

.....
Zatwierdzam

PK.1110.1.2025.UC

OGŁOSZENIE

o naborze do służby przygotowawczej w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku ul. Mestwina 11, 84-100 Puck

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Pucku ogłasza nabór do służby na stanowisko stażysta w służbie przygotowawczej docelowo **starszy specjalista, Samodzielne Stanowisko ds. Organizacyjnych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku w codziennym systemie czasu służby - 1 etat.** (stanowisko nie związane z bezpośrednim udziałem w działaniach ratowniczo – gaśniczych).

1. Informacje wstępne:

1. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej jest otwarty i konkurencyjny.
2. Przyjęcie kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej poprzedza postępowanie kwalifikacyjne, które ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji, predyspozycji i przydatności do pełnienia tej służby.
3. Nabór do służby w Państwowej Straży Pożarnej rozpoczyna się z chwilą publikacji ogłoszenia o planowanym postępowaniu kwalifikacyjnym, a kończy się zatwierdzeniem przez Komendanta Powiatowego PSP w Pucku listy kandydatów do przyjęcia do służby w PSP, po ustaleniu ich zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
4. Postępowanie kwalifikacyjne prowadzi komisja kwalifikacyjna, zwana dalej komisją, powołana przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Pucku.

2. Informacje szczegółowe:

1. Liczba stanowisk, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne do służby w Państwowej Straży Pożarnej: **1 stanowisko.**
2. Nazwa stanowiska, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne: **stażysta w służbie przygotowawczej**, stanowisko etatowe; **starszy specjalista**
3. Miejsce pełnienia służby: **Komenda Powiatowa PSP w Pucku.**
4. Rodzaj rozkładu czasu służby: **codzienny (system 8 godzinny).**
5. Planowany termin przyjęcia do służby: **II kwartał 2025 r.**

6. Termin składania dokumentów: **od 04 marca 2025 r. do 17 marca 2025 r.**

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Przygotowywanie pism o charakterze urzędowym.
2. Graficzne, komputerowe opracowywanie zbiorczych analiz, biuletynów, sprawozdań dotyczących funkcjonowania Komendy Powiatowej PSP w Pucku.
3. Obsługa odpraw służbowych, porad, konferencji z udziałem Komendanta Powiatowego PSP w Pucku.
4. Realizacja zadań dotyczących uroczystych obchodów świąt państwowych.
5. Realizacja zadań z zakresu obsługi sekretariatu Komendanta Powiatowego PSP w Pucku, obsługa programu Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją , Fortech, oraz obsługa Centralnych Systemów w PSP.
6. Prowadzenie archiwum komendy powiatowej i spraw związanych z archiwizacją dokumentów.
7. Sporządzanie planów pracy komendy powiatowej PSP.
8. Realizowanie zadań z zakresu świadczeń ratowniczych.
9. Koordynowanie zadań z zakresu ochrony danych osobowych realizowanych przez poszczególne komórki.
10. Organizowanie systemu i koordynacji kontroli wewnętrznej komórek organizacyjnych komendy powiatowej.
11. Opracowywanie materiałów do udostępniania jako informacja publiczna.
12. Organizowanie i prowadzenie działalności organizacyjno – promocyjnej.

4. Wymagania ustawowe stawiane kandydatom do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Kandydaci do służby w Państwowej Straży Pożarnej spełniać muszą, stosownie do postanowień art. 28 ust. 1 i 34 ust. 4 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1443 ze zm.) następujące kryteria podstawowe:

- 1) posiadać obywatelstwo polskie,
- 2) korzystać z pełni praw publicznych,
- 3) być nie karanym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- 4) posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
- 5) posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP (badanie przeprowadzane jest przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych na wniosek komendanta jednostki PSP),
- 6) posiadać uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet)

5. Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

Niezbędne (warunek konieczny):

- 1) Wykształcenie wyższe,
- 2) Umiejętność obsługi komputera i podstawowych systemów teleinformatycznych (program EKD, poczta elektroniczna, Word, Excel, Canva, Acrobat Reader, Power Point).
- 3) posiadane doświadczenie na stanowiskach realizujących zadania sekretariatu.
- 4) prawo jazdy kat. B.

