

**Główny Inspektorat
Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych
Al. Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie części pomieszczeń piwnicznych w budynku biurowym przy ul. Poprzecznej 16 w Olsztynie, mającej na celu ich adaptację na pomieszczenia pracowni analizy instrumentalnej Laboratorium Specjalistycznego Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie

Tryb postępowania: tryb podstawowy bez negocjacji

Nr sprawy: **BAD.241.2.8.2022**

Spis treści

I.	Zamawiający	3
II.	Tryb udzielenia zamówienia	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia	3
IV.	Termin wykonania zamówienia	10
V.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	11
VI.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	11
VII.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	14
VIII.	Termin związania ofertą	14
IX.	Opis sposobu przygotowania oferty	14
X.	Sposób oraz termin składania ofert.....	20
XI.	Termin otwarcia ofert.....	21
XII.	Warunki udziału w postępowaniu	22
XIII.	Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia oraz fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania.....	24
XIV.	Podmiotowe środki dowodowe jakie Wykonawcy są zobowiązani złożyć w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia	29
XV.	Zasady sporządzania i forma dokumentów elektronicznych składanych w postępowaniu.....	32
XVI.	Sposób obliczenia ceny.....	35
XVII.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	38
XVIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	39
XIX.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	42
XX.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	43
XXI.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	45
XX.	Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część.....	46
XXIII.	Dodatkowe informacje	47
XXIV.	Klauzula informacyjna	48

I. Zamawiający

Nazwa i adres Zamawiającego: Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, Al. Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa

Numer telefonu: 22/255 78 00.

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@ijhars.gov.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/ijhars/zamowienia-publiczne-2022-r2>

Ofertę należy złożyć za pomocą miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami obowiązującymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. W postępowaniu nie przewiduje się prowadzenia negocjacji w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2.3. Zamawiający będzie mógł unieważnić niniejsze postępowanie w trybie art. 310 ustawy Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie części pomieszczeń piwnicznych w budynku biurowym przy ul. Poprzecznej 16 w Olsztynie, mającej na celu ich adaptację na pomieszczenia pracowni analizy instrumentalnej Laboratorium

Specjalistycznego Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie.

3.2. Na szczegółowy opis przedmiotu zamówienia składają się następujące dokumenty:

- 1) dokumentacja projektowa obejmująca opinię techniczną opisującą stan techniczny elementów konstrukcyjnych wraz z zaleceniami oraz projekt techniczny, w którego skład wchodzi projekt ogólnobudowlany zawierający projekt zagospodarowania terenu, inwentaryzacja stanu istniejącego oraz projekt robót ogólnobudowlanych (branża budowlana), projekt technologiczny, projekt instalacji ciepłej wody, zimnej wody, kanalizacji sanitarnej, centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej oraz gazów technicznych (branża sanitarna) oraz projekt instalacji elektrycznych i teletechnicznych wewnętrznych oraz instalacji odgromowej (branża elektryczna i teletechniczna) - stanowiące załącznik nr 2A do SWZ,
- 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych branży budowlanej oraz branży sanitarnej i branży elektrycznej - stanowiące załącznik nr 2B do SWZ,
- 3) przedmiary robót w branży budowlanej, branży sanitarnej oraz branży elektrycznej - stanowiące załącznik nr 2C do SWZ.

3.3. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

Uzasadnienie: Przewidziane do wykonania roboty budowlane, obejmujące zarówno branżę ogólnobudowlaną, jak i sanitarną oraz elektryczną będą wykonywane na niewielkiej powierzchni w bardzo krótkim czasie, bo wszystkie roboty objęte zamówieniem powinny być wykonane w terminie około dwóch miesięcy, co powoduje, że nie jest możliwa jednoczesna praca na terenie robót więcej niż jednego niezależnego wykonawcy. Roboty będą obejmować wydzielenie i przebudowę dwóch istniejących pomieszczeń magazynowych oraz części hallu w piwnicy budynku i zorganizowanie dodatkowych pomieszczeń laboratorium dla Laboratorium Specjalistycznego GIJHARS zlokalizowanego na I piętrze budynku. Projektowane pomieszczenia laboratorium będą wydzielone spośród istniejących pomieszczeń piwnicznych oraz części hallu przy klatce schodowej. Łączna

