



Biuro Dyrektora Generalnego

Warszawa, 05 stycznia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego (Zamawiający), ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa (NIP: 7011181865, REGON: 527332079), zaprasza do składania ofert w ramach postępowania pn. **„Świadczenie usługi inspektora nadzoru inwestorskiego w budynku Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego”**.

W związku z powyższym w przypadku zainteresowania prosimy o przesłanie oferty drogą elektroniczną na adres: ofertyWAT@mnisw.gov.pl **do dnia 14 stycznia 2026 r.**

W tytule maila należy wpisać: Oferta MNiSW – nadzór inwestorski – 2026.

UWAGA: oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

W przypadku dodatkowych pytań prosimy o kontakt, e-mail: Gustaw.Gaweda@mnisw.gov.pl

I. Przedmiot zamówienia

1. Usługa polegająca na pełnieniu funkcji nadzoru inwestorskiego w branży ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej przy realizacji robót budowlanych na terenie budynku Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego przy ul. Wspólnej 1/3 w Warszawie.
2. Szczegółowy zakres czynności obejmuje:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, zgłoszeniem robót budowlanych, specyfikacjami technicznymi, przepisami prawa i obowiązującymi Europejskimi i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) weryfikacja posiadanej dokumentacji techniczno – kosztorysowej, zatwierdzanie kosztorysów w trybie zmian w programie Norma Expert, kontrolowanie i opiniowanie dokumentacji technicznej oraz dokumentacji projektowej,
 - 3) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 4) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru końcowego robót,
 - 5) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, a dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - 6) żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,

- 7) ochrona interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej oraz prawa budowlanego,
 - 8) dojazd i pobyt na placu budowy w czasie niezbędnym do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia robót po uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 9) zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach,
 - 10) udział w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji robót budowlanych,
 - 11) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność prowadzonych przez wykonawcę inwestycji robót oraz o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 12) na etapie realizacji robót budowlanych – zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń wykonawcy robót budowlanych lub Zamawiającemu do dokumentacji projektowej i dokonywanie stosownych uzgodnień lub udzielanie wyjaśnień,
 - 13) przygotowanie i udział w czynnościach odbioru, w tym w szczególności odebranie od wykonawcy certyfikatów i atestów oraz potwierdzenie w dokumentacji budowy zakończenia wszystkich prac obejmujących przedmiot zamówienia, stanowiących podstawę do podpisania końcowego protokołu odbioru zadania remontowego przez inwestora (Zamawiającego),
 - 14) przygotowywanie niezbędnych dokumentów wymaganych przez instytucje procesu budowlanego (Stołecznego Konserwatora Zabytków, Biuro Architektury i Planowania Przestrzennego, Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego),
 - 15) sprawdzanie i zatwierdzenie kosztorysów, w terminie do 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego,
 - 16) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, w terminie do 3 dni roboczych od dnia poinformowania o takiej konieczności przez Zamawiającego,
 - 17) dokonanie protokolarnego odbioru robót, w terminie do 3 dni roboczych od dnia poinformowania o takiej konieczności przez Zamawiającego.
3. Wykonawca podczas realizacji zamówienia będzie zobowiązany do pełnej dyspozycyjności oraz zapewnienia stawienia osób niezbędnych do wykonania czynności objętych zamówieniem.
4. Przewidywany czas na świadczenie usługi łącznie z inspektorami branżowymi wyniesie 55 godzin miesięcznie.
5. Termin realizacji zamówienia to **18 miesięcy** od daty podpisania umowy.

II. Wizja lokalna

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert zostanie zorganizowana wizja lokalna w celu umożliwienia uzyskania informacji pod kątem prawidłowego sporządzenia oferty.
- 2. Udział w wizji jest obowiązkowy.**
3. Zamawiający ustala jeden termin wizji lokalnej, która odbędzie się w dniu **09 stycznia 2026 r. o godz. 10:00**. Innego terminu wizji lokalnej nie przewiduje się.
4. Spotkanie przedstawicieli Wykonawców z przedstawicielami Zamawiającego odbędzie się w Ministerstwie Nauki i Szkolnictwa Wyższego w Warszawie, ul. Wspólna 1/3 – recepcja przy wejściu od ul. Hożej 20.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że posiadają doświadczenie i potencjał wykonawczy gwarantujący należyłą realizację zamówienia oraz spełniać następujące warunki:

- 1) Posiadać uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie nadzoru inwestorskiego.
- 2) Wykazać się doświadczeniem w okresie ostatnich sześciu (6) lat przed upływem terminu składania ofert w nadzorze nad inwestycjami w budynkach wpisanych do rejestru zabytków. Wykonały w sposób należyty co najmniej 2 (dwie) usługi, polegające na sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w użytkowanych obiektach użyteczności publicznej.

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w sporządzonym przez Wykonawcę „Wykazie wykonanych usług” (załącznik nr 1).

- 3) Dysponować osobami posiadającymi stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji inspektora nadzoru w odpowiednich branżach (budowlanej, elektrycznej, sanitarnej), które wykonały w sposób należyty co najmniej 2 (dwie) usługi, polegające na sprawowaniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w użytkowanych obiektach użyteczności publicznej.

Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w sporządzonym przez Wykonawcę „Wykazie osób” (załącznik nr 2), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Usługodawca może złożyć jedną ofertę.

2. Usługodawca zobowiązany jest do złożenia:

- 1) **oferty** – wzór stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
- 2) **wykazu wykonanych usług** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane (wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy (jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia), wystawione po zakończeniu realizacji usługi (Wykonawca nie może legitymować się poprawnością wykonania usług, o których mowa powyżej, poprzez załączenie do oferty referencji dotyczących niezakończonych usług);
- 3) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

3. Oferta musi być:

- 1) podpisana – za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (wskazaną we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie);
- 2) zgodna z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

4. Oferta Wykonawcy powinna zawierać: cenę oferty brutto za wykonanie usługi oraz cenę oferty brutto za okres jednego miesiąca kalendarzowego wykonanej usługi. Cena oferty brutto jest ceną

ostateczną określającą całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia. Należy ją skalkulować tak, aby obejmowała wszystkie koszty, nakłady i wydatki, jakie Zamawiający poniesie na realizację przez Wykonawcę niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT i ewentualnych upustów.

V. OCENA ZŁOŻONYCH OFERT

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie brał pod uwagę kryterium:

CENA – 100%

Punkty w kryterium CENA zostaną obliczone na podstawie wzoru:

$$\text{przyznane punkty} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{cena ocenianej oferty brutto}} \times 100$$

VI. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie przesłana do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
3. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Niniejsze zapytanie nie jest zobowiązaniem do podpisania umowy.
5. Wartość zamówienia nie przekroczy kwoty 160 000,00 zł netto.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo (bez konieczności podania przyczyny) do:
 - 1) odstąpienia od realizacji zamówienia,
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia.

VII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wykaz wykonanych usług (wzór).
2. Wykaz osób (wzór).
3. Formularz ofertowy (wzór).
4. Wzór umowy.

UWAGA:

Z postępowania wykluczone są osoby, wobec których mają zastosowanie podstawy wyłączenia wynikające z art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) lub które w jakikolwiek sposób lub w jakimkolwiek zakresie uczestniczyły w przygotowywaniu Zapytania Ofertowego. Z postępowania wykluczone są także osoby lub podmioty, wobec których mają zastosowanie podstawy wyłączenia wynikające z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

Olga Jarmołowicz
Dyrektor
/ – podpisano cyfrowo/