

**Generalna Dyrekcja  
Dróg Krajowych i Autostrad  
Oddział w Szczecinie**

Szczecin, 27-08-2026 r.

OSZ.F-2.2431.44.2026

Dotyczy ogłoszenia o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych pn.:

**„Świadczenie usług pocztowych i kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym dla Oddziału Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Szczecinie i podległych Rejonów w podziale na dwa zadania”**

W związku ze zwróceniem się Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści opisu przedmiotu zamówienia w przedmiotowym postępowaniu, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie przekazuje treść pytań, które wpłynęły do Zamawiającego wraz z wyjaśnieniami.

**PYTANIE 1. – dot. zadania I i II**

**Czy Zamawiający przewiduje możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej?**

Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie.

Aplikacja usprawnia i automatyzuje proces nadawania przesyłek pocztowych, umożliwia rejestrację przesyłek, generowanie dokumentów nadawczych w formie elektronicznej oraz automatyczne przekazywanie pliku z przesyłkami bezpośrednio do wybranej placówki Wykonawcy. Aplikacja umożliwia dodatkowo elektroniczną komunikację pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Udostępniona aplikacja dostępna jest online. Wykonawca zapewnia bezpłatne szkolenia, materiały oraz wsparcie techniczne przy wdrożeniu tego rozwiązania.

**Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje takie rozwiązanie w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.**

Odp.: Zamawiający przewiduje możliwość korzystania z udostępnionego bezpłatnie przez Wykonawcę narzędzia do nadawania przesyłek w wersji elektronicznej, pod warunkiem, że aplikacja spełniać będzie wymogi bezpieczeństwa Polityką Bezpieczeństwa Teleinformatycznego w GDDKiA.

**PYTANIE 2. – dot. zadania I i II**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie do umowy dodatkowego załącznika o treści:**

**„Klauzula antykorupcyjna**

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należyta staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Strony Umowy zgodnie oświadczają, że żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania niezgodnych z prawem korzyści majątkowych lub/i osobistych przez żadną ze Stron.

3. Kontrahent zobowiązuje się do ujawnienia wszelkich informacji dotyczących możliwości wystąpienia konfliktu interesów, mających wpływ na transparentność relacji biznesowej i ryzyko wystąpienia działań o charakterze korupcyjnym.
4. Każda ze stron Umowy zobowiązuje się poinformować o każdym przypadku nadużyć rozumianych jako każde niezgodne z prawem lub postanowieniami Umowy działanie, którego celem jest uzyskanie nienależnych korzyści majątkowych, osobistych lub biznesowych, w szczególności:
  - 1) polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu przez jakąkolwiek osobę, bezpośrednio lub pośrednio, jakichkolwiek nienależnych korzyści w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Wykonawcą, dla jakiejkolwiek osoby,
  - 2) polegające na żądaniu lub przyjmowaniu przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści, w zamian za działanie lub zaniechanie działania w związku z istniejącą lub nawiązywaną współpracą z Wykonawcą,
  - 3) następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na obiecywaniu, proponowaniu lub wręczaniu, bezpośrednio lub pośrednio, osobie zatrudnionej lub współpracującej z Wykonawcą w jakimkolwiek charakterze, jakichkolwiek nienależnych korzyści, dla niej samej lub na rzecz jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie,
  - 4) następujące w toku działalności gospodarczej, polegające na żądaniu lub przyjmowaniu bezpośrednio lub pośrednio przez osobę zatrudnioną lub współpracującą z Wykonawcą w jakimkolwiek charakterze jakichkolwiek nienależnych korzyści, lub przyjmowaniu propozycji lub obietnicy takich korzyści dla niej samej lub dla jakiejkolwiek innej osoby, w zamian za działanie lub zaniechanie działania, które narusza jej obowiązki i stanowi społecznie szkodliwe odwzajemnienie.
5. Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej Klauzuli Antykorupcyjnej Wykonawcy może spowodować natychmiastowe rozwiązanie Umowy, zaś Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
6. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi każdej osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: .....
7. Kontrahent oświadcza, że zapoznał się z Polityką antykorupcyjną Wykonawcy, zamieszczoną na oficjalnej stronie internetowej Wykonawcy, w zakładce „O firmie”.

Odp.: Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na dodanie do umowy dodatkowego załącznika o wskazanej treści. Wskazane zapisy oraz dokument do którego się odwołują (Polityka antykorupcyjna Poczty Polskiej S.A. ) nie mają zastosowania do przedmiotowego postępowania. Zgodnie z Polityką Antykorupcyjną Poczty Polskiej S.A. wyłączenie klauzuli antykorupcyjnej jest możliwe w uzasadnionych przypadkach. Zawarcie umowy z organem administracji publicznej, którego pracownicy mogą ponosić odpowiedzialność karną za tego typu działania - należy uznać za taki przypadek.

### **PYTANIE 3. – dot. zadania I i II**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie do umowy dodatkowego załącznika o treści:**

#### **„KLAUZULA SANKCYJNA**

##### **§1**

##### **Oświadczenie Zamawiającego**

Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy, jakikolwiek podmiot z nim powiązany, członek organów Zamawiającego, osoba działająca w imieniu lub na rzecz Zamawiającego ani beneficjent

rzeczywisty Zamawiającego, a także Zamawiający, jeżeli działa jako osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą:

- i. nie współpracuje, nie zawiera ani nie utrzymuje stosunków, w szczególności gospodarczych i finansowych, z podmiotami objętymi środkami ograniczającymi, w tym sankcjami;
- ii. nie podlega sankcjom ani innym środkom ograniczającym nałożonym na podstawie przepisów prawa oraz nie jest wpisany na żadną listę sankcyjną, w szczególności listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ani na listę sankcyjną Organizacji Narodów Zjednoczonych, ani nie figuruje w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy lub w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.

## **§ 2**

### **Naruszenie klauzuli**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić pełną zgodność z obowiązującymi przepisami regulującymi sankcje i inne środki ograniczające oraz nie podejmować, bezpośrednio ani pośrednio, jakichkolwiek działań lub zaniechań skutkujących naruszeniem zakazów wynikających z ww. przepisów, w szczególności określonych w rozporządzeniu Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.
2. W przypadku naruszenia niniejszej klauzuli lub powzięcia przez Zamawiającego informacji bądź wątpliwości co do stanu zgodności z jej postanowieniami, Zamawiający zobowiązany jest do: (i) niezwłocznego poinformowania o ww. naruszeniu lub wątpliwości w zakresie ewentualnego naruszenia Wykonawcę w formie elektronicznej lub pisemnej, przy czym zawiadomienie składane w formie pisemnej należy przesłać na adres korespondencyjny Wykonawcy, natomiast zawiadomienie składane w formie elektronicznej należy przekazać na właściwy adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do realizacji Umowy oraz (ii) podjęcia niezbędnych działań naprawczych.
3. Do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego lub działań naprawczych, Zamawiający podejmie niezbędne działania mające na celu ograniczenie ryzyka potencjalnego naruszenia oraz ochronę współpracy z Wykonawcą, a także zapewni regularne przekazywanie Wykonawcy aktualnych informacji powziętych w trakcie realizacji postępowania wyjaśniającego lub działań naprawczych, przy czym Wykonawca może, w uzasadnionych przypadkach, zawiesić współpracę z Zamawiającym do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się, bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni od zakończenia działań naprawczych, do złożenia oświadczenia potwierdzającego aktualność i zgodność z prawdą oświadczeń, o których mowa w § 1 niniejszej klauzuli, oraz do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do ich weryfikacji, w szczególności poprzez udostępnianie informacji i dokumentów niezbędnych do ww. weryfikacji. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznej i przesłać zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2 pkt (i); w przypadku formy pisemnej wymagany jest własnoręczny podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Zamawiającego, natomiast w przypadku formy elektronicznej należy je sporządzić w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentacji Zamawiającego.

## **§ 3**

### **Odpowiedzialność Stron**

W przypadku, gdy Wykonawca nie został poinformowany o zmianie okoliczności mających wpływ na treść oświadczenia lub jeżeli względem niej złożono oświadczenie niezgodne z prawdą, Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie Umowy w tym trybie wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy względem Zamawiającego w szczególności w zakresie jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych pozostających w związku z rozwiązaniem Umowy.”

Odp.: Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na dodanie do umowy dodatkowego załącznika o wskazanej treści. Klauzula jest zbędna, a przede wszystkim niedostosowana do podmiotu, do którego jest kierowana. Zamawiający (Skarb Państwa) nie może podlegać sankcjom. Organy administracji rządowej nie są „klientami” w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, lecz jednostkami współpracującymi w rozumieniu tej ustawy.

**PYTANIE 4. – dot. zadania I**

**Wykonawca wnosi o dodanie w § 1 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I ust. 4 o następującej treści:**

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z Regulaminami usług Wykonawcy, z przepisami ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 896) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, a w przypadku usługi pocztowej w obrocie zagranicznym –zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację § 1 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I poprzez dodanie ust. 4 treści określonej w załączniku stanowiącym wzór umowy. Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”

**PYTANIE 5. – dot. zadania II**

**Wykonawca wnosi o dodanie w § 1 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II ust. 4 o następującej treści:**

„Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z Regulaminami usług Wykonawcy, z przepisami ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 896) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, a w przypadku usługi kurierskiej w obrocie zagranicznym –zgodnie z międzynarodowymi aktami prawnymi.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację § 1 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II poprzez dodanie ust. 4.o treści określonej w załączniku stanowiącym wzór umowy. Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”

**PYTANIE 6. – dot. zadania II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II § 2 ust. 2 zawiera zapis:**

„Realizacja zamówienia rozpocznie się od dnia 01.11.2026 r. lub od dnia podpisania umowy, jeśli termin ten będzie późniejszy.”

**Wykonawca zauważa, że termin obowiązywania umowy nr O/SZ.F-2.2431.24.2024 upływa 31.08.2026 roku. Czy w związku z powyższym nowa umowa na świadczenie usług kurierskich nie powinna obowiązywać od 01.09.2026 roku?**

**W przypadku zgody Zamawiającego na powyższe Wykonawca wnosi o dokonanie zmiany terminu obowiązywania umowy na świadczenie usług kurierskich w Ogłoszeniu oraz Opisie przedmiotu zamówienia.**

Odp.: Zamawiający potwierdza, że błędnie wskazano termin rozpoczęcia realizacji usługi, umowa na świadczenie usług kurierskich obowiązywać będzie od dn. 01.09.2026r.

Zmianie ulegają załączniki „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”, „Ogłoszenie” „opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1”

**PYTANIE 7. – dot. zadania II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II § 2 ust. 3 pkt 1) zawiera zapis:**

„nadawania przesyłek kurierskich w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek kurierskich, określonym w aktach prawnych [wymienionych w niniejszej umowie](#);”

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„nadawania przesyłek kurierskich w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek kurierskich, określonym w aktach prawnych [wymienionych w § 1 ust. 4 umowy](#);”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu § 2 ust. 3 pkt 1) WZORU UMOWY DLA ZADANIA II – w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”

**PYTANIE 8. – dot. zadania I**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I § 3 ust. 6 zawiera zapis:**

„Wynagrodzenie brutto Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usług obliczane będzie jako suma iloczynów ceny jednostkowej [brutto](#) zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie za poszczególne rodzaje usług oraz rzeczywistej liczby usług w danym miesiącu (potwierdzonej w dokumentach nadawczych), powiększone o wartość usługi odbioru z siedziby Zamawiającego (przy al. Bohaterów Warszawy 33 w Szczecinie) przesyłek pocztowych przeznaczonych do nadania. Powyższe dane będą zebrane w zestawieniu.”

**Wykonawca zauważa, że w FORMULARZU CENOWYM DLA ZADANIA I Zamawiający wskazał do uzupełnienia ceny jednostkowe netto. Wnosimy o dodanie w FORMULARZU CENOWYM DLA ZADANIA I kolumny do wpisania cen jednostkowych brutto.**

Odp.: Zamawiający informuje o dodaniu w FORMULARZU CENOWYM DLA ZADANIA I kolumny do wpisania cen jednostkowych brutto.

Zmianie ulega załącznik „Formularz cenowy - załącznik nr 3a”

**PYTANIE 9. – dot. zadania II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II § 3 ust. 6 zawiera zapis:**

„Wynagrodzenie brutto Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usług obliczane będzie jako suma iloczynów ceny jednostkowej [brutto](#) zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie za poszczególne rodzaje usług oraz rzeczywistej liczby usług w danym miesiącu (potwierdzonej w dokumentach nadawczych), powiększone o wartość usługi odbioru z siedziby Zamawiającego (przy al. Bohaterów Warszawy 33 w Szczecinie) przesyłek pocztowych przeznaczonych do nadania. Powyższe dane będą zebrane w zestawieniu.”

- 1. Wykonawca zauważa, że w FORMULARZU CENOWYM DLA ZADANIA I Zamawiający wskazał do uzupełnienia ceny jednostkowe netto. Wnosimy o dodanie w FORMULARZU CENOWYM DLA ZADANIA I kolumny do wpisania cen jednostkowych brutto.**
- 2. Wykonawca zauważa, że przesyłki kurierskie mają być odbierane przez kuriera. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu WZORU UMOWY DLA ZADANIA II § 3 ust. 6 w sposób następujący:**

„Wynagrodzenie brutto Wykonawcy za każdy miesiąc świadczenia usług obliczane będzie jako suma iloczynów ceny jednostkowej [brutto](#) zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie za poszczególne rodzaje przesyłek kurierskich oraz rzeczywistej liczby przesyłek przeznaczonych do nadania w danym miesiącu (potwierdzonej w dokumentach nadawczych). Powyższe dane będą zebrane w zestawieniu.”

Odp.:

1. Zgodnie z odp. na pytanie 8 formularz cenowy został zmieniony.
2. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu § 3 ust. 6 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II  
Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”

#### **PYTANIE 10. – dot. zadania I**

##### **WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I § 4 ust. 5 zawiera zapis:**

„W przypadkach, o których mowa w ust. 4, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z wymaganymi prawem oznaczeniami (w tym kodami QR) należy przesłać na adres doręczeń elektronicznych wskazany w § 10 ust. 3 pkt. 1 lub adres e-mail: [szczecin.faktury@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.faktury@gddkia.gov.pl) lub dostarczyć/przesłać do siedziby [Zamawiającego](#), [przy czym w przypadku braku numeru identyfikacyjnego KSeF, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ten numer niezwłocznie po jego nadaniu przez system \(o ile przepisy nakładają obowiązek przesłania faktury do KSeF po ustaniu przeszkód, o którym mowa w ust. 4\).](#)

##### **Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„W przypadkach, o których mowa w ust. 4, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z wymaganymi prawem oznaczeniami (w tym kodami QR) należy przesłać na adres doręczeń elektronicznych wskazany w § 10 ust. 3 pkt. 1 lub adres e-mail: [szczecin.faktury@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.faktury@gddkia.gov.pl) lub dostarczyć/przesłać do siedziby [Zamawiającego.](#)”

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian, zobowiązanie do dostarczenia numeru identyfikacyjnego KSeF jest warunkowane obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i nie jest obligatoryjne.

#### **PYTANIE 11. – dot. zadania II**

##### **WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II § 4 ust. 5 zawiera zapis:**

W przypadkach, o których mowa w ust. 4, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z wymaganymi prawem oznaczeniami (w tym kodami QR) należy przesłać na adres doręczeń elektronicznych wskazany w § 10 ust. 3 pkt. 1 lub adres e-mail: [szczecin.faktury@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.faktury@gddkia.gov.pl) lub dostarczyć/przesłać do siedziby [Zamawiającego](#), [przy czym w przypadku braku numeru identyfikacyjnego KSeF, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć ten numer niezwłocznie po jego nadaniu przez system \(o ile przepisy nakładają obowiązek przesłania faktury do KSeF po ustaniu przeszkód, o którym mowa w ust. 4\).](#)

##### **Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„W przypadkach, o których mowa w ust. 4, wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z wymaganymi prawem oznaczeniami (w tym kodami QR) należy przesłać na adres doręczeń elektronicznych wskazany w § 9 ust. 3 pkt. 1 lub adres e-mail: [szczecin.faktury@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.faktury@gddkia.gov.pl) lub dostarczyć/przesłać do siedziby [Zamawiającego.](#)”

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian, zobowiązanie do dostarczenia numeru identyfikacyjnego KSeF jest warunkowane obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i nie jest obligatoryjne.

#### **PYTANIE 12. – dot. zadania I i II**

##### **WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 4 ust. 7 zawiera zapis:**

„Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od [dnia udostępnienia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury](#) ustrukturyzowanej w systemie KSeF.”

##### **Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od [dnia wystawienia faktury](#) ustrukturyzowanej w systemie KSeF.”

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian, data wystawienia dokumentu nie musi być tożsama z datą udostępnienia Zamawiającemu (datą nadania numeru KSeF) tj. w przypadku wystawienia dokumentu offline, co prowadzić może do skrócenia terminu płatności.

#### **PYTANIE 13. – dot. zadania I i II**

##### **WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 4 ust. 8 zawiera zapis:**

„Jeżeli zgodnie z umową do faktury VAT wymagane jest dołączenie załączników - załączniki te, [w dniu przesłania faktury VAT](#) do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: [szczecin.administracja@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.administracja@gddkia.gov.pl)”

Wykonawca zauważa, że w związku z procesem technologicznym obejmującym umieszczenie na specyfikacji numeru KSeF, nie ma możliwości dostarczenia Zamawiającemu specyfikacji do FV w dniu przesłania faktury do KSeF.

**Biorąc pod uwagę powyższe czy w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi** **zgode**

**na modyfikację zapisu w sposób następujący:**

„Jeżeli zgodnie z umową do faktury VAT wymagane jest dołączenie załączników - załączniki te, w terminie

do dwóch dni roboczych po przesłaniu faktury VAT do Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail: [szczecin.administracja@gddkia.gov.pl](mailto:szczecin.administracja@gddkia.gov.pl)”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów § 4 ust. 8 umów – w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulegają załączniki „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”, „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”.

#### **PYTANIE 14. – dot. zadania I i II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 4 ust. 9 zawiera zapis:**

„W przypadku, gdy faktura ustrukturyzowana widoczna w KSeF będzie zawierała błędy w danych identyfikacyjnych, formalne, rachunkowe lub merytoryczne (w tym niezgodność z umową lub protokołem odbioru), Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dokonania faktury w systemie KSeF. W takiej sytuacji termin zapłaty, o którym mowa w pkt 6, nie biegnie od daty faktury pierwotnej, lecz rozpoczyna swój bieg na nowo w całości dopiero od dnia przydzielenia numeru identyfikacyjnego KSeF prawidłowo wystawionej fakturze. Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w spełnieniu świadczenia pieniężnego, a Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie za okres od wystawienia faktury pierwotnej do upływu terminu płatności wynikającego z prawidłowo wystawionej faktury korygującej.”

**Wykonawca zauważa, że w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wystawionej fakturze lub gdy jej wystawienie było bezpodstawne Wykonawca wystawia fakturę korygującą, której termin płatności liczony jest w ten sam sposób co termin płatności faktury pierwotnej.**

**Wykonawca wnosi o akceptację wskazanego wyżej rozwiązania oraz modyfikację zapisu w sposób następujący:**

„W przypadku, gdy faktura ustrukturyzowana widoczna w KSeF będzie zawierała błędy w danych identyfikacyjnych, formalne, rachunkowe lub merytoryczne (w tym niezgodność z umową lub protokołem odbioru) Zamawiający dokona zapłaty w kwocie bezspornej oraz zgłosi Wykonawcy konieczność wystawienia faktury korygującej. Termin płatności faktury korygującej liczony jest w ten sam sposób co termin płatności faktury pierwotnej”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów § 4 ust. 9 umów – ale w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulegają załączniki „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”, „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”.

#### **PYTANIE 15. – dot. zadania I i II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 4 ust. 16 zawiera zapis:**

„Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”

Pragniemy zwrócić uwagę na fakt, że takie określenie momentu zapłaty nie pozwala Wykonawcy swobodnie dysponować środkami za wykonane usługi – co jest niezgodne z orzecnictwem sądów w tej sprawie oraz uniemożliwia Wykonawcy monitorowanie terminowości płatności za świadczone usługi oraz naliczanie ewentualnych odsetek za zwłokę. Termin zapłaty należności cywilnoprawnych reguluje art. 454 Kodeksu cywilnego, który regulując miejsce wykonania zobowiązania, traktuje także o chwili spełnienia świadczenia, co nie budzi wątpliwości chociażby ze względu na orzecnictwo Sądu Najwyższego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest

dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela, co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczania stron.

**Ze względu na to, że faktyczną możliwością dysponowania środkami jest data ich wpływu na rachunek Wykonawcy, wnioskujemy o modyfikację określenia dnia zapłaty według powszechnie stosowanej formy w obrocie gospodarczym.**

**Proponujemy więc zapis:**

„Za dzień zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisów § 4 ust. 16 umów – w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulegają załączniki „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”, „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”.

#### **PYTANIE 16. – dot. zadania I i II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 4 ust. 18 zawiera zapis:**

„Wykonawca wystawi faktury na: **Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie,**

**al. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin, NIP: 8522353687.”**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy Zamawiający wymaga, aby w specyfikacji do FV wyszczególnione były ilości i wartości zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym usług z podziałem na poszczególne jednostki Zamawiającego?**

Odp.: Zamawiający potwierdza że wymaga, aby w specyfikacji do FV wyszczególnione były ilości i wartości realizowanych w danym okresie rozliczeniowym usług z podziałem na poszczególne jednostki Zamawiającego.

#### **PYTANIE 17.**

**OGŁOSZENIE zawiera zapis:**

„Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi

w terminie **21** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi

w terminie **21** dni od dnia wystawienia faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Odp.: Zamawiający dokonuje zmian w ogłoszeniu, zgodnie z odp. na pytania 12 i 15.

#### **PYTANIE 18.**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA pkt VI zawiera zapis:**

„Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.”

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nastąpi w terminie do 21 dni od dnia wystawienia faktury.”

Odp.: Zamawiający dokonuje zmian w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z odp. na pytanie 12.

#### **PYTANIE 19. – dot. zadania I**

**Wykonawca wnosi o dodanie w 5.1 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I ust. 7 o następującej treści:**

„Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług. Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do § 5 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I ust. 7 - - w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.  
Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”

**PYTANIE 20. – dot. zadania II**

**Wykonawca wnosi o dodanie w § 5 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II ust. 6 o następującej treści:**

„Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy; jeżeli w trakcie obowiązywania umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług. Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu ze strony Wykonawcy o zaistnieniu tego zdarzenia, zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na dodanie do § 5 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II ust. 6- w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy  
Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 1 kurier”

**PYTANIE 21. – dot. zadania I**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I § 6 ust. 1 pkt c) zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

(...)

c) z tytułu nienadania przesyłek lub części przesyłek w dniu ich odbioru od Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, bez względu na ilość nienadanych przesyłek,”

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

(...)

c) z tytułu niezgłoszenia się Wykonawcy po odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego w danym dniu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 200% opłaty za jeden odbiór,”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu § 3 ust. 1 pkt c) WZORU UMOWY DLA ZADANIA I - - w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.  
Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”

**PYTANIE 22. – dot. zadania II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II § 6 ust. 1 pkt a) i b) zawierają zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) z tytułu nierozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 200,00 zł za każdy za każdy dzień zwłoki,

b) z tytułu nieświadczenia przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 200,00 zł za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług,

**Wykonawca zauważa, iż zaproponowana kara umowna, jest nieproporcjonalnie wysoka w stosunku**

**do przedmiotu zamówienia. Utrzymanie kary umownej na obecnym poziomie może spowodować, że realizacja przedmiotu zamówienia może okazać się nierentowna po**

**stronie Wykonawcy.**

**Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o złagodzenie kary, ponieważ ma ona spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) z tytułu nierozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
- b) z tytułu nieświadczenia przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu § 6 ust. 1 pkt a) i b) WZORU UMOWY DLA ZADANIA II- – w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”

#### **PYTANIE 23. – dot. zadania II**

**Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu § 6 ust. 1 pkt c) WZÓR UMOWY DLA ZADANIA II o treści:**

„z tytułu nienadania przesyłek lub części przesyłek w dniu ich odbioru od Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 200,00 zł bez względu na ilość nienadanych przesyłek,”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na usunięcie zapisu § 6 ust. 1 pkt c) WZORU UMOWY DLA ZADANIA II - – w sposób określony w zmienionym wzorcu umowy.

Zmianie ulega załącznik „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”

#### **PYTANIE 24. – dot. zadania I i II**

**WZÓR UMOWY DLA ZADANIA I i II § 6 ust. 6 zawiera zapis:**

„Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należności z tytułu odszkodowań

i kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia o ile Zamawiający poinformował wcześniej w tym zakresie Wykonawcę i Wykonawca nie wniósł w tym zakresie sprzeciwu. Wykonawca ma 14 dni na wniesienie sprzeciwu, o którym mowa powyżej.”

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Zapłata kary umownej nastąpi na podstawie noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego po przeprowadzeniu postępowania potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej, z określoną przez Zamawiającego wysokością kary.

Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca pomimo przyznania Zamawiającemu zasadności kary umownej, nie dokona jej wypłaty na podstawie noty obciążeniowej.”

**Jednocześnie Wykonawca wnosi o wykreślenie § 6 ust. 7 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I i II o treści:**

„Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, dokona zapłaty kary umownej, pod rygorem naliczenia maksymalnych odsetek za opóźnienie, liczonych za każdy dzień zwłoki.”

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu § 6 ust. 6 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I i II oraz wykreślenie § 6 ust. 7 – w sposób opisany w zmienionym załączniku. Brak zgody na wyłączenie uprawnienia do potrącenia kar umownych.

Zmianie ulegają załączniki „Wzór umowy – zadanie 1 poczta”, „Wzór umowy – zadanie 2 kurier”.

#### **PYTANIE 25. – dot. zadania I i II**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, czy w przypadku wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający wyrazi zgodę na modyfikację zapisów pkt 3-5**  
**- w § 12 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I**  
**- w § 11 WZORU UMOWY DLA ZADANIA II**  
**o treści:**

„3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot przetwarzający działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow>, oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana przez Zamawiającego treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.”

**W sposób następujący:**

„3. Strony zobowiązują się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione drugiej Stronie, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez drugą Stronę.

4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza drugą Stronę aktualnej klauzuli informacyjnej dostępnej odpowiednio na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gddkia/przetwarzanie-danych-osobowych-pracownikow-wykonawcow-i-podwykonawcow> (Zamawiający) i na stronie <https://bip.poczta-polska.pl/informacja-o-zbieraniu-danych-osobowych> (Wykonawca), oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Zmiana treści klauzuli informacyjnej dostępnej na ww. stronie internetowej nie wymaga zmiany Umowy.

5. Strony ponoszą pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.”

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie zmian w klauzuli RODO.

**PYTANIE 26. – dot. zadania I**

**ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA I pkt 3 zawiera zapis:**

„Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był realizowany sukcesywnie:

- zadanie 1 – od dnia 01.11.2026 r. lub od dnia podpisania umowy, jeżeli termin ten będzie późniejszy,

w terminie 24 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia.”

**Wykonawca zauważa, że we w § 2 WZORU UMOWY DLA ZADANIA I Zamawiający wskazał termin realizacji zamówienia jako 24 miesiące począwszy od 01.09.2026 r.**

**Wykonawca wnosi o doprecyzowanie.**

Odp.: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie 6.

**PYTANIE 27. – dot. zadania I**

**ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA I Rozdział II - zakres zamówienia:**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przesyłki listowe w obrocie zagranicznym nie przekroczą wagi 2 kg**

**i wymiarów:**

MINIMUM: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm

MAKSIMUM - suma długości, szerokości i wysokości - 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

Zamawiający potwierdza, że przesyłki listowe w obrocie zagranicznym nie przekroczą wagi 2 kg i wskazanych wymiarów.

#### **PYTANIE 28. – dot. zadania I**

##### **ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA I Rozdział III – ogólne warunki świadczenia usług pocztowych pkt 1 zawiera zapis:**

„Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował placówkami nadawczymi w miejscowościach, w których znajduje się siedziba Oddziału oraz podległe jednostki organizacyjne (Rejony) Zamawiającego oraz punktami odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek (awizowanych) na terenie każdej gminy. Jednocześnie każda z ww. jednostek Wykonawcy musi spełniać następujące warunki:

- musi być czynna co najmniej we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy,
- musi być oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
- gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wydodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.”

**Wykonawca informuje, iż, dysponuje na terenie każdej gminy w kraju co najmniej jedną, czynną placówką pocztową. Niemniej jednak, wydawanie przesyłek na terenie kraju jest tak zorganizowane, że nie w każdej gminie funkcjonuje placówka wydająca przesyłki awizowane. Jeżeli w gminie nie ma placówki wydającej przesyłki awizowane, obsługę mieszkańców zapewnia placówka z gminy sąsiedniej. Reasumując, wydawanie przesyłek awizowanych na terenie kraju jest zorganizowane, w sposób optymalny, zapewniający możliwość odbioru korespondencji przez Adresata, zgodnie z lokalnymi potrzebami.**

**Wobec powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące placówek oddawczych w przypadku wydawania przesyłek awizowanych w placówce funkcjonującej na terenie gminy sąsiedniej, przy uwzględnieniu tolerancji 15%.**

Odp.: Zamawiający potwierdza, że uzna za spełnione warunki dotyczące placówek oddawczych w przypadku wydawania przesyłek awizowanych w placówce funkcjonującej na terenie gminy sąsiedniej, przy uwzględnieniu tolerancji 15%.

#### **PYTANIE 29. – dot. zadania II**

##### **ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA II:**

**Wykonawca wnosi o wskazanie nazw i adresów Jednostek Zamawiającego, dla których będą świadczone usługi kurierskie.**

Odp.:

1. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie, al. Bohaterów Warszawy 33, 70-340 Szczecin.
2. Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Szczecinie, Laboratorium Drogowe w Skarbimierzach, ul. Wiosenna 8, 72-002 Skarbimierz

#### **PYTANIE 30. – dot. zadania II**

##### **ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA II pkt 5 zawiera zapis:**

„Czas dostarczenia przesyłki do odbiorcy po odebraniu przesyłki przez Wykonawcę w przypadku przesyłek krajowych max. do 2 dni roboczych do godziny 16:00.”

**Wykonawca informuje, że w terminie do drugiego dnia roboczego po dniu nadania doręcza powyżej 95% przesyłek kurierskich w obrocie krajowym o wadze do 20 kg i wymiarach nieprzekraczających**

**210**

**cm**

**dla sumy długości, szerokości i wysokości przesyłki, gdzie wymiar najdłuższego doku nie przekroczy 90 cm. Jednocześnie Wykonawca przewiduje odpowiedzialność**

odszkodowawczą, gdy doręczenie przesyłki kurierskiej w obrocie krajowym nie nastąpi do szóstego dnia roboczego po dniu nadania, z zastrzeżeniem przesyłek w formacie 2XL lub przesyłek nadanych jako przesyłki niestandardowe, których doręczenie nie nastąpi do ósmego dnia roboczego po dniu nadania.  
Wykonawca wnosi o akceptację opisanego wyżej rozwiązania.

Odp.: Zamawiający nie wyraża zgody wskazane powyżej rozwiązanie.

**PYTANIE 31. – dot. zadania II**

**ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA II pkt 5 zawiera zapis:**

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy doręczenie przesyłki do podmiotów innych niż osoby fizyczne do godz. 9:00 lub 12:00 następnego dnia roboczego – za dodatkową opłatą zgodnie ze złożoną ofertą.”

**Wykonawca zauważa, że nie ma możliwości doręczenia przesyłek kurierskich w obrocie krajowym następnego dnia roboczego do godziny 9.00. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w sposób następujący:**

„Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy doręczenie przesyłki do podmiotów innych niż osoby fizyczne do godz. 12:00 następnego dnia roboczego – za dodatkową opłatą zgodnie ze złożoną ofertą.”

**Jednocześnie Wykonawca wnosi o wykreślenie z FORMULARZA CENOWEGO DLA ZADANIA II pozycji wskazanej w pkt 15-16 pod nazwą: „przesyłki krajowe doręczane do godziny 9.00 następnego dnia roboczego”**

Odp.: Zamawiający dokonuje zmian (wykreśla) z FORMULARZA CENOWEGO DLA ZADANIA II pod nazwą: „przesyłki krajowe doręczane do godziny 9.00 następnego dnia roboczego” oraz w Zakresie zamówienia dla zadania 2 (pkt. 5).

**PYTANIE 32. – dot. zadania II**

**ZAKRES ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA II pkt 6 zawiera zapis:**

„W przypadku nieskutecznej próby doręczenia, jeżeli nadawca podał numer telefonu (w sieci operatora krajowego) albo adres poczty elektronicznej adresata, Wykonawca informuje adresata wyłącznie w formie elektronicznej (SMS albo e-mail) o podjętej próbie doręczenia przesyłki, wskazując jej numer, termin na odbiór oraz adres placówki, w której przesyłka może zostać doręczona.

W przypadku braku podania przez nadawcę numeru telefonu albo adresu poczty elektronicznej, kurier pozostawia w skrzynce oddawczej adresata zawiadomienie o przekierowaniu, czyli informację o podjętej próbie doręczenia i możliwości jej odbioru, z zastrzeżeniem:

– Zawiadomienie o przekierowaniu pozostawia się w skrzynce oddawczej adresata lub jeśli nie jest to możliwe, w inny nienaruszający przepisów prawa sposób. W przypadku pozostawienia zawiadomienia o przekierowaniu w innym miejscu niż skrzynka oddawcza adresata, miejsce pozostawienia odnotowywane jest na przesyłce.

– W przypadku, gdy odbiorca nie zgłosi się do placówki Wykonawcy, w drugim dniu, licząc od dnia następnego po dniu nieskutecznej próby doręczenia, Wykonawca powtórnie poinformuje w formie elektronicznej (SMS-em albo e-mail) adresata o możliwości odbioru przesyłki oraz adresie placówki Wykonawcy, w której przesyłka może zostać doręczona jeżeli nadawca podał na etykiecie adresowej odpowiednie dane.

– W przypadku nieskutecznej próby doręczenia przesyłki kurierskiej w ciągu 7 dni, licząc od dnia następnego po dniu pozostawienia albo przekazania zawiadomienia o przekierowaniu, może zostać ona doręczona w placówce Wykonawcy.

– W przypadku niezgłoszenia się odbiorcy przesyłki do placówki Wykonawcy w terminach, o których mowa wyżej Wykonawca zwraca przesyłkę do Zamawiającego na jego koszt, podając na opakowaniu przyczynę zwrotu. Jeżeli opłatę za usługę, zgodnie ze wskazaniem nadawcy, uiścić miał odbiorca przy doręczeniu przesyłki, Zamawiający zobowiązany jest uiścić także niewniesioną opłatę za usługę.

**Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„W przypadku nieskutecznej próby doręczenia, jeżeli Nadawca podał numer telefonu (w sieci operatora krajowego) albo adres poczty elektronicznej adresata, Wykonawca informuje adresata wyłącznie w formie elektronicznej (SMS albo e-mail) o podjętej próbie doręczenia przesyłki, wskazując jej numer, termin na odbiór oraz adres placówki, w której przesyłka może zostać doręczona.

W przypadku braku podania przez Nadawcę numeru telefonu albo adresu poczty elektronicznej adresata, kurier pozostawia w skrzynce oddawczej adresata zawiadomienie o przekierowaniu, czyli informację o podjętej próbie doręczenia i możliwości odbioru przesyłki w placówce pocztowej.

Zawiadomienie o przekierowaniu pozostawia się w skrzynce oddawczej adresata lub jeśli nie jest to możliwe,

w inny nienaruszający przepisów prawa sposób.

W przypadku, gdy odbiorca nie zgłosi się do placówki pocztowej w drugim dniu, licząc od dnia następnego po dniu nieskutecznej próby doręczenia, Wykonawca powtórnie informuje w formie elektronicznej (SMS albo e-mail) adresata o możliwości odbioru przesyłki oraz adresie placówki pocztowej, w której przesyłka może zostać doręczona, jeżeli Nadawca podał na etykiecie odpowiednie dane.

Przesyłka zwracana jest do Zamawiającego po upływie 7 dni licząc od dnia następującego po dniu przekazania zawiadomienia o przekierowaniu przesyłki do placówki pocztowej wskazanej w awizo, sms lub e-mailu na koszt Zamawiającego ze wskazaniem przyczyny zwrotu na opakowaniu przesyłki.

Jeżeli opłatę za usługę, zgodnie ze wskazaniem nadawcy, uiścić miał odbiorca przy doręczeniu przesyłki, Zamawiający zobowiązany jest uiścić także niewniesioną opłatę za usługę.

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na dokonanie zmian w pkt. 6 Zakresu zamówienia dla zadania II.

