****

Załącznik nr 3 do Regulaminu wyboru projektów

# Lista załączników do wniosku o dofinansowanie

Działanie FENX.01.04. Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym

Typ projektu: Zapobieganie powstawaniu odpadów żywności poprzez wykorzystanie niesprzedanych produktów spożywczych lub produktów spożywczych o krótkim terminie przydatności do spożycia

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie

1. Studium wykonalności dla projektu zawierające analizę kosztów i korzyści wraz z arkuszem kalkulacyjnym zawierającym model finansowo–ekonomiczny – wymagany
2. Mapa przedstawiająca lokalizację zadania (obszar projektu) i najważniejsze jego elementy, w tym usytuowanie obiektów infrastruktury terenowej/zagospodarowanie terenu w skali umożliwiająca czytelność wraz  
   z opisem/legendą – wymagany.
3. Wykres Gantta dla projektu – wymagany.
4. Zgodność z prawem ochrony środowiska - dokumentacja związana  
   z przeprowadzonym postępowaniem ws. oceny oddziaływania na środowisko, zgodna z dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 czerwca 2001 r. nr 2001/42/WE oraz dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia  
   13 grudnia 2011 r. nr 2011/92/UE (ze zmianami) - wymagany;
   1. Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 – opcjonalny.
   2. Deklaracja właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną – opcjonalny.
   3. Oświadczenie o zgodności zakresu rzeczowego decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z zakresem rzeczowym projektu – wymagany
   4. Wykaz dokumentów gromadzonych w celu potwierdzenia spełnienia zasady DNSH w całym cyklu życia projektu – wymagany
   5. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach dla projektu lub postanowienie o braku konieczności wydania ww. decyzji – opcjonalny
5. Działania informacyjno-promocyjne – wymagany
6. Dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy (np. statut, umowa spółki itp.) właściwe dla danej formy prawnej – wymagany.
7. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy (np. uchwały odpowiednich organów wnioskodawcy w przedmiocie wyboru osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy) - wymagany.
8. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania wniosku, dokumentów formalno-prawnych i finansowych, w przypadku podpisania wniosku przez osoby inne niż wynikające z dokumentów rejestrowych - opcjonalny.
9. Uchwała Rady Gminy lub organu założycielskiego (dla jednostek innych niż gmina i związek gmin) upoważniająca do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz przyjęciu projektu do realizacji, lub statut jednostki zawierający upoważnienie do działania w ww. zakresie – wymagany.
10. Porozumienie zawarte pomiędzy wnioskodawcą, a podmiotem, który jest upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowanych – opcjonalny.
11. Oświadczenie dotyczące źródeł finansowania – wymagany.
12. Oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością  
    – wymagany.
13. Wykaz prawomocnych decyzji lokalizacyjnych (Warunki zabudowy  
    i zagospodarowania terenu/Ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego) lub uchwał zatwierdzających miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego dla wszystkich zadań objętych projektem, dla których jest to wymagane – wymagany.
14. Wykaz zadań wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszeń zamiaru rozpoczęcia budowy/wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę dla wszystkich zadań objętych projektem, dla których jest to wymagane – wymagany.
15. Oświadczenie dotyczące SIWZ – wymagany.
16. Oświadczenie o zachowaniu form komunikacji – wymagany.
17. Procedury dla wnioskodawców dla zadań poza PZP – wymagany.
18. Oświadczenia wnioskodawcy – wymagany.
19. Wzór klauzuli informacyjnej – wymagany.
20. Inne dokumenty, uznane za konieczne do złożenia przez wnioskodawcę  
    – opcjonalny.

