Krajowa Administracja Skarbowa

Załącznik do zarządzenia nr 108/2026
Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku
z dnia 10 listopada 2026 r.

ZATWIERDZAM

Dyrektor Izby Administracji Skarbowej
w Gdańsku
Czesław Kalinowski
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

ZMIANA NR 2

REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO

URZĘDU SKARBOWEGO

W KWIDZYNIE

2026 r.

ZMIANA NR 2 REGULAMINU ORGANIZACYJNEGO

URZĘDU SKARBOWEGO W KWIDZYNIE

§ 1.

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Kwidzynie, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 45/2025 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Kwidzynie, zmienionego zarządzeniem nr 62/2025 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 30 maja 2025 r. w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Kwidzynie oraz zarządzeniem nr 68/2026 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku z dnia 16 lipca 2026 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Skarbowemu w Kwidzynie, wprowadza się następujące zmiany:

1) w Spisie treści w Rozdziale 4 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

   „3. Pion Kontroli i Orzecznictwa (SZNKP)

   1) Dział Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA)
   2) Referat Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej oraz Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKI)
   3) Referat Postępowania Podatkowego i Kontroli Podatkowej (SPO)”;

2) w § 7 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

   „3) **Pion Kontroli i Orzecznictwa**

   a) Dział Czynności Analitycznych i Sprawdzających **SKA**
   b) Referat Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej oraz Czynności Analitycznych i Sprawdzających **SKI**
   c) Referat Postępowania Podatkowego i Kontroli Podatkowej **SPO**”;

3) w § 8 ust. 1 uchyla się pkt 1;

4) w § 9 pkt 2:

   a) uchyla się lit. f oraz g,

   b) w lit. l średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. m w brzmieniu:

„m) otwieranie i aktualizacja obowiązków w zakresie podatków dochodowych w przypadkach niebudzących wątpliwości;”;

5) § 11 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań Działu Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKA) należy w szczególności:

1) pozyskiwanie informacji mogących mieć wpływ na powstanie obowiązku podatkowego, w tym o wydatkach i wartości mienia zgromadzonego przez podatnika;
2) zarządzanie ryzykiem zewnętrznym, w tym identyfikowanie obszarów zagrożeń mogących mieć wpływ na prawidłowość wypełniania obowiązków podatkowych;
3) typowanie podmiotów do czynności sprawdzających, kontroli podatkowej i postępowań podatkowych oraz sporządzanie planów kontroli;
4) dokonywanie czynności sprawdzających;
5) badanie zasadności zwrotu podatków;
6) wydawanie postanowień w sprawach przedłużenia terminu zwrotu podatku;
7) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych;
8) analizowanie oświadczeń o stanie majątkowym, z wyłączeniem oświadczeń o stanie majątkowym pracowników;
9) przekazywanie wniosków o dokonanie zwrotu podatku od wartości dodanej do właściwych państw członkowskich;
10) realizacja zadań związanych z transakcjami wewnątrzwspólnotowymi;
11) obsługa systemów wymiany informacji podatkowych;
12) wymiana informacji podatkowych;
13) analiza informacji dostępnych w ramach wymiany informacji podatkowych, w tym w systemach informatycznych wspomagających wymianę informacji i międzynarodową współpracę w sprawach podatkowych.

2. Do zadań Referatu Identyfikacji i Rejestracji Podatkowej oraz Czynności Analitycznych i Sprawdzających (SKI) należy w szczególności:

1) w zakresie identyfikacji i rejestracji podatkowej:
   a) prowadzenie ewidencji podatników i płatników,

b) otwieranie i aktualizacja obowiązków w zakresie podatków dochodowych w systemie komputerowym na podstawie dokumentów wyboru form opodatkowania podatników podatku dochodowego,

c) prowadzenie analizy ryzyka podmiotów rejestrujących się, w tym prowadzenie czynności sprawdzających, o których mowa w art. 272 pkt 5 Ordynacji podatkowej, w stosunku do podmiotów rejestrujących się,

d) rejestrowanie i wykreślanie z rejestru podatników podatku od towarów i usług i podatników VAT-UE,

e) prowadzenie postępowań w sprawach odmowy nadania NIP, uchylenia NIP z urzędu oraz unieważnienia NIP,

f) wydawanie potwierdzeń nadania NIP,

g) udostępniania NIP organom prowadzącym urzędowe rejestry na podstawie przepisów odrębnych, na ich wniosek zawierający dane niezbędne do identyfikacji podmiotu za pośrednictwem e-PUAP lub innych środków komunikacji elektronicznej,

