

PROJEKT UMOWY nr 2401-ILZ.023.1.XX.2026 (dalej jako Umowa)

zawarta w Katowicach w dniu / w postaci elektronicznej z chwilą złożenia ostatniego z kwalifikowanych podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej*), pomiędzy:

**) Zamawiający odpowiednio dostosuje zapisy umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty (w zależności od formy podpisania umowy wybranej przez Wykonawcę)*

Skarbem Państwa – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach, ul. Damrota 25, 40-022 Katowice, NIP 954-13-02-993, REGON 001021234, reprezentowaną przez :

.....

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w/dla pod numerem KRS, o numerze NIP: i numerze REGON:, o kapitale zakładowym w wysokości zł

/Panią/Panem, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod nazwą z siedzibą w, ul., o numerze NIP: i numerze REGON:/

reprezentowaną /-nym przez: *

zwaną /-nym dalej **Wykonawcą**,

a wspólnie **Stronami**

(W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu Umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami).

PREAMBUŁA

W wyniku przeprowadzonego rozpoznania rynku nr 2401-ILZ.261.15.2026 na „**Dostawę wody mineralnej średniozmineralizowanej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5 l bez opłaty kaucyjnej**” została zawarta umowa następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy, którym jest dostawa wody mineralnej średniozmineralizowanej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 1,5 l bez opłaty kaucyjnej.

2. Zamówienie podstawowe obejmuje dostawę w ilości **14 958 butelek**, w tym:
- a) woda mineralna gazowana średniozmineralizowana, w której suma składników mineralnych wody wynosi minimum 500 mg/l w opakowaniach PET 1,5 l w ilości 7 530 butelek,
 - b) woda mineralna niegazowana średniozmineralizowana, w której suma składników mineralnych wody wynosi minimum 500 mg/l w opakowaniach PET 1,5 l w ilości 7 428 butelek.

§ 2

WARUNKI WYKONYWANIA UMOWY

Wymagania dotyczące przedmiotu Umowy:

- a) oferowana woda powinna spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 roku w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 85, poz. 466),
- b) woda mineralna średniozmineralizowana musi posiadać termin przydatności do spożycia minimum 6 miesięcy licząc od dnia dostawy,
- c) dostawa wody mineralnej średniozmineralizowanej będzie realizowana w butelkach PET o pojemności 1,5 l, posiadających atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych, pakowanych w zgrzewki po 6 szt. butelek,
- d) dostawa wody mineralnej średniozmineralizowanej musi być dostarczona w standardowych, bezzwrotnych, fabrycznie oznakowanych opakowaniach producenta,
- e) butelki mają być bezzwrotne, oznakowane przez producenta następującymi informacjami: nazwa i rodzaj produktu, nazwa i adres producenta, pojemność, skład fizyko-chemiczny wody, nr partii, termin przydatności do spożycia.

§ 3

MIEJSCE ORAZ WARUNKI REALIZACJI DOSTAWY

- 1. Umowa obowiązuje od dnia
- 2. Wykonawca dostarczy wodę mineralną średniozmineralizowaną **w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania Umowy** jednorazowo do lokalizacji wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
- 3. Dostawa wody mineralnej średniozmineralizowanej będzie odbywać się na ryzyko i koszt Wykonawcy wraz z ich załadunkiem, transportem i rozładunkiem oraz wniesieniem wody w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- 4. Dostawa zamówienia podstawowego realizowana w terminie wskazanym w umowie tj. 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy bez konieczności składania Dostawcy odrębnego zapotrzebowania w tym zakresie.
- 5. Wykonawca zapewnia również realizację prawa opcji obejmującego jednorazową dodatkową dostawę wody w zależności od potrzeb oraz posiadanych środków finansowych - do 30% ilości zamówienia podstawowego (§1 ust. 2 Umowy). Realizacja prawa opcji, będzie wykonywana tak jak podstawowa część Umowy, tj. jednorazowa dostawa do wskazanych jednostek.
- 6. Dostawę prawa opcji Wykonawca wykona w terminie 10 dni roboczych od zlecenia, do wskazanych lokalizacji (ilości i miejsce będą wskazane w dodatkowym zleceniu).

