

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA nr WOA.023....2025.EP.KPi

zawarta w dniu 2025 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa reprezentowanym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie, adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... adres:, NIP:,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
reprezentowanym przez, uprawnionym do reprezentacji na
podstawie pełnomocnictwa z, które stanowi załącznik do oferty

a wspólnie zwanymi „Stronami” Umowy,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej: „ustawą Pzp”, nr postępowania: WOA.082.2.4.2025.EP.KPi

o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wstępnych badań zanieczyszczenia gleby i ziemi na terenie nieruchomości nr 254 obręb 0018 Prynowo, gmina Węgorzewo.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, w sposób zgodny z załącznikiem nr 1 do umowy – opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia raportu z badań zawierającego informację o: datach pobrania próbek, miejscach pobrania próbek, w tym adres, numery działek ewidencyjnych oraz współrzędne określone z wykorzystaniem systemu nawigacji satelitarnej (GPS), głębokości pobrania próbek, sposobie użytkowania gruntu w miejscu pobrania próbek, właściwościach gleby (wodoprzepuszczalność), wynikach analiz laboratoryjnych, stwierdzonym zanieczyszczeniu, jeżeli istnieją do tego podstawy – wynikach analizy, czy stwierdzone zawartości substancji na danym terenie są pochodzenia naturalnego. Wyniki muszą być przedstawione w mg/kg s.m., a w przypadku wodoprzepuszczalności w m/s. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu raport w formie papierowej w 3 egzemplarzach i elektronicznej na nośniku (płyta CD lub DVD) w 3 kopiach. Dokumentacja z badań wstępnych w formie wydruku musi być podpisana odręcznym podpisem autora, a dokumentacja z badań nagrana na nośnik elektroniczny – podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym autora. Dokumentacja z badań wstępnych musi być zaopatrzona w logo Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie oraz informację słowną „Korzystamy z dofinansowania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie”. Informacja musi być zamieszczona na drugiej stronie strony tytułowej oraz na opakowaniu nośnika elektronicznego (płyta CD/DVD), na którym zostanie zamieszczona wersja elektroniczna dokumentacji.

§ 2 TERMIN REALIZACJI

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 45 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisana umowy przez Strony.

§ 3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności oraz doświadczenie do wykonania niniejszej umowy i wykona ją z najwyższą starannością.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego dostępnej na stronie: <https://www.gov.pl/web/rdos-olsztyn/system-ekozaradzania-i-audytu-emas> oraz że przy realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do postępowania zgodnie z Polityką Środowiskową.

§ 4 ODBIÓR

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport z badań w sposób i formie określonej w § 1 ust. 4.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od wykonania obowiązku określonego w ust. 1.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez Strony umowy.
4. Do odbioru zadania w imieniu Zamawiającego uprawnione są osoby wymienione niżej:
 - 1) Justyna Januszewicz – Naczelnik Wydziału Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem,
 - 2) Katarzyna Pietruszyńska – starszy specjalista w Wydziale Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem.
5. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy lub dokumentacji wymienionej w § 1 ust. 4 Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub e-mailem wskazując jakich zmian i poprawek należy dokonać, a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia do ich usunięcia i złożenia Zamawiającemu dokumentacji uwzględniającej poprawki.
6. W przypadku bezskutecznego wezwania Wykonawcy do dokonania poprawek, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni liczonych od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 5, naliczając karę umowną zgodnie z § 9.
7. Na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ww. ust. 3, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę/rachunek za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5 REPREZENTACJA

1. Osobami wskazanymi do kontaktu w sprawach związanych z wykonywaniem umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – Katarzyna Pietruszyńska, [e-mail: katarzyna.pietruszynska@olsztyn.rdos.gov.pl](mailto:katarzyna.pietruszynska@olsztyn.rdos.gov.pl), tel.: 89 53 72 105, tel. kom.: 783-924-777;
 - 2) ze strony Wykonawcy –, e-mail:....., tel.:
2. Zmiana osób do kontaktu, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga aneksu do umowy.
3. W razie wątpliwości poczytuje się, że zgłoszenie wezwania do usunięcia wad oraz wszelka inna korespondencja zostały doręczone Wykonawcy skutecznie w dniu ich wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w ust. 1.