h) gromadzenie, przechowywanie i aktualizowanie dokumentacji związanej z nadaniem NIP,

i) ewidencjonowanie danych w CRP KEP,

j) weryfikowanie i rejestrowanie w systemie e-Deklaracje pełnomocnictw do podpisywania deklaracji składanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz zawiadomień o ich odwołaniu,

k) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o kontynuowaniu prowadzenia przedsiębiorstwa w spadku,

l) rozpatrywanie wniosków o udostępnienie konta organizacji w e-Urzędzie Skarbowym,

m) orzecznictwo w sprawach rejestracji podatników podatku od towarów i usług,

n) dokonywanie czynności sprawdzających, w zakresie właściwości rzeczowej komórki;

2) w zakresie czynności analitycznych i sprawdzających:

a) prowadzenie spraw związanych z kasami rejestrującymi, w tym nakładanie kary pieniężnej za brak przeglądu technicznego kasy rejestrującej,

b) udzielanie pisemnych informacji podmiotom uprawnionym, w tym udostępnianie danych zgromadzonych w Centralnym Rejestrze Podmiotów - Krajowej Ewidencji Podatników (CRP KEP),

c) dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie właściwości rzeczowej komórki.

3. **Do zadań Referatu Postępowania Podatkowego i Kontroli Podatkowej (SPO) należy w szczególności**:

1) w zakresie orzecznictwa:

a) prowadzenie postępowań podatkowych, w tym w sprawach:

- określania wysokości przychodu lub dochodu, wysokości zobowiązania podatkowego, wysokości zaliczek na podatek, wysokości nadpłaty, wysokości straty poniesionej przez podatnika, wpłat z zysku, wysokości odsetek za zwłokę, wysokości zwrotu podatku lub nadwyżki podatku naliczonego nad należnym do odliczenia w następnych okresach rozliczeniowych,
- nieujawnionych źródeł przychodów oraz przychodów nieznajdujących pokrycia w ujawnionych źródłach przychodu,
- ustalania zobowiązań podatkowych,
- orzekania w sprawach odpowiedzialności spadkobierców, następców prawnych, podmiotów przekształconych oraz płatników za zobowiązania podatkowe,
- określania wysokości nadpłat lub wysokości zwrotu podatku,

b) wnioskowanie o zabezpieczenie wykonania zobowiązań podatkowych,

c) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych i kar pieniężnych,

d) ustalanie wysokości kosztów postępowania,

e) orzekanie w zakresie zgody lub odmowy wydania zgody na przekazanie środków zgromadzonych na rachunku VAT,

f) orzecznictwo w sprawach opłat, o których mowa w przepisach odrębnych,

g) wydawanie zaświadczeń w zakresie właściwości rzeczowej komórki,

h) dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie właściwości rzeczowej komórki,

i) orzekanie o zabezpieczeniu wykonania zobowiązań podatkowych, których dotyczy prowadzone postępowanie podatkowe;

2) w zakresie kontroli podatkowej:
   a) prowadzenie kontroli podatkowej,
   b) prowadzenie postępowań w zakresie sprzeciwu przedsiębiorcy na działania organu kontroli,
   c) wnioskowanie o zabezpieczenie wykonania zobowiązań podatkowych,
   d) wydawanie postanowień w sprawach przedłużenia terminu zwrotu podatku,
   e) orzecznictwo w zakresie kar porządkowych,
   f) dokonywanie czynności sprawdzających w zakresie właściwości rzeczowej komórki,
   g) orzekanie o zabezpieczeniu wykonania zobowiązań podatkowych, których dotyczy prowadzona kontrola podatkowa.";

6) w § 20 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
   „6) podpisywanie korespondencji do Ministerstwa Finansów, innych urzędów centralnych, organów ścigania (prokuratury, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Straży Granicznej) i sądów, z wyłączeniem spraw określonych w odrębnym imiennym upoważnieniu;";

7) w § 21 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
   „3. Zastępca Naczelnika jest uprawniony do podejmowania rozstrzygnięć, wydawania decyzji, podpisywania pism i zajmowania stanowiska we wszystkich sprawach wskazanych w indywidualnych upoważnieniach udzielonych przez Naczelnika Urzędu.".

§ 2.

Schemat organizacyjny otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Skarbowego w Kwidzynie.