



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY W CZĘSTOCHOWIE

ul. J. Korczaka 5
42-217 Częstochowa

T: +48 34 378 85 11
T: +48 34 378 85 10

czestochowa@krus.gov.pl
www.gov.pl/krus

Częstochowa, dnia 22 września 2026 r.

0300-OAG.2314.8.2026

OGŁOSZENIE O DRUGIEJ SPRZEDAŻY NR 8/2026

Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Częstochowie, działając na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004 tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 228) i Zarządzenia nr 43 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 23 listopada 2023 r. w sprawie wprowadzania Instrukcji sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego oraz wartościami niematerialnymi i prawnymi w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (Dz. Urz. KRUS z 2023 r. poz. 46) ze zmianami ogłasza drugą sprzedaż wycofanych z użytkowania niżej wymienionych rzeczowych składników majątku ruchomego (Tabela nr 1).

1. Nazwa i siedziba organizatora sprzedaży

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie

ul. Janusza Korczaka 5

42-217 Częstochowa

Dane kontaktowe: tel. centrala 34 378 85 11, Sekretariat: 34 378 85 10,

www.gov.pl/krus, e-mail: czestochowa@krus.gov.pl

2. Miejsce i termin przeprowadzenia postępowania sprzedażowego

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7 października 2026 r. o godzinie 10:00 w siedzibie Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Częstochowie przy ul. Janusza Korczaka 5 na sali konferencyjnej.

3. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć składniki rzeczowe majątku ruchomego, będące przedmiotem sprzedaży

Rzeczowe składniki majątku ruchomego można obejrzeć w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Częstochowie przy ul. Janusza Korczaka 5, w dni robocze, od dnia ogłoszenia sprzedaży

w godzinach od 8:30 do 14:00 do dnia 6 października 2026 r. do godziny 14:00, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu pod nr telefonu 34 378 85 10.

Informację o chęci zapoznania się ze stanem technicznym przedmiotu sprzedaży należy zgłosić pracownikowi Komisji Przetargowej lub na adres e-mail: aneta.krawczyk@krus.gov.pl lub artur.lukoszek@krus.gov.pl.

4. Rodzaj i ilość sprzedawanych składników rzeczowego majątku ruchomego

(Tabela 1)

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego /wartości niematerialnych i prawnych	Numer inwentarzowy	Numer fabryczny	Rok produkcji/ nabycie praw	Ilość	Szacunkowe zużycie w %	Stan techniczny
1	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00001	CZC148 79K2	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
2	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00003	CZC148 79K6	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
3	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00006	CZC150 0GRX	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
4	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00012	CZC150 0GY7	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
5	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00022	CZC150 0H1N	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
6	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00026	CZC150 0H28	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.
7	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00027	CZC142 B6ZJ	2012	1	98%	Terminal jest przestarzały technologicznie i nie spełnia standardów wydajnościowych oraz bezpieczeństwa sieciowego oraz wymagań nowych systemów operacyjnych i aplikacji eksploatowanych w KRUS. Brak wsparcia technicznego oraz kompatybilności z nowoczesnymi standardami bezpieczeństwa. Terminale zostały zastąpione sprzętem komputerowym AIO PC.

5. Cena wywoławcza (Tabela nr 2)

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego /wartości niematerialnych i prawnych	Numer inwentarzowy	Rok produkcji/ nabycie praw	Cena wywoławcza*	
				Kwota w zł	Słownie
1	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00001	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
2	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00003	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
3	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00006	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
4	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00012	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
5	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00022	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
6	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00026	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
7	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00027	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
8	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00034	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
9	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00036	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
10	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00038	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
11	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00040	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
12	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00041	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
13	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00042	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
14	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00043	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
15	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00046	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
16	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00047	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
17	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00062	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
18	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00074	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100
19	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00076	2012	15,00	piętnaście złotych 00/100

*Cena wywoławcza ustalona przez Komisję Oceny Przydatności Składników Majątku

6. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta

Oferta powinna zawierać:

- 1) imię, nazwisko oferenta;
- 2) dane adresowe oferenta, nr telefonu;
- 3) oferowaną cenę (nie może być niższa od ceny wyrównawczej) i warunki jej zapłaty;
- 4) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się ze stanem rzeczowego składnika majątku ruchomego lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem przedmiotu sprzedaży
- 5) datę sporządzenia oferty oraz czytelny podpis oferenta
- 6) oferent może złożyć ofertę na tyle składników rzeczowych majątku ruchomego, ile zamierza nabyć, z tym że na dany składnik może złożyć tylko jedną ofertę

7. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca

- 1) Ofertę na zakup należy złożyć w formie pisemnej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:
„Oferta sprzedaży nr 8/2026, 0300-OAG.2314.8.2026–nie otwierać przed 7 października 2026r. godz. 10:00” i danymi oferenta (imię, nazwisko, adres);
- osobiście w sekretariacie OR KRUS w Częstochowie ul. J. Korczaka 5,
- lub przesłać na adres OR KRUS w Częstochowie ul. J. Korczaka 5, 42-217 Częstochowa,
- 2) Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do oceny pod warunkiem doręczenia ich do siedziby OR KRUS w Częstochowie nie później niż w dniu 7 października 2026 r. do godz. 9:00.
- 3) Oferty otrzymane po wyznaczonym terminie nie będą poddawane ocenie.
- 4) Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) Złożenie jednej ważnej oferty wystarczy do przeprowadzenia sprzedaży.
- 6) Kryterium wyboru oferty – najwyższa zaoferowana cena.
- 7) Otwarcie ofert nastąpi dnia 7 października 2026 r. o godzinie 10:00 w sali konferencyjnej OR KRUS w Częstochowie, ul. J. Korczaka 5.

8. Organizatorowi sprzedaży przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

9. Nabyty składnik rzeczowego majątku ruchomego nie podlega zwrotowi.

10. Pozostałe informacje

- 1) Komisja Przetargowa dokona wyboru oferenta, który zaoferował najwyższą cenę za składnik rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem sprzedaży dla pracowników KRUS.
- 2) W przypadku złożenia dwóch lub więcej ofert o tej samej najwyższej cenie na dany składnik rzeczowego majątku ruchomego, o wyborze Oferenta decyduje kolejność ich nadesłania biorąc pod uwagę również godzinę, o której wpłynęła poszczególna oferta.
- 3) Komisja Przetargowa odrzuci ofertę jeżeli:
 - a) Została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu;
 - b) Nie zawiera informacji wymaganych przez organizatora sprzedaży określonych w niniejszym ogłoszeniu;
 - c) Oferent złoży więcej niż jedną ofertę na ten sam składnik majątku – wszystkie jego oferty zostaną odrzucone,
 - d) Złożono ofertę z ceną niższą od ceny wywoławczej;
 - e) Została złożona przez osobę, o której mowa w polu „uwaga” (poniżej).

- 4) Komisja Przetargowa niezwłocznie zawiadomi oferenta o odrzuceniu jego oferty.
- 5) Oferenci zostaną powiadomieni o wynikach sprzedaży lub jej zamknięciu bez dokonania wyboru.
- 6) Po zakończonej sprzedaży nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni po otrzymaniu faktury wystawionej przez pracownika komórki organizacyjnej ds. finansowo-księgowych OR KRUS w Częstochowie.
- 7) W przypadku niezapłacenia ceny nabycia, prawo zakupu przechodzi na uczestnika sprzedaży, który zaproponował drugą co do wysokości cenę nabycia.
- 8) Wydanie przedmiotu sprzedaży następuje niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia.
- 9) Nabywca, który zapłacił cenę nabycia, powinien odebrać nabyty składnik majątku w ciągu 7 dni od dnia wpływu środków odpowiadających cenie nabycia na wskazany rachunek bankowy OR KRUS w Częstochowie.
- 10) Odbiór składnika rzeczowego majątku ruchomego odbywa się poprzez sporządzenie protokołu zdawczo – odbiorczego.
- 11) Nabywca, który nie uiści ceny nabycia w terminie wskazanym na fakturze, traci wszelkie prawa wynikające z wyboru oferty.
- 12) Sprzedający nie odpowiada za wady ukryte składnika rzeczowego majątku ruchomego.
- 13) Wszystkie koszty związane z nabyciem i odbiorem przedmiotu sprzedaży ponosi nabywca.

UWAGA:

Zbędnych rzeczowych składników majątku ruchomego nie mogą nabyć:

1. Dyrektor OR KRUS w Częstochowie;
2. Zastępca Dyrektora OR KRUS w Częstochowie ds. Finansowych;
3. Osoby odpowiedzialne za gospodarkę majątkową w OR KRUS w Częstochowie;
4. Osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji i zakwalifikowaniu tego składnika do kategorii majątku zbędnego lub zużytego;
5. Osoby pozostające z osobami, o których mowa w pkt. 1-4, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącem budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób. O których mowa w pkt. 1-4.