Preferowane:

- 1) doświadczenie zawodowe: minimum kilkumiesięczna praca lub odbyty staż na stanowisku administracyjno – biurowym,
- 2) znajomość programu FORTECH,
- 3) biegła znajomość języka angielskiego,
- 4) znajomość Ustawy o Państwowej Straży Pożarnej,
- 5) umiejętność w zakresie obsługi graficznych programów komputerowych,
- 6) wysoka kultura osobista, komunikatywność, samodzielność,
- 7) umiejętność przygotowania pism o charakterze urzędowym,
- 8) terminowe, dokładne, rzetelne i bezstronne wykonywanie powierzonych zadań,
- 9) umiejętność organizacji pracy, zdolności analityczne.

WYMAGANE DOKUMENTY

Kandydat w terminie **od 04 marca 2025 r. do 17 marca 2025 r.** składa następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (wypełnione i czytelnie podpisane przez kandydata) – **na druku stanowiącym załącznik nr 1**,
- 2) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed dniem przystąpienia do testu sprawności fizycznej - **na druku stanowiącym załącznik nr 2**, (dopuszcza się przedstawienie powyższego zaświadczenia bezpośrednio przed przystąpieniem do testu sprawności);

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej w dniu **24 marca 2025 r.** składa następujące dokumenty:

- 1) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej kandydat pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności;
- 3) kserokopię książeczki wojskowej (nie dotyczy kobiet)- strony zawierające informacje:
 - a) dane osobowe,

- b) adnotacje o poborze,
- c) stosunek do służby wojskowej (odbycie zasadniczej służby wojskowej lub przeniesienie do rezerwy bez odbycia tej służby albo zwolnienie od obowiązku służby wojskowej)

4) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest członkiem ochotniczej straży pożarnej - **na druku stanowiącym załącznik nr 3,**

Aktywne członkostwo w ochotniczej straży pożarnej tj. udział w co najmniej dwóch zdarzeniach - w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, potwierdza Komendant Powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej właściwy ze względu na obszar działalności Ochotniczej Straży Pożarnej, której kandydat jest członkiem.

WAŻNE INFORMACJE:

Zaświadczenia o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej, ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) pozyskane w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej nie będą honorowane w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Honorowane będą tylko własnoręcznie i czytelnie podpisane przez kandydatów podania na druku stanowiącym załączniki **załącznik nr 1** do ogłoszenia.

Honorowane będą tylko prawidłowo wystawione zaświadczenia stanowiące załączniki **nr 2 i 3** do ogłoszenia.

Złożenie przez kandydata podania na innym druku, złożenie podania niekompletnie wypełnionego, braku kompletu dokumentów określonych w ogłoszeniu spowoduje odrzucenie oferty kandydata na I etapie postępowania kwalifikacyjnego.

Na wszystkich składanych kopiach dokumentów wymienionych w punkcie 6 ppkt 1-3 należy umieścić następującą adnotację: **„Potwierdzam za zgodność z oryginałem”** - data, własnoręczny i czytelny podpis. Złożone kopie dokumentów, które nie będą potwierdzone przez kandydata, nie będą brane pod uwagę

6. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych

1) Dokumenty wymienione w pkt 5 ppkt 1-2 należy składać w zamkniętej kopercie (format A-4), podpisanej czytelnie imieniem i nazwiskiem kandydata, z dopiskiem: **”Nabór do służby w KP PSP w Pucku 2025 na stanowisko: stażysta w służbie przygotowawczej SC ”**, w terminie **do godz. 15⁰⁰ 17 marca 2025 r.** w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Pucku przy ul. Mestwina 11, 84-100 Puck w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku, osobiście lub drogą pocztową (wymagana forma wysyłki: listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) na w/w adres.

Dokumenty złożone po terminie tj. po godz. 15⁰⁰ dnia 17 marca 2025 r. nie będą rozpatrywane - **decyduje data wpływu dokumentów do Komendy, a nie data stempla pocztowego.**

- 2) Kandydaci, zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej składają w **dniu 24 marca 2025 r. w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰** dokumenty wymienione w pkt. 6 ppkt 1-4, w zaklejonej kopercie (format A-4) z umieszczonym na niej numerem identyfikacyjnym kandydata, w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Pucku przy ul. Mestwina 11, 84-100P Puck. Dokumenty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Szczegółowe informacje dotyczące prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Kadrach Komendy Powiatowej PSP w Pucku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰ pod numerem telefonu: 47 741 87 62 Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania kwalifikacyjnego nie będą udzielane telefonicznie.

7. Przebieg etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzi komisja kwalifikacyjna powołana przez Komendanta Powiatowego PSP w Pucku zgodnie z Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Państwowej (Dz. U. 2024 r., poz. 1443 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2021 r., poz. 1772), oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2023, poz. 1177).

