**RAPORT MIESIĘCZNY**

dotyczący stanu zaawansowania realizacji zadania w ramach
*„FUNDUSZU DRÓG SAMORZĄDOWYCH”*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Beneficjenta:** | *Powiat/Gmina/Miasto …* |
| **Tytuł zadania:** | *„Przebudowa drogi…”* |
| **Data wypełnienia ankiety**:(stan zaawansowania na dzień) | *\_\_.\_\_.2019 r.* |

|  |
| --- |
|  |
| **UMOWY/ANEKSY Z WYKONAWCAMI ZADANIA** | ***UMOWY ZAWARTE DO DNIA SPORZĄDZENIA RAPORTU*** |
| **przedmiot umowy / numer / wykonawca** | **Koszty Kwalifikowane** | **Koszty niekwalifikowane** | **Data zawarcia** |
|  |  |  | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  |  |  | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  |  |  | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  |  |  | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
| ***UMOWY PLANOWANE DO ZAWARCIA*** |
| **Zakres przedmiotowy (rodzaj robót/usług)** | **Data wszczęcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | **Data rozstrzygnięcia postępowania (faktyczna lub planowana)** | **Data związania ofertą (faktyczna lub planowana)** | **Data podpisania umowy (planowana)** |
|  | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
|  | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* | *\_\_.\_\_.2019 r.* |
| ***ANEKSY*** |
| Czy podpisano aneksy\* z wykonawcami? Jeśli tak, to czego dotyczyły? (aneksy dotyczące terminów, robót zamiennych lub innych zmian lub odrębne umowy dotyczące np. robót dodatkowych lub uzupełniających)  | *NIE/TAK – jeśli tak, to należy podać uzasadnienie.* |
| **INNE INFORMACJE** | Inne ważne informacje, o których na etapie realizacji zadania powinno zostać poinformowane Biuro Rozwoju i Inwestycji (BRI) Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (np. Data oficjalnego otwarcia inwestycji). |  |
| **STAN ZAAWANSOWANIA ZAKRESU RZECZOWEGO** | Jaki jest ogólny % zaawansowania prac? | *np. 0,00 %* |
| Czy podczas realizacji zadania wystąpiły opóźnienia? Jeśli tak, proszę wskazać konkretne przyczyny wraz z krótkim uzasadnieniem. | *NIE/TAK – jeśli tak, to należy wskazać przyczyny.* |
| Czy termin zakończenia robót zostanie przekroczony? Jeśli tak, proszę o uzasadnienie. | *NIE/TAK – jeśli tak, to należy podać uzasadnienie.* |

*\*Jeżeli zawarto umowę/aneks z wykonawcą, należy przekazać go niezwłocznie do MUW (BRI) w Warszawie.*

**Dane osoby wypełniającej Raport:**

Imię i nazwisko

Stanowisko

Nr telefonu

e-mail