powierzchnia, na której będą wykonywane prace obejmuje zaledwie 96,29 m². Klatka schodowa, po której pracownicy będą się przemieszczać z pomieszczeń laboratoryjnych na I piętrze budynku do projektowanych pomieszczeń laboratoryjnych w piwnicy jest ogólnodostępna. Ta sama klatka schodowa będzie służyć Wykonawcy, jako droga dostępowa do terenu robót. Front robót jest ograniczony, co powoduje, że prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być skoordynowane i prowadzone według dobrze przygotowanego harmonogramu, co oznacza, że może je realizować tylko jeden generalny Wykonawca. Podział przedmiotu zamówienia na części nie jest możliwy również dlatego, że wykonanie poszczególnych części robót budowlanych wymaga zachowania rygorów technologicznych, co powoduje konieczność ścisłej koordynacji wszystkich wykonywanych prac.

Ponadto należy zauważyć, że zgodnie z art. 91 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający może udzielić zamówienia w częściach lub dopuścić możliwość składania ofert częściowych w ramach jednego postępowania o udzielenie zamówienia, określając zakres i przedmiot tych części. Oznacza to, że decyzja Zamawiającego o podziale zamówienia na części jest jego prawem a nie obowiązkiem. Nie ma bowiem w ustawie Pzp przepisów obligujących Zamawiającego do podziału zamówienia na części. Decyzja w tym zakresie, o podziale zamówienia bądź niedokonywaniu tego podziału, jest swobodną decyzją Zamawiającego. Zamawiający ma jedynie, zgodnie z art. 91 ust. 2 ustawy Pzp, obowiązek wskazać w dokumentach zamówienia powody niedokonania podziału zamówienia na części. Biorąc pod uwagę powyższe ustawa Pzp nie wymaga od Zamawiającego dzielenia zamówienia na części, ale równocześnie wskazuje, iż odstąpienie od takiego podziału wymaga każdorazowego uzasadnienia. Mając na uwadze charakter i zakres przedmiotowy niniejszego postępowania jest ono jako całość skierowane przede wszystkim do małych i średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy Pzp zamówienie jest niepodzielne na części, jeżeli ze względów technicznych, organizacyjnych lub ekonomicznych tworzy nierozzerwalną całość. W przedmiotowym postępowaniu mają zastosowanie wszystkie wyżej wymienione okoliczności uzasadniające twierdzenie, że zamówienie stanowi niemożliwą do podziału na części całość. Ustawodawca unijny w motywie 78 preambuły do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i

Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE wskazał, że powodami braku podziału na części mogą być sytuacje, w których podział zamówienia groziłby ograniczeniem konkurencji albo nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, lub też gdy potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Oznacza to, że cel techniczny, ekonomiczny oraz konieczność skoordynowania działań poszczególnych Wykonawców realizujących określone części zamówienia mogą stanowić uzasadniające uprawnienie Zamawiającego do niedokonania podziału zamówienia na części w celu uniknięcia poważnego zagrożenia właściwego wykonania zamówienia. W przedmiotowym postępowaniu podział zamówienia na części mógłby również doprowadzić do niepożądanego sytuacji, w której Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych byłby narażony na brak oferty częściowej w jednej, kilku lub we wszystkich wyodrębnionych częściach zamówienia, co mogłoby zagrozić prawidłowemu wykonaniu roboty budowlanej, a nawet mogłoby skutkować całkowitym brakiem możliwości wykonania jakichkolwiek robót. Wydzielenie poszczególnych robót do oddzielnych części może również doprowadzić do nadmiernej eskalacji ceny poszczególnych części zamówienia, co w konsekwencji może doprowadzić do braku możliwości realizacji przedmiotowej inwestycji za kwotę, którą Zamawiający faktycznie będzie mógł przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Przy podziale zamówienia na części bardzo prawdopodobny jest również scenariusz, w którym nie zostaną złożone oferty na wszystkie części zamówienia, co czyniłoby wykonanie tylko tych części zamówienia, na które zostaną złożone niepodlegające odrzuceniu oferty, niecelowym lub wręcz niemożliwym. Istnieje także ryzyko, że Wykonawcy mogą nie być zainteresowani złożeniem oferty częściowej na okrojony zakres zamówienia, lub na "mało atrakcyjne części". Dodatkowym powodem braku podziału zamówienia na części jest to, że Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych nie dysponuje wystarczającym personelem, by nadzorować realizację wielu umów, które byłyby zawierane odrębnie na

każdą część zamówienia, a także to że nie dysponuje wystarczającymi środkami na odrębne pozyskanie i sfinansowanie takiego nadzoru. i dokonany podział spowodowałby znaczący wzrost kosztów. Taki podział groziłby zatem nadmiernymi trudnościami technicznymi lub nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, a przede wszystkim potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, wręcz je uniemożliwiając. Podział zamówienia na części mógłby spowodować również brak możliwości egzekwowania odpowiedzialności za cały zakres wykonanych robót i stworzyć możliwość uchylania się od tej odpowiedzialności przez poszczególnych Wykonawców lub przenoszenia odpowiedzialności pomiędzy Wykonawcami poszczególnych jego części.

3.4. Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień następującymi kodami i nazwami:

45000000-7 Roboty budowlane

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45214610-9 Roboty budowlane w zakresie budynków laboratoryjnych

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45315300-1 Instalacje zasilania elektrycznego

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

45410000-4 Tynkowanie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów

45442100-8 Roboty malarskie

45232460-4 Roboty sanitarne

45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.

- 3.5. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia przy użyciu materiałów i urządzeń własnych oraz za pomocą maszyn i sprzętu, do których Wykonawca posiada prawo dysponowania.
- 3.6. Wykonawcy mogą, przed upływem terminu składania ofert, dokonać wizji lokalnej w Laboratorium Specjalistycznym Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie, ul. Poprzeczna 16. Przeprowadzenie wizji lokalnej będzie możliwe na wniosek Wykonawcy przesłany na adres e-mail: przetargi@ijhars.gov.pl w celu uzgodnienia terminu z przedstawicielami Zamawiającego.
- 3.7. Zamawiający przewiduje możliwość zgłaszania w toku wizji lokalnej lub bezpośrednio po niej wniosków o wyjaśnienia treści SWZ. Na zawarte w nich pytania zostaną przez Zamawiającego udzielone odpowiedzi. Zarówno pytania, bez wskazywania źródeł zapytań, jak i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3.8. Jeżeli w związku z zadanymi pytaniami znajdzie konieczność zmiany treści SWZ, to Zamawiający dokona takiej zmiany i informacje o tym zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli zmiana ta spowoduje konieczność zmiany treści ogłoszenia, to Zamawiający dokonana takiej zmiany i zamieści o tym informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3.9. W przypadku użycia w SWZ odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
- 3.10. Zamawiający dołożył wszelkich starań, aby przedmiot zamówienia nie został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które mogłyby doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub producentów. Jeżeli, pomimo tego, okaże się, że w jakimkolwiek miejscu

SWZ oraz w załącznikach do niej występują takie wskazania, nie należy ich traktować jako wymaganie odnoszące się do przedmiotu zamówienia, a należy je rozpatrywać wyłącznie w kategoriach wskazań o charakterze informacyjnym (niewiążącym dla Wykonawców).

- 3.11. Użycie w SWZ znaków towarowych oznacza, że zostały one podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach jakościowych nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót lub specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, których zastosowanie nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie przyjętych rozwiązań, stanowiących kryteria równoważności. Wykonawca, który zastosuje materiały lub urządzenia równoważne, będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego materiały lub urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 3.12. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób do wykonania czynności w zakresie realizacji zamówienia obejmujących roboty budowlane przygotowawcze, rozbiórkowe, demontażowe, wyburzeniowe, montażowe, wykończeniowe; roboty murarskie, tynkarskie, malarskie, izolacyjne, stolarki budowlanej; roboty z zakresu instalacji sanitarnej, wentylacji mechanicznej oraz gazów technicznych, instalacji elektrycznej, teletechnicznej, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1510, ze zm.).
- 3.13. Zamawiający nie wymaga, by na podstawie umowy o pracę zatrudniony był Wykonawca lub podwykonawca(y), będący osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą, także w formie spółki cywilnej. Wymóg zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w dalszej części niniejszej SWZ oraz w pozostałych dokumentach dotyczących przedmiotowego zamówienia publicznego jest określany także jako: „obowiązek zatrudnienia”.
- 3.14. Zamawiający informuje, że każdorazowo na jego żądanie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do

przedłożenia, w szczególności oświadczenia zatrudnionego pracownika; oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę; poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika; zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zatrudnionego pracownika; poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie zatrudnionego pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób, zgodnie z przepisami prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych (w szczególności bez wynagrodzenia, numerów PESEL, numerów dokumentów tożsamości oraz adresów ich zamieszkania).

Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- 3.15. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3.13. SWZ, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia tych osób na podstawie umowy o pracę.
- 3.16. Szczegółowe zasady kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp i w pkt 3.12. niniejszej SWZ, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, zawierają postanowienia umowy stanowiące załącznik nr 4 do SWZ.
- 3.17. Przedmiot zamówienia musi być objęty **60 miesięczną** rękojmią oraz zrównaną do niej w czasie **60 miesięczną** gwarancją.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia **w terminie**

2/dwóch miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do dnia 20 grudnia 2022 roku.

V. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Do umowy zostaną wprowadzone wszystkie zobowiązania Wykonawcy wybranego w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty oraz zgodne z wymaganiami Zamawiającego ujętymi w SWZ.

VI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 6.1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6.2. Komunikacja ustna jest dopuszczalna w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.
- 6.3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu: miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej na adres: przetargi@ijhars.gov.pl
- 6.4. Ofertę (wraz z dokumentami i oświadczeniami składanymi wraz z ofertą) składa się za pośrednictwem formularza: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, natomiast składanie oświadczeń (innych niż

oferta oraz dokumenty lub oświadczenia składane wraz z ofertą), wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” – dostępnych na ePUAP oraz udostępnionych przez miniPortal.

Korespondencja przesyłana za pomocą „Formularza do komunikacji” nie może być szyfrowana. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

- 6.5. Przedmiotowe postępowanie oznaczone jest **numerem sprawy: BAD.241.2.8.2022**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na podany numer sprawy.
- 6.6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do komunikacji” oraz „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”.
- 6.7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii (cyfrowych odwzorowań) dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w [Regulaminie korzystania z systemu miniPortal](#), [Instrukcji użytkownika systemu miniPortal](#) oraz [Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej \(ePUAP\)](#).
- Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty winien zapoznać się z aktualnymi wytycznymi technicznymi zawartymi w ww. regulaminach dostępnych na miniPortalu i ePUAP.
- 6.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 6.9. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt, .xls, .xlsx.
- 6.10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, oświadczeń lub dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii (cyfrowych odwzorowań) dokumentów lub oświadczeń (t. j. oświadczenia, o którym mowa w art. 125

ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych) oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-PUAP.

- 6.11. W przypadku przekazywania dokumentów lub oświadczeń oraz informacji (innych niż oferta i dokumenty oraz oświadczenia składane wraz z ofertą, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) za pomocą poczty elektronicznej, datą ich przesłania będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej dokument/informację z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 6.12. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania, w formularzu stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ. Dane postępowania można wyszukać również na [Liście wszystkich postępowań](#) dostępnej na miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”.
- 6.13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).
- 6.14. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w pkt 6.3. SWZ.

Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

VII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Beata Chojecka, tel. 22/255 79 03

Katarzyna Niedźwiedzka-Rozkosz, tel. 22/255 79 02

e-mail: przetargi@ijhars.gov.pl, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach: 9:00 – 16:00

VIII. Termin związania ofertą

- 8.1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 5 listopada 2022 roku**, czyli przez 30 dni.
- 8.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 8.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 8.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 8.2. SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

- 9.1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami przekazywana jest za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 9.2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formacie danych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .txt, .xls, .xlsx.

- 9.3. Do szyfrowania oferty nie jest potrzebna ani aplikacja do szyfrowania ofert, ani plik z kluczem publicznym. Cały proces szyfrowania ma miejsce na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl>.
- 9.4. Sposób złożenia oferty opisany został w [Instrukcji użytkownika systemu miniPortal](#) dostępnej na miniPortalu.
- 9.5. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
- 9.6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, lub wraz z ofertą składa się wymagane oświadczenia lub dokumenty (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, i inne wymagane oświadczenia i dokumenty) Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). Zamawiający dopuszcza formaty archiwów .zip, .7z, .rar i inne, pod warunkiem możliwości ich otwarcia programem .seven.zip.
- 9.7. Wszystkie oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą muszą być sporządzone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy czym oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty.

