



Olsztyn, 13 sierpnia 2025 rok

PS-V.431.20.2025.ET

Szanowna Pani

Agnieszka Murawska

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Iławie

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 ze zm.) - dalej *Ustawa o pomocy społecznej*, przekazuje Pani treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej tj. Mieszkaniu Treningowym w Ławicach 8 gm. Iława oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Iławie przy ul. Dąbrowskiego 17a a także w delegaturze Urzędu w Elblągu z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych.

W okresie objętym kontrolą pełniła Pani funkcję kierownika kontrolowanej jednostki. Kontrolę kompleksową przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie - Oddziału Spraw Społecznych w delegaturze Urzędu w Elblągu na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.568.2025 z 13 czerwca 2025 roku wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono od 30 czerwca do 2 lipca 2025 roku.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją 32.

Zakresem kontroli objęto funkcjonowanie mieszkania treningowego, jakość świadczonych usług oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami za okres od 1 stycznia 2024 roku do 2 lipca 2025 roku.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 8 Ustawy o pomocy społecznej oraz § 4 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2020 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. poz. 2285 ze zm.).

Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z nieprawidłowością.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole z kontroli. Pismem z 4 sierpnia 2025 roku znak GOPS.091.1.2025. AM wniosła Pani zastrzeżenia do protokołu, które nie zostały w całości uwzględnione, co szczegółowo opisano w piśmie skierowanym do Pani 8 sierpnia 2025 roku znak PS-V.431.20.2025.ET. W odpowiedzi na ww. pismo 12 sierpnia 2025 roku do tut. Urzędu wpłynął podpisany przez Panią protokół z kontroli kompleksowej.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią oraz pracowników w związku z prowadzoną kontrolą.

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu jej wyeliminowanie oraz o realizację następującego zalecenia:

1. Zapewnić minimalny standard pomieszczeń w Mieszkaniu Treningowym w Ławicach 8 gm. Ława – dalej *Mieszkanie* stosownie do § 6 ust. 1 Rozporządzenia z 30 października 2023 roku w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 roku poz. 2354).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w czasie prowadzenia kontroli w Mieszkaniu oraz w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ławie, wskazano następujące działania:

1. Wprowadzić zmiany do Uchwały Nr LXVI/594/24 Rady Gminy Ława z 28 lutego 2024 roku w sprawie zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym (szczegółowo opisano str. 3-4 protokołu kontroli).
2. Dostosować załącznik do ww. Uchwały pn. rzut *mieszkanie chronione - treningowe* do stanu faktycznego tj. opisać w rzucie wszystkie pomieszczenia stanowiące Mieszkanie oraz pozostałe pomieszczenia nie wchodzące w skład Mieszkania (szczegółowo opisano str. 5-6 protokołu kontroli).
3. Pralkę automatyczną będącą wyposażeniem mieszkania wstawić do części integralnej Mieszkania stosownie do § 6 ust. 10 Rozporządzenia z 30 października 2023 roku w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych.

Na podstawie art. 128 Ustawy o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-

Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Piotr Duda
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9
10-575 Olsztyn

tel. 89 523 24 44, 89 523 23 33, fax 89 527 74 47
www.olsztyn.uw.gov.pl
info@uw.olsztyn.pl
Skrzynka ESP na ePUAP /WMURZADWOJ/SkrytkaESP