§ 6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że łączne, maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, wynosi **zł brutto** (słownie złotych:), w tym VAT % , zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty wykonania zamówienia, w tym: koszt dojazdu do miejsca realizacji zamówienia, wyznaczenia sekcji badawczych, wykonania otworów badawczych, poboru próbek gruntu, wykonania analiz chemicznych i badań właściwości gleby i ziemi (wodoprzepuszczalność), sporządzenia i dostarczenia raportu z badań oraz wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, o których mowa w § 8 umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że w sytuacji, gdyby doszło do niewykonania przedmiotu umowy w części z przyczyn niezależnych od żadnej ze Stron umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość niewykonanego zamówienia, zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 3 do umowy, proporcjonalnie do tej części, która nie została wykonana.
4. Niewykonanie przedmiotu umowy w części, zgodnie i na warunkach wskazanych w ust. 3, wymaga oświadczenia sporządzonego w dniu i na miejscu wykonywania czynności podpisanego przez Strony. Oświadczenie powinno zawierać wyjaśnienie przyczyn braku możliwości wykonania przedmiotu umowy w części oraz wskazanie zakresu w jakim przedmiot umowy nie zostanie wykonany. Sporządzony i podpisany przez Strony protokół odbioru wykonanej części zamówienia stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku z tytułu jej realizacji. Postanowienia §4 ust. 4-6 umowy stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zobowiązany jest upoważnić reprezentującą go osobę w dniu i w miejscu wykonywania czynności do podpisania oświadczenia, o którym mowa w ust. 4.

§ 7 PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 lub ust. 3, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Jeżeli faktura/rachunek dostarczony Zamawiającemu zawierać będzie jakiegokolwiek błędy pod względem rachunkowym, opisowym w zakresie podanych w niej danych, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy, natomiast termin płatności będzie biegł na nowo od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowej faktury/rachunku.
2. Spełnienie świadczenia przez Zamawiającego następuje w dniu obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Dane do wystawienia faktury/rachunku: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP: 739 37 16 175.
4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktury:
 - 1) w formie papierowej (oryginału), na adres Zamawiającego;
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@olsztyn.rdos.gov.pl;
 - 3) za pośrednictwem e-doręczeń;
 - 4) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, złożonej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej „PEF”, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
5. Zamawiający nie dopuszcza przysyłania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.
6. Zamawiający informuje, iż identyfikatorem PEPPOL / adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: 7393716175.
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przesłaniu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej na PEF w dniu jej przesłania. Powiadomienie zostanie przesłane pocztą elektroniczną na adres sekretariat@olsztyn.rdos.gov.pl

8. Strony postanawiają, iż jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Wykonawca, nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – tzw. „białej liście podatników VAT”, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to naruszenia Umowy – w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie domagał się odsetek za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy.
9. Wszelkie postanowienia Umowy odnoszące się do faktur składanych przez Wykonawcę znajdują odpowiednie zastosowanie do rachunków, w przypadku gdyby Wykonawca był zobowiązany do ich wystawiania, z wyłączeniem postanowień dotyczących ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

§ 8 PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że przygotowany raport z przeprowadzonych badań będzie stanowił przedmiot chroniony prawami autorskimi. Dostarczone egzemplarze opracowania będą stanowiły własność Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie rościł sobie majątkowych praw autorskich do wykonanego dzieła.
3. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1, Wykonawca przenosi bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do raportu z badań, o którym mowa w § 1 oraz zezwala na wykonywanie autorskich praw zależnych na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania,
 - b) obrotu oryginałem lub egzemplarzami,
 - c) rozpowszechniania w inny sposób niż lit. b,
 - d) używania, zamieszczania i powielania,
 - e) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym Internet,
 - f) swobodnego użyczania i korzystania z raportu oraz jego pojedynczych części w zakresie działalności Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dzieła oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na jego zlecenie z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji dzieła. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji dzieła, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu.
5. Wykonawca gwarantuje, że wytworzone przez niego dzieło nie narusza własności intelektualnej, w tym praw autorskich i praw pokrewnych ani innych praw osób trzecich.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne wykonanego dzieła, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z realizacją Umowy.
7. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.
8. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie, a także do poniesienia kosztów niniejszego postępowania.

