



Konstancjewo, dnia 01.12.2021

Zn.spr.: SA.270.4.13.2021

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający: Nadleśnictwo Golub-Dobrzyń

Konstancjewo 3A

87-400 Golub-Dobrzyń

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie roboty budowlanej, polegającej na rozbiórce dwóch budynków gospodarczych o nr inw:

- 108/175 – część drewniana budynku gospodarczego położony na terenie leśnictwa Cieszyny,
- 108/660 budynek gospodarczy położony na terenie leśnictwa Radziki

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na rozbiórce dwóch budynków gospodarczych:

a) Rozbiórka części drewnianej budynku gospodarczego o nr inwentarzowym 108/175, położonym na terenie osady Leśniczówki Cieszyny, położony na działce ewidencyjnej nr 5074/2, obręb Cieszyny, gm. Golub - Dobrzyń. Budynek gospodarczy przeznaczony do rozbiórki o powierzchni zabudowy ~42,61 m².

b) Rozbiórka budynku gospodarczego o nr inw. 108/660 położonym na terenie osady Leśniczówki Radziki, położony na działce ewidencyjnej nr 324, obręb Kupno, gm. Wąpielsk. Budynek gospodarczy przeznaczony do rozbiórki o powierzchni zabudowy ~198,66 m².

Prace rozbiórkowe przy budynku należy rozpocząć od odłączenia mediów – energii elektrycznej, które występują w budynku. Należy wydzielić miejsce rozbiórki.

Prace demontażu należy prowadzić w następującej kolejności dla budynku o numerze inwentarzowym 108/175

- rozstawić rusztowanie i zabezpieczyć je przed przewróceniem,
- demontaż rynien,
- demontaż pokrycia dachowego (papa),
- rozbiórka konstrukcji drewnianej dachu,
- rozbiórka ścian o konstrukcji drewnianej,
- rozbiórka posadzki betonowej,
- rozbiórka fundamentów kamiennych i betonowych,
- wywiezienie elementów rozbiórkowych,
- zasypanie i zagęszczenie miejsca po fundamentach.

Prace demontażu należy prowadzić w następującej kolejności dla budynku o numerze inwentarzowym 108/660:

- rozstawić rusztowanie i zabezpieczyć je przed przewróceniem,
- demontaż rynien,
- demontaż pokrycia dachowego (eternit – wywóz i rozbiórka przez wyspecjalizowaną firmę),
- rozbiórka konstrukcji drewnianej dachu,
- rozbiórka ścian murowanych z pustaków żużlowych gr. 25cm,
- rozbiórka posadzki betonowej,

Sprawę prowadzi: Celina Iwan-Szlagowska, tel.: 56 683 2212, e-mail: celina.iwan-szlagowska@torun.lasy.gov.pl

- rozbiórka fundamentów kamiennych i betonowych,
- wywiezienie elementów rozbiórkowych,
- zasypanie i zagęszczenie miejsca po fundamentach.

Gruz powstały podczas prac rozbiórkowych należy składować w jednym wyznaczonym miejscu. Resztę materiałów uzyskanych z rozbiórki wywieźć zgodnie z przeznaczeniem oraz okazać się dowodami utylizacji.

Prace rozbiórkowe należy wykonać przy szczególnym przestrzeganiu przepisów BHP.

Uwagi ogólne

Wykonanie robót rozbiórkowych należy powierzyć firmie posiadającej doświadczenie w wykonywaniu robót rozbiórkowych i posiadającej odpowiednie zaplecze sprzętowe.

Roboty należy prowadzić pod kierownictwem i nadzorem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe w dziedzinie budownictwa oraz doświadczenie przy tego typu pracach.

Każdy zatrudniony pracownik powinien posiadać przeszkolenie w zakresie BHP i posiadać aktualne badania lekarskie, dopuszczające do pracy na określonym stanowisku.

Wykonawca robót zobowiązany jest przy prowadzeniu robót rozbiórkowych do zachowania szczególnej ostrożności w okolicach sąsiadujących z terenem rozbiórki, budynków i budowli.

Odpady porozbiórkowe.

Materiały porozbiórkowe zostaną zagospodarowane przez wykonawcę prac rozbiórkowych. Odpady należy przekazać jednostkom posiadającym stosowne zezwolenia w zakresie gospodarowania odpadami.

Wszystkie roboty budowlane wykonać należy pod ścisłym nadzorem technicznym uprawnionego kierownika budowy, zgodnie z projektem, P.N. Budowlaną, obowiązującymi przepisami budowlanymi i sztuką budowlaną. W przypadku wystąpienia niejasności kontaktować się z projektantem. Wszelkie odstępstwa lub zmiany bez zgody projektanta mogą spowodować wstrzymanie prac na budowie.

Szczegółowy opis prac znajduje się w dokumentacji projektowej dołączonej do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji zamówienia

Od dnia dnia podpisania umowy do 30.12.2021 r

4. Miejsce i sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- w sprawach wątpliwych zapytania należy kierować do osoby upoważnionej do kontaktu z:

Joanna Zarębska

tel. 056-683-22-12 wew. 671;

5. Kryteria wyboru ofert:

1) cena – 80%

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty.

2) W ramach kryterium „Doświadczenie” brak prac wykazanych w załączniku nr 2 będzie uznane jako brak doświadczenia, a oferta uzyska 0 pkt w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Oferta wykonawcy, który wykaże roboty budowlane polegające na rozbiórce serwerów w załączniku nr 2, uznana zostanie jako posiadanie doświadczenia, a oferta otrzyma 20 pkt w ramach tego kryterium.

6. Szczegółowe wymagania dotyczące dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia:

-

7. Warunki gwarancji (rękojmi):

Wg przepisów Kodeksu Cywilnego.

8. Sposób przygotowania oferty:

1. Przygotowanie oferty

- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zapytania.
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

- Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu - zamkniętej kopercie w siedzibie zamawiającego, do sekretariatu nadleśnictwa (pokój nr 7): Nadleśnictwo Golub-Dobrzyń Konstancjewo 3A 87-400 Golub-Dobrzyń

- Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego: Nadleśnictwo Golub-Dobrzyń Konstancjewo 3A, 87-400 Golub-Dobrzyń
Oznakowane następująco: „Rozbiórka dwóch budynków gospodarczych o numerach inwentarzowych 108/175 i 108/660.”
- Opatrzzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego

Jako załącznik do formularza ofertowego należy dołączyć:

Kosztorys ofertowy

Wykaz prac zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia załącznik nr 2

Jako załącznik do formularza ofertowego należy dołączyć:

- oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu - załącznik nr 3 oraz Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO) - załącznik nr 4.

Do oferty należy dołączyć uprawnienia osoby pełniącej funkcje kierownika budowy.

Do oferty należy dołączyć odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej.

Miejsce i termin składania ofert: ofertę należy złożyć do dnia 08.12.2021 roku, do godziny 10⁰⁰ w sekretariacie Nadleśnictwa Golub-Dobrzyń (pokój nr 14) w Konstancjewie 3A 87-400 Golub-Dobrzyń, w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Rozbiórka dwóch budynków gospodarczych o numerach inwentarzowych 108/175 i 108/660.” – nie otwierać przed 08.12.2021 r godz. 10³⁰”.

9. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 08.12.2021 r o godz. 10³⁰ w Nadleśnictwie Golub-Dobrzyń pokój nr 7 (świetlica).

Z poważaniem
Robert Paciorek
Nadleśniczy

podpisano elektronicznie

Załączniki

1. Załączniki od nr 1 do nr 4
2. Wzór umowy
3. Dokumentacja projektowa