



Znak: WZPS-5.431.3.2.2025.JD
Szczecin, 22 kwietnia 2025 r.

Pan
Piotr Woś
Burmistrz Karlina

Wystąpienie Pokontrolne

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 4 – 7 marca 2025 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Karlino. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Miejskiego w Karlinie przy ul. Jana Pawła II 6 oraz w Centrum Usług Społecznych w Karlinie przy ul. Traugutta 6.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 8/2025 z dnia 29 stycznia 2025 r. w składzie: Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizacja zaleceń pokontrolnych. Ustaleń dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Miejskim w Karlinie i w Centrum Usług Społecznych w Karlinie, a także wyjaśnień udzielonych na podstawie upoważnień Burmistrza przez Sekretarza Gminy Karlino (upoważnienie z dnia 4.03.2025 r.) i Zastępcy Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Karlinie (upoważnienie z dnia 4.03.2025 r.) oraz wskazanych pracowników.

Akta kontroli str. 1 – 19

Działalność Gminy Karlino w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowościami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49)

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477).

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Burmistrzem Gminy Karlino jest pan Piotr Woś, do 7 kwietnia 2024 r. funkcję tę sprawował pan Waldemar Miśko.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Karlino następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Karlino były 3 rodziny przejawiające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, które nie współpracowały z asystentem w kontrolowanym okresie. Analizie poddano 1 przypadek takiej rodziny, tj.:

[tekst wyłączony z jawności]

Mimo złożenia przez matkę prośby o przydzielenie rodzinie asystenta, nie objęto rodziny jego wsparciem. Narusza to art. 176 pkt 3 lit. a ustawy.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na jej funkcjonowanie (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Karlino, w okresie objętym kontrolą, było 10 rodzin z dziećmi, które znalazły się w sytuacji kryzysowej, z wszczętą procedurą „Niebieskie Karty”. W 7 przypadkach po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności opiekuńczo – wychowawcze (wszczęciu procedury „Niebieskie Karty”) nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego w celu dokonania analizy sytuacji rodziny pod kątem zasadności przydzielenia rodzinie asystenta. Kolejny raz narusza to art. 11 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W pozostałych 3 przypadkach nie stwierdzono nieprawidłowości.

Akta kontroli str. 20 – 74,

2. Rodziny objęte wsparciem asystenta.

Z danych przedstawionych przez Centrum Usług Społecznych w Karlinie wynika, że w okresie objętym kontrolą w gminie zatrudnionych było 3 asystentów rodziny na pełen

etat. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z tym należy stwierdzić, że na dzień kontroli liczba asystentów w Gminie Karlino była adekwatna do potrzeb. W kontrolowanym okresie asystenci obejmowali swoim wsparciem 55 rodzin, na dzień kontroli 38 (jeden asystent -10 , drugi – 14 i trzeci -14 rodzin). Analizie formalnej i merytorycznej poddano 14 przypadków rodzin objętych asystenturą.

W 13 przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego, złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego. Dyrektor zatwierdzał przydzielenie asystenta rodzinie bezterminowo. W 1 przypadku (tab. 3 poz.19) po zakończeniu pracy z rodziną i przeprowadzonym monitoringu ponowne jej rozpoczęcie bez przeprowadzenia wywiadu środowiskowego pod kątem zasadności przydzielenia asystenta. Kierownik wyjaśnił, że pracownicy ośrodka podczas trwania monitoringu podjęli decyzję o wznowieniu współpracy z uwagi na istniejące problemy w rodzinie, a wywiad nie został przeprowadzony, gdyż sytuacja w rodzinie nie uległa zmianie.

W 3 przypadkach (tab. 3 poz. 4, 13 i 45) przydzielenie asystenta tylko matce, pomimo braku w dokumentacji rodziny zgody partnerów na objęcie wsparciem asystenta rodziny, w planach pracy z rodziną objęto ich działaniami.

Pouczono, aby w planach pracy z rodziną nie uwzględniać działań dla osób, które nie wyraziły zgody na współpracę z asystentem i nie przydzielono im asystenta rodziny.

W 1 przypadku (tab.3 poz. 22) działaniami w planach pracy z rodziną objęto oboje partnerów, plany pracy z rodziną opracowywane we współpracy tylko z jednym partnerem. Wskazano, aby przy opracowywaniu planów pracy z rodziną współpracować z obojgiem partnerów.

W przypadku (tab.3 poz. 24) przyznanie rodzinie asystenta pomimo braku w dokumentacji rodziny pisemnej zgody partnera na objęcie wsparciem asystenta, plan pracy z rodziną podpisany tylko przez matkę, w którym działaniami objęto także partnera. Zakończenie współpracy z asystentem w związku z rezygnacją partnera ze współpracy (matka wyprowadziła się za granicę).