Postępowanie kwalifikacyjne ma na celu ustalenie, czy kandydat spełnia warunki przyjęcia do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz określenie jego kwalifikacji, kompetencji i predyspozycji do pełnienia tej służby.

W związku z tym że nabór do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej jest prowadzony na stanowisko wymagające szczególnych predyspozycji i umiejętności, kierownik jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej może zarządzić przeprowadzenie następujących dodatkowych etapów postępowania kwalifikacyjnego tj. testu wiedzy zgodnie z ustawą o PSP (Dz.U z 2022 poz.1969 art.28).

WAŻNE: Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek etapu postępowania kwalifikacyjnego lub nieprzystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

8. Etapy postępowania kwalifikacyjnego.

I etap - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1-2;

II etap - Test sprawności fizycznej,

III etap - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 ;

IV etap – Test wiedzy

V etap - Rozmowa kwalifikacyjna;

VI etap - Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej przez komisję lekarską podległą ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych.

Etap I			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Ogłoszenie naboru	04 marca 2025 r.	-	Strona internetowa https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Komendy Powiatowej PSP w Pucku
Złożenie dokumentów	w dni robocze do 17 marca 2025 r.	w godz. 8:00-15:00	Komenda Powiatowa PSP w Pucku ul. Mestwina 11 lub za pośrednictwem poczty
Ocena dokumentów	18 marca 2024 r.	Do godz. 15:00	

Wyniki z I etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca>, w dniu **19 marca 2025 r.**

Etap II Test sprawności fizycznej			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Podciąganie na drążku (mężczyźni)	20 marca 2025 r.	od godz. 10:00	KP PSP w Pucku
Bieg po kopercie (mężczyźni)	20 marca 2025 r.	od godz. 10:00	KP PSP w Pucku)
Bieg po kopercie(kobiety)	20 marca 2025 r.	od godz.12:00	KP PSP w Pucku
Rzut piłką lekarską (kobiety)	20 marca 2025 r.	od godz.12.00	KP PSP w Pucku
Próba wydolnościowa (beep test) mężczyźni	20 marca 2025 r.	od godz. 10:00	KP PSP w Pucku
Próba wydolnościowa (beep test) kobiety	20 marca 2025 r.	od godz.12:00	KP PSP w Pucku

Wyniki z II etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca> w dniu **21 marca 2025 r.**

Etap III Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4 ;			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Złożenie przez kandydatów	24 marca 2025 r.	w godz.	Komenda Powiatowa PSP

zakwalifikowanych do rozmowy kwalifikacyjnej dokumentów wymienionych w pkt 6 ppkt 1-4		8:00-15:00	w Pucku, ul. Mestwina 11
Ocena ww. dokumentów	25 marca 2025 r.	-	

Wyniki z III etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca> w dniu **26 marca 2025 r.**

Etap IV Test wiedzy			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Test wiedzy	27 marca 2025 r.	od godz. 09:00	Komenda Powiatowa PSP w Pucku, ul. Mestwina 11

Wyniki z IV etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca> w dniu **28 marca 2025 r.**

Etap V Rozmowa kwalifikacyjna			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Rozmowa kwalifikacyjna	31 marca 2025 r.	od godz. 09:00	Komenda Powiatowa PSP w Pucku, ul. Mestwina 11

Wyniki z IV etapu postępowania zostaną opublikowane na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca> w dniu **01 kwietnia 2025 r.**

Etap VI			
Czynność/zadanie	Data	Godzina	Miejsce
Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej	-	-	Pomorska Rejonowa Komisja Lekarska podległa Ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w Gdańsku, ul. Kartuska 4/6

Uwaga! Zastrzega się zmianę terminów poszczególnych etapów postępowania w przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. duża/mala ilość kandydatów, akcja ratowniczo – gaśnicza lub inne). Ewentualna zmiana terminu będzie niezwłocznie umieszczona na stronie internetowej Komendy <https://www.gov.pl/web/kppsp-puck/sluzba-i-praca>

Ogłoszenie wyników końcowych postępowania kwalifikacyjnego nastąpi niezwłocznie po ustaleniu zdolności fizycznej i psychicznej kandydatów do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz zatwierdzeniu przez Komendanta Powiatowego PSP w Pucku listy kandydatów do przyjęcia do służby w PSP.

8. Etapy przeprowadzania naboru.

I ETAP - ocena złożonych dokumentów.

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Kandydat, który złoży dokumenty niekompletne lub nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Przed rozpoczęciem każdego kolejnego etapu i części postępowania kwalifikacyjnego kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania. Brak ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość spowoduje wykluczenie kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

II ETAP - test sprawności fizycznej,

Test sprawności fizycznej składa się z prób sprawnościowych oraz próby wydolnościowej, które przeprowadza się w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie np. 42 ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej tj. w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 października 2005 r. w sprawie zakresu, trybu i częstotliwości przeprowadzania okresowych profilaktycznych badań lekarskich oraz okresowej oceny sprawności fizycznej strażaka Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. 2023 r., poz. 1177).

Test sprawności fizycznej obejmuje następujące części:

Test sprawności fizycznej dla kandydatów składa się z próby wydolnościowej oraz prób sprawnościowych które przeprowadza się i ocenia w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 42 ust.3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r o państwowej Straży Pożarnej (Dz.U z 2024 r. poz.1443) i obejmuje:

- 1) podciąganie się na drążku – mężczyźni.
- 2) bieg po kopercie (mężczyźni, kobiety)
- 3) próbę wydolnościową (mężczyźni, kobiety)
- 4) rzut piłką lekarską – kobiety.

Próby sprawnościowe i próbę wydolnościową przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni.

Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata.

Podciąganie na drążku – mężczyźni:

Wykonanie próby: Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, kandydat ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę „start” podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniający powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć. Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Rzut piłką lekarską – kobiety:

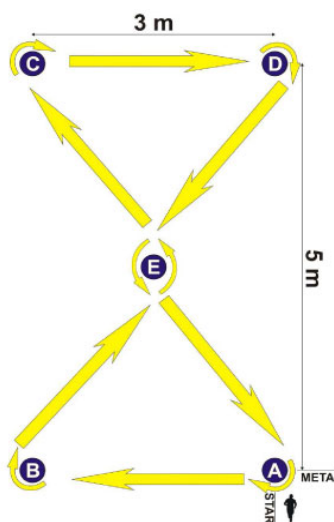
Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głową i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po nim, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

Bieg po kopercie:

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160–180 cm – podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż.

Wykonanie próby: kandydat na komendę „na miejsca” podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę „start” kandydat rozpoczyna bieg, omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwywania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 falstart, kolejny go dyskwalifikuje.

Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



Próba wydolnościowa:

Opis próby wydolnościowej – (Beep test) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego kandydat musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli kandydat dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 – 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 – numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	x	x	x	x	x	x	x	5,1

Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego:

- dla mężczyzn – co najmniej 50 pkt,

- dla kobiet – co najmniej 46 pkt.

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według „Tabeli punktowej”.

Ocenę (w skali 6-stopniowej) wystawia się na podstawie średniej arytmetycznej uzyskanych punktów.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które jest prowadzony nabór, można obniżyć minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej do 41 punktów.

Skala ocen:

Średnia arytmetyczna uzyskanych punktów z prób	Ocena	
	cyfrowo	słownie
61 pkt i powyżej	6	wybitna
56–60 pkt	5	bardzo dobra
51–55 pkt	4	dobra
46–50 pkt	3	dostateczna
41–45 pkt	2	słaba
40 pkt i poniżej	1	niedostateczna

TABELA PUNKTOWA
(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg(odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom – liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 – 5
74	25	9,90	22,05	12 – 4
73	24	9,80	22,10	12 – 3
72	23	9,70	22,15	12 – 2
71	22	9,60	22,20	12 – 1
70	21	9,50	22,25	11 – 12
69	20	9,40	22,30	11 – 11
68	19	9,30	22,35	11 – 10
67	18	9,20	22,40	11 – 9
66	17	9,10	22,45	11 – 8
65	16	9,00	22,50	11 – 7
64		8,90	22,55	11 – 6
63	15	8,80	22,60	11 – 5
62		8,70	22,65	11 – 4
61	14	8,60	22,70	11 – 3
60		8,50	22,75	11 – 2
59		8,40	22,80	11 – 1
58	13	8,30	22,85	10 – 11
57		8,20	22,90	10 – 10
56		8,10	22,95	10 – 9
55	12	8,00	23,00	10 – 8
54			23,05	10 – 7
53		7,90	23,10	10 – 6
52			23,15	10 – 5
51		7,80	23,20	10 – 4
50	11		23,25	10 – 3
49		7,70	23,30	10 – 2
48			23,35	10 – 1
47		7,60	23,40	9 – 11
46			23,45	9 – 10
45	10	7,50	23,50	9 – 9
44			23,60	9 – 8
43		7,40	23,70	9 – 7
42			23,80	9 – 6
41		7,30	23,90	9 – 5
40	9		24,00	9 – 4
39		7,20	24,10	9 – 3
38			24,20	9 – 2
37		7,10	24,30	9 – 1
36			24,40	8 – 11

