

.....
Imię i nazwisko / pełna nazwa¹⁾ rolnika

.....
Numer identyfikacyjny rolnika

.....
Numer dokumentu (wypełnia pracownik ARiMR)

.....
Znak sprawy (wypełnia pracownik ARiMR)

Rejestr sposobu utrzymywania loch w okresie okołoporodowym²⁾

Indywidualny numer identyfikacyjny lochy nadany w IRZ ³⁾	Termin utrzymywania lochy w systemie jarzmowym ⁴⁾		Nie dotyczy ⁵⁾
	od	do	
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			
.....			

Oświadczam, że znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 i § 2 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 383, z późn.zm.).

.....
Data i czytelny podpis rolnika/osoby upoważnionej do reprezentowania rolnika

- 1) Dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną.
- 2) Rejestr jest składany do kierownika biura powiatowego ARiMR, w terminie od 15 marca do dnia 21 marca roku następującego po roku złożenia wniosku o przyznanie płatności dobrostanowej w ramach wariantu *Dobrostan loch*, jeżeli rolnik w planie poprawy dobrostanu zwierząt lub oświadczeniu o brak zmian w planie poprawy dobrostanu zwierząt lub oświadczeniu, oświadczył, że lochy są utrzymywane w systemie jarzmowym przez okres nie dłuższy niż 14 dni w okresie okołoporodowym.
- 3) W rejestrze sposobu utrzymywania loch w okresie okołoporodowym należy podać nr identyfikacyjne wszystkich posiadanych loch, które w okresie referencyjnym, tj. od dnia złożenia wniosku (w przypadku wnioskowania o płatność dobrostanową w ramach wariantu *Dobrostan loch* po raz pierwszy) lub od dnia 15 marca roku danego roku (w przypadku wnioskowania o płatność dobrostanową w ramach wariantu *Dobrostan loch* po raz kolejny) do dnia 14 marca kolejnego roku, przebywały w gospodarstwie, bez względu na to czy w tym okresie były wyproszenia.
- 4) Datę należy podać w formacie dzień – miesiąc – rok.
- 5) Zaznaczyć znakiem „X”, jeżeli dana locha w okresie okołoporodowym nie była utrzymywana w systemie jarzmowym.