INSTYTUT EKSPERTYZ SĄDOWYCH
im. Prof. dra Jana Sehna
31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

AG.240.16.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na:

Dostawę sprzętu komputerowego

Zmówienie klasyczne o wartości równej lub przekraczającej kwotę 170.000 złotych

Z A T W I E R D Z A M:

DYREKTOR INSTYTUTU

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Dariusz Zuba
Data: 2026.10.01 15:44:57 CEST
prof. dr hab. Dariusz Zuba

Kraków, dnia 01 października 2026 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. ORGANIZATOR PRZETARGU

1. **Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie** – państwowa jednostka budżetowa podległa Ministrowi Sprawiedliwości

   Adres: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9

   Tel/fax: tel. +48 12 61 85 725; fax +48 12 422 89 00

2. Adres poczty elektronicznej: ies@ies.gov.pl

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3, https://ezamowienia.gov.pl.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie poniższego zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793) zwanej w dalszej treści „Ustawą Pzp", lub „Pzp" oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", a w sprawach nieuregulowanych w Pzp w oparciu o przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie **sprzedaży i dostarczenia komputerów stacjonarnych, laptopów, monitorów, serwerów i dysków** zwanych w dalszej treści SWZ „sprzętem".

2. Zamówienie podzielone jest na **dziesięć części,** a Wykonawca może złożyć ofertę na **cały przedmiot zamówienia** lub **oddzielnie na poszczególne części** wskazane poniżej:

Część I

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **6 szt**. fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 2 do SWZ.

Część II

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt**. fabrycznie nowego komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 3 do SWZ.

Część III

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt**. fabrycznie nowego komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 4 do SWZ.

Część IV

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt**. fabrycznie nowego komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 5 do SWZ.

Część V

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **2 szt**. fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 6 do SWZ.

Część VI

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt**. fabrycznie nowego laptopa wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 7 do SWZ.

Część VII

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **1 szt**. fabrycznie nowego laptopa wraz z oprogramowaniem.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 8 do SWZ.

Część VIII

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **2 szt**. fabrycznie nowych serwerów plików.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 9 do SWZ.

Część IX

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **5 szt**. fabrycznie nowych monitorów.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 10 do SWZ.

Część X

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie **6 szt**. dysków.

Szczegółowy opis wymaganych przez Zamawiającego funkcji i parametrów przedmiotu zamówienia zawiera specyfikacja techniczna opisująca przedmiot zamówienia, stanowiąca załącznik nr 11 do SWZ.

3. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1) Dostawę przedmiotu zamówienia na miejsce jego pracy w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2) Na dostarczany sprzęt musi być udzielona minimum 36 miesięczna gwarancja (z wyjątkiem sprzętu wyspecyfikowanego w części III oraz części VIII gdzie mowa

o gwarancji minimum 60 miesięcznej) oparta na gwarancji producenta; serwis gwarancyjny świadczony ma być w miejscu instalacji lub pracy sprzętu; czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć 24 godzin.

3) Gwarancja i rękojmia za wady będzie liczona od dnia następnego po dacie odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia. Przedłużony okres gwarancji i rękojmi jest dodatkowo punktowany zgodnie z pkt XVIII SWZ.

4) Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego) lub e-mail. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla dostarczanego sprzętu.

5) Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku sprzętu, dla którego jest wymagany dłuższy czas na naprawę sprzętu, Zamawiający wymaga podstawienia na czas naprawy sprzętu o nie gorszych parametrach funkcjonalnych. Naprawa w takim przypadku nie może przekroczyć 10 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.

6) Zamawiający otrzyma dostęp do pomocy technicznej (telefon, e-mail lub WWW) w zakresie rozwiązywania problemów związanych z bieżącą eksploatacją dostarczonych rozwiązań w godzinach pracy Zamawiającego.

7) W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych powodującej konieczność jego wymiany, uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego. Wykonawca pokrywa koszty zakupu nowych dysków twardych lub innych nośników danych.

8) W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego:
   a) odbiór wadliwego i dostawa sprawnego sprzętu, jak i dojazd serwisu następuje na koszt Wykonawcy,
   b) Wykonawca (na żądanie Zamawiającego) dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach równoważnych z oferowanym,
   c) Wykonawca zobowiązany jest do wymontowania dysków twardych i innych nośników danych i pozostawienia ich u Zamawiającego.

9) Podpisanie protokołu dostawy przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w obecności użytkownika i przedstawiciela Zamawiającego.

10) Wykonawca wraz ze sprzętem winien dostarczyć zestaw niezbędnych akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych potrzebnych do uruchomienia sprzętu.

11) Trzykrotna naprawa przedmiotu zamówienia/tego samego podzespołu/tego samego elementu sprzętu będącego przedmiotem zamówienia lub sumaryczny czas naprawy przekraczający trzy miesiące w okresie gwarancji kwalifikuje zamawiany przedmiot/podzespół/element do wymiany na nowy przez Wykonawcę na jego koszt.

12) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą. Musi pochodzić z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na teren Polski.

13) „Dostawa sprzętu na miejsce jego pracy" rozumiana jest jako dostarczenie sprzętu do siedziby Zamawiającego oraz jego transport przez Wykonawcę na terenie budynku Instytutu, na wskazane miejsce jego pracy.

14) Dostawa przedmiotu zamówienia musi być zrealizowana w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach od 9^{00} do 15^{00}. Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.

15) Jeżeli sprzęt jest dostarczany z oprogramowaniem, to wraz z oprogramowaniem Wykonawca winien dostarczyć w języku polskim lub angielskim:

- przy oprogramowaniu firmware – licencję lub inną informację stwierdzającą jego legalność, warunki gwarancji, aktualizacji, obostrzenia,
- przy pozostałym oprogramowaniu – licencje.

16) Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 14 do SWZ.

IV. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

1) INFORMACJE OGÓLNE

1. Opis przedmiotu zamówienia został sporządzony zgodnie z art. 99 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sposób jednoznaczny oraz wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, z uwzględnieniem wszystkich wymagań i okoliczności mogących mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawcę/Oferenta.
2. Jeżeli w niniejszym SWZ, w szczególności w Rozdziale III tj. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) i we wskazanych w rozdziale załącznikach podano: znaki towarowe, patenty, nazwy producentów, pochodzenie, źródło, szczególny proces, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy odniesienia i inne, to wówczas należy je traktować wyłącznie jako przykładowe i służące określeniu minimalnych wymagań jakościowych, technicznych, funkcjonalnych i użytkowych oczekiwanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert równoważnych.

2) DEFINICJA RÓWNOWAŻNOŚCI

1. Za rozwiązanie równoważne Zamawiający uzna sprzęt, aparaturę, oprogramowanie lub wyposażenie, które:
   a) posiada co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe,
   b) zapewnia co najmniej taką samą funkcjonalność,
   c) gwarantuje osiągnięcie parametrów pracy wymaganych przez Zamawiającego,
   d) spełnia wymagania bezpieczeństwa, jakości oraz zgodności z obowiązującymi przepisami i normami,
   e) nie powoduje pogorszenia warunków eksploatacji, obsługi, ergonomii ani niezawodności.
2. Parametry wskazane w OPZ należy traktować jako wymagania minimalne, których niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem dopuszczenia rozwiązań równoważnych spełniających wymagania określone przez Zamawiającego.

