

Nazwa formularza

Sprawozdanie dyrektora generalnego/kierownika urzędu
z realizacji zadań wynikających z ustawy o służbie cywilnej

Symbol formularza

DSC-ETY

Numer formularza

1.1

Sprawozdanie dyrektora generalnego/kierownika urzędu z realizacji zadań wynikających z ustawy o służbie cywilnej	
ETYKA	
Edycja sprawozdania: rok 2022	
Organ prowadzący sprawozdanie	Szef Służby Cywilnej
Podmiot odpowiedzialny za organizację sprawozdania	Kancelaria Prezesa Rady Ministrów Departament Służby Cywilnej

Dział 1. DZIAŁANIA PREWENCYJNE

1	Czy program służby przygotowawczej uwzględnia obowiązkowe szkolenie z zakresu etyki i przeciwdziałania konfliktowi interesów?	Tak	[]
		Nie	[]
2	Czy w roku sprawozdawczym urząd zorganizował lub zapewnił szkolenia z zakresu etyki i przeciwdziałania konfliktowi interesów, w tym w ramach służby przygotowawczej?	Tak	[]
		Nie	[]
3	Ile zapewniono szkoleń (stacjonarnych, kursów online lub e-learningowych):		
	liczba szkoleń z zakresu etyki i przeciwdziałania konfliktowi interesów	w tym - dla pracowników zajmujących wyższe stanowiska w służbie cywilnej	
4	Czy w urzędzie funkcjonuje/ został powołany doradca ds. etyki/ zespół doradców?	Tak	[]
		Nie	[]
5	Czy opracowano i upowszechniono wśród pracowników inny/alternatywny mechanizm konsultacji, aby wspierać pracowników we właściwym rozumieniu zasad?	Tak	[]
		Nie	[]
	Jeżeli tak, to jaki?		
6	Czy w roku sprawozdawczym przeprowadzono w pełni anonimową samoocenę kultury uczciwości (badanie poziomu kultury uczciwości organizacji)?	Tak	[]
		Nie	[]
7	Liczba pracowników, którzy wzięli udział w badaniu	% pracowników (na dzień przeprowadzania samooceny), którzy wzięli udział w badaniu	

8	Zaznacz, które pytania znalazły się w badaniu poziomu uczciwości organizacji								
	pytanie/a dotyczące zasad i reguł postępowania	pytanie/a dotyczące przestrzegania zasad i reguł postępowania	pytanie/a dotyczące występowania w organizacji niewłaściwych zjawisk (np. zastraszania, poniżania, dyskryminacji, mobbingu, dyskryminacji, molestowania seksualnego itp.)	pytanie/a dotyczące sprawiedliwego (adekwatnego do zasług) traktowania pracowników	pytanie/a dotyczące etycznego przywództwa (przykład z góry)	pytanie/a dotyczące polityki organizacyjnej dotyczącej uczciwości, w tym odzwierciedlerzenia znaczenia etyki w polityce kadrowej urzędu (np. ocenach okresowych, awansach itp.)	pytanie/a dotyczące informowania o nieprawidłowościach w organizacji, w tym reagowania na niewłaściwe/etycznie wątpliwe zjawiska przez kierownictwo organizacji	pytanie/a dotyczące subiektywnej oceny pracowników co do poziomu uczciwości organizacji	inne, jakie?
	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]	

9	Czy w roku sprawozdawczym opracowano i upowszechniono wewnętrzne wytyczne, których celem było wzmocnienie kultury uczciwości w urzędzie?		Tak	[]
			Nie	[]
	Jeżeli tak, to jaki?			

10	Czy w urzędzie funkcjonuje (tzn. jest opracowana, upowszechniona i stosowana przez pracowników):							
	procedura antymobbingowa lub antydyskryminacyjna	procedura zgłaszania nieprawidłowości i ochrony sygnalistów (tzw. wewnętrzne kanały informowania o nieprawidłowościach zgodnie z dyktandem PE i Rady 2019/1937)	polityka prezentowa, w tym rejestr korzyści	procedura ukierunkowana na przeciwdziałanie konfliktowi interesów	jakie inne procedury, których celem jest budowa i wzmocnienie kultury uczciwości, funkcjonują w urzędzie?			w urzędzie nie funkcjonują żadne procedury, które mają na celu budowę i wzmocnienie kultury uczciwości
	[]	[]	[]	[]				[]

Jakie działania dotyczące wzmocnienia pozytywnego wizerunku profesjonalnej i neutralnej politycznie służby cywilnej, wzmocnienie przejrzystości działania i zaangażowania interesariuszy (klientów, obywateli, partnerów itp.), szkoleń z zakresu antykorupcji, przeciwdziałania mobbingowi itp. realizowane były w urzędzie w roku sprawozdawczym?						
---	--	--	--	--	--	--

11	promowano zasady służby cywilnej i zasady etyki korpusu wśród pracowników z wykorzystaniem	promowano zasady służby cywilnej i zasady etyki korpusu wśród	upowszechniono wśród pracowników zalecenie Szefa Służby	zapewniono pracownikom dostęp do szkoleń (stacjonarnych, kursów online lub e-	jakie inne działania dotyczące tego obszaru zrealizowano w roku sprawozdawczym?	w roku sprawozdawczym nie realizowano żadnych działań w tym
	klientów i obywateli na	Cywilnej w zakresie				

intranetu, wygaszaczy ekranu, służbowej skrzynki mailowej i inny sposób przyjęty w urzędzie?	stronie internetowej urzędu lub w siedzibie urzędu?	aktywności członków korpusu służby cywilnej w internecie?	learningowych) z zakresu antykorupcji, przeciwdziałania mobbingowi itp.?					
[]	[]	[]	[]					[]

Dział 2. DZIAŁANIA DYSCYPLINUJACE

	Liczba upomnień prawomocnych na piśmie w roku sprawozdawczym za naruszenie obowiązków członka korpusu służby cywilnej, które stanowią jednocześnie naruszenie określonych zasad służby cywilnej lub zasad etyki korpusu służby cywilnej (na podstawie art. 115 ustawy o służbie cywilnej)		Liczba postępowań wyjaśniających wszczętych w roku sprawozdawczym w związku z podejrzeniem o naruszenie obowiązków członka korpusu służby cywilnej, które stanowi jednocześnie naruszenie określonych zasad służby cywilnej lub zasad etyki korpusu służby cywilnej		Liczba postępowań dyscyplinarnych, wszczętych w roku sprawozdawczym, w związku z podejrzeniem o naruszenie obowiązków członka korpusu służby cywilnej, które stanowi jednocześnie naruszenie określonych zasad służby cywilnej lub zasad etyki korpusu służby cywilnej		Liczba uprawomocnionych w roku sprawozdawczym kar dyscyplinarnych, w związku z naruszeniem obowiązków członka korpusu służby cywilnej, które stanowiło jednocześnie naruszenie określonych zasad służby cywilnej lub zasad etyki korpusu służby cywilnej	
	1		2		3		4	
	Proszę wpisać ile razy dana zasada była wskazywana przez dyrektora generalnego/kierownika urzędu w roku sprawozdawczym:		Proszę wpisać ile razy dana zasada była wskazywana przez dyrektora generalnego/kierownika urzędu w poleceniu wszczęcia postępowania wyjaśniającego w roku sprawozdawczym:		Proszę wpisać ile razy dana zasada była wskazywana we wniosku rzecznika dyscyplinarnego wszczynającego postępowanie dyscyplinarnego w roku sprawozdawczym:		Proszę wpisać ile razy naruszenie danej zasady było elementem uzasadnienia uprawomocnionych w roku sprawozdawczym kar dyscyplinarnych:	
Zasady służby cywilnej i zasady etyki korpusu służby cywilnej								
Zasada legalizmu, praworządności i pogłębiania zaufania obywateli do organów administracji publicznej								
Zasada ochrony praw człowieka i obywatela								
Zasada bezinteresowności								
Zasada jawności i przejrzystości								
Zasada dochowania tajemnicy ustawowo chronionej								
Zasada profesjonalizmu								
Zasada odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie								
Zasada racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi								
Zasada otwartości i konkurencyjności naboru								
Zasada godnego zachowania								
Zasada służby publicznej								
Zasada bezstronności								
Zasada lojalności								
Zasada neutralności politycznej								
Zasada rzetelności								