35	8	7,00	24,50	8 – 10
34			24,60	8 – 9
33		6,90	24,70	8 – 8
32			24,80	8 – 7
31		6,80	24,90	8 – 6
30	7		25,00	8 – 5
29		6,70	25,10	8 – 4
28			25,20	8 – 3
27		6,60	25,30	8 – 2
26			25,40	8 – 1
25	6	6,50	25,50	7 – 10
24			25,60	7 – 9
23		6,40	25,70	7 – 8
22			25,80	7 – 7
21		6,30	25,90	7 – 6
20	5		26,00	7 – 5
19		6,20	26,10	7 – 4
18			26,20	7 – 3
17		6,10	26,30	7 – 2
16			26,40	7 – 1
15	4	6,00	26,50	6 – 10
14			26,60	6 – 9
13		5,90	26,70	6 – 8
12			26,80	6 – 7
11		5,80	26,90	6 – 6
10	3		27,00	6 – 5
9		5,70	27,10	6 – 4
8			27,20	6 – 3
7		5,60	27,30	6 – 2
6		5,50	27,40	6 – 1
5	2	5,40	27,50	5 – 9
4		5,30	27,60	5 – 8
3		5,20	27,70	5 – 7
2		5,10	27,80	5 – 6
1	1	5,00	27,90	5 – 5

III ETAP - Ocena złożonych dokumentów, o których mowa w pkt 6 ppkt 1-4

Ocena złożonych dokumentów polega na sprawdzeniu ich kompletności oraz spełnienia wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym. Złożenie przez kandydata dokumentów niekompletnych lub niespełnienie przez niego wymogów określonych w ogłoszeniu jest równoznaczne z uzyskaniem negatywnego wyniku z postępowania kwalifikacyjnego. Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym

Nie będą brane pod uwagę dokumenty tymczasowe, w tym oświadczenia i zaświadczenia o posiadanych kwalifikacjach i uprawnieniach.

Posiadane wykształcenie, wyszkolenie lub posiadane umiejętności są oceniane w systemie punktowym. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

W postępowaniu kwalifikacyjnym przyjmuje się następujący system punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności:

Lp.	System punktowy stosowany do oceny preferencji z tytułu posiadanego przez kandydatów do służby w Państwowej Straży Pożarnej wykształcenia, wyszkolenia lub posiadanych umiejętności	Punktacja
Wyszkolenie pożarnicze w PSP		
1.	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	20 pkt
2.	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	25 pkt.
3.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	30 pkt.
4.	posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r., lub dyplomu ukończenia w Akademii Pożarniczej studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie inżynieria bezpieczeństwa pożarowego	15 pkt.
Wyszkolenie medyczne		
5.	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1720)	5 pkt.
6.	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	15 pkt.
Wyszkolenie pożarnicze w OSP		
7.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	5 pkt.
8.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	10 pkt.
9.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	15 pkt.
10.	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	15 pkt.
Wykształcenie ogólne		

11.	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	5 pkt.
Prawo jazdy		
12.	prawo jazdy kat. C	5 pkt.
13.	prawo jazdy kat. C+E	10 pkt.
14.	prawo jazdy kat. D	5 pkt.
Inne uprawnienia		
15.	Inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku: 1. <i>Prawo jazdy kat. B,</i> 2. <i>Wykształcenie wyższe</i> 3. <i>zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej PSP przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne</i>	w sumie do 15 pkt. (5 pkt. za jedno uprawnienie)
Maksymalna liczba punktów do zdobycia:		60 pkt.

Wyjaśnienie użytych skrótów:

- SP – szkolenie podstawowe strażaków ratowników OSP,
RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków ratowników OSP,
RW – szkolenie strażaków ratowników OSP z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach,

Sposób liczenia punktów:

Kandydat może otrzymać za udokumentowane wykształcenie i kwalifikacje maksymalnie do **60 punktów** z zastrzeżeniem, że:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego(miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej aktywnego członkostwa przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży

Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów);

- 5) w przypadku posiadania przez kandydata kwalifikacji wymienionych w pkt 12–14 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem że nie można łączyć pkt 12 i 13.

IV ETAP – test wiedzy

1. Podczas testu wiedzy ocenie podlega znajomość przez kandydata problematyki związanej z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne.
2. Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut.
3. Zadania testowe zawierają cztery propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu.
4. Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat który uzyska co najmniej 11 punktów.

V ETAP – rozmowa kwalifikacyjna.

Zasady przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej:

1. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlega:
 - 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
 - 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
 - 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.
1. Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.
2. Członek komisji za każdy z elementów rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt 1 może przyznać kandydatowi maksymalnie 10 punktów.
3. Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

4. Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej **16 punktów**. Nie osiągnięcie wymaganej liczby punktów eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

VI ETAP – Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP.

Zasady ustalania zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP:

1. Po zakończeniu w/w etapów postępowania kwalifikacyjnego, komisja sporządza arkusz zbiorczej oceny kandydatów, który przedkłada, wraz z arkuszami indywidualnych ocen kandydatów Komendantowi Powiatowemu PSP w Pucku.
2. Na komisyjne badania lekarskie w celu oceny zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku skierowana/y zostanie jeden kandydat, którzy uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w etapach postępowania kwalifikacyjnego, z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które prowadzone jest postępowania kwalifikacyjne.
3. W przypadku gdy komisja lekarska podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie skierowany zostanie kolejny kandydat z najwyższą łączną liczbą punktów uzyskanych w etapach postępowania kwalifikacyjnego.

9. Informacje końcowe.

Szczegółowe informacje dotyczące prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego można uzyskać w Kadrach Komendy Powiatowej PSP w Pucku w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ pod numerem telefonu: 47 741 87 62

1. Informacje o wynikach poszczególnych etapów postępowania oraz wynikach końcowych nie będą udzielane telefonicznie, nie dotyczy kandydatów, którzy zostaną skierowani na badania w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej.
2. Kandydat bezpośrednio w siedzibie Komendy może wnieść do przewodniczącego komisji kwalifikacyjnej pisemne zastrzeżenie do przebiegu czynności każdego z etapów postępowania lub do wyników uzyskanych w danym etapie, niezwłocznie po jego zakończeniu, nie później jednak niż w dniu następnym (roboczym) od dnia podania ich do wiadomości (zastrzeżenia przyjmowane będą w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ -15⁰⁰). Zastrzeżenia złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Komisja kwalifikacyjna rozpatruje zastrzeżenia kandydata w terminie jednego dnia roboczego od dnia ich otrzymania.

3. Dokumenty kandydata, który zakwalifikuje się do przyjęcia do służby w Komendzie Powiatowej PSP w Pucku przekazane zostaną do akt osobowych.
4. Dokumenty złożone przez kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do przyjęcia do służby, będzie można odebrać w Kadrach Komendy Powiatowej PSP w Pucku w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.
5. Uzyskany przez kandydata wynik z testu sprawności fizycznej pozostaje ważny przez okres 6 miesięcy liczony od dnia jego zakończenia i może być wykorzystany w trakcie innego postępowania kwalifikacyjnego w tej samej lub innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, o ile zaliczony test sprawności fizycznej wykazany w zaświadczeniu odpowiada stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne.
6. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Pucku nie zwraca kandydatom kosztów poniesionych w związku z postępowaniem kwalifikacyjnym (m.in. kosztów dojazdu, w tym związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w PSP, zaświadczeń, odpisów dokumentów itp.)

Uprzejmie informujemy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej Rozporządzeniem) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, z siedzibą w Pucku ul. Mestwina 11
2. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Pucku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, mail: iod@straz.gda.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji naboru do służby i pracy wraz z przeprowadzeniem postępowania kwalifikacyjnego i przyszłych naborów, mających na celu wypełnienie obowiązku w tym zakresie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i c) Rozporządzenia.
4. Odbiorcami danych są jednostki organizacyjne PSP oraz inne organy i podmioty na mocy przepisów odrębnych ustaw oraz podmioty przetwarzające na rzecz administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres czasu zgodny z przepisami wynikającymi z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 1 roku do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) żądania dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania swoich danych,
 - c) usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których Organ PSP przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji,
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Organ PSP posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531-03-00, fax. 22 531-03-01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy Rozporządzenia.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych obligatoryjnych spowoduje brak możliwości uczestnictwa w procesie rekrutacji.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
10. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.