3) WYMAGANIA DOTYCZĄCE RÓWNOWAŻNOŚCI SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. W zakresie asortymentu wymienionego w Załącznikach nr 2 do 11 SWZ, Zamawiający dokonując ich opisu wskazał w konkretnych pozycjach nazwę handlową, nazwę producenta, tym samym wskazał minimalny dopuszczalny standard jakościowy produktów. Ponadto Zamawiający wskazał w ww. załącznikach do SWZ minimalną jakość produktu oraz warunki równoważności. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych tj. zaproponowanie produktów innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, jest obowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne, funkcjonalne i inne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy PZP zobowiązany jest wykazać równoważność w treści składanej oferty. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowe opisy techniczne lub funkcjonalne pozwalające na ocenę zgodności oferowanych produktów z wymaganiami SWZ. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że oferowany produkt równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego i dołączyć do oferty karty charakterystyki lub karty katalogowe producenta lub wydruki ze strony internetowej producenta lub dokumenty równoważne (w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski), z których w sposób nie budzący wątpliwości będzie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach niezbędnych, jakie zostały zawarte

w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadkach braku opisanych powyżej dokumentów producenta/ów lub braku w tych dokumentach pełnej informacji potwierdzających spełnianie wymaganych parametrów Wykonawca może złożyć oświadczenie producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub niezależnej jednostki potwierdzające spełnianie wymagań SWZ dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia.

4) OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowany sprzęt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
2. W celu potwierdzenia równoważności Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z Ofertą** przedmiotowe środki dowodowe:
   a) karty katalogowe,
   b) opisy techniczne producenta,
   c) specyfikacje techniczne,
   d) instrukcje,
   e) dokumentację producenta,
   f) zestawienia parametrów,
   g) certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w SWZ i OPZ.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powyżej, muszą umożliwiać jednoznaczną ocenę spełniania wszystkich parametrów wymaganych przez Zamawiającego.
4. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy

5) OCENA RÓWNOWAŻNOŚCI

1. Zamawiający dokona oceny równoważności na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do:
   a) złożenia dodatkowych wyjaśnień,
   b) uzupełnienia dokumentacji technicznej,
   c) przedstawienia dodatkowych materiałów producenta,
   d) prezentacji oferowanego rozwiązania,
   jeżeli będzie to niezbędne do oceny równoważności oferowanego sprzętu.
3. Zamawiający nie uzna za równoważne rozwiązań:
   a) niespełniających minimalnych wymagań określonych w OPZ lub w Specyfikacji Technicznej,
   b) wymagających dodatkowych odpłatnych elementów lub modułów dla osiągnięcia wymaganej funkcjonalności,
   c) powodujących ograniczenie funkcjonalności laboratoryjnej,

d) powodujących pogorszenie jakości pracy, wydajności lub bezpieczeństwa użytkowania,
e) niespełniających wymagań kompatybilności określonych przez Zamawiającego.

6) NORMY I STANDARDY

1. W przypadku wskazania w SWZ norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wykazać, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym niż rozwiązania wskazane w dokumentacji postępowania

V. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV

30214000-2 – Stacje robocze
30213100-6 – Komputery przenośne
30231300-0 - Monitory ekranowe
30234000-8 - Nośniki do przechowywania danych
32420000-3 - Urządzenia sieciowe

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia, musi zostać wykonany w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w treści oferty, jednakże nie później niż **w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Zamawiający zaznacza, iż dopuszcza możliwość wcześniejszej realizacji zamówienia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,
   2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie,

4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców (jeżeli dotyczy).

4. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

   1) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późniejszymi zmianami),

   2) w art. 108 ust. 1 Pzp,

   3) w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp, tj.:

      a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

      b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

e) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, w dalszej treści SWZ zwanych: „państwami trzecimi niebędącymi stronami umów międzynarodowych".

3. Wykluczenie Wykonawcy może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na okres wyliczony zgodnie z art. 111 Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.

5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
3. Zamawiający nie dopuszcza polegania przez Wykonawcę na zasobach podmiotów pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
4. Szczegółowe informacje na temat Podwykonawstwa zawarte są w Dziale VII, Rozdziale 5 ustawy Pzp.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt XI ust. 3 pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców w wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie stanowi **załącznik nr 15** do SWZ.
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do formularza KARTY OFERTOWEJ (załącznik nr 1 do SWZ) następujące oświadczenia i dokumenty:
   a) oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 Pzp – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 12 do SWZ**. Oświadczenie to, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia, spełnienie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
   b) Specyfikację techniczno-cenową **oferowanego przedmiotu zamówienia** (wg nr załącznika na którą część zostaje składana oferta)
   c) Klauzulę RODO stanowiącą załącznik nr 18 do SWZ
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 lit. c, składa każdy z Wykonawców.
3. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy PZP, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
   1) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 19 do SWZ.**
   2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
   3) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia

16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załączniki nr 13 i 14 do SWZ**.

4) aktualnego zaświadczenia naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków i opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 lit. b, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:

   1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

   2) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 4, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą

się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 5.

7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Ponadto, Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Zgodnie z art. 124 ust. 2 ustawy Pzp, wykonawca może zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w niniejszym rozdziale XI pkt 3 SWZ, złożyć **certyfikat potwierdzający udzielenie certyfikacji wykonawców zamówień publicznych** w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania. Jeżeli złożony przez wykonawcę certyfikat nie potwierdza braku wszystkich podstaw wykluczenia wymaganych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest złożyć odpowiednie podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale XI pkt 3 SWZ, w zakresie nieobjętym tym certyfikatem.
9. Wykonawca, który zamierza powołać się na certyfikat o niepodleganiu wykluczeniu w celu zastąpienia podmiotowych środków dowodowych, zobowiązany jest wskazać w odpowiedniej sekcji formularza dane dotyczące tego certyfikatu, w szczególności: nazwę podmiotu certyfikującego, numer certyfikatu, okres jego ważności oraz adres internetowy bazy danych certyfikowanych wykonawców, o ile jest ona ogólnodostępna.
10. **UWAGA !** W przypadku, gdy złożony certyfikat budzi wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu certyfikującego lub zweryfikować jego status w oficjalnej bazie danych certyfikowanych wykonawców, a jeżeli certyfikat utracił ważność, został zawieszony lub nie obejmuje pełnego zakresu wymaganych podstaw wykluczenia, Zamawiający

wezwie wykonawcę w trybie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp do jego poprawienia, uzupełnienia lub do złożenia tradycyjnych podmiotowych środków dowodowych.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości uznaje się, iż polskojęzyczna wersja dokumentu jest wiążąca.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej http://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy". Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) – zwanym dalej „r.p.ś.d." oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) – zwanym dalej „r.d.e.", to jest:
   1) Dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
   1) Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może

sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.

2) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

3) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, lub przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca.

6. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 r.d.e., sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57), a w szczególności rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – zwanym dalej „rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności", z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, regulacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 r.d.e., przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

   1) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

   1) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji").

8. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, składa je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum w formacie *.zip.
9. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownych informacji, wyjaśnień i/lub dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.
10. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Formularze" („Formularze do komunikacji"). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik").
11. W przypadku załączników, które zgodnie z ustawą Pzp lub r.d.e. opatrzone zostały kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Opatrzenie podpisem zaufanym lub podpisem osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne.
12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
15. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
    Pani Magdalena Kierasińska, e-mail: mkierasinska@ies.gov.pl
16. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

    https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f9e965e1-5b1b-481e-be4e-056294cf7933
17. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
18. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

    ocds-148610-f9e965e1-5b1b-481e-be4e-056294cf7933
19. Odpowiedzi na pytania Wykonawców Zamawiający zamieszcza na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Informacje podstawowe" oraz na własnej stronie internetowej pod adresem : https://www.gov.pl/web/ies/zamowienia-publiczne3.
20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
21. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
22. Godziny pracy Zamawiającego: 8^{00} - 16^{00} (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt).

XIII. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. upływa z dniem **07 listopada 2026 r.**. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie

zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami należy złożyć przy pomocy Platformy e-Zamówienia dostępnej pod adresem https://e-zamowienia.gov.pl.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem wymagań dotyczących formy elektronicznej w formacie ***.doc *.docx, *.pdf, *odt** i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Postanowienia zdania poprzedzającego w zakresie zachowania postaci elektronicznej i opatrzenia dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dotyczą wszystkich oświadczeń i dokumentów składanych wraz z ofertą. **UWAGA! Opatrzenie oferty właściwym podpisem musi nastąpić przed jej zaszyfrowaniem**.
4. **Zamawiający zastrzega, że złożenie oferty w innej formie elektronicznej, tj. bez opatrzenia jej właściwym podpisem elektronicznym, będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy PZP z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp.**
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników SWZ, w szczególności oferta winna zawierać:
   1) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią). Wykonawca musi zaoferować sprzęt zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SWZ, przy czym zobowiązany jest dołączyć do oferty jego opis techniczny i funkcjonalny, odpowiednio do wzoru stanowiącego załączniki nr 2 –11 do SWZ (wskazując w szczególności oferowany typ, rodzaj, model, producenta, numer katalogowy i inne istotne parametry odpowiednio dla każdego z elementów {urządzeń} składających się na przedmiot zamówienia oraz ich cenę).
   2) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub notarialnie poświadczoną kopię, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika [wymagane w szczególności, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum]. W tym przypadku, oryginał pełnomocnictwa lub notarialnie poświadczonej kopii musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy je skompresować do jednego pliku archiwum w formacie ***.zip**.

6. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski (widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy), a następnie przycisk „złóż ofertę”.
7. **UWAGA! Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na platformie e-Zamówienia lecz udostępnia własny formularz ofertowy. Należy więc zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie".**
8. Wykonawca potwierdza chęć złożenia oferty poprzez wybranie przycisku **„Tak, chcę kontynuować.”** Oferta winna zostać złożona z wykorzystaniem formularza ofertowego udostępnionego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający informuje, że załączniki zamieszczone na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego są tożsame. Wykonawca chcąc wypełnić Formularz oferty jak i pozostałe załączniki może pobrać je z Platformy e-Zamówienia lub ze strony internetowej Zamawiającego, na której jest prowadzone postępowanie.
10. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające złożenie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola „drag&drop” („przeciągnij i upuść") służące do dodawania plików.
11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przyjęcia i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".

14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
16. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty/wniosku.
17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę". Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).
18. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PAdES. Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).
    Sposób złożenia oferty został opisany na stronie https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/ oraz w XV rozdziale niniejszej SWZ.

XVI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **09 października 2026 r. do godz. 10^{00}.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09 października 2026 r. o godzinie 10^{30}.**
3. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie ofert na stronie https://e-zamowienia.gov.pl.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości zamówienia oraz poszczególnych części.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o:
    1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie e-Zamówienia oraz na stronie internetowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich (PLN) i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, odpowiednio dla całości zamówienia lub którejkolwiek z jego części, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu KARTY OFERTOWEJ.
3. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
4. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny. W razie zmiany wysokości obowiązujących stawek VAT dotyczących przedmiotu umowy w okresie obowiązywania niniejszej umowy Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia uwzględniającego aktualną wysokość stawek podatku VAT.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność ceny nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.

XVIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych z postępowania i ofert nieodrzuconych).

Przy wyborze oferty brane pod uwagę będą następujące kryteria oceny:

PROPOZYCJA ZAWARTA W OFERCIE	pkt.		
1. Cena	0	-	80
2. Okres gwarancji	0	-	20
Łącznie:	**0**	**-**	**100**

Kryterium cena:

Za zaoferowanie dostawy i instalacji zamówionego sprzętu za najniższą cenę Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium cena. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów, przyjmując,

iż waga 1 punktu stanowi 1 % łącznej oceny oferty, możliwej do uzyskania na podstawie poniższego wzoru:

$C = (C_{najniższa} : C_{ofertowa}) \times 80$

Gdzie:

1 % odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt
C - ilość punktów w kryterium cena
$C_{najniższa}$ - najniższa cena spośród ważnych ofert
$C_{ofertowa}$ - cena podana przez Wykonawcę dla którego obliczany jest wynik

Kryterium okres gwarancji:

Za zaoferowanie dodatkowego okresu gwarancji wydłużonego o każde 12 miesięcy Wykonawca otrzyma 10 pkt, natomiast za zaoferowanie okresu gwarancji wskazanego w specyfikacji technicznej przy danym asortymencie Wykonawca otrzyma 0 punktów. Wykonawca nie otrzyma punktów w kryterium „okres gwarancji" jeżeli wymagany okres gwarancji wskazany w specyfikacji technicznej przy danym asortymencie jest co najmniej 60-miesięczny. Maksymalnie Wykonawca może otrzymać 20 pkt za zaoferowanie co najmniej 60-miesięcznego okresu gwarancji, z wyjątkiem sytuacji przewidzianej w zdaniu poprzedzającym.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans wszystkich kryteriów (najwyższa suma punktów we wszystkich kryteriach) zostanie uznana za najkorzystniejszą.

W przypadku równych wyników w pozostałych kryteriach decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

XIX. WALUTY W JAKICH BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenia będą dokonywane w polskich złotych.

XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki na jakich Zamawiający zamierza zawrzeć umowę z Wykonawcą określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 17** do SWZ.
2. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie

do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy, wystawione przez osobę (osoby) wymienioną (wymienione) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

3. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie**.**

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej wyszczególnione w art. 506 – 595 Prawa zamówień publicznych.

XXIII. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 8 PZP

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

XXIV. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na **całość** zamówienia lub więcej ofert **oddzielnie na każdą cześć zamówienia**.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Serdecznie zapraszamy do współpracy !

Instytut Ekspertyz Sądowych

w Krakowie

Do niniejszej Specyfikacji dołączone zostały jako:

załącznik nr 1 –	KARTA OFERTOWA,
załącznik nr 2 –	Specyfikacja techniczna - cześć I,
załącznik nr 3 –	Specyfikacja techniczna – cześć II,
załącznik nr 4 –	Specyfikacja techniczna – cześć III,
załącznik nr 5 –	Specyfikacja techniczna – część IV,
załącznik nr 6 –	Specyfikacja techniczna – część V,
załącznik nr 7 –	Specyfikacja techniczna – część VI,
załącznik nr 8 -	Specyfikacja techniczna – część VII,
załącznik nr 9 -	Specyfikacja techniczna – część VIII,
załącznik nr 10 -	Specyfikacja techniczna – część IX,
załącznik nr 11 -	Specyfikacja techniczna – część X,
załącznik nr 12 -	Oświadczenie w trybie art. 125 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
załącznik nr 13 -	Oświadczenie w trybie art. 108 ust. 1 pkt 5 Prawa zamówień publicznych,
załącznik nr 14 –	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
załącznik nr 15 –	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
załącznik nr 16 –	Informacja o powstaniu obowiązku podatkowego,
załącznik nr 17 –	Projekt Umowy,
załącznik nr 18 -	Klauzula informacyjna RODO.
załącznik nr 19 -	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 1

....., dnia.....

pieczęć Wykonawcy

Instytut Ekspertyz Sądowych
im. Prof. dra Jana Sehna
w Krakowie

KARTA OFERTOWA

Odpowiadając na zaproszenie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na **dostawę sprzętu komputerowego – część / części ……..** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i wymogami zawartymi w SWZ oraz opisie przedmiotu zamówienia:

I. Dane Wykonawcy:

1. Nazwa Wykonawcy		
2. Adres:		
Telefon :	Fax:	E-mail:
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania Wykonawcy:		
4. NIP	5. REGON	
6. Nazwa i numer rejestru stanowiącego podstawę prowadzenia działalności gospodarczej, do którego wpisany jest Wykonawca		

/adres internetowy bezpłatnej bazy danych/	

II. Oferowane warunki realizacji zamówienia:

1. Cena **CAŁOŚCI** zamówienia w PLN: (będąca sumą wszystkich części, na które złożono ofertę cenową)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
2. Cena za **CZĘŚĆ I** zamówienia w PLN: (Proszę podać cenę będącą sumą 6 szt.)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części I (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części I** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
3. Cena za **CZĘŚĆ II** zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części II (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części II** *dodatkowo*	

punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ	
4. Cena za **CZĘŚĆ III** zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części III (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części III** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
5. Cena za **CZĘŚĆ IV** zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części IV (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części IV** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
6. Cena za **CZĘŚĆ V** zamówienia w PLN: (Proszę podać cenę będącą sumą 2 szt.)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:

Termin realizacji zamówienia dla **części V (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części V** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
7. Cena za **CZĘŚĆ VI** zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części VI (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części VI** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
8. Cena za **CZĘŚĆ VII** zamówienia w PLN:	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części VII (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części VII** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	

9. Cena za **CZĘŚĆ VIII** zamówienia w PLN: (Proszę podać cenę będącą sumą 2 szt.)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części VIII (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części VIII** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
10. Cena za **CZĘŚĆ IX** zamówienia w PLN: (Proszę podać cenę będącą sumą 5 szt.)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części IX (od dnia podpisana umowy)**	
Okres gwarancji dla **części IX** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	
11. Cena za **CZĘŚĆ X** zamówienia w PLN: (Proszę podać cenę będącą sumą 6 szt.)	Netto: VAT: Brutto: Słownie brutto:
Termin realizacji zamówienia dla **części X (od dnia**	

podpisana umowy)	
Okres gwarancji dla **części X** *dodatkowo punktowany zgodnie z Rozdz. XVIII SWZ*	

III. Oświadczamy, że cena/ceny określona/określone w pkt II Karty ofertowej zawiera wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

IV. Oświadczamy, że wybór oferty:

a) nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,*

b) będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Listę towarów, których powyższy podatek będzie dotyczył zawiera **załącznik nr 16** do SWZ.*

V. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

VI. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

VII. Oświadczamy, iż pozostajemy związani niniejszą OFERTĄ przez okres **30 dni** tj. do **dnia 07 listopada 2026 r.**

VIII. Oświadczamy, iż przewidujemy powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części * .....*(należy określić zakres zamówienia oraz – jeżeli jest to wiadome – dane proponowanych podwykonawców):*

a) ……..,

b) ……..

Oświadczamy, iż nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.*

IX. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez nas danych osobowych w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w celu oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej, jak i w celu realizacji umowy jaka zostanie z nami zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz zgodnie ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, oraz z klauzulą informacyjną dołączoną do dokumentacji postępowania stanowiącą **załącznik nr 18.**

X. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych uczestniczących po stronie Wykonawcy w procedurze przetargowej, od których dane osobowe pozyskaliśmy bezpośrednio lub pośrednio w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

XI. Zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia z Zamawiającym umowy, w terminie ustalonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.

XII. Oświadczamy, że faktury za wykonanie zamówienia będziemy dostarczać:*

1. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (https://efaktura.gov.pl),
2. w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

XIII. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę w zaproponowanym brzmieniu.

XIV. Oświadczamy, iż jesteśmy ……/wybrać ad A) , B) albo C)/ przedsiębiorcą.

*Ad. A) Mały przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Ad. B) Średni przedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Ad. C) Mikroprzedsiębiorca to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1. zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników,
2. osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

XV. Oświadczamy, iż osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie

złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest: ……., e-mail: ……., tel.: …….. (można wypełnić fakultatywnie).

XVI. Oświadczamy, iż usługi serwisowe będą świadczone przez: …….. (adres, nr telefonu, email).

XVII. Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach.

Do KARTY OFERTOWEJ załączamy:

1.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 2

Część I

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

	Typ	**Stacja robocza – 6 szt.**	
	Wymagane minimalne parametry techniczne		Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średnio min. 57700 punktów oraz posiadać min. 24 fizycznych rdzeni oraz obsługiwać min. 24 wątków	
	Pamięć RAM	Min. 64GB DDR5 5600 MHz oryginalne dostarczane przez producenta komputera z możliwością przyszłej rozbudowy	
	Karta grafiki	GPU zintegrowane z procesorem	
	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana	
	Dysk twardy	Min. 512GB SSD z interfejsem M.2 PCI-e NVMe oryginalny dostarczony przez producenta PC	
	Napęd optyczny	Wbudowany napęd DVD-RW	
	Karta sieciowa	Min. 1Gb/s	
	Obudowa	Typu Tower	
	Zasilacz	Oryginalny dostarczony przez producenta PC zapewniający stabilne działanie sprzętu pod pełnym obciążeniem	
	Wejścia/wyjścia	RJ-45, min. 2szt. DisplayPort, min. 2szt USB-A 2.0, min. 3szt USB-A 3.2 Gen 1, min. 1szt USB-C na przednim oraz tylnym panelu Combo audio na przednim panelu	
	Wbudowany system zabezpieczeń	Trusted Platform Module (TPM 2.0) Security Chip	
	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie	

		systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO EN-US, ze względu na charakter pracy do jakiej maszyna jest przeznaczona. Komputer musi być w pełni zgodny z wymaganiami Windows 11.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być nowy. Z uwagi na aktualne zasoby sprzętowe oraz oprogramowanie w Instytucie, przykładowy komputer spełniający minimalne wymogi: DELL z serii Pro	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 ºC.	
	Dołączone akcesoria	Klawiatura multimedialna USB Dell KB216, Mysz optyczna Dell MS116, Europejski przewód zasilający	
	Okres gwarancji	Min. 36mc. Gwarancji PRODUCENTA ProSupport On-Site Next Business Day wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36mc.	
	Modele wzorcowe	Dell Pro Tower Plus XE5 QBT1250 lub równoważne	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 3

Część II

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

	Typ	**Zaawansowana stacja robocza - 1 szt.**	
	Wymagane minimalne parametry techniczne		Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Zintegrowany z platformą obliczeniową, wykonany w architekturze ARM, wyposażony w min. 20 fizycznych rdzeni o taktowaniu nie mniejszym niż 2.5 GHz	
	Pamięć RAM	Min. 128GB zunifikowanej pamięci LPDDR5x o taktowaniu min. 8533 MT/s z korekcją błędów ECC	
	Karta grafiki	Dedykowane GPU oferujące wydajność min. 1PFLOP dla operacji wnioskowania sztucznej inteligencji w precyzji FP4.	
	Dysk twardy	Min. 4 TB SSD z interfejsem M.2 PCI-e NVMe	
	Obudowa	O wymiarach maksymalnie 150 mm wysokości 150 mm szerokości, 50 mm wysokości, w wersji kompaktowej	
	Zasilacz	Oryginalny dostarczony przez producenta, zapewniający stabilne działanie sprzętu pod pełnym obciążeniem o mocy nie większej niż 280 W	
	Wejścia/wyjścia	Min. 1 szt. RJ-45 10 Gbps, min. 1 szt. HDMI, min. 3 szt. USB Typ C z Display Port, min. 1 szt. USB Typ C z Power Delivery, min. 2 szt. QSFP	
	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny oparty o jądro Linux, zapewniającym pełne wsparcie dla użytych podzespołów. Oprogramowanie ma zostać dostarczone wraz z licencją	

		nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być nowy.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 ºC.	
	Okres gwarancji	Min. 36mc. Gwarancji PRODUCENTA ProSupport On-Site Next Business Day wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36mc.	
	Modele wzorcowe	Dell Pro Max NVIDIA Spark lub równoważne	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 4

Część III

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Komputer - 1 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średni min. 92000 punktów. Min. 24 rdzeni fizycznych oraz obsługa 48 wątków	
	Pamięć RAM	Min. 32 GB DDR5 o taktowaniu min. 5600 MHz.	
	Karta grafiki	Dodatkowa, musi osiągać w teście wydajności PassMark GPU Mark wynik średni min. 35000 punktów oraz posiadać min. 16 GB pamięci GDDR7, obsługa standardu min. PCIe 5.0	
	Dyski twarde	Dwa dyski SSD: - o pojemności min. 500GB, - interfejs PCIe NVMe Gen 4 lub nowszy, - TBW min. 160 TB, - prędkością odczytu min. 5000MB/s - zapisu min. 3000 MB/s, Trzeci dysk SSD - o pojemności min. 2000GB, - interfejs PCIe NVMe Gen 4 lub nowszy, - kości TLC, - DRAM DDR4, Czwarty dysk, HDD - o pojemności min. 4000GB, - interfejs SATA 3 lub nowszy	
	Płyta główna	Płyta główna umożliwiająca pracę procesora i podzespołów z maksymalną wydajnością wyposażona w min. min. 1 szt RJ-45 (LAN) 2.5 Gbps, min. 2 szt. USB 2.0 typ A,	

		min. 6 szt. USB 10 Gbps Typ A, min. 1x USB 20 Gbps Typ C, min. 3x. M.2 NVME, min. 2x SATA 3	
	Chłodzenie	Zapewniające odpowiednią wydajność zainstalowanych podzespołów komputerowych, maksymalny poziom hałasu 40 dB	
	Zasilacz	230V 50HZ o mocy maksymalnej nie mniejszej niż 1200W. Sprawność zasilacza min. 80+ Titanium	
	Obudowa	Typu Tower, mieszcząca wszystkie wymienione wyżej podzespoły LUB Typu RACK, 2U 19 cali mieszcząca wszystkie wymienione wyżej podzespoły.	
	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być nowy. Z uwagi na aktualne zasoby sprzętowe oraz oprogramowanie w Instytucie.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na	

		dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Dołączone akcesoria	Min. 2szt. przewodów DisplayPort/mini DisplayPort lub HDMI umożliwiające podłączenie dedykowanej karty graficznej do monitorów 4k/60Hz oraz obsługę pełnej przepustowości (DP w wersji min. 1.4, HDMI w wersji min 2.0).	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 ºC.	
	Gwarancja producenta	Min. 60 msc. wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 60 msc.	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 5

Część IV

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Stacja robocza - 1 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średnio min. 58500 punktów	
	Pamięć RAM	Min. 64GB DDR5 5600MHz oryginalne dostarczane przez producenta komputera z możliwością przyszłej rozbudowy do 128GB	
	Karta grafiki	W teście PassMark GPU Mark musi osiągać średnio min. 28600 punktów oraz posiadać min. 12GB pamięci GDDR7, min. 6100 rdzeni CUDA	
	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana	
	Dysk twardy	Min. 2TB z interfejsem M.2 PCIe NVMe Gen 4 oryginalny dostarczony przez producenta PC	
	Karta sieciowa	Min. 1Gb/s	
	Obudowa	Tower	
	Zasilacz	Min. 750W, oryginalny dostarczony przez producenta PC zapewniający stabilne działanie sprzętu pod pełnym obciążeniem	
	Wejścia/wyjścia	RJ-45, min. 4szt. USB 3.2 Gen 1 (5Gbps), min. 2szt. USB 3.2 Gen 2 (10Gbps) na przednim panelu, min. 1szt. USB 3.2 Gen 2x2 typ C (20Gbps) na przednim panelu Combo audio Czytnik kart pamięci	
	Wbudowany system zabezpieczeń	Trusted Platform Module (TPM 2.0) Security Chip	

	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze. Komputer musi być w pełni zgodny z wymaganiami Windows 11.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być nowy. Z uwagi na aktualne zasoby sprzętowe oraz oprogramowanie w Instytucie, przykładowy komputer spełniający minimalne wymogi: Lenovo z serii ThinkPad lub ThinkStation	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 ºC.	
	Dodatki	Klawiatura, myszka, 2szt. przewodów DisplayPort w specyfikacji min. 1.4a, Napęd DVD-RW na USB	
	Okres gwarancji	Min. 36mc. Gwarancji PRODUCENTA, w tym min. 12 miesięcy Premier Support oraz 24mc. On-site, wraz z opcją	

		zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36mc.	
	Modele wzorcowe	Lenovo ThinkStation P2 Tower Gen2 lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 6

Część V

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Stacja robocza - 2 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Zastosowanie	Komputery będą wykorzystywane dla potrzeb pracy biurowej, pracy związanej z profesjonalną obróbką grafiki etc.	
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średnio min. 48000 punktów, posiadać min. 20 fizycznych rdzeni	
	Pamięć RAM	Min. 32GB DDR5 5600MHz	
	Płyta główna	Płyta główna umożliwiająca pracę procesora i podzespołów z maksymalną wydajnością wyposażona w min.: RJ45 (LAN) 1 Gbps lub 2.5 Gbps - 1 szt. USB 3.2 Gen 2x2 typ C – 1 szt. USB 3.2 Gen2 typ A – 2 szt.	
	Karta grafiki	GPU musi osiągać w teście wydajności PassMark GPU G3D Mark wynik średnio min. 22000 punktów oraz posiadać min. 8GB GDDR7. Wyposażona w złącza w min. Ilości: HDMI 2.1a – 1 szt. Display Port 2.1b – 1 szt.	
	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zintegrowana.	
	Dysk twardy	Min. 2TB SSD z DRAM DDR4, interfejsem M.2 PCI-e x4 NVMe Gen.4 lub Gen.5, rodzaj pamięci TLC	
	Napęd optyczny	DVD-RW	
	Karta sieciowa	Min. 2.5Gb/s Ethernet RJ-45.	
	Obudowa	Tower	

	Zasilacz	230V 50HZ o mocy maksymalnej nie mniejszej niż 700W, wyposażony w aktywny filtr PFC. Sprawność zasilacza min. 80+ Bronze.	
	Wejścia/wyjścia	Rj-45, USB 3.1/3.2 , min. 2x USB 3 typ A na przednim panelu.	
	Oprogramowanie i nośniki	Z komputerem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze.	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być nowy. Z uwagi na aktualne zasoby sprzętowe oraz oprogramowanie w Instytucie.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Warunki pracy	Pomieszczenia biurowe, 10-35 ºC.	
	Dołączone akcesoria	Min. 2szt. przewodów DisplayPort/mini DisplayPort lub HDMI umożliwiające podłączenie dedykowanej karty graficznej do monitorów 4k/60Hz oraz obsługę pełnej przepustowości	

		(DP w wersji min. 1.4, HDMI w wersji min 2.0).	
	Okres gwarancji	Min. 36mc. wraz z opcją zachowania dysku twardego w przypadku awarii również min. 36mc.	
	Model wzorcowy	Lenovo ThinkStation P2 Tower Gen 2, Ultra 7 265, RTX 5060 lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 7

Część VI

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Laptop - 1 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średni min. 30000 punktów. Min. 16 rdzeni fizycznych oraz obsługa 16 wątków	
	Pamięć RAM	Min. 32 GB DDR5 o taktowaniu min. 5600MHz. Pamięci powinny być oryginalne dostarczone przez producenta laptopa	
	Karta grafiki	Zintegrowana z procesorem, musi osiągać w teście wydajności PassMark GPU Mark wynik średni min. 14000	
	Dyski twarde	SSD o pojemności min. 1000GB PCIe NVMe Gen 4 lub nowszy, oryginalny dostarczony przez producenta laptopa	
	Łączność	Karta sieciowa przewodowa min. 1000Mb/s, bezprzewodowa WiFi 7 802.11 be, Bluetooth w wersji min. 5.4	
	Wejścia/wyjścia	RJ-45, HDMI w wersji co najmniej 2.1, min. 2szt. USB 3.2Gen1, min. 2szt. Thunderbolt 4 z DisplayPort, Combo audio	
	Zabezpieczenia	Szyfrowanie TPM, czytnik linii papilarnych	
	Wyświetlacz	Matryca o przekątnej min. 15”, max, 17”, matowa, technologia IPS, rozdzielczość min. WUXGA 1920x1200, jasność min. 400nit	
	Klawiatura	Wyspowa, podświetlana, Trackpoint	

	Bateria	Min. 70 Wh	
	Inne	Wbudowana kamera z fizyczną przesłoną, mikrofon, głośniki min. 2W, oryginalny zasilacz z przewodem zasilającym.	
	Waga	Do 2 kg.	
	Oprogramowanie i nośniki	Z laptopem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11 PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze. System operacyjny, z uwagi na wymaganą wysoką wydajność, musi być zainstalowany na dysku M.2 PCI-e.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Dołączone akcesoria	Przewód HDMI w specyfikacji min. 2.1, Mysz bezprzewodowa optyczna o łączności radiowej oraz bluetooth, oferująca szyfrowane i zamknięte połączenie, etui ochronne kompatybilne z wymiarami oraz konstrukcją laptopa.	

	Gwarancja producenta	Min. 36 miesięcy On-Site z opcją zachowania dysku twardego.	
	Model wzorcowy	Lenovo ThinkPad P16s Gen 5 lub równoważny.	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji		

Załącznik nr 8

Część VII

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Laptop - 1 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średni min. 16100 punktów. Min. 6 rdzeni fizycznych oraz obsługa 12 wątków	
	Pamięć RAM	Min. 16 GB DDR5 o taktowaniu min. 5600MHz. Pamięci powinny być oryginalne dostarczone przez producenta laptopa.	
	Karta grafiki	AMD Radeon	
	Dyski twarde	SSD o pojemności min. 512GB PCIe NVMe oryginalny dostarczony przez producenta laptopa	
	Łączność	Karta sieciowa przewodowa min. 1000Mb/s, bezprzewodowa WiFi 7, Bluetooth 5.4	
	Wejścia/wyjścia	Minimalny zestaw złącz: 1x RJ-45 (Ethernet), 1x HDMI 2.1, 2x USB-C / Thunderbolt 4 (Power Delivery, DP 1.4) 1x USB-A 3.2 Gen 1 (Always on) 1x USB-A 3.2 Gen 1 1x USB-A 2.0 1x Combo audio	
	Zabezpieczenia	Szyfrowanie TPM	
	Wyświetlacz	Matryca o przekątnej min. 14", max, 14,7", matowa, technologia IPS, rozdzielczość min. FHD 1920x1080, jasność min. 350nit, bez wsparcia dla dotyku	
	Klawiatura	Wyspowa, podświetlana, Trackpoint, odporna na zachlapanie	

	Bateria	Min. 46,5 Wh	
	Inne	Wbudowana kamera z fizyczną przesłoną, wbudowany mikrofon oraz głośniki	
	Waga	Do 2 kg.	
	Oprogramowanie i nośniki	Z laptopem ma być dostarczony 64 bitowy system operacyjny wraz z licencją nieograniczoną w czasie. Licencja powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego z załączonej płyty/pamięci przenośnej lub specjalnej partycji na dysku. System musi umożliwiać instalację oprogramowania dostępnego w ramach podpisanych przez Zamawiającego umów, a w szczególności Microsoft Select Plus. Sugerowany system operacyjny to Windows 11PRO PL, gdyż większość komputerów w IES działa na tym systemie, a pracownicy są przeszkoleni w jego obsłudze. System operacyjny, z uwagi na wymaganą wysoką wydajność, musi być zainstalowany na dysku M.2 PCI-e.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Gwarancja producenta	Min. 36 miesięcy On-Site z opcją zachowania dysku twardego.	
	Model wzorcowy	Lenovo ThinkPad L14 Gen 6 AMD lub równoważny.	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji		

Załącznik nr 9

Część VIII

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Macierz dyskowa - 2 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Procesor	Procesor musi osiągać w teście wydajności PassMark CPU Mark wynik średni min. 34000 punktów. Min. 8 rdzeni fizycznych oraz obsługa 16 wątków	
	Pamięć RAM	Min. 32GB DDR5 oryginalne dostarczane przez producenta, z korekcją błędów ECC, możliwa rozbudowa do 64 GB	
	Kontroler macierzy	System pozwalający stworzyć macierz RAID typu: 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60.	
	Dyski twarde	7 szt. dysków HDD SATA 6 Gb/s, o pojemności 12 TB, rozmiar 3.5”,wskaźnik niezawodności MTBF min. 2 000 000 godzin, wskaźnik obciążenia roboczego min. 550 TB rocznie, technologa zapisów CMR, prędkość transferu danych min. 250 MB/s, dysk musi być dedykowany do pracy ciągłej w środowiskach serwerowych i macierzach dyskowych 2 szt. dysków SSD M.2 NVMe, każdy o pojemności 1 TB, odczyt losowy (4KB) min. 500 000 IOPS, zapis losowy (4KB) min. 550 000 IOPS, wskaźnik niezawodności min. 1 750 000 godzin, wytrzymałość min. 2000 TBW, dysk musi być zaprojektowany do ciągłej pracy w środowiskach serwerowych i macierzach dyskowych	

		Dyski muszą być na liście kompatybilności sprzętu producenta serwera	
	Karta sieciowa	Min. 2 porty RJ45 10Gb/s (możliwe przez dedykowaną kartę sieciową), Min. 1 port 2,5GBit RJ45	
	Obudowa	Wysokości 2U, przystosowana do szafy RACK o szerokości 19 cali, min. 12 zatok na dyski wielkości 3.5 cala	
	Złącza wewnętrzne	Min. 2 szt. M.2 PCIe Gen 5x2 Min. 1 szt PCIe Gen 4 x4 Min. 1 szt. PCIe Gen 4 x8	
	Zasilacz	Dwa, redundantne, zasilacze o mocy min. 550W, oryginalne, dostarczone przez producenta serwera zapewniające stabilne działanie sprzętu pod pełnym możliwym obciążeniem	
	Inne uwagi	Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, niepowystawowy, nieregenerowany, wyprodukowany najwcześniej w ciągu 6 miesięcy przed dostawą, umożliwiać wymianę plików z systemami operacyjnymi Windows oraz Linux protokołem SMB/CIFS oraz podłączenie do usług domenowych Active Directory.	
	Oprogramowanie i nośniki	Z serwerem ma być dostarczony z systemem operacyjnym wraz z licencją nieograniczoną w czasie która powinna umożliwiać wielokrotne ponowne instalowanie systemu operacyjnego. Sugerowany system operacyjny to QTS, gdyż większość infrastruktury serwerowej (macierzy dyskowych) w IES działa na tym systemie. Zapewni to ciągłość działania w przypadku awarii infrastruktury informatycznej.	
	Wsparcie Techniczne	Dostępne na stronie internetowej producenta sprzętu informacje techniczne dotyczące oferowanego produktu. Dostęp do najnowszych sterowników i	

		uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	
	Gwarancja producenta	Gwarancja obejmująca całość (macierz wraz z dyskami oraz elementy rozszerzające działanie w przypadku zastosowania) min. 60 miesięcy wraz z opcją zachowania dysku twardego po awarii	
	Dodatki	Szyny montażowe do szafy RACK 19 cali, 2 szt. kabli RJ45 o prędkości min. 10 Gb/s kompatybilnych z portami 10 Gb/s macierzy	
	Model wzorcowy	TS-h1277AXU-RP-R7-32G lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji		

Załącznik nr 10

Część IX

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

Typ	**Monitor - 5 szt.**		
Wymagane minimalne parametry techniczne			Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Matryca	LED IPS, przeciwodblaskowa, przekątna min. 23,8", rozdzielczość min. FullHD (1920 x 1080) przy 100Hz	
	Złącza	HDMI 1.4 min. 1 szt. DisplayPort 1.2 min. 1 szt. USB 3.2 Gen. 1 typ B upstream min. 1 szt USB 3.2 Gen. 1 typ A min. 3 szt. USB 3.2 Gen. 1 typ C downstream z PD 15W min. 1szt.	
	Regulacja	Wysokość, obrót w poziomie i pionie, pochył.	
	Dołączone akcesoria	Kabel zasilający Kabel DisplayPort Kabel USB 3.2 typ A do typ B	
	Standard Vesa	100mm x 100 mm	
	Dodatkowe funkcje	Monitor musi zostać dostarczony z oryginalną podstawą.	
	Okres gwarancji	Min. 36 miesięcy	
	Model wzorcowy	Dell P2425H lub równoważne	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 11

Specyfikacja minimalnych parametrów technicznych

	Typ	**Dysk SSD 1,92TB – 6 szt.**	
	Wymagane minimalne parametry techniczne		Oferowane parametry techniczne /**Posiada**- proszę podać jakie parametry/ **Nie posiada**/
	Parametry	Dysk typu SSD; pojemność 1,92TB; format 2,5"; interfejs SAS 12Gb/s; bity na sektor 512e	
	Inne uwagi	Dysk refabrykowany (odnowiony), kompatybilny z DELL EMC R470 oraz DELL PERC H730P, optymalizacja pod kątem obciążeń Read Intensive (RI)	
	Okres gwarancji	Min. 12 miesięcy	
	Model wzorcowy	DELL 1.92TB SSD SFF SAS 12G 512e RI lub równoważny	
	Pełna nazwa urządzenia (typ/model): Producent/kraj: Rok produkcji:		

Załącznik nr 12

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 125 ust. 1

PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Działając w imieniu

.....

oświadczam (-my):

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
2. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. że nie podlegam (-y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9, 10 ustawy Pzp.
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie / nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 514 z późniejszymi zmianami).

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczam (-y), że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….…….. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam (-y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze: ……..……
……..……

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam (-y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 13

Pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 108 ust. 1 pkt 5
PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając w imieniu

.....
oświadczam (-my), że:

I. nie należymy do tej samej, co którykolwiek spośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu, grupy kapitałowej – w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714)*,

I. należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – załącznik lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,*

II. pomimo naszej przynależności do powyższej grupy, oraz złożenia przez nas odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu, istniejące między nami powiązania nie prowadzą do naruszenia uczciwej konkurencji pośród Wykonawców biorących udział w niniejszym postępowaniu*.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom (-a) odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

* skreślić niewłaściwe

Załącznik nr 14

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Działając w imieniu

.....

składam (-y) listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
....		

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 15

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA Z ART. 117 UST. 4
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Nazwy, adresy, NIP-y wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
.....
.....

<u>oświadczam, co następuje:</u>

I. **Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)…….. (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi*, dostawy*: ……..**

II. **Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)…….. (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi*, dostawy*: ……..**

III. **Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)…….. (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące usługi*, dostawy*: ……..**

* niepotrzebne skreślić

Uwaga:
Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załącznik nr 16

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

INFORMACJA O POWSTANIU OBOWIĄZKU PODATKOWEGO

Działając w imieniu
.....

informujemy, że wybór naszej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Lista towarów, która prowadzić będzie do postania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

L.p.	Nazwa towaru	Wartość bez kwoty podatku
1.		
2.		
3.		
4.		
Łączna wartość bez podatku		

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 17

U M O W A

zawarta w dniu 2026 roku w Krakowie pomiędzy:
Skarbem Państwa **– Instytutem Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie,** państwową jednostką budżetową podległą Ministrowi Sprawiedliwości, z siedzibą: 31-033 Kraków, ul. Westerplatte 9, NIP 676-23-96-844, reprezentowaną przez:
1. Dyrektora Instytutu – prof. dra hab. Dariusza Zubę,

przy kontrasygnacie finansowej Głównego Księgowego – mgr Anny Krupy,
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym",

a

……
reprezentowaną przez:
- ,

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą",

Zamawiający i Wykonawca zwani są też w dalszej treści umowy „Stronami", a indywidualnie „Stroną"

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający oświadcza, iż oferta Wykonawcy została wybrana w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

§ 2

Wykonawca oświadcza, iż do składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych oraz podpisywania zobowiązań w imieniu i jej reprezentacji w zakresie objętym postanowieniami niniejszej umowy uprawniony jest……...

§ 3

1. Przedmiot umowy stanowi sprzedaż i dostarczenie ……..– zwanych dalej „sprzętem", których schemat konfiguracji i parametry techniczne określa szczegółowo specyfikacja techniczna sprzętu, stanowiące Załącznik nr … do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem wszelkich akcesoriów, przewodów, kabli niezbędnych do prawidłowego użytkowania sprzętu,

instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy do siedziby Zamawiającego w Krakowie, przy ul. Westerplatte 9 – zwanej dalej „miejscem pracy sprzętu", **w terminie do …….. r.** Termin dostawy musi zostać zgłoszony przez Wykonawcę do Zamawiającego, co najmniej na 3 (trzy) dni robocze przed planowanym dniem jej realizacji.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczy przedmiot umowy zgodny z opisem przedmiotu zamówienia i ofertą przetargową, wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem kompletu dokumentów gwarancyjnych w języku polskim w wersji papierowej oraz instrukcji obsługi sprzętu w wersji papierowej lub elektronicznej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przetestowania sprzętu przez 48 godzin przed podpisaniem protokołu odbioru.
2. Podpisany przez Strony protokół z odbytej próby technicznej, stwierdzający prawidłowe działanie zainstalowanego sprzętu stanowi dowód wykonania umowy i jest podstawą do zapłaty należności przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy określonego w § 3 niniejszej umowy podwykonawcy, nie zmienia to zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy.
2. Za działania lub zaniechania realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawców i ich pracowników Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. Cenę umowną sprzętu określonego w § 3 niniejszej umowy, Strony ustalają na kwotę netto …….. zł, a powiększone o wartość podatku VAT – na kwotę **…….. zł brutto** (słownie: ……..00/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …….. 2026 r., stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Cenę umowną określoną w ust. 1, Zamawiający przeleje na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę oryginału prawidłowo wystawionej faktury.
3. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury korygującej.