7. Wykonanie dostawy wody mineralnej średniozmineralizowanej w ramach zamówienia podstawowego i prawa opcji potwierdzone będzie protokołami zdawczo-odbiorczymi podpisanymi przez pracowników Zamawiającego i Wykonawcy dla każdej lokalizacji dostawy oddzielnie.
8. Dostawy odbywać się będą w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 14.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji Umowy są:

po stronie Zamawiającego:

.....tel.:.....

po stronie Wykonawcy:

.....tel.:.....

§ 4

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość Umowy za realizację zamówienia podstawowego wynosi:zł brutto (słownie:.....zł), w tym VAT w wysokości zł, tj. netto (słownie: zł).
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy i zawiera wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z prawidłową realizacją przedmiotu Umowy, w tym załadunek, transport, rozładunek.
3. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i zostały uwzględnione w cenie określonej w ust. 1.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 3 ust. 7. Faktury wystawiane będą po zakończeniu danego miesiąca, wraz z zestawieniem ilościowym dostarczonych butelek z wodą.
5. Strony ustalają, że należność za przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wyszczególniony na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT. W przypadku wystawienia nieprawidłowej faktury przez Wykonawcę, termin zapłaty będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowej faktury.
6. Płatności za usługi objęte Umową płatne będą na podstawie faktury VAT wystawionej i przesłanej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy regulowane będzie przez Zamawiającego przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Strony uzgadniają, że w przypadkach dopuszczonych przez ustawę o podatku od towarów i usług (w szczególności w przypadku awarii systemu KSeF lub braku obowiązku wystawiania i odbierania faktur w KSeF):

- a. faktury i faktury korygujące oraz
 - b. wymagane umową dokumenty świadczące o jej wykonaniu (protokoły, raporty, rozliczenia itp.)
- przesyłane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: kancelaria.ias.katowice@mf.gov.pl
- 9. Wykonawca, działając zgodnie z przepisami prawa, zapewnia autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność dokumentów, które przesyła w sposób wskazany w ust. 8.
 - 10. W sytuacji opisanej w ust. 8, w przypadku zaistnienia przeszkód technicznych, które uniemożliwią przesłanie dokumentów we wskazany sposób, Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty w formie papierowej.
 - 11. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666).
 - 12. Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektronicznie do Zamawiającego – Izba Administracji Skarbowej w Katowicach (Nr PEF Zamawiającego: NIP: 9541302993) za pośrednictwem Platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>.
 - 13. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
 - 14. W celu skontaktowania się z serwisem PEFExpert można wysłać maila pod adres: brokerpef@hd.softing.pl lub zadzwonić na nr tel. 32 723 29 87.
 - 15. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 - 16. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury w terminie wskazanym w ust. 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 1071 ze zm.).
 - 17. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego ani dokonywać kompensaty.

§ 5

KARY UMOWNE

- 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) w przypadku nieprzystąpienia do realizacji przedmiotowego zamówienia lub zaprzestania jego wykonywania z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1. Kara zostanie naliczona w wezwaniu do wykonania zobowiązania;
 - b) w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 lub ust. 6 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 50,00 zł. Kara umowna będzie naliczana niezależnie od ilości jednostek w których nastąpi opóźnienie.
- 2. Każdej ze Stron wypowiedzającej Umowę w przypadkach opisanych w § 6 ust. 4 przysługuje prawo obciążenia drugiej Strony karą umowną w wysokości 20% wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1, z wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Kary umowne zastrzeżone na rzecz Zamawiającego mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają łączeniu.
5. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizowania obowiązków określonych Umową z wyłączeniem przypadków z ust. 1 lit. a) i ust. 2.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia o obciążeniu karą umowną.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie zgodnie z art. 481 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2025, poz. 1071 ze zm.).
8. Jeżeli Wykonawca nie zapłaci kary w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o obciążeniu karą umowną kara ta może zostać potrącona z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2.
11. Maksymalny łączny wymiar kar nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

