**UMOWA NR ........./GDOŚ/2021**

**(Wzór)**

W dniu ………………….. 2021 roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Generalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska** z siedzibą w Warszawie, ul. Wawelska 52/54, NIP: 7010151052, REGON: 141628410, w imieniu którego działa **Pan Marek Kajs –** **Zastępca** **Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 5 czerwca 2018 r.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części „Wykonawcą”, dalej łącznie zwani łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna także „Stroną”,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług organizacji i obsługi spotkań uczestników projektu nr POPT.02.01.00-00-0287/19 „*Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju*” *w latach 2020-2022*” zwanych dalej „**Spotkaniami**”.
2. Opis wymagań technicznych wobec wynajmowanych pomieszczeń, zakres usług cateringowych, noclegowych oraz rodzaj pozostałych wymaganych świadczeń związanych z organizacją i obsługą Spotkań zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej: „**SOPZ**”, stanowiący **załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Spotkania będą odbywać się w miejscu na terenie m.st. Warszawy, wskazanym w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi **załącznik nr 2 do Umowy**.
4. Propozycje menu w ramach poszczególnych świadczeń, o których mowa w SOPZ, oraz szczegółowy cennik usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy określa załącznik nr 2 do Umowy.
5. Przez świadczenie usług cateringowych Zamawiający rozumie usługę przygotowania, dostarczenia i podawania posiłków wybranych przez Zamawiającego spośród propozycji Wykonawcy, o których mowa w ust. 4, zgodnie z zamówieniami częściowymi zgłaszanymi przez Zamawiającego w trybie określonym w § 2, zwanymi dalej: „**Zamówieniami częściowymi**”.
6. Poprzez świadczenie usługi noclegowej Zamawiający rozumie usługę polegającą na zapewnieniu 1 noclegu dla uczestników Spotkania w pokoju jednoosobowym lub dwuosobowym do pojedynczego wykorzystania, zgodnie ze SOPZ.
7. Przedmiot Umowy będzie realizowany sukcesywnie, zgodnie z Zamówieniami częściowymi składanymi przez Zamawiającego, w okresie **od dnia zawarcia Umowy do 15 grudnia 2022 r. lub do wcześniejszego wykorzystania kwoty Wynagrodzenia maksymalnego, o której mowa w § 3 ust. 1**.
8. Umowa jest finansowana w ramach projektów POPT.02.01.00-00-0287/19 „*Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w latach 2020-2021.*”

**§ 2.**

**Sposób realizacji Umowy**

1. Wykonawca będzie świadczył usługi wymienione w § 1 ust 1 i 2 we wskazanym czasie i miejscu, zgodnie z Zamówieniami częściowymi składanymi przez Zamawiającego. Zamówienia częściowe będą składane poprzez przesłanie przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres: …………………. formularza Zamówienia częściowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi cateringowe w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00–20:00, natomiast usługi noclegowe będą świadczone z możliwością rozpoczęcia doby hotelowej od godziny 16.00 (+/- 1h) w dniu poprzedzającym Spotkanie i jej zakończenia następnego dnia nie wcześniej niż od godz. 11.00 (+/- 1 h).
3. Odbiór usług zrealizowanych w ramach Zamówienia częściowego będzie dokonywany przez osoby, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2, do 4 dni od zakończenia danego Spotkania, którego dotyczyło Zamówienie częściowe. Potwierdzeniem odbioru usług będzie podpisanie przez osoby, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2, Protokołu odbioru zamówienia, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do Umowy**. W przypadku stwierdzenia w Protokole odbioru zamówienia zastrzeżeń dotyczących realizacji danego Zamówienia częściowego, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi zgodnie z § 6 Umowy.