**UWAGI:**

1. Wielkość pojedynczego załącznika nie może przekraczać 25 MB.
2. Dopuszcza się składanie załączników w formie skompresowanej (zip, rar, 7z…).
3. Tabele/modele finansowe powinny być zapisane w formacie xls, xlsx lub xlsm (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić poprawność dokonanych wyliczeń).
4. Nazwy plików powinny wskazywać na ich zawartość i nie mogą zawierać polskich znaków.
5. Oświadczenia stanowiące załączniki do wniosku muszą zostać podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
6. Jeśli załącznik został opracował wg załączonego wzoru (a nie jest oświadczeniem), należy go również podpisać elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
7. Kopie dokumentów, które stanowią załącznik do wniosku, muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem i podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

****

# Zakres studium wykonalności dla przedsięwzięć inwestycyjnych

# Dotyczących gospodarki odpadami

**Działanie FENX.01.04 Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym**

**1. Podsumowanie danych na temat przedsięwzięcia**

1.1. Wnioskodawca przedsięwzięcia

1.2. Podmioty odpowiedzialne za realizację przedsięwzięcia (beneficjent i inne podmioty[[1]](#footnote-1) – o ile dotyczy)

1.1.1. Potencjał techniczny, prawny, finansowy i administracyjny beneficjenta

1.1.2. Beneficjent i inne podmioty (o ile dotyczy)

1.3. Dane dotyczące przedsięwzięcia

1.3.1. Tytuł przedsięwzięcia

1.3.2. Podstawowe niedobory istniejącego systemu

1.3.3. Cele przedsięwzięcia

1.3.4. Opis przedsięwzięcia, w tym zakres rzeczowy i koszt przedsięwzięcia

1.3.5. Wyniki analizy wykonalności, popytu i opcji

1.3.6. Zgodność przedsięwzięcia z Programem Operacyjnym oraz polityką Polski i UE  
 w zakresie ochrony środowiska

1.4. Analiza oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, z uwzględnieniem potrzeb dotyczących przystosowania się do zmiany klimatu i łagodzenia zmian klimatu

1.5. Plan wdrożenia przedsięwzięcia

1.5.1. Struktura instytucjonalna realizacji przedsięwzięcia

1.5.2. Niezbędne działania instytucjonalne i administracyjne

1.5.3. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia

1.6. Wyniki analizy finansowej

1.7. Plan finansowania przedsięwzięcia

1.8. Wyniki analizy trwałości finansowej

1.9. Wyniki analizy kosztów i korzyści (o ile dotyczy)

1.10. Wyniki analizy ryzyka

1.11. Komplementarność przedsięwzięcia względem innych projektów

**2. Opis istniejącego systemu zapobiegania powstawania odpadów żywności**

2.1. Parametry ilościowe i jakościowe w istniejącym systemie zapobiegania powstawania odpadów żywności

2.2. Charakterystyka techniczna istniejącego systemu zapobiegania powstawania odpadów żywności

2.4. Zgodność działania systemu z wymaganiami polskimi i UE

2.4.1. Zgodność projektu z wojewódzkim planem gospodarki odpadami oraz planem

inwestycyjnym

2.5. Opis niedoborów jakościowych i ilościowych w stosunku do stanu pożądanego

2.6. Zakres inwestycji niezbędnych do zniwelowania niedoborów jakościowych i ilościowych

systemu, w tym inwestycji odtworzeniowych

**3. Analiza i prognoza popytu** *(Wypełnić stosowanie do charakteru przedsięwzięcia)*

3.1. Uwarunkowania społeczno-gospodarcze realizacji przedsięwzięcia

3.1.1. Struktura i skala działalności gospodarczej w regionie

3.1.2. Prognozy i strategie rozwojowe dla regionu

3.2. Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez gospodarstwa domowe

3.2.1. Bieżący popyt

3.2.2. Przyszły popyt

3.3. Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez przemysł

3.3.1. Bieżący popyt

3.3.2. Przyszły popyt

3.4. Bieżący i przyszły popyt zgłaszany przez podmioty użyteczności publicznej i sektor

usługowy

3.4.1. Bieżący popyt

3.4.2. Przyszły popyt

3.5. Bieżący i przyszły popyt łącznie

**4. Analiza wykonalności przedsięwzięcia wraz z analizą opcji**

4.1. Zakres i metodyka analizy

4.2. Analiza wykonalności (identyfikacja możliwych rozwiązań lokalizacyjnych i technologicznych, w tym wariantów poddanych analizie podczas oceny oddziaływania na środowisko)

4.3. Analiza opcji

4.3.1. Analiza strategiczna – zidentyfikowanie najbardziej korzystnych rozwiązań (analiza jakościowa)

4.3.2. Analiza rozwiązań technologicznych (analiza opcji ilościowa)

4.3.2.1. Oszacowanie kosztów dla wybranych rozwiązań

4.3.2.2. Finansowe i ekonomiczne porównanie rozważanych opcji

4.3.2.3. Porównanie rozważanych opcji pod względem środowiskowym (uwzględniając wpływ oraz odporność na zmianę klimatu i zagrożenia związane z klęskami żywiołowymi)

4.4. Wybór najlepszego rozwiązania spośród rozważanych opcji wraz z uzasadnieniem dokonanego wyboru.

**5. Analiza instytucjonalna przedsięwzięcia**

5.1. Charakterystyka rozważanych rozwiązań inwestycyjnych w fazie inwestycyjnej i operacyjnej przedsięwzięcia.

5.2. Analiza SWOT zidentyfikowanych rozwiązań instytucjonalnych

5.3. Wskazanie najefektywniejszego rozwiązania instytucjonalnego wraz z uzasadnieniem.

**6. Opis projektu**

6.1. Cele projektu

6.2. Zakres rzeczowy projektu (w odniesieniu do stwierdzonych niedoborów jakościowych i ilościowych systemu), wskaźniki

6.3. Opis i charakterystyka wybranego rozwiązania

6.3.1. Podstawowe parametry technologiczne

6.3.2. Opis podstawowych obiektów i urządzeń, w tym zakres działań

podejmowanych w ramach przedsięwzięcia

6.3.3. Wpływ realizacji projekt na efektywność energetyczną oraz na zapewnienie

oszczędności wody

6.3.4. Sposób zagospodarowania produktów ubocznych

6.4. Lokalizacja przedsięwzięcia

6.4.1. Opis lokalizacji przedsięwzięcia

6.4.2. Dostępność terenów pod inwestycje, koszty zakupu oraz rekompensat

6.4.3. Zgodność przedsięwzięcia z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego

6.5. Kwalifikowane i niekwalifikowane koszty inwestycyjne projektu ze wskazaniem przyjętej metodyki ich szacowania – identyfikacja czy projekt jest projektem dużym

6.5.1. Koszty przygotowawcze

6.5.2. Koszty prac budowlano – montażowych, wielkość nakładów na majątek trwały

6.5.3. Pozostałe kategorie kosztów

6.6. Zbiorcze zestawienie zadań budowlanych

6.7. Działania informacyjno-promocyjne

6.8. Niezbędne inwestycje odtworzeniowe przedsięwzięcia w fazie operacyjnej .

**7. Analiza oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem potrzeb dotyczących przystosowania się i łagodzenia zmian klimatu oraz odporności na klęski żywiołowe**

7.1. Zgodność projektu z politykami ochrony środowiska

7.1.1. Sposób wdrożenia przez projekt polityki UE w zakresie zrównoważonego rozwoju, ochrony środowiska, zmian klimatu

7.1.2. Przyczynienie się wdrożenia projektu do przestrzegania zasady ostrożności i działań zapobiegawczych

7.1.3. Sposób wdrożenia przez projekt zasady zapobiegania zanieczyszczeniom u źródła i zasady zanieczyszczający płaci

7.2. Ocena oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko (OOŚ)

7.2.1. Klasyfikacja przedsięwzięcia pod katem wymogu przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko w świetle przepisów prawa polskiego i UE.

7.2.2. Stan zaawansowania wymaganych postępowań ws. OOŚ, ocena poprawności przeprowadzonych procedur pod kątem zgodności z wymogami Dyrektywy 2011/92/UE

7.2.3. Ocena wpływu przedsięwzięcia na obszary Natura 2000 wraz z prezentacją przeprowadzonych postępowań administracyjnych.

7.2.4. Rozwiązania na rzecz zmniejszenia lub skompensowania negatywnego oddziaływania na środowisko.

7.3. Spójność przedsięwzięcia z sektorowymi planami i programami związanymi z wdrożeniem polityki wspólnotowej lub przepisów dotyczących gospodarki odpadami.

7.4. Przystosowanie się do zmian klimatu i łagodzenie zmian klimatu, a także odporność na klęski żywiołowe.

7.4.1. Realizacja celów w zakresie zmian klimatu zgodnie ze strategią „Europa 2020”

7.4.2. Zagrożenia związane ze zmianą klimatu, kwestie dotyczące przystosowania się do zmian klimatu i ich łagodzenia oraz odporność na klęski żywiołowe

7.4.3. Zapewnienie odporności na bieżącą zmienność klimatu i przyszłą zmianę klimatu w ramach projektu

7.5. Strategiczne oceny oddziaływania na środowisko.

7.5.1. Plany i programy podlegające ocenom oddziaływania na środowisko (zgodnie z Dyrektywą 2001/42/WE), z których wynika realizacja przedsięwzięcia.

7.5.2. Uwzględnienie skutków realizacji przedsięwzięcia w sporządzonych prognozach oddziaływania planów i programów na środowisko.

**8. Plan wdrożenia i funkcjonowania projektu**

8.1. Struktura wdrażania przedsięwzięcia, zestawienie i harmonogram niezbędnych działań, w tym instytucjonalnych i administracyjnych w celu wdrożenia przedsięwzięcia

8.2. Struktura i schemat organizacyjny JRP

8.3. Proponowany zakres kontraktów, procedury kontraktowe, harmonogram ogłaszania przetargów i podpisywania kontraktów

8.4. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia oraz plan płatności

8.5. Zarządzanie infrastrukturą po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia

8.5.1. Opis struktury organizacyjnej i własnościowej po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia

8.5.2. Zachowanie trwałości projektu

**9. Plan finansowania przedsięwzięcia**

9.1. Struktura i źródła finansowania kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych przedsięwzięcia z podziałem na lata realizacji inwestycji

9.2. Ocena zdolności beneficjenta i innych podmiotów\* (o ile dotyczy) do zapewnienia wkładu własnego i informacja o stanie zaawansowania pozyskania środków zewnętrznych

9.3. Przewidywane sposoby i ocena realności ustanowienia zabezpieczeń dla zwrotnych źródeł finansowania inwestycji (o ile dotyczy) z uwzględnieniem wyników analizy ryzyka

**10. Analiza finansowa i analiza trwałości**

10.1. Założenia makroekonomiczne, metodyka analizy finansowej i analizy trwałości

10.2. Prognoza przychodów i kosztów w okresie odniesienia dla scenariusza bez

projektu i scenariusza z projektem

10.2.1. Założenia i prognozy kosztów operacyjnych (wg ich rodzajów) oraz

pozostałych przychodów i kosztów operacyjnych

10.2.2. Prognoza przychodów, w tym strategia cenowa (o ile dotyczy)

10.3. Założenia do analizy finansowej i do analizy efektywności finansowej przedsięwzięcia

10.4. Analiza efektywności finansowej przedsięwzięcia

10.4.1. Obliczenie zwrotu z inwestycji (FNPV/C i FIRR/C bez i z wsparciem UE)

10.4.2. Obliczenie zwrotu z kapitału krajowego (FNPV/K i FIRR/K bez i z wsparciem

UE) – o ile dotyczy

10.5. Prognoza sprawozdań finansowych beneficjenta i innych podmiotów (o ile dotyczy) i ich analiza wskaźnikowa

10.6. Ocena prognoz sprawozdań finansowych beneficjenta i innych podmiotów (o ile

dotyczy), w kontekście potwierdzenia ich trwałości finansowej w fazie operacyjnej

**11. Analiza kosztów i korzyści**

11.1. Metodyka analizy kosztów i korzyści (analizy ekonomicznej)

11.2. Analiza kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia z punktu widzenia

społeczności (jakościowa i ilościowa)

11.3. Analiza korzyści związanych z realizacją przedsięwzięcia z punktu widzenia społeczności (jakościowa i ilościowa), w tym skutki przedsięwzięcia dla zatrudnienia

11.4. Analiza ekonomiczna (o ile dotyczy)

11.4.1. Korekty przepływów pieniężnych przedsięwzięcia

11.4.1.1. Efekty fiskalne

11.4.1.2. Efekty zewnętrznych wynikających z kosztów i korzyści zewnętrznych

zidentyfikowanych z punktu widzenia społeczności

11.4.1.3. Przekształcenie cen rynkowych w ceny rozrachunkowe

11.4.1.4. Inne korekty

11.4.2. Obliczenie ekonomicznej wartości bieżącej netto (ENPV) i ekonomicznej

wewnętrznej stopy zwrotu (ERR)

**12. Analiza spełniania zasady „nie czyń poważnej szkody” (DNSH)**

**13. Analiza ryzyka**

13.1. Jakościowa analiza ryzyka

13.1.1. Lista zidentyfikowanych czynników ryzyka

13.1.2. Matryca ryzyka (przyczyny wystąpienia ryzyka, ew. związek z analizą

wrażliwości, skutki i prawdopodobieństwo wystąpienia, poziom ryzyka,

mitygacja ryzyka, ryzyka rezydualne)

13.1.3. Interpretacja matrycy ryzyka

****

# Założenia do analiz finansowych dla działania FENX.01.04 Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym

(nie dotyczy typu projektu: działania edukacyjno-informacyjne społeczeństwa w szczególności w obszarze zapobiegania powstawaniu odpadów oraz prowadzenia działań w gospodarce odpadami zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami oraz w zakresie gospodarki o obiegu zamkniętym)

*Uwaga:*

*W kwestiach nieuregulowanych w niniejszych założeniach należy odnieść się do uregulowań zawartych w dokumencie „Wytycznych dotyczących zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027”.*

**I. Okres odniesienia.**

Należy przyjąć długość okresu odniesienia zgodnie z okresami odniesienia tożsamymi dla analizy finansowej i analizy ekonomicznej zdefiniowanymi dla poprzedniej perspektywy finansowej UE i stosowanymi w ramach programu PO IiŚ 2014-2020  
(zgodnie z Załącznikiem I do rozporządzenia nr KE 480/2014), tj.:

* Gospodarowanie odpadami: 25 lat.

**II. Wartość rezydualna.**

Należy przyjąć metodę obliczenia wartości rezydualnej w oparciu o wycenę wartości aktywów trwałych netto, określoną przy wykorzystaniu metody i okresu amortyzacji zgodnych z polityką rachunkowości beneficjenta/operatora.

**III. Ceny stałe/bieżące (zmienne).**

Zgodnie z dokumentem: *„Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027”*, Roz. 6 Analiza finansowa, Podrozdział 6.4, analiza finansowa może być sporządzona:

1. w cenach stałych lub
2. w cenach bieżących, przy czym, o ile to możliwe i uzasadnione, powinna być przeprowadzona w cenach stałych.

Ceny stałe/bieżące determinują stosowanie określonych stawek dyskontowych:

* 4 % do analizy finansowej prowadzonej w cenach stałych,
* 9 % dla analizy finansowej prowadzonej w cenach bieżących.

Należy przyjąć możliwość dokonywania wyboru przez wnioskodawcę stosowania cen stałych lub zmiennych, ale z zaleceniem, że:

* dla projektów o wartości do 50 mln zł, wnioskodawca ma dowolność w stosowaniu cen stałych/bieżących, ale z zastrzeżeniem, że przyjęcie cen zmiennych w analizie finansowej wymaga przedstawienia przez wnioskodawcę odpowiedniej argumentacji (specyfika branży, warunki makroekonomiczne, itp.);
* dla projektów o wartości powyżej 50 mln zł, wnioskodawca powinien stosować ceny stałe, ze względu na konieczność ujednolicenia analizy finansowej oraz analizy ekonomicznej, która, co do zasady jest przeprowadzana w cenach stałych.

**IV. Rezerwa na nieprzewidziane wydatki.**

Wnioskodawca ma możliwość uwzględniania rezerwy na nieprzewidziane wydatki (tzw. rezerwa inwestycyjna), ale z zastrzeżeniem, że maksymalna jej wartość nie może przekraczać 15% całkowitych nakładów inwestycyjnych oraz z zastrzeżeniem, że do wnioskowanego projektu załączona zostanie szczegółowa analiza ryzyka, uzasadniająca utworzenie rezerwy.

Całkowity koszt projektu/inwestycji obejmuje wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne, o których mowa w dokumencie „*Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027*”.

Rezerwy na nieprzewidziane wydatki nie uwzględnia się dla potrzeb kalkulacji wskaźników efektywności finansowej i ekonomicznej oraz trwałości finansowej projektu z uwagi na fakt, iż rezerwy nie stanowią przepływu środków pieniężnych. W związku z tym, wartość rezerw na nieprzewidziane wydatki należy prezentować oddzielnie od nakładów inwestycyjnych na realizację projektu.

Rezerwy na nieprzewidziane wydatki nie stanowią kosztów operacyjnych. Ponadto niepieniężne pozycje rachunkowe, takie jak rezerwy na nieprzewidziane wydatki, nie mogą być przedmiotem analizy finansowej.

**V. Dostępność cenowa.**

W ramach działania FENX.01.04. Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym, dla następujących typów projektów:

* Systemy selektywnego zbierania odpadów komunalnych uwzględniające rozwiązania dotyczące zapobiegania powstawaniu odpadów, w tym ponowne użycie;
* Rozwijanie recyklingu odpadów;
* Optymalizacja gospodarki surowcami i odpadami w przedsiębiorstwach w celu realizacji założeń GOZ;
* Zapobieganie powstawaniu odpadów żywności poprzez wykorzystanie niesprzedanych produktów spożywczych lub produktów spożywczych o krótkim terminie przydatności do spożycia;

nie stosuje się dostępności cenowej.

Natomiast, dla działania FENX.01.04. Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym, dla typu projektu:

* Instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami

należy przyjąć do stosowania regulacje dotyczące dostępności cenowej, zgodnie z zapisami następujących dokumentów:

* „Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027”;
* „Metodyka zastosowania kryterium dostępności cenowej w projektach inwestycyjnych z dofinansowaniem UE” - dostępny pod linkiem:

(<https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/119589/Metodyka-zastosowania-kryterium-dostepnosci-cenowej-w-projektach-inwestycyjnych-z-dofinansowaniem-UE-2.pdf>).

Oprócz standardowego zastosowania kryterium dostępności cenowej (ang. *affordability*)  
w trakcie kalkulacji poziomu opłaty dla odbiorców za usługi związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi na potrzeby analizy finansowej, zaleca się wykorzystanie dostępności cenowej również w analizie trwałości projektu oraz w analizie ryzyka.

**VI. Analiza efektywności kosztowej DGC**

Należy przyjąć do jednolitego stosowania regulacje dotyczące przeprowadzania analiz efektywności kosztowej zgodnie z dokumentem „*Metodyka analizy efektywności kosztowej w oparciu o wskaźnik dynamicznego kosztu jednostkowego (Dynamic Generation Cost)*”.

**VII. Uproszczenia w zależności od wartości kosztów całkowitych projektu.**

Należy przyjąć do jednolitego stosowania regulacje, że uproszczenia dotyczą projektów o wartości do 50 mln zł kosztów całkowitych projektu, stanowiących sumę wydatków kwalifikowanych i niekwalifikowanych, z zastrzeżeniem, że całkowity koszt projektu zawiera podatek VAT, niezależnie od tego, czy podatek VAT stanowi wydatek kwalifikowalny w danym projekcie.

Czyli, w ujęciu finansowym są to koszty brutto (koszt brutto = koszty netto + podatek VAT).

Wykaz uproszczeń:

* brak obowiązku przeprowadzenia pełnej analizy CBA, z zastrzeżeniem, że należy sporządzić analizę CBA w uproszczonej, opisowej formie,
* brak obowiązku obliczania wskaźników FNPV/K, FRR/K.

1. inne podmioty to ewentualnie partnerzy oraz podmioty upoważnione, odbiorcy ostateczni i inne podmioty

   uczestniczące w fazie inwestycyjnej i operacyjnej projektu [↑](#footnote-ref-1)