4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, w wysokości obowiązującej w okresie opóźnienia, zgodnie z postanowieniem art. 4 pkt 3 lit. b i art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że faktury i faktury korygujące za wykonanie zamówienia będzie wystawiał w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
2. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu wizualizację faktury (w formacie PDF) na adres e-mail: [ies.faktury@ies.gov.pl] niezwłocznie po jej wystawieniu w KSeF.
3. Za datę doręczenia faktury uznaje się dzień jej wystawienia w KSeF (data nadania numeru KSeF).
4. W okresie trwania awarii zwykłej lub całkowitej Krajowego Systemu e-Faktur (art. 106nf ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.), Wykonawca będzie wystawiać faktury w postaci elektronicznej oraz udostępniać faktury z adresu e-mail: **……** na adres e-mail Zamawiającego: ies.faktury@ies.gov.pl.
5. Wykonawca, do celów dokonywania rozliczeń z Zamawiającym, zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista"). W razie rozbieżności między rachunkiem bankowym wskazanym na fakturze, a rachunkiem bankowym wskazanym w „Białej liście" Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany w „Białej liście", jako rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 9

Cena ustalona w § 7 ust. 1 niniejszej umowy obejmuje wszelkie koszty (tj. dostawy, cła i podatki, ubezpieczenia, transportu, wniesienia na miejsce pracy sprzętu itp.), oraz świadczenia usług w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 10

1. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający naliczać będzie Wykonawcy kary umowne w wysokości 0,5 % ceny umownej ustalonej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień zwłoki w dostawie, lecz nie więcej niż 15 % ceny umownej za cały przedmiot umowy.

2. Jeżeli naliczone kary umowne nie wyrównają szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy o więcej niż 14 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, zachowując prawo do kar umownych i dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji** niezawodnego funkcjonowania dostarczonych **……** na okresy zadeklarowane dla poszczególnych kategorii sprzętu w Specyfikacji technicznej sprzętu, tj. **…….. miesięcy dla części …..,** **…….. miesięcy dla części …..,** od daty odbioru sprzętu (tj. od daty zainstalowania, uruchomienia i przetestowania urządzeń) oraz 24 **miesięcznej rękojmi za wady fizyczne i prawne** na cały sprzęt.
2. Gwarancja będzie świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe, to wszelkie działania organizacyjne i logistyczne oraz koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego sprzętu, zgodnie ze specyfikacją techniczną. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w czasie trwania gwarancji lub rękojmi.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po protokolarnym odbiorze technicznym sprzętu, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
5. Czas reakcji na zgłoszenie usterki (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo serwisanta lub telefoniczne czy e-mailowe rozwiązanie problemu) wynosi 24 godziny od dnia zgłoszenia usterki.
6. Gwarantowany czas naprawy nie może być dłuższy niż 2 dni robocze.
7. W przypadku konieczności wymiany podzespołów, które Wykonawca musi sprowadzić z zagranicy – Wykonawca ustali z Zamawiającym termin usunięcia usterki. Termin ten nie może być jednak dłuższy, niż 10 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o wadzie, chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności – obustronnie podpisany – uzgodnią dłuższy czas naprawy.
8. Ustalony w ust. 1 okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania przestoju spowodowanego usterką, tj. od daty zgłoszenia usterki sprzętu do daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia usterki.
9. W razie niedotrzymania terminów usunięcia usterki, o których mowa w ust. 6 i 7, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w wysokości 0,2 % ceny umownej sprzętu za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.

10. W przypadku, gdyby straty poniesione przez Zamawiającego na skutek niesprawności sprzętu przewyższały wysokość naliczanych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego elementu sprzętu, będącego przedmiotem umowy lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy trzy miesiące w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy lub tego elementu sprzętu na nowy wolny od wad, na własny koszt.
12. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczeń z rękojmi i gwarancji także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeżeli zgłaszał i reklamował wady i usterki przed upływem tych terminów.
13. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w ustalonym z Zamawiającym terminie, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do powierzania usunięcia wad i usterek oraz szkód nimi spowodowanych osobom trzecim, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze), z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do odszkodowania uzupełniającego.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. W przypadku konieczności naprawy sprzętu poza siedzibą Zamawiającego:
    a) odbiór wadliwego i dostawa sprawnego sprzętu, jak i dojazd serwisu następuje na koszt Wykonawcy,
    b) Wykonawca (na żądanie Zamawiającego) dostarczy sprzęt zastępczy o parametrach równoważnych z oferowanym,
    c) Wykonawca zobowiązany jest do wymontowania dysków twardych i innych nośników danych i pozostawienia ich u Zamawiającego.
16. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
17. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą podlegały zapłacie przez Wykonawcę na podstawie wystawionych przez Zamawiającego not księgowych w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia Wykonawcy.

§ 12

1. Niezależnie od przypadków uregulowanych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem skutków prawnych, w tym uiszczenia kar ze strony Wykonawcy, w przypadku:
    1) powzięcia informacji o ogłoszeniu przez Wykonawcę likwidacji lub wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwaijącymym wykonanie niniejszej umowy,
    1) dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy nie odpowiadającego jej

treści,

2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma mieć formę pisemną i zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu któregokolwiek z powyższych zdarzeń. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
2. Do umowy ma zastosowanie przepis art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
   3.1. zmiany w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, które nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
   3.2. zmiany, w tym zmian istotnych w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego tj.
      1) zmiana terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 i niniejszej umowy, wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Siła wyższa, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego problemów organizacyjnych, którego strony umowy nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny,
      2) zmiany postanowień umowy związane ze:
         a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) stron umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
         b) zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie,
         c) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
         d) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia

dotyczące Wykonawcy,

e) zmianą numeru katalogowego materiałów objętych przedmiotem umowy lub ich logo/znaku firmowego,

f) zmianą nazwy przedmiotu umowy przez producenta przy zachowaniu ich parametrów,

3) zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,

4) zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, mają zastosowania przepisy:

1. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
2. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego, jako wyłącznie właściwych miejscowo dla rozpoznania sporu.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich adresów i nazw (firm) wskazanych w komparycji umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe adresy i dane za doręczoną ze skutkiem prawnym.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy, bądź też postanowieniem umownym w jego pierwotnym brzmieniu w przypadku dokonania zmian umowy.

§ 16

Niniejszą umowę sporządzono w języku polskim w jednym egzemplarzu, podpisanym przez Strony w sposób określony w § 17 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 17

1. Niniejsza umowa zostanie zawarta przez Strony w formie elektronicznej i obowiązywać będzie od dnia jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdą ze Stron (zaleca się złożenie podpisu w formacie PAdES).
2. Informacja o zawarciu niniejszej umowy podlega ujawnieniu w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik nr 18

Klauzula informacyjna w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 - RODO, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
- kontakt ze specjalistą ds. ochrony danych osobowych:

  - tel. 12 618 57 61,

  - mail : iod@ies.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę sprzętu komputerowego nr AG.240.16.2026;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

  – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

  – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 19

pieczęć Wykonawcy

....., dnia.....

Oświadczenie Wykonawcy
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*

Wykonawca:
.....
reprezentowany przez:
……..
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

na potrzeby postępowania **nr AG.240.16.2026** o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na dostawę sprzętu komputerowego oświadczam (-y), że informacje zawarte w załączonym przez nas do Oferty oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego **są aktualne**.

*Na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415 ze zm.).

Uwaga : Dokument opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.