**§ 3.**

**Cena i warunki płatności**

1. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi zrealizowane w ramach danego Zamówienia częściowego będzie dokonywana przez Zamawiającego każdorazowo po zrealizowaniu każdego Zamówienia częściowego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz Protokołu odbioru zamówienia załączonego do faktury VAT. Wynagrodzenie za usługi zrealizowane w ramach danego Zamówienia częściowego będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu. Maksymalna wysokość wynagrodzeń Wykonawcy za realizację Zamówień częściowych w ramach Umowy nie przekroczy kwoty **……………. (słownie: …………………….) zł brutto** (dalej: „**Wynagrodzenie maksymalne**”).
2. Wysokość wynagrodzenia za usługi zrealizowane w ramach danego Zamówienia częściowego zostanie ustalona w oparciu o liczbę uczestników danego Spotkania zgłoszoną przez Zamawiającego w formularzu Zamówienia częściowego (lub zmienioną zgodnie z postanowieniami SOPZ), noclegu w przypadku skorzystania z niego, oraz ceny poszczególnych usług, które zostały wskazane w załączniku nr 2 do Umowy. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za te usługi, które były objęte Zamówieniem częściowym, a które nie zostały przez Wykonawcę zrealizowane z powodów, za które ponosi odpowiedzialność.
3. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury VAT w formie:
4. papierowej (oryginału) na adres Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Wawelska 52/54, 00-922 Warszawa, NIP: 7010151052, REGON: 141628410 (zmiana wskazanego wyżej adresu nie wymaga zawierania aneksu do Umowy, lecz jedynie poinformowania Wykonawcy drogą elektroniczną, na adres osoby do kontaktu, o której mowa w § 11 ust. 2, o nowym adresie Zamawiającego);
5. ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „**PEF**”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191)

– przy czym każda faktura dotycząca Zamówienia częściowego, poza obligatoryjnymi elementami wynikającymi z przepisów prawa, powinna zawierać informację o przedmiocie Umowy wraz z numerem Umowy, informację o dacie Spotkania, którego dotyczy, oraz informację, w zależności od charakteru Spotkania, o treści: „*Realizacja zadania w ramach projektu nr POPT.02.01.00-00-0287/19 „Kontynuacja wsparcia funkcjonowania sieci organów środowiskowych i instytucji zarządzających funduszami unijnymi „Partnerstwo: Środowisko dla Rozwoju” w latach 2020-2022*”.

1. Zamawiający nie dopuszcza przesyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktury.
2. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, jest: 7010151052.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adresy osób do kontaktu, o których mowa w § 11 ust. 1.
4. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o *podatku od towarów i usług* – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie Wynagrodzenia.
5. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT 14-dniowy termin płatności Wynagrodzenia będzie liczony od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wierzytelności wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 4.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot Umowy działając zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności:
   1. ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia*   
      (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252, z późn. zm.);
   2. aktami wykonawczymi do ustawy, o której mowa w pkt 1, oraz innymi przepisami obejmującymi zakresem regulacji świadczenia usług objętych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby biorące udział w wykonaniu przedmiotu Umowy posiadają niezbędne kwalifikacje oraz przewidziane przepisami prawa, aktualne badania i uprawnienia niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za posiłki i napoje dostarczane w ramach Umowy oraz za stan techniczny pomieszczeń i sprzętu, przekazanych do użytkowania Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o wszelkich trudnościach przy realizacji Spotkania, a także o powzięciu przez niego wszelkich informacji o zagrożeniach należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. Urz. UE L 119, str. 1), zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zobowiązań określonych w ust. 5, zarówno w czasie trwania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
7. Zamawiający nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Wykonawcę osobom trzecim w związku z realizacją Umowy.

**§ 5.**

**Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji i danych w zakresie swojej właściwości potrzebnych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Przedstawiciele Zamawiającego, o których mowa w § 11 ust. 1, zgodnie z § 2 ust. 3, zobowiązani są do podpisania Protokołu odbioru zamówienia w terminie do 4 dni od dnia, w którym zostanie zakończone dane Spotkanie, którego dotyczyć będzie Protokół.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzania gramatury, objętości i temperatury podawanych produktów spożywczych i posiłków w każdym czasie.

**§ 6.**

**Kary umowne**

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek uchybień ilościowych bądź jakościowych, względem określonych w ofercie Wykonawcy, w Umowie oraz SOPZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za prawidłową realizację danego Zamówienia częściowego, którego uchybienie dotyczy.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji Zamówienia częściowego przekraczającej 30 minut w odniesieniu do terminów uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym w danym Zamówieniu częściowym, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za prawidłową realizację danego Zamówienia częściowego.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji Zamówienia częściowego przekraczającej 45 minut, Zamawiający może uznać Zamówienie częściowe za niezrealizowane, jeżeli stwierdzi, że zwłoka skutkuje brakiem możliwości realizacji celów Spotkania.
4. W przypadku niezrealizowania Zamówienia częściowego, o którym mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od danego Zamówienia Częściowego i żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia brutto należnego za prawidłową realizację Zamówienia częściowego, którego dotyczy odstąpienie. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać najpóźniej w terminie 21 dni od dnia, którym Zamówienie częściowe powinno być zrealizowane.
5. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w szczególności w sytuacjach, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia maksymalnego.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązków dotyczących poufności, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek naruszenia.
7. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy, choćby nie było ono jeszcze wymagalne, bez konieczności uzyskiwania jego zgody.
8. Kary umowne będą naliczane niezależnie od siebie, z zastrzeżeniem, że w sytuacji naliczenia kary umownej na podstawie ust. 4 nie nalicza się kary umownej, o której mowa w ust. 2, a w sytuacji odstąpienia od Umowy w sytuacjach wskazanych   
   w § 7 ust. 1 i 2 i naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 5, nie nalicza się jednocześnie kary umownej za brak realizacji Zamówienia częściowego, który był bezpośrednią przyczyną odstąpienia od Umowy.
9. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jednakże ich łączna maksymalna wysokość nie może przekraczać 40% kwoty określonej w § 3 ust.1.

**§ 7.**

**Rozwiązanie Umowy**

1. W przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę co najmniej 2 zgłoszonych przez Zamawiającego Zamówień częściowych lub w przypadku wykonania ich w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 5.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy w terminie i na warunkach określonych w § 1, w szczególności gdy nie zrealizuje pierwszego Zamówienia częściowego, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 5.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania tych Zamówień częściowych, które zostały odebrane zgodnie z Umową.
5. W przypadku wykorzystania kwoty Wynagrodzenia Maksymalnego, o którym mowa   
   w § 3 ust. 1, w terminie krótszym niż termin, o którym mowa w § 1 ust. 7, lub gdy kwota pozostająca do wykorzystania nie pozwala na realizację kolejnego Spotkania, Umowa ulega rozwiązaniu bez konieczności jej wypowiadania. Zamawiający zawiadomi o wyczerpaniu środków Wykonawcę.
6. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, gdy zaszły zmiany organizacyjne Zamawiającego skutkujące tym, że dalsze świadczenie usług lub dostaw będzie nieuzasadnione gospodarczo.
7. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia   
   także w przypadku:
8. naruszenia przez Wykonawcę prawa powszechnego w działalności regulowanej Umową;
9. pogorszenia sytuacji finansowej Wykonawcy, która to sytuacja uniemożliwi (bądź uprawdopodobni uniemożliwienie) prawidłowe wykonanie Umowy – przez pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy rozumie się w szczególności zajęcie całości lub części wynagrodzenia Wykonawcy przez organ egzekucyjny, o czym Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego.
10. Wykonawca zrzeka się prawa do wypowiedzenia Umowy, z wyłączeniem wypowiedzenia Umowy z ważnych powodów, za które Strony uznają w szczególności zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, która przekracza 30 dni. Termin wypowiedzenia Umowy w takiej sytuacji wynosi 14 dni.

**§ 8.**

**Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa, o której mowa w ust. 2.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zaistnienie zdarzenia zewnętrznego, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, promieniowanie lub skażenia, powodzie, lawiny, pożary, katastrofy, awarie lub inne niespodziewane wypadki, które uniemożliwiają wykonanie Umowy. Zdarzeniami zewnętrznymi o charakterze niezależnym będą również wprowadzone stany epidemii lub stany wyjątkowe, a także decyzje organów państwowych, polskich lub zagranicznych, wynikające z odpowiedniego aktu prawnego i mającego swoje źródło w przeciwdziałaniu stanowi epidemii/stanowi wyjątkowemu, mające na celu ochronę uczestników spotkań.
3. Na skutek siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas trwania siły wyższej, o której mowa w ust. 2, pod warunkiem przedstawienia w terminie 7 dni od dnia jej zaistnienia, przez Stronę dotkniętą wystąpieniem siły wyższej, dowodów na zaistnienie siły wyższej.

**§ 9.**

**Zmiany postanowień Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:
2. zmiany stawki VAT w trakcie realizacji Umowy – w takiej sytuacji wynagrodzenie netto Wykonawcy za realizację poszczególnych usług nie ulegnie zmianie, a wynagrodzenie brutto zostanie dostosowane do nowej stawki tego podatku. Zmiana ta następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę VAT. Zmiana stawki podatku VAT nie powoduje jednak zwiększenia kwoty Wynagrodzenia maksymalnego, po wyczerpaniu której Umowa ulega rozwiązaniu;
3. wystąpienia klauzuli waloryzacyjnej, zgodnie z art. 439 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie. Zmiana wysokości ceny materiałów lub kosztów wykonania zamówienia cen materiałów lub kosztów wykonania zamówienia spowodowane okolicznościami niezależnymi od wykonawcy zostanie dokonana z użyciem odesłania do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego
4. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy – w takiej sytuacji postanowienia Umowy i warunki jej realizacji mogą ulec zmianie wyłącznie w celu dostosowania ich do obowiązujących przepisów;
5. gdy konieczność wprowadzenia zmian, z wyłączeniem zmiany terminu oraz zakresu Umowy, będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach z instytucjami nadzorującymi wdrażanie Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna, w ramach którego realizowane jest zamówienie lub będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna – w takiej sytuacji postanowienia Umowy i warunki jej realizacji mogą ulec zmianie wyłącznie w celu dostosowania ich do obowiązujących wytycznych i umów, o których mowa wyżej;
6. gdy świadczenie usług, o których mowa w § 1 pkt 1, w lokalizacji wskazanej w ofercie, której kopia, stanowi załącznik nr 2 do Umowy, będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, o ile zaproponuje on lokalizację zastępczą, która będzie spełniała wszystkie warunki dotychczasowej lokalizacji, a Zamawiający tę lokalizację zaakceptuje;

5) zmiany artykułów spożywczych wymienionych w załączniku nr 2 do Umowy – w pozycjach od 6.1.1 do 6.1.5 i od 6.4 do 6.9 włącznie, na artykuły rodzajowo tożsame, następuje poprzez uzgodnienie zmian przez osoby, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2 i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy.

6) wystąpienia:

* 1. zamieszek, strajków, ataków terrorystycznych, działań wojennych, promieniowania lub skażenia, powodzi, lawin, pożarów, katastrof, awarii lub nadzwyczajnych wypadków uniemożliwiających przeprowadzenie Spotkania w sposób opisany w OPZ w wyznaczonym terminie;
  2. okoliczności związanych z zakażeniami i chorobą zakaźną wywołaną wirusem SARS-CoV-2, wpływających na należyte wykonanie Umowy, w szczególności realizację Spotkań w sposób opisany w OPZ, takich jak:
     1. nieobecność pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Zamówienia, w szczególności z uwagi na objęcie ich izolacją lub kwarantanną;
     2. decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na Wykonawcę lub jego podwykonawców obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
     3. polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, związane z przeciwdziałaniem COVID-19;
     4. wstrzymanie dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
     5. obowiązywanie w trakcie realizacji Zamówienia przepisów uniemożliwiających przeprowadzenie Szkolenia w sposób opisany w OPZ w terminie określonym w OPZ lub zakazujących albo ograniczających przemieszczanie się na terenie kraju;
     6. inne okoliczności, które dotyczą Wykonawcy lub jego podwykonawców (w tym podmiotów prowadzących hotele, w których mają odbyć się Spotkania), uniemożliwiające bądź w istotnym stopniu ograniczające możliwość wykonania Zamówienia,
        1. W przypadkach, o których mowa w pkt. 6 Spotkania, których nie udało się zrealizować będą realizowane w kolejnym roku.
        2. Strona występująca o zmianę Umowy z tego powodu powinna przedstawić pisemne uzasadnienie i dokumenty potwierdzające wystąpienie wymienionych wyżej okoliczności;

**§ 10.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP, polegających na realizacji w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, usług na warunkach określonych w punktach 1-6 niniejszego Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, w zakresie 10-krotności wielkości zamówienia podstawowego określonego w pkt 3 (co odpowiada liczbie 30 spotkań i 10 noclegów).
2. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji zamówienia podobnego w przypadku wystąpienia dodatkowej potrzeby w zakresie organizacji spotkań w ramach zawartej umowy o dofinansowanie ze środków POPT lub zawarcia przez Zamawiającego nowej umowy o dofinansowanie ze środków POPT.