§ 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:

- 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
- 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 10% niniejszego wynagrodzenia brutto,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad w przedmiocie umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu na usunięcie wad, określonego w § 4 ust. 5, nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto.
2. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody, tj. dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie przedmiotu umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
3. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 3 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy, naliczając kary jak za odstąpienie od umowy według ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. Roszczenie o zapłatę kary umownej staje się wymagalne w terminie 5 dni od dnia zaistnienia przyczyn do jej naliczenia.
5. Strony zgodnie postanawiają, że roszczenie o zapłatę kar umownych pozostaje w mocy niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron.
6. Łączna wysokość kar umownych na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
7. Kary umowne przewidziane umową obowiązują niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.

§ 10 WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca może zbyć przysługujące mu względem Zamawiającego wierzytelności na inny podmiot, tylko za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Zarządzenia Nr 39 Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Olsztynie z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu zgłaszania przypadków naruszeń prawa i podejmowanych działań następczych oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie dostępnego na stronie BIP RDOŚ pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-olsztyn/sygnalista---zgloszenie-naruszenia-prawa>.
3. Informacja o przetwarzaniu danych w związku z realizacją umowy stanowi załącznik nr 4 do umowy.
4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór)
- 3) Formularz oferty Wykonawcy (kserokopia)
- 4) Informacja o przetwarzaniu danych w związku z realizacją umowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do umowy

Informacja o przetwarzaniu danych w związku z realizacją umowy

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska z siedzibą w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel.: 89 53 72 100, fax: 89 527 04 23, e-mail: sekretariat@olsztyn.rdos.gov.pl.
2. Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie podane są na stronie BIP RDOŚ: <https://www.gov.pl/web/rdos-olsztyn/kontakt2>.
3. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan się skontaktować poprzez e-mail: iod@olsztyn.rdos.gov.pl. Z inspektorem ochrony danych osobowych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem.
4. Dane osobowe podane w umowie są przetwarzane w celu realizacji umowy oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu.
6. Pani/Pana dane mogą być udostępnione przez Regionalną Dyрекję Ochrony Środowiska w Olsztynie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas wykonania umowy oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń.
8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującą u Zamawiającego instrukcją kancelaryjną, przez okres 10 lat od dnia zakończenia umowy.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar Unii Europejskiej. Informujemy ponadto, że Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

STARSZY SPECJALISTA

Katarzyna Pietruszyńska

STARSZY SPECJALISTA

Ewa Polita

§ 4300
GŁÓWNY KSIĘGOWY

Danuta Włodkowska

Bez zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

Paulina Malikowska
RADCA PRAWNY

**PROTOKÓŁ
zdawczo-odbiorczy**

W dniu 2025 r.

strona przekazująca:, reprezentowana przez
przekazała

a strona przejmująca: Skarb Państwa - **Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Olsztynie** ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, NIP 7393716175 reprezentowana przez:

- 1) Justynę Januszewicz – Naczelnika Wydziału Zapobiegania i Naprawy Szkód
w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem w RDOŚ
w Olsztynie
- 2) Katarzynę Pietruszyńską – starszego specjalistę w Wydziale Zapobiegania i Naprawy
Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku i Zarządzania Środowiskiem
w RDOŚ w Olsztynie

dokonała odbioru częściowego/końcowego* stanowiącego podstawę wykonania umowy nr:
..... z dnia

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie zrealizowania ww. umowy.

Forma przekazania przedmiotu zamówienia:

- 1) Raport z badań w formie papierowej – 3 egzemplarze
- 2) Raport z badań w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD) –
3 kopie

Komisja stwierdza, że przedmiot zamówienia jest/nie jest* zgodny z warunkami umowy
cywilnoprawnej i w związku z tym nie wnosi wniosków i zastrzeżeń/ wnosi wnioski
i zastrzeżenia*. W przypadku zastrzeżeń ze strony odbierającej należy je podać określając
jednocześnie termin i formę dokonania uzupełnień lub poprawek.

.....
Komisja stwierdza, że termin realizacji zadania wynikający z zawartej umowy został
dotrzymany/niedotrzymany*. Z uwagi na niedotrzymanie terminu umowy Komisja wnosi
o naliczenie kary umownej (zgodnie z zawartą umową)

.....
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze
Stron.

Strona przekazująca

Strona odbierająca:

