



- Ogłoszenie nr: 5/2025
- Data ukazania się ogłoszenia: 23 października 2025 r.

MAZOWIECKI URZĄD WOJEWÓDZKI W WARSZAWIE

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

Dyspozytor Medyczny w Wydziale Państwowego Ratownictwa Medycznego

Liczba stanowisk: 8

Wymiar etatu: 1

Miejsce pracy: Radom

Ważne do: 24 listopada 2025 r.

Wynagrodzenie: zasadnicze 8700 zł brutto + dodatek funkcyjny 332,50 zł brutto (z możliwością zwiększenia w przypadku przedłużenia umowy)

CZYM BĘDZIESZ SIĘ ZAJMOWAĆ

Osoba na tym stanowisku:

- Przyjmuje zgłoszenia alarmowe i powiadamia o zdarzeniach
- Ustala priorytety i niezwłocznie dysponuje zespoły ratownictwa medycznego na miejsce zdarzenia

KOGO POSZUKUJEMY

Potrzebne Ci będą (wymagania niezbędne):

- **wykształcenie:** wymagane dla pielęgniarki systemu lub ratownika medycznego,
- **doświadczenie zawodowe:** co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji zadań na stanowisku dyspozytora medycznego lub w zespole ratownictwa medycznego, lotniczym zespole ratownictwa medycznego, szpitalnym oddziale ratunkowym, oddziale anestezjologii i intensywnej terapii lub w izbie przyjęć szpitala posiadającego oddział anestezjologii i intensywnej terapii, oddział chorób wewnętrznych, oddział chirurgii ogólnej oraz oddział ortopedii lub ortopedii i traumatologii,
- pełna zdolność do czynności prawnych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- korzystanie z pełni praw publicznych,

(wymagania dodatkowe):

- kurs uprawniający do pracy na stanowisku dyspozytora medycznego, o którym mowa w art. 27a ust. 2 pkt 7 lit. b – kandydat nie posiadający kursu uprawniającego zostanie skierowany do jego odbycia po nawiązaniu stosunku pracy.

CO OFERUJEMY

Stabilne zatrudnienie i przejrzyste warunki pracy

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę – pierwsza umowa na okres 3 miesięcy
- Dodatkowe wynagrodzenie (tzw. "13"), nagrody jubileuszowe, nagrody uznaniowe
- Dodatek za wysługę lat - od 5 % do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy

Benefity finansowe

- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci
- Jednorazowa wypłata przedświąteczna
- Dofinansowanie do okularów korekcyjnych
- Zniżki do biletów Koleje Mazowieckie 35%
- Możliwość korzystania z Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej

Rozwój zawodowy i nauka

- Wsparcie na etapie wdrażania do pracy (onboarding, wprowadzenie przez opiekuna)
- Zatrudnienie dające perspektywy zawodowe
- Szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne
- Udział w kursach, szkoleniach, sympozjach i konferencjach
- Udział w szkoleniach z zakresu doskonalenia kompetencji dyspozytorów medycznych

Opieka zdrowotna i ubezpieczenia

- Korzystna oferta dodatkowej opieki medycznej i ubezpieczenia na życie
- Webinary i spotkania prozdrowotne, akcje szczepień

Przyjazna atmosfera i nowoczesna kultura organizacyjna

- Wyróżnienie za work-life balance Szefa Służby Cywilnej 2021 i 2023
- Certyfikat „Przyjazny Urząd” 2021-2024
- Przyjazne miejsce pracy dla osób w każdym wieku

Aktywność fizyczna i pasje

- Spacerzy z przewodnikiem po Warszawie dla pracowników i bliskich
- Spotkania integracyjne
- Możliwość dołączenia do drużyny piłkarskiej urzędu i udziału w rozgrywkach oraz turniejach

DOSTĘPNOŚĆ:

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

WARUNKI PRACY:

- praca biurowa;
- wyjazdy służbowe;
- praca na 1 piętrze;
- wykonywanie pracy dopuszcza się we wszystkie dni tygodnia łącznie z sobotami, niedzielami i świętami, w równoważnym systemie czasu pracy, w którym dopuszczalne jest przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy do 24 godzin w trzymiesięcznym okresie rozliczeniowym;
- zbieranie wywiadu medycznego zgodnie z obowiązującą procedurą
- praca wymagająca dyspozycyjności,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie;
- zainstalowana winda,
- pomieszczenie higieniczno - sanitarne przystosowane dla osób z niepełnosprawnościami,
- praca wymagająca stałego i długotrwałego wysiłku głosowego,
- brak oznaczeń dla osób niewidomych,
- brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchym

DODATKOWE INFORMACJE:

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- Zgłoszenia złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Prześlij tylko te dokumenty, których wymagamy. Nie przysyłaj wszystkich, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty wraz ze wszystkimi ich stronami.

TWOJA APLIKACJA MUSI ZAWIERAĆ

(Dokumenty niezbędne):

- CV i list motywacyjny;
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko zdrowiu lub życiu ludzkiemu
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

(Dokumenty dodatkowe):

- Kopia dokumentu potwierdzająca ukończenie kursu uprawniającego do pracy na stanowisku dyspozytora medycznego.

Wzór oświadczeń jest dostępny na stronie www.bip.mazowieckie.pl w zakładce Praca i kariera.

APLIKUJ DO: 24-11-2025 (decyduje data wpływu do MUW)

Aplikuj elektronicznie przez stronę: <https://ankieta-rekrutacja.mazowieckie.pl/>
lub w formie papierowej na adres:

Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie
Biuro Obsługi Urzędu, Punkt Obsługi Klienta
Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa (wejście F, od al. Solidarności)
z dopiskiem „Oferta pracy WPRM 5/2025”
lub przez ePUAP poprzez skrytkę podawczą /t6j4ljd68r/skrytka

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **22 695 60 60**

lub mailowego na adres: kpbk@mazowieckie.pl

Więcej o pracy na stronie urzędu: <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/praca>

- Dokumenty należy złożyć do: **24 listopada 2025 r.**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie reprezentowany przez Dyrektora Generalnego. Zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w celu udziału w kolejnych naborach, w celach archiwizacyjnych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit a, c i b oraz art. 9 ust. 2 lit a RODO. Pełna informacja dotycząca zasad przetwarzania Państwa danych osobowych w tym przysługujących Państwu uprawnień dostępna jest na stronie internetowej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie (a bezpośrednio pod adresem): <https://www.gov.pl/web/uw-mazowiecki/klauzula-informacyjna2>

SYGNALISTA – ZGŁOSZENIA WEWNĘTRZNE NARUSZENIA PRAWA

Informacja dotycząca wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, o której mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie pod adresem: <https://bip.mazowieckie.pl/arttykul/315-38787-sygnalista-zgloszenia-wewnetrzne-naruszenia-prawa>