- 9.9. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz inne oświadczenia składane wraz z ofertą muszą być złożone w oryginale.
- 9.10. **Oferta bezwzględnie musi zawierać:**
- 9.10.1. **wypełniony formularz oferty** podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – zawierający wszelkie informacje określone we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie wzoru formularza oferty. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze formularza oferty.
- 9.11. Wraz z ofertą muszą zostać złożone:
- 9.11.1. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ – odpowiednio przez Wykonawcę, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w rozdziale XII i XIII SWZ (dla każdego podmiotu z osobna),
- 9.11.2. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **chyba że Wykonawca w ofercie wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, Zamawiający uzyskuje je samodzielnie,**
oraz jeżeli dotyczy:
- 9.11.3. **Oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie**

zamówienia – jeżeli w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **polegają oni na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają** roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ;

9.11.4. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polegają na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać, czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.

- 9.11.5. **pełnomocnictwo lub inny dokument**, potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9.11.2.,
- 9.11.6. **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.12. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.
- 9.13. Wykonawca powinien wskazać w sposób niebudzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, wraz z przekazaniem tych informacji, że nie mogą one być udostępniane. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, **powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”** a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji,

wykazać spełnianie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności informacji objętych klauzulą, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp. W odniesieniu do każdej z zastrzeżonych informacji Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:

- informacja ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub inny posiadający wartość gospodarczą,
- informacja jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla tych osób,
- jest uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi, podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

9.14. Powyższe zasady opisane w pkt 9.13. mają również zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach lub dokumentach oraz ich wyjaśnieniach lub uzupełnieniach, składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić najpóźniej wraz z ich przekazaniem przez Wykonawcę.

9.15. Zamawiający oceni, czy zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, w oparciu o konkretny stan faktyczny. Zamawiający informuje, że badając zasadność zastrzeżenia konkretnej informacji nie będzie brał pod uwagę cytowanych przez Wykonawcę

ogólnych wyroków czy dowodzenia, że niezbędnym działaniem podjętym w celu nieujawnienia informacji do wiadomości publicznej jest fakt, że Wykonawca zastrzegł ją w ofercie.

- 9.16. Szczegółowe informacje co do sposobu sporządzania i formy dokumentów elektronicznych, w tym oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów oraz pełnomocnictw, zostały zawarte w rozdziale XV SWZ.
- 9.17. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 9.18. Zamawiający odrzuci ofertę gdy znajdą przesłanki opisane w art. 226 ustawy Pzp.

X. Sposób oraz termin składania ofert

- 10.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza: „Formularz do złożenia, zmiany lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej oraz adres skrzynki ePUAP, przy pomocy których prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Sposób złożenia oferty opisany został w [Instrukcji użytkownika systemu miniPortal](#) dostępnej na miniPortalu.
- 10.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.3. **Ofertę wraz z załącznikami** (oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, i innymi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami) **należy złożyć w terminie do dnia 7 października 2022 roku do godziny 9:30.**

- 10.4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10.5. Zamawiający, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 10.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.7. Identyfikator potwierdzenia złożenia oferty Wykonawca (użytkownik) zobaczy na ekranie sukcesu po przesłaniu formularza, a także zostanie on wysłany na adres e-mail Wykonawcy (użytkownika). Ważne, aby zachować numer potwierdzenia, ponieważ będzie on potrzebny przy ewentualnym wycofaniu oferty.
- 10.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem formularza „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w [Instrukcji użytkownika systemu miniPortal](#) dostępnej na miniPortalu.
- 10.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

XI. Termin otwarcia ofert

- 11.1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **dnia 7 października 2022 roku o godzinie 10:00**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 11.2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
- 11.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 11.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 11.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których ofert zostały otwarte;
- 11.5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 11.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 11.7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XII. Warunki udziału w postępowaniu

- 12.1. W celu oceny zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 12.1.1. w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający **nie określa** minimalnych poziomów zdolności,
 - 12.1.2. w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający **nie określa** minimalnych poziomów zdolności,
 - 12.1.3. w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający **nie określa** minimalnych poziomów zdolności,
 - 12.1.4. w zakresie zdolności technicznej i zawodowej – w odniesieniu do tego warunku Zamawiający **określa** minimalny poziom zdolności polegający na:
 - a) posiadaniu przez Wykonawcę **doświadczenia** polegającego na należyтым wykonaniu, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót budowlanych** polegających na budowie, w tym odbudowie lub rozbudowie, lub przebudowie, lub remoncie budynku, obejmujących wykonanie robót ogólnobudowlanych, instalacji sanitarnych oraz instalacji elektrycznych, **o łącznej wartości minimum 400 000,00 zł brutto**, zrealizowanych

w ramach maksymalnie 4 umów, podczas realizacji których został wykonany co najmniej jeden system instalacji gazów technicznych i co najmniej jeden system wentylacji mechanicznej, przy czym wartość każdej wykazywanej umowy nie może być niższa niż 100.000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców, którzy realizowali roboty budowlane za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych robót budowlanych po średnim kursie NBP z dnia podanego, jako termin wykonania zamówienia (tj. dnia zakończenia realizacji zamówienia). Jeżeli w tym dniu kurs danej waluty nie był ogłaszany w NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed tym dniem.

