Zgłoszenie działań odwetowych

Imię i nazwisko: .....

Nazwa komórki organizacyjnej/Nazwa firmy zleceniobiorcy, usługodawcy*:.....

Dane kontaktowe (adres, adres email, numer telefonu): .....

.....

Opis okoliczności

1. Proszę wskazać, w związku z jakim zgłoszeniem naruszenia prawa wystąpiły wobec Pani/Pana działania odwetowe: .....
   .....
   .....
   .....
2. Kiedy działania odwetowe miały miejsce (proszę podać przybliżoną datę/okres)?: .....
   .....
3. Proszę wskazać pracownika/pracowników (imię i nazwisko, stanowisko), który/którzy według Pani/Pana dopuścił/dopuścili się wobec Pani/Pana działań odwetowych lub przyczynił/przyczynili się do ich wystąpienia:.....
   .....
   .....
4. Proszę wskazać zachowania, które wobec Pani/Pana miały miejsce:

   - ☐ zawieszenie, przymusowy urlop;
   - ☐ degradacja, brak awansu, pominięcie przy przyznawaniu innych niż wynagrodzenie świadczeń związanych z pracą;
   - ☐ przekazanie obowiązków, zmiana miejsca pracy, obniżenie wynagrodzenia, zmiana godzin pracy;
   - ☐ wstrzymanie szkoleń;
   - ☐ nieuzasadniona negatywna ocena wyników lub negatywna opinia o pracy;
   - ☐ bezpodstawne nałożenie kary porządkowej;
   - ☐ działania noszące znamiona dyskryminacji lub nierównego traktowania;
   - ☐ brak zawarcia umowy na czas nieokreślony, nieprzedłużenie umowy terminowej, rozwiązanie umowy na czas nieokreślony;

- ☐ naruszenie dóbr osobistych, w tym dobrego imienia, w szczególności w mediach społecznościowych;
- ☐ wypowiedzenie lub rozwiązanie bez wypowiedzenia stosunku pracy;
- ☐ nieuzasadnione skierowanie na badania lekarskie, w tym badania psychiatryczne;
- ☐ inne, jakie?:

Proszę możliwie dokładnie opisać niewłaściwe zachowania, których dopuścił/dopuścili się lub do wystąpienia których przyczynił/przyczynili się wskazany/wskazani przez Pana/Panią pracownik/pracownicy:

Dokumenty dołączone do formularza zgłoszenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis, data: