

Dane teleadresowe biura Nadleśnictwa Katowice:

Imię i nazwisko	Stanowisko		Telefon wew.	Mail	Nr pokoju
Wojciech Kubica	Nadleśniczy	Kieruje całokształtem działalności nadleśnictwa na zasadzie jednoosobowego kierownictwa i ponosi za nią pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje Nadleśnictwo na zewnątrz.	*100	katowice@katowice.lasy.gov.pl	2
Grzegorz Skurczak	Zastępca nadleśniczego	Odpowiada za całokształt sfery produkcyjnej w nadleśnictwie, kieruje Działem Gospodarki Leśnej i pracą leśniczych, prowadzi sprawy związane z inwentaryzacją składników majątkowych Nadleśnictwa, jest przewodniczącym komisji inwentaryzacyjnej, przewodniczącym komisji przetargowej dla zamówień z zakresu gospodarki leśnej.	*311	grzegorz.skurczak@katowice.lasy.gov.pl	3
Martyna Szyc-Kozerska	Główna księgowa	Kieruje Działem Finansowym.	*611	martyna.szyc@katowice.lasy.gov.pl	4
Bolesław Bobrzyk	Inżynier nadzoru	Sprawuje kontrolę funkcjonalną w Nadleśnictwie, w zakresie określonym przez nadleśniczego. BIP.	*218	boleslaw.bobrzyk@katowice.lasy.gov.pl	pokój przy archiwum
Aleksander Zakrzewski	Inżynier nadzoru	Sprawuje kontrolę funkcjonalną w Nadleśnictwie, w zakresie określonym przez nadleśniczego. Certyfikacja.	*219	a.zakrzewski@katowice.lasy.gov.pl	7
Jacek Marzec	Sekretarz	Kieruje Działem Administracyjno-Gospodarczym i jest odpowiedzialny za całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa oraz ochroną mienia w zakresie swojego działania.	*571	jacek.marzec@katowice.lasy.gov.pl	7

Kamila Spanowska-Adamek	St. Specjalista ds. kadr	Stanowisko ds. pracowniczych - prowadzi całokształt spraw pracowniczych w rozumieniu Kodeksu pracy, PUZP dla pracowników PGL LP oraz innych unormowań prawnych obowiązujących w tym zakresie.	*131	kamila.spanowska@katowice.lasy.gov.pl	12
Jacek Marzec	Administrator SILP	Stanowisko ds. administrowania Systemem Informatycznym Lasów Państwowych	*571	jacek.marzec@katowice.lasy.gov.pl	7
Straż leśna					
Ochrona mienia Nadleśnictwa, zapobieganie, zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego, prowadzenie spraw związanych z analizą stanu zagrożenia szkodnictwem leśnym.					
Tomasz Kurek	Komendant Posterunku Straży Leśnej	Nadzorowanie pracy podległych Strażników Leśnych.	*221	tomasz.kurek3@katowice.lasy.gov.pl	budynek straży pok. 1
Krzysztof Kulikowski	Strażnik Leśny		*222	krzysztof.kulikowski@katowice.lasy.gov.pl	budynek straży pok. 2
Mariusz Rolnik	Strażnik Leśny		*222	mariusz.rolnik@katowice.lasy.gov.pl	budynek straży pok. 2
Dział Gospodarki Leśnej ZG					
Prowadzenie spraw związanych z prawidłową organizacją i realizacją planowania i wykonawstwa zadań w zakresie gospodarki leśnej, a zwłaszcza w zakresie: urządzania lasu, hodowli lasu, pozyskania i zrywki drewna, marketingu, ochrony lasu, ochrony przyrody, ochrony przeciwpożarowej, łowiectwa, gospodarki łąkowo rolnej, szkód górniczych, stanu posiadania, ewidencji lasów i gruntów oraz ich udostępniania.					
Katarzyna Poloczek	Specjalista ds. marketingu i ochrony p.poż		*333	katarzyna.poloczek@katowice.lasy.gov.pl	13
Alicja Słuchocka	Starszy Specjalista Służby Leśnej ds. szkód górniczych i lasów niepaństwowych		*335	alicja.sluchocka@katowice.lasy.gov.pl	15
Bartosz Kryk	Starszy Specjalista Służby Leśnej ds. stanu posiadania		*334	bartosz.kryk@katowice.lasy.gov.pl	15
Artur Ślepaczuk	Referent ds. Zagospodarowania Lasu		*332	artur.slepaczuk@katowice.lasy.gov.pl	14
Sonia Las	Specjalista Służby Leśnej ds. stanu posiadania.		*336	sonia.las@katowice.lasy.gov.pl	14
Beata Pasternak	Starszy Specjalista Służby Leśnej ds. pozyskania drewna		*337	beata.pasternak@katowice.lasy.gov.pl	14

Dział Administracji SA Prowadzenie całokształtu spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją i nadzorem prac związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa.				
Agata Stanek	Referent ds. administracji i zamówień publicznych	*672	agata.stanek@katowice.lasy.gov.pl	16
Wiktoria Chudała	Referent ds. administracji		wiktoria.chudala@katowice.lasy.gov.pl	16
Joanna Staszewska	Specjalista ds. administracji i edukacji leśnej	*674	joanna.staszewska@katowice.lasy.gov.pl	16
Monika Wojewodzik-Gerszyńska	Specjalista ds. administracji, sekretariat	*100	monika.wojewodzik@katowice.lasy.gov.pl	1
Dział Księgowości KF Wykonywanie zadań związanych z prowadzeniem spraw dotyczących gospodarki finansowej nadleśnictwa, windykacji wszystkich należności. Wykonuje zadania oraz ponosi odpowiedzialność w zakresie księgowości, finansów, planowania finansowo-ekonomicznego, analiz, sprawozdawczości, organizuje i sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych nadleśnictwa, czuwa nad terminowym regulowaniem zobowiązań.				
Elżbieta Grzelak	Specjalista ds. finansowo-księgowych.	*612	elzbieta.grzelak@katowice.lasy.gov.pl	5
Weronika Gucki	Specjalista ds. finansowo-księgowych.	*615	weronika.gucki@katowice.lasy.gov.pl	5
Paweł Schnaider	Księgowy	*613	pawel.schnaider@katowice.lasy.gov.pl	5