

**Opis przedmiotu zamówienia:
„Remont pomieszczeń biurowych w budynku Prokuratury Rejonowej
w Gorzowie Wlkp. przy ul. Moniuszki 2”**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa oferta, uwzględniająca całkowity koszt prac remontowych związanych z malowaniem i pracami towarzyszącymi 36 pomieszczeń biurowych budynku Prokuratury Rejonowej w Gorzowie Wlkp. przy ul. Moniuszki 2.

1. Informacje ogólne

Miejscem realizacji zamówienia jest budynek Prokuratury Rejonowej w Gorzowie Wlkp. znajdujący się przy ul. Moniuszki 2.

Pomieszczenia biurowe wymagające przeprowadzenia prac remontowych usytuowane są na 3 kondygnacjach budynku.

2. Zakres prac

Remont dotyczy odnowienia powłok malarskich w pomieszczeniach biurowych o łącznej powierzchni ok. 1800 m² wraz z niezbędnymi pracami towarzyszącymi i przygotowawczymi oraz montażu tabliczek przy drzwiowych i odbojnic ściennych, w tym m. in.:

- a) odtłuszczenia i zagruntowania ścian i sufitów,
- b) uzupełnienia tynków, miejscowe szpachlowanie ścian i sufitów - gładź gipsowa,
- c) malowania ścian i sufitów:
 - należy stosować farby do wewnątrz – matowe, lateksowe z technologią ceramiczną o wysokiej odporności na zabrudzenia (np. Tikurilla Optivia 3 Ceramic Super Matt lub równoważną),
 - krotność malowania wg potrzeby dla uzyskania jednolitej barwy, równego pokrycia bez prześwitów i smug, ale nie mniej niż dwa razy (kolory do uzgodnienia z Zamawiającym),
- d) mocowania uzupełniające luźnych odcinków listew/kanałów elektroinstalacyjnych,
- e) uzupełnienia brakujących zaślepek listew / kanałów elektroinstalacyjnych,
- f) zapewnienia stabilnego i trwałego zamocowania gniazd wtyczkowych i łączników (bez ryzyka poluzowania się w czasie eksploatacji), poprzez przykręcenie ich do puszek instalacyjnych za pomocą dedykowanych wkrętów (np. Simet W16),
- g) wypełnienia szczelin pomiędzy listwami / kanałami elektroinstalacyjnymi, a ścianami poprzez wypełnienie ich masą akrylową przystosowaną do malowania,
- h) przesunięcia 7 istniejących odbojnic ściennych wg wskazań Zamawiającego,
- i) montażu dodatkowych 10 odbojnic ściennych o wymiarach [cm]: 1 szt. - 106x30x18, 1 szt. - 30x30x16, 4 szt. - 150x30x18, 1 szt. - 70x30x18, 1 szt. - 100x30x18, 1 szt. - 320x30x18, 110x30x18 we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach

- i w uzgodnionych z Zamawiającym kolorach,
- j) montaż 36 tabliczek przydrzwiowych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.

3. Prace przygotowawcze

Przed przystąpieniem do zasadniczych prac remontowych, wyznaczone pomieszczenia w budynku należy z odpowiednim wyprzedzeniem przygotować do prowadzenia robót, a w szczególności:

- a) zdjąć ze ścian meble wiszące,
- b) wystawić lub przesunąć meble w miejsce umożliwiające prowadzenie prac (przesunięte i pozostawione w pomieszczeniu meble należy zabezpieczyć folią),
- c) zabezpieczyć pomieszczenia poprzez oklejenie folią i taśmą drzwi, okien, klimatyzatorów, opraw oświetleniowych, opraw sufitowych, itp.,
- d) zdemontować i oczyścić ramki – osłony zewnętrzne gniazd wtyczkowych i łączników podtynkowych,
- e) zabezpieczyć gniazda wtyczkowe i łączniki przed zamalowaniem farbą, dla gniazd wtyczkowych zastosować dedykowane do tego celu zaślepki,
- f) doprowadzić ściany i sufity do jednolitej powierzchni poprzez:
 - szpachlowanie wszystkich otworów po kołkach, śrubach, gwoździach, itp.,
 - szpachlowanie drobnych spękań na powierzchni ścian oraz sufitów,
 - ewentualne pęknięcia konstrukcyjne sufitów i ścian zabezpieczyć należy taśmami antyrysowymi
 - docieranie naprawionych miejsc,
 - gruntowanie ścian i sufitów,