- b) dysponowaniu przez Wykonawcę **co najmniej jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy/robót**, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** bez ograniczeń/z ograniczeniami, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2021 r., poz. 2351, ze zm.) albo odpowiadające im inne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, upoważniające do wykonywania tych samych czynności, do których uprawniają dzisiejsze uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w danej specjalności.

W przypadku, gdy wskazane przez Wykonawcę osoby są obywatelami państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą one spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1646, ze zm.).

XIII. Obligatoryjne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia oraz fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawców z postępowania

13.1. W oparciu o obligatoryjne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

13.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286

Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 13.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13.1.1.;
- 13.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 13.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 13.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 13.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 13.2. W oparciu o fakultatywną podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 13.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 13.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 13.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 13.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 13.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 13.3. są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 13.3. nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 13.5. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
- 13.6. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 13.7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 13.8. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, albo zamieszczonych w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) lub rozporządzeniu nr 269/2014 w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) stosuje się sankcje

polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy.

- 13.9. W oparciu o art. 7 ustawy, o której mowa w pkt 13.8. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 13.9.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania;
 - 13.9.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania;
 - 13.9.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu wykluczenia z postępowania.
- 13.10. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 13.9.1.-13.9.3. następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 13.8.
- 13.11. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie pkt 13.9. Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

XIV. Podmiotowe środki dowodowe jakie Wykonawcy są zobowiązani złożyć w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

- 14.1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust 1 pkt 1-6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
- 14.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 14.1., składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 14.1. także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 14.4. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 14.4.1. W celu potwierdzenia **spełniania przez Wykonawcę warunków** udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:
 - a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –

w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego pkt 12.1.4. lit. a) niniejszego SWZ (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ);

- b) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w pkt 12.1.4. lit. b) niniejszego SWZ (wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ).

Uwaga! Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych lub usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w lit. a), dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

14.4.2. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający żąda:

- a) oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do

- tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 14.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 14.4.2., składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 14.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 14.5. powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 14.7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.5., zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania zawarte w pkt 14.6. stosuje się.
- 14.8. Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności

podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070, ze zm.), o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

- 14.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 14.10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. Zasady sporządzania i forma dokumentów elektronicznych składanych w postępowaniu

- 15.1. Oferty, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2021 r. poz. 2070 ze zm.), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 15.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 15.1., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków

komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w rozdziale VI SWZ.

- 15.3. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale 14 SWZ muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp, rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452),

przy czym:

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2) dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) inny dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5) dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie

podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- b) pełnomocnictwa – mocodawca.
- 7) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 5) może dokonać również notariusz.
- 8) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Uwaga! Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).

XVI. Sposób obliczenia ceny

- 16.1. Podstawą do obliczenia ceny oferty są dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót. Wyliczenia ceny należy dokonać zgodnie z zestawieniem robót zawartym w formularzach kosztorysów ofertowych (na roboty budowlane, instalacje sanitarne oraz instalacje elektryczne) oraz Zbiorczym Zestawieniem Kosztów (ZZK) (wzory formularzy kosztorysów ofertowych oraz formularza ZZK stanowią załącznik nr 2C do SWZ). Kosztorysy ofertowe oraz ZZK nie stanowią części oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłożyć Zamawiającemu kosztorys wykonania robót

sporządzony przy użyciu formularzy kosztorysów ofertowych i ZZK na podstawie przedmiarów robót.

- 16.2. Cena oferty brutto powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
- 16.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT wg formularza oferty (wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ). Cena oferty może być tylko jedna.
- 16.4. Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji uproszczonej zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych z zestawieniem elementów oraz podaniem danych wyjściowych do kosztorysowania przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) cena oferty winna być ustalona w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy,
 - 2) w sporządzonym kosztorysie ofertowym Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie opisane w przedmiarze pozycje robót.
- 16.5. Cenę oferty należy wyliczyć na formularzach kosztorysów ofertowych dla każdej pozycji kosztorysowej poprzez pomnożenie ceny jednostkowej netto przez ilość jednostek przedmiarowych. Uzyskaną wartość dla danej pozycji należy wpisać w kolumnę „wartość”, a następnie wszystkie kwoty znajdujące się w kolumnie „wartość” należy zsumować obliczając tym samym łączną wartość netto. Do otrzymanej wartości całkowitej netto należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości otrzymując łączną wartość brutto. Tak obliczone wartości dla danego kosztorysu [z wyszczególnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] należy przenieść do Zbiorczego Zestawienia Kosztów, a następnie wynik obliczeń do Formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, należy zapisać w układzie liczbowym i słownym.

- 16.6. Formularze kosztorysów ofertowych oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów, o których mowa w pkt 16.5, będą stanowić kosztorys wykonania robót, o którym mowa w pkt 16.1.
- 16.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 16.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług (VAT), którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.9. Wykonawca w ofercie, o której mowa w pkt 16.8. zobowiązany jest poinformować Zamawiającego:
- 1) że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług (VAT), która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.10. Zamawiający nie udziela zaliczek.
- 16.11. Ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych, wchodzących w skład kosztorysu wykonania robót, nie będą zmieniane w toku realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji.
- 16.12. Ewentualne opusty cenowe oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych, które po zastosowaniu opustu nie mogą być niższe niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
- 16.13. Za roboty niewykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym wchodzącym w skład kosztorysu wykonania robót, wynagrodzenie nie przysługuje. Za

świadczenia zrealizowane bez zlecenia lub stanowiące samowolne niedostosowanie się do warunków umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.

- 16.14. Zamawiający wskazał w przedmiarach robót oraz w formularzach kosztorysów ofertowych Katalogi Nakładów Rzeczowych (KNR), jako informację pomocniczą dla Wykonawców do wykorzystania na zasadzie dobrowolności przy opracowaniu kosztorysów ofertowych wchodzących w skład kosztorysu wykonania robót. Wykonawca obliczając cenę oferty może korzystać, dla ustalenia cen jednostkowych wymaganych w kosztorysie ofertowym opracowanym metodą kalkulacji szczegółowej, z dowolnych podstaw, w tym z Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR), jeśli uzna je za odpowiednie.
- 16.15. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ).

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 17.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny. Punkty przyznane Wykonawcy zostaną obliczone na podstawie ceny ofertowej brutto (z podatkiem od towarów i usług) zgodnie z tabelą poniżej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
Cena brutto oferty	100%	$\text{Ilość punktów} = (\text{cena najniższa zaproponowana w ofertach} / \text{cena zaproponowana w badanej ofercie}) \times 100 \text{ punktów} \times 100\%$

- 17.2. Ocenie według powyższego kryterium zostaną poddane jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 17.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
- 17.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do

złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

- 17.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.6. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 17.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 17.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 17.7. oferta będzie podlegała odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium

- 18.1. **Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 7 000,00 zł.**
- 18.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, gdy zawarto umowę (art. 98 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp) albo unieważniono postępowanie (art. 98 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp) oraz złożono wnioski o zwrot wadium (art. 98 ust. 2 ustawy Pzp).
- 18.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299, ze zm.).
- 18.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 18.5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: 74 1010 1010 0063 6313 9120 0000 w tytule przelewu należy podać nr postępowania: BAD.241.2.8.2022.
- 18.6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 18.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został złożony wraz z ofertą.
- 18.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 18.9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej**.
- 18.10. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia powinno w swej treści wskazywać Gwaranta/Poręczyciela, beneficjenta, termin obowiązywania, kwotę gwarancji oraz musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty.
- 18.11. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 18.1, w terminie określonym w pkt 18.2 lub w formie lub formach określonych w pkt 18.3, zostanie odrzucona.

- 18.12. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 18.13. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwróci wadium Wykonawcy:
- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 18.14. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 18.13, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 18.15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 18.16. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 18.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp) lub

do złożenia, poprawienia, uzupełnienia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 128 ust. 1 ustawy Pzp), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 57 ustawy Pzp). Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

- 19.3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 19.6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
- 19.7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedstawić dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
- 20.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 20.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 74 1010 1010 0063 6313 9120 0000.
- 20.5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 20.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Ewentualna zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 20.8. W przypadku złożenia przez Wykonawców występujących wspólnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie.
- 20.9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia powinno ono zawierać:
- 1) wskazanie Zamawiającego,
 - 2) wskazanie nazwy zadania,
 - 3) oświadczenie, że jest nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego,

- 4) oświadczenie, że obowiązuje również w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20.10. Zamawiający dopuszcza możliwość tworzenia zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie, zgodnie z art. 452 ust. 4-7 ustawy Pzp, jeśli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia w dniu zawarcia umowy, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który zostanie zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.*

20.11. Zamawiający zwróci:

- 1) 70% kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
- 2) 30% kwoty zabezpieczenia, pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji – nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

21.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

21.2. Odwołanie przysługuje na:

21.2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

21.2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie

elektronicznej albo postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

- 21.4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, i którym mowa w art. 519 ust 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 21.6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp zatytułowanym „Środki ochrony prawnej”.

XX. Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część

- 22.1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
- 22.2. Dokumentacja projektowa (załącznik nr 2A do SWZ).
- 22.3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 2B do SWZ).
- 22.4. Przedmiary robót / Formularze kosztorysów ofertowych oraz formularz Zbiorczego Zestawienia Kosztów (załącznik nr 2C do SWZ).
- 22.5. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 3 do SWZ).
- 22.6. Projektowane postanowienia umowy (załącznik nr 4 do SWZ).
- 22.7. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych (załącznik nr 5 do SWZ).
- 22.8. Wykaz osób skierowanych do realizacji robót budowlanych (załącznik nr 6 do SWZ).
- 22.9. Oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 7 do SWZ).

- 22.10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do ich oddania Wykonawcy do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 8 do SWZ).
- 22.11. Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp (załącznik nr 9 do SWZ).
- 22.12. Link do postępowania oraz ID postępowania (załącznik nr 10 do SWZ).

XXIII. Dodatkowe informacje

- 23.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 23.2. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 23.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 23.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 23.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 23.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 23.7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 23.8. Zamawiający nie stawia Wykonawcy wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 23.9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 23.10. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawcy/ów przy realizacji zamówienia. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawcę/ów, Zamawiający (zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp) wymaga od Wykonawcy wskazania w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om i podać firmę/my podwykonawców, o ile są już znane. Brak powyższych informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia.

- 23.11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 23.12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

XXIV. Klauzula informacyjna

24.1. Główny Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych działając zgodnie z obowiązkiem zawartym w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem przekazanych przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub podczas realizacji umowy danych osobowych jest Główny Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych z siedzibą w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa,
- dane kontaktowe Inspektora ochrony danych (IOD) w GIJHARS:
e-mail: inspektorodo@ijhars.gov.pl,
adres do korespondencji (pocztą tradycyjną) jw.

Na w/w adresy może Pani/Pan kierować pytania, wnioski i żądania w sprawach przetwarzania danych i ochrony danych osobowych;

- przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub podczas realizacji umowy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie części pomieszczeń piwnicznych w budynku biurowym przy ul. Poprzecznej 16 w Olsztynie, mającej na celu ich adaptację na pomieszczenia pracowni analizy instrumentalnej Laboratorium Specjalistycznego**

Głównego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie (nr sprawy: BAD.241.2.8.2022)

prowadzonym w trybie podstawowym, a także w celu realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

- odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy danych osobowych będą pracownicy i współpracownicy Zamawiającego oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (czyli aż do przedawnienia roszczeń mogących wynikać z treści umowy);
- obowiązek podania przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy, podmiotów trzecich udostępniających Wykonawcy zasoby na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców lub usługodawców jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do przekazanych przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- każda Osoba, której dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Jej dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Jej danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Ona, że przetwarzanie danych osobowych Jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- Osobie, której dane osobowe zostały przekazane przez Wykonawcę w toku przedmiotowego postępowania lub realizacji umowy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24.2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający bezpośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

24.3. Zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że:

- w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 (art. 74 ust. 3 ustawy Pzp);
- udostępnianie protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio. (art. 74 ust. 4 ustawy Pzp);
- w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. (art. 75 ustawy Pzp);
- skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać

integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. (art. 76 ustawy Pzp);

- zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.(art. 19 ust. 3 ustawy Pzp);
- w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego. (art. 269 ust. 2 ustawy Pzp).