**PYTANIE 33. – dot. zadania I**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA I:**

**Wykonawca zauważa nieprawidłową numerację pozycji formularza; po pozycji nr 30 wskazana jest pozycja 32.**

**Wykonawca wnosi o dokonanie poprawki.**

Odp.: Zamawiający informuje o poprawieniu numeracji w Formularzu cenowym dla zadania I.

**PYTANIE 34. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**Wykonawca zauważa, że nie świadczy usługi potwierdzenie odbioru dla przesyłek kurierskich.**

**W związku z powyższym Wykonawca wnosi o wykreślenie z formularza do wyceny pozycji 23 pod nazwą „Potwierdzenie odbioru”.**

Odp.: Zamawiający informuje o usunięciu z Formularza cenowego dla zadania II poz. „Potwierdzenie odbioru”.

**PYTANIE 35. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**W nagłówku kolumny 4 Zamawiający wskazał, ilość sztuk o okresie 22 miesięcy. Wykonawca zauważa,**

**że w dokumentacji postępowania jest mowa o 24 miesięcznym okresie zamówienia.**

**Wykonawca wnosi o doprecyzowanie.**

Odp.: Zamawiający informuje, że ilości szt. określone zostały prawidłowo, okres w kolumnie 4 została zmieniony.

**PYTANIE 36. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**W pozycji 3 formularza Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki krajowe**

„do 5 kg”.

**Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w sposób następujący:**

„powyżej 1 kg do 5 kg”.

Odp.: Zamawiający informuje o dokonaniu zmian w poz. 3 formularza cenowego dla zadania II.

**PYTANIE 37. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**W pozycji 18 formularza Zamawiający wskazał do wyceny przesyłki krajowe doręczane do godziny 12.00 następnego dnia roboczego**

„do 5 kg”.

**Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu w sposób następujący:**

„powyżej 1 kg do 5 kg”.

Odp.: Zamawiający informuje o dokonaniu zmian w formularzu cenowym dla zadania II w poz. „Przesyłki krajowe doręczane do godz. 12.00 następnego dnia roboczego”

**PYTANIE 38. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przesyłki kurierskie krajowe wskazane w formularzu do wyceny nie przekroczą wymiarów:**

- 9 X 40 X 65 cm– dla przesyłki kurierskiej o wadze do 1 kg
- 20 X 40 X 65 cm– dla przesyłki kurierskiej o wadze powyżej 1 kg do 5 kg
- 42 X 40 X 65 cm– dla przesyłki kurierskiej o wadze powyżej 5 kg do 10 kg
- $a+b+c < 210$  cm, max długość 90 – dla przesyłki kurierskiej o wadze powyżej 10 kg do 20 kg

Odp.: Zamawiający informuje, że wymiary nadawanych przesyłek będą zgodne z obowiązującym regulaminem Wykonawcy.

**PYTANIE 39. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przesyłki kurierskie w obrocie zagranicznym nie przekroczą wymiarów:**

- Minimum – 155 mm x 255 mm,
- maksimum – największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm, a suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość nie przekracza 3000 mm,
- w formie rulonu – suma długości i podwójnej średnicy nie może być mniejsza niż 170 mm, a nie większa niż 1040 mm, przy czym żaden wymiar nie może być mniejszy niż 100 mm, ani większy niż 900 mm.

Odp.: Zamawiający informuje, że wymiary nadawanych przesyłek będą zgodne z obowiązującym regulaminem Wykonawcy.

**PYTANIE 40. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**Zamawiający nie wskazał do wyceny opłaty za zwroty przesyłek kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym.**

**Wykonawca zauważa, że z tytułu zwrotu przesyłki kurierskiej po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi pobiera opłatę. W związku z powyższym Wykonawca wnosi o dodanie w Formularzu Cenowym pozycji umożliwiających wycenę zwrotów przesyłek kurierskich.**

**W przypadku braku zgody Zamawiającego na zaproponowane wyżej rozwiązanie Wykonawca wnosi o wyrażenie zgody na pobieranie opłaty za zwrot przesyłki kurierskiej w obrocie krajowym w wysokości równej opłacie za jej nadanie a w przypadku zwrotu przesyłki kurierskiej w obrocie zagranicznym – zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki.**

Odp.: Zamawiający wyraża zgodę na pobieranie opłaty za zwrot przesyłki kurierskiej w obrocie krajowym lub zagranicznym w wysokości równej opłacie za jej nadanie.

**PYTANIE 41. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**W związku z możliwą rozbieżnością w nazewnictwie poszczególnych usług pomiędzy nazwami zastosowanymi przez Zamawiającego w FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA I i II a nazwami występującymi w Cenniku Wykonawcy Wykonawca wnosi o potwierdzenie czy Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z cennikiem lub Regulaminem świadczenia usług Wykonawcy?**

Odp.: Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z cennikiem lub Regulaminem świadczenia usług Wykonawcy.

**PYTANIE 42. – dot. zadania II**

**FORMULARZ CENOWY DLA ZADANIA II:**

**Wykonawca zauważa nieprawidłową numerację pozycji formularza; po pozycji nr 5 wskazana jest pozycja 15.**

**Wykonawca wnosi o dokonanie poprawki.**

Odp.: Zamawiający informuje o dokonaniu poprawki w numeracji pozycji.

**Zamawiający informuje jednocześnie, że termin składania ofert zostaje przesunięty na: 31.08.2026 do godz. 9.00**

Dokument podpisany elektronicznie

Mariusz Mierzwa  
Zastępca Dyrektora Oddziału