Komisja Przetargowa:

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 1. Elżbieta Pełka | - Przewodniczący |
| 2. Klaudia Maj | - Zastępca przewodniczącego |
| 3. Katarzyna Adamczyk | - Członek |
| 4. Magdalena Złoto | - Członek |

Elżbieta Pełka
Klaudia Maj
Katarzyna Adamczyk
Magdalena Złoto

ZATWIERDZAM

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR
DYREKTOR
OR KRUS w Częstochowie
mgr Marianna Kędzióra

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

.....
Imię, nazwisko oferenta
.....

.....
Adres zamieszkania
.....

.....
Nr telefonu
.....

.....
Adres e-mail

FORMULARZ OFERTOWY W DRUGIM POSTĘPOWANIU SPRZEDAŻOWYM
NR 8/2026
Nr 0300-OAG.2314.8.2026

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem sprzedaży w niniejszym postępowaniu, nie wnoszę do niego uwag i składam ofertę nabycia nw. składników majątku za cenę wskazaną w formularzu.

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego /wartości niematerialnych i prawnych	Numer inwentarzowy	Rok produkcji/ nabycie praw	Cena wywoławcza w zł	Oferowana cena w zł	Oferowana cena słownie
1	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00001	2012	15,00		
2	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00003	2012	15,00		
3	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00006	2012	15,00		
4	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00012	2012	15,00		
5	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00022	2012	15,00		
6	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00026	2012	15,00		
7	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00027	2012	15,00		
8	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00034	2012	15,00		
9	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00036	2012	15,00		
10	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00038	2012	15,00		
11	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00040	2012	15,00		
12	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00041	2012	15,00		

13	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00042	2012	15,00		
14	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00043	2012	15,00		
15	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00046	2012	15,00		
16	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00047	2012	15,00		
17	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00062	2012	15,00		
18	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00074	2012	15,00		
19	Terminal HP t5565 Thin Client	1101-00076	2012	15,00		

Oświadczam, iż ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem przedmiotu sprzedaży.

W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do uiszczenia ceny nabycia w terminie do 7 dni od otrzymania faktury wystawionej przez pracownika komórki organizacyjnej ds. finansowo-księgowych na rachunek bankowy OR KRUS w Częstochowie.

Zobowiązuję się do odbioru nabytego składnika rzeczowego najpóźniej w terminie do 7 dni od daty wpływu środków odpowiadających cenie nabycia na rachunek bankowy OR KRUS w Częstochowie.

.....
Data

.....
(czytelny podpis Oferenta)

Załącznik nr 2: Klauzula informacyjna RODO

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania Danych Osobowych w przypadku ich pozyskania od osoby, której dane dotyczą (dotyczy klientów)

1. Administrator danych	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Al. Niepodległości 190 00-608 Warszawa, którą reprezentuje Prezes Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych	poczta elektroniczna na adres e-mail: iod@krus.gov.pl , poczta tradycyjna na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,
3. Cele przetwarzania danych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z drugim postępowaniem na sprzedaż wycofanych z użytkowania rzeczowych składników majątku ruchomego nr 8/2026, 0300-OAG.2314.8.2026
4. Podstawa przetwarzania danych	a) na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, nakładających obowiązki prawne na administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit b, c RODO): – Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 2004 tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 228) b) w związku z koniecznością wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
5. Prawnie uzasadniony cel realizowany przez administratora (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO)	Nie dotyczy
6. Odbiorcy danych	Dane osobowe mogą być przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu i na zlecenie Kasy oraz do osób i podmiotów uprawnionych do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego
7. Czy dane będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej?	Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych
8. Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z aktualnie obowiązujących przepisów kancelaryjnych w Kasie oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego

9. Prawa osoby, której dane są przetwarzane	a) żądania dostępu do danych osobowych, b) żądania sprostowania danych osobowych, c) żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
10. Z czego wynika konieczność podania danych osobowych oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania	Przepisy prawa wskazane w rubryce 4
11. Konsekwencje niepodania danych osobowych	Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do zrealizowania praw i obowiązków stron postępowania.
12. Czy dane osobowe będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podawania decyzji, w tym profilowania	Nie

ZAPOZNAŁAM/ ZAPOZNAŁEM SIĘ

.....
DATA

.....
CZYTELNY PODPIS