o informacje o Kandydatach wynikające ze złożonych zgłoszeń.

   Postępowanie może być prowadzone bez względu na liczbę otrzymanych zgłoszeń, przy czym konieczny jest wpływ co najmniej jednego zgłoszenia.

10. Rozmowy kwalifikacyjne z wybranymi Kandydatami odbywać się będą **w dniu 26.11.2026 r. od godziny 9:00** w Warszawie przy ul. Chłodnej 51, 00-867 Warszawa (budynek WTT), osobiście. O terminie i sposobie uczestnictwa w rozmowach kwalifikacyjnych poszczególni Kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w dniu **20.11.2026** r., zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w zgłoszeniu. Czas przewidziany na rozmowy kwalifikacyjne może ulec wydłużeniu albo skróceniu. **W związku z tym uprzejmie prosimy o zapewnienie pełnej dostępności w dniu 26.11.2026 r.**

11. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będzie autoprezentacja doświadczeń i kompetencji Kandydata, w szczególności:
    - wiedza Kandydata o działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka,
    - znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
    - znajomość zasad funkcjonowania zarządów spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem zarządów spółek publicznych;
    - doświadczenie Kandydata w prowadzeniu spraw spółek handlowych, kierowaniu dużym podmiotem gospodarczym i zespołami pracowników;
    - doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji Członka Zarządu w Spółce.

    Informacje o Spółce, w tym dokumenty korporacyjne Spółki, dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Spółki: http://tarnow.grupaazoty.com.

12. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej Rada Nadzorcza może zwrócić się do Kandydatów o uzupełnienie zgłoszenia o dodatkowe dokumenty lub informacje, wyznaczając termin na uzupełnienie oraz wskazując sposób uzupełnienia.
13. Kandydatom nie przysługuje prawo odwoływania się od decyzji podejmowanych przez Radę Nadzorczą w trakcie postępowania kwalifikacyjnego.
14. O wynikach postępowania Kandydaci biorący udział w rozmowach kwalifikacyjnych zostaną powiadomieni listem poleconym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, odpowiednio na adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej wskazane w zgłoszeniu.
15. Po zakończeniu postępowania zgłoszenie Kandydata na Członka Zarządu Spółki, który nie został wybrany, może zostać odebrane osobiście przez Kandydata pod adresem złożenia zgłoszenia, wskazanym w pkt 6, w terminie 2 (dwóch) miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, tj. dnia powołania Członka Zarządu Spółki. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 2 (dwóch) miesięcy od dnia powołania Członka Zarządu Spółki. Oryginały dokumentów udostępnionych przez Kandydata w trakcie postępowania zostaną mu zwrócone osobiście (pod adresem złożenia zgłoszenia, wskazanym w pkt 6 lub na adres korespondencyjny wskazany w zgłoszeniu.
16. Rada Nadzorcza Spółki zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata w każdym czasie i bez podania przyczyny. Ponadto Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zmiany terminów w postępowaniu, o czym Kandydaci do chwili przyjmowania zgłoszeń będą informowani w sposób jak dla publikacji niniejszego ogłoszenia, natomiast po tym terminie – indywidualnie na wskazane w zgłoszeniu dane kontaktowe (telefonicznie lub pocztą elektroniczną).
17. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r. poz. 928), w związku z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym na Członka Zarządu Spółki pod firmą Grupa Azoty S.A. informujemy, że w Spółce obowiązuje Polityka zgłaszania nieprawidłowości (dalej „**Polityka**”). Zgodnie z Polityką istnieje możliwość zgłaszania naruszeń prawa, o których dowiedział/a się Pan/Pani w związku z udziałem w postępowaniu kwalifikacyjnym. Polityka dostępna jest na stronie internetowej Spółki pod adresem:

    https://tarnow.grupaazoty.com/spolka/zarzadzanie/zarzadzanie-zgodnoscia-compliance

Załączniki:

- załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna dla Kandydatów na Członków Zarządu Spółki Grupa Azoty S.A.,
- załącznik nr 2 – wzór „Oświadczenia Kandydata/Kandydatki na Członka Zarządu Spółki Grupa Azoty S.A.”.

Data publikacji ogłoszenia: 04.11.2026 r.