4. Charakterystyka materiałowa

- 4.1. Farby do wewnątrz – matowe, lateksowe z technologią ceramiczną o wysokiej odporności na zabrudzenia (np. Tikurilla Optivia 3 Ceramic Super Matt lub równoważną). Kolory farb należy uzgodnić z Zamawiającym.
- 4.2. Wkręty do montażu osprzętu elektrycznego – konstrukcja umożliwiające trwałe i stabilne mocowanie gniazd wtyczkowych i łączników, bez ryzyka obluzowywania się ich w czasie eksploatacji (np. Simet W16).
- 4.3. Odbojnice ściennie montowane do zabezpieczenia ścian muszą być dostosowane materiałowo i wizualnie do istniejących w innych pomieszczeniach odbojnic. Wszystkie brzegi powinny być zabezpieczone odpowiednim obrzeżem w kolorze zbliżonym do koloru odbojnicy. Kolory odbojnic i obrzeży należy uzgodnić z Zamawiającym. Odbojnice ściennie w zależności od ich długości muszą zostać przymocowane do powierzchni ściany przy pomocy minimum czterech łączników mechanicznych – kołków montażowych i wkrętów. Łby wkrętów powinny zostać zamaskowane zaślepkami w kolorze zbliżonym do koloru panelu.
- 4.4. Tabliczki przydrzwiowe formatu B6 (125 cm x 176 cm) muszą być wykonane z dwóch płytek plexi bezbarwnej pomiędzy które można umieścić kartkę z dowolną treścią. Krawędzie płytek muszą być gładkie. Mocowanie tabliczek do ściany należy zrealizować

za pomocą dwóch dedykowanych uchwytów dystansowych, przeznaczonych do równoległego montowania tabliczek przydrzwiowych (informacyjnych) do ściany. Kolory uchwytów dystansowych należy uzgodnić z Zamawiającym.

5. Realizacja

- 5.1. Prace będą wykonywane w czasie funkcjonowania Prokuratury Rejonowej w Gorzowie Wlkp., należy w związku z tym zachować szczególną ostrożność i przed ich rozpoczęciem odpowiednio zabezpieczyć miejsce robót.
- 5.2. Wszystkie czynności będą wykonywane w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania prokuratury, poprzez utrzymanie należytego porządku w miejscu pracy i otoczeniu, utrzymania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
- 5.3. Wszystkie prace muszą być przeprowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż. oraz w ścisłej współpracy z Zamawiającym.
- 5.4. Dopuszcza się użycie materiałów równoważnych lecz o parametrach nie gorszych od wymienionych w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania „równoważne” do opisywanych przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego podzespoły, osprzęt, materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 5.5. Całość prac remontowych musi być zrealizowana z należytą starannością z zasadami wiedzy technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, a także z dokumentacją techniczną, opiniami i uzgodnieniami oraz zaleceniami Zamawiającego.
- 5.6. Dostarczenie dokumentacji powykonawczej w 3 egz. uwzględniającej wykonane prace remontowe i inne czynności oraz zastosowane materiały wraz z dokumentacją producenta.

6. Prace porządkowe

- 6.1. Usunięcie folii i taśm z podłogi i drzwi, okien, klimatyzatorów, opraw oświetleniowych, opraw sufitowych, itp.
- 6.2. Usunięcie plam i zabrudzeń z farby z powierzchni stałych, takich jak: okna (szyby, ramy, parapety), drzwi, ościeżnice, włączniki światła, gniazda elektryczne, grzejniki.
- 6.3. Sprzątnięcie i odkurzenie pomieszczeń po wykonanych pracach.
- 6.4. Wstawienie, ustawienie i zawieszenie mebli, sprzętów biurowych, kartonów według wskazówek Zamawiającego.
- 6.5. Montaż ramek – osłon zewnętrznych gniazd wtyczkowych i łączników podtynkowych.
- 6.6. Prace porządkowe muszą być przeprowadzone w sposób umożliwiający natychmiastowe korzystanie z pomieszczeń.

7. Inne wymagania

- 7.1. Zapewnienie jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych prac dla Zamawiającego, poprzez umożliwienie normalnego funkcjonowania prokuratury.
- 7.2. Zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich.

- 7.3. Utrzymywanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót, przy użyciu własnych środków czystości i sprzętu.
- 7.4. Przywrócenie stanu pierwotnego i usunięcie szkód powstałych na skutek prowadzenia robót powstałych w trakcie prowadzonych prac remontowych (naprawienie lub odtworzenie na własny koszt).
- 7.5. Stosowanie wyrobów spełniających wymagania obowiązujących przepisów oraz posiadanie dokumentów potwierdzających, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami ustawy o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry.
- 7.6. Ściany i sufity po zakończonych pracach malarskich mają być gładkie o jednolitej barwie.
- 7.7. Przed przygotowaniem oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej umożliwiającej zapoznanie się ze stanem pomieszczeń biurowych, w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz uzyskania ewentualnych danych uzupełniających dotyczących niniejszego zadania.
- 7.8. Odbycie wizji lokalnej ma stanowić jedynie źródło dodatkowych informacji, które uzupełnią wiedzę wykonawców o warunkach zamówienia. Aktywny udział wykonawców w pozyskiwaniu informacji o przedmiocie zamówienia może się okazać pomocny do prawidłowego sporządzenia oferty i oszacowania ceny.