**§ 11.**

**Zasady współpracy między Zamawiającym a Wykonawcą**

1. Do uzgodnień i czynności wynikających lub mogących wynikać w związku z realizacją Umowy oraz nadzoru nad jej realizacją, w tym do sporządzania i podpisywania Formularzy zamówień częściowych oraz Protokołów odbioru zamówienia, Zamawiający upoważnia
   1. Panią/Pana ………………, tel.: ……………...…., adres e-mail: …………………, lub
   2. Panią/Pana ………………, tel.: …………………, adres e-mail: ………………………
2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do realizacji Umowy oraz zatwierdzania Formularzy zamówień częściowych i podpisywania Protokołów odbioru zamówienia częściowego są:
   1. Pani/Pan ……………………., tel. …………….., adres e-mail: ………………….; lub
   2. Pani/Pan ………………………, tel. …………….., adres e-mail: …………………….
3. Każda z osób wymienionych w ust. 1 i 2 jest upoważniona do samodzielnego dokonywania czynności w imieniu Strony, która ją wyznaczyła.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, numerów telefonów i adresów e-mail, następuje poprzez niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy   
   i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
5. Przekazywanie wszelkich zawiadomień, dokumentów i innych informacji związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie pośrednictwem poczty elektronicznej. Oświadczenie o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostać doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub pocztą kurierską, na ostatnio podany przez Stronę adres.
6. Adresami Stron do korespondencji są adresy wskazane w komparycji Umowy.
7. Zmiana adresów do korespondencji nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do korespondencji.
8. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, doręczenie korespondencji na dotychczasowy adres uznaje się za skuteczne.

**§ 11.**

**Poufność informacji**

* 1. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
  2. Wykonawca lub osoby zatrudnione przez niego przy realizacji Umowy, a także Podwykonawcy zobowiązani są do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim wszystkich danych, informacji lub dokumentów, do których uzyskają dostęp w trakcie i w związku z wykonywaniem Umowy. Dane, informacje lub dokumenty udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zostaną wykorzystane jedynie przez niego lub osoby zatrudnione przez niego przy realizacji Umowy lub Podwykonawców do celów realizacji Umowy i nie zostaną ujawnione osobom trzecim, bez zgody Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich wszelkie urządzenia oraz dane, informacje lub dokumenty, przy pomocy których będzie realizował Umowę.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawa związanych z ochroną danych, a także z ochroną informacji poufnych.
  5. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego wykorzystywać, upubliczniać lub udostępniać danych, informacji ani dokumentów określonych w ust. 2 w innych celach niż wynikające z Umowy.
  6. Postanowienia ust. 2 i 5 nie dotyczą informacji publicznych, informacji powszechnie znanych oraz informacji, których udostępnienie następuje na żądanie organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, sądów, prokuratury lub instytucji organizacji międzynarodowych, w zakresie w jakim te organy lub instytucje są uprawnione do żądania danych na podstawie odrębnych przepisów.
  7. Wykonawca oraz osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie Umowy, zobowiązani są zabezpieczyć w sposób należyty przed dostępem osób trzecich informacje i materiały określone w ust. 2, w tym nośniki, na których te informacje lub materiały zostały utrwalone oraz wszelkie narzędzia, przy użyciu których będą mieli dostęp do informacji i materiałów objętych niniejszym paragrafem.
  8. Wykonawca zobowiązany jest, po wykonaniu Umowy, do zwrócenia Zamawiającemu wszystkich materiałów uzyskanych od Zamawiającego i wytworzonych podczas realizacji Umowy oraz skasowania wszystkich wskazanych wyżej materiałów z nośników danych.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. Przez użyty w Umowie terminie „**dni robocze**” Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie spory między Stronami wynikające z realizacji Umowy przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w § 9 ust. 3 oraz §10 ust. 4 i 7.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
7. załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
8. załącznik nr 2 – kopia oferty Wykonawcy;
9. załącznik nr 3 – wzór formularza Zamówienia Częściowego;
10. Załącznik Nr 4 – wzór Protokołu odbioru zamówienia.

……………………………. ……………………………….

**Zamawiający Wykonawca**