WYGAŚNIĘCIE, ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa wygasa na skutek wykonania przedmiotu Umowy oraz na skutek czynności podejmowanych przez Strony na podstawie i w sposób wskazany w Umowie oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W uzasadnionych przypadkach Umowa może być rozwiązana na mocy zgodnego porozumienia Stron, określającego tryb oraz konsekwencje rozwiązania Umowy.
3. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną część Umowy.
4. Każda ze Stron może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez drugą Stronę istotnych warunków Umowy. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 7 dni po bezskutecznym upływie wyznaczonego drugiej stronie dodatkowego terminu do zaprzestania wskazanych naruszeń Umowy lub do wykonania zobowiązania.
5. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy wymaga formy pisemnej.

§ 7

ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego

uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji dotyczących Przedmiotu Umowy, w tym informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
4. Wykonawcę zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, a także do nierozpowszechniania jakiejkolwiek części informacji związanych z realizacją Umowy z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnic prawnie chronionych.
6. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
9. Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 8, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy
10. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 8, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
11. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.

- a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny,
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”),
- c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,

a także, że będzie ich przestrzegał zarówno w czasie realizacji Umowy jak i po jej zakończeniu;

- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80 /adres internetowy do publikacji: <https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
14. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 8, są obowiązani do złożenia podpisanego oświadczenia o zapoznaniu się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 13, przed rozpoczęciem świadczenia Usługi. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa Załącznik nr 3 do Umowy.

§ 8

USTALENIA KOŃCOWE

- 1. Udostępnione przez Zamawiającego adresy e-mail Wykonawca może wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji Umowy.
- 2. Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej informacji handlowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j.: Dz. U. z 2024 roku poz. 1513 ze zm.), w tym na prowadzenie marketingu bezpośredniego. Brak zgody Zamawiającego jest nieodwołalny, a udostępnienie adresu elektronicznego nie oznacza wyrażenia takiej zgody.
- 3. Zamawiający nie wyraża zgody na rozpowszechnianie wskazanych w dokumentacji przetargowej adresów e-mail.
- 4. Każda zmiana Umowy, która wystąpi w trakcie jej obowiązywania, za wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 2, wymaga zachowania formy tożsamej z formą zawarcia Umowy pod rygorem nieważności.
- 5. Zmiany Umowy nie stanowią w szczególności zmiany: nazw/określeń Stron, siedziby Stron ani osób wyznaczonych do kontaktu z Wykonawcą/Zamawiającym.
- 3. W kwestiach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

4. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy jest lub stanie się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. W miejsce postanowień nieważnych Strony niezwłocznie uzgodnią takie postanowienia, które będą odpowiadać znaczeniu i celowi postanowień nieważnych.
5. Strony Umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została zawarta w postaci elektronicznej [Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron]*)

..... Zamawiający Data	 Wykonawca Data
---	---

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – kserokopia formularza oferty

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 do Umowy – Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

Załącznik nr 3 do Umowy

(miejscowość i data)

.....
(Nazwisko i Imię)

.....
(Nazwa podmiotu zewnętrznego realizującego usługi na rzecz Resortu Finansów)

.....
(Stanowisko/funkcja)

OŚWIADCZENIE
o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów

W związku z realizacją zobowiązań z tytułu Umowy Nr..... z dnia oświadczam,
że zapoznałam/em się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów¹.

.....
(czytelny podpis)

¹ Zarządzenie Ministra Finansów z dnia 25 lipca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji i Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów (Dz. Urz. Min. Fin. poz. 80).