Pouczono, aby pozyskiwać pisemną zgodę partnera na współpracę z asystentem rodziny.

We wszystkich skontrolowanych przypadkach (30 planów) plany zostały sporządzone we współpracy z przynajmniej 1 z członków rodziny oraz w konsultacji z pracownikiem socjalnym. W 11 planach (tab. 3 poz. 19, 22, 27, 55) był to inny pracownik socjalny, niż ten, który przeprowadzał wywiad środowiskowy w rodzinie. Dyrektor ośrodka wyjaśnił, że przyczyną było odejście na emeryturę pracownika socjalnego i zmiana rejonów pracy pracowników. W planach pracy uwzględniano problemy występujące w rodzinie, określano zakres i terminy realizowanych działań oraz przewidywane efekty pracy. W 1 przypadku (tab.3 poz. 17) plan pracy z rodziną po zmianie sytuacji w rodzinie – umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, w celu zabezpieczenia w związku z nagłą hospitalizacją matki nie został zaktualizowany.

Dyrektor wyjaśnił, że było to spowodowane niemożnością ustalenia dokładnych celów i działań w zaistniałej sytuacji oraz przebywaniem jedyne go rodzica, któremu przydzielono asystenta w szpitalu i brakiem możliwości współpracy z nim przy opracowywaniu nowego planu pracy. W 1 przypadku (tab.3 poz. 24) plan pracy z rodziną po zmianie sytuacji w rodzinie – umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, nie został zaktualizowany. Wskazano, aby aktualizować plan pracy z rodziną po zmianie sytuacji w rodzinie.

W dokumentach pracy asystenta w 2 przypadkach (tab.3 poz.2 i 12) brak wejść do rodziny w godzinach popołudniowych. Wskazano, aby wchodzić do rodziny także w godzinach popołudniowych. W 3 przypadkach (tab.3 poz.11,12 i 55) w teczках pracy asystenta brakowało obserwacji relacji panujących w rodzinie. Wskazano, aby w dokumentacji rodziny umieszczać informacje o relacjach w niej panujących.

Analizie poddano 27 okresowych ocen sytuacji rodzin dokonywanych przez asystentów. Wszystkie oceny zostały dokonane zgodnie z ustawowym terminem i przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

Asystenci współpracowali z lokalnymi instytucjami i innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny, co dokumentowali w notatkach służbowych.

W 3 przypadkach po zakończeniu współpracy z rodziną - w 2 prowadzono miesięczny monitoring, a w 1 przypadku 2 miesięczny przez asystenta rodziny. W 1 przypadku (tab.3 poz.55) podczas prowadzenia monitoringu rodziny brak było współpracy z podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Wskazano, aby podczas prowadzenia monitoringu rodziny współpracować z podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. W 1 przypadku (tab.3 poz. 25) nie prowadzono monitoringu w związku rezygnacją rodziców z pracy na rzecz powrotu dzieci z pieczy do domu rodzinnego. W 1 przypadku (tab.3 poz.49) zakończono współpracę, gdyż rodzina osiągnęła zamierzone cele i wyprowadziła się poza teren gminy, nie wysłano pisma z informacją o rodzinie do właściwego ośrodka pomocy społecznej. Pouczono, aby w każdym przypadku wysyłać pismo z informacją o rodzinie do właściwego ośrodka pomocy społecznej.

W kontrolowanym okresie ośrodek nie obejmował wsparciem rodzin w ramach realizacji ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Akta kontroli str. 82 – 192

3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Na dzień kontroli z terenu Gminy Karlino w pieczy zastępczej przebywało łącznie 38 dzieci umieszczonych w pieczy przed okresem kontrolowanym. Tylko jedna rodzina nie była objęta wsparciem asystenta rodziny, gdyż matka i dzieci przebywały w SOS Wiosce Dziecięcej w Karlinie. W kontrolowanym okresie w pieczy umieszczono 11

dzieci z 6 rodzin. Wśród nich 5 rodzin było objętych asystenturą.

W 1 przypadku ośrodek wskazał, że brak asystentury w tej rodzinie to wynik choroby matki i przekazania dzieci pod opiekę dorosłej córki. Z uwagi na chorobę nowotworową matki i jej niską odporność ograniczono kontakt pracowników ośrodka z rodziną. Praca socjalna prowadzona była głównie za pośrednictwem środków komunikacji zdalnej. Ojciec ma zakaz zbliżania (rodzina z wszczętą od czerwca 2023 r. procedurą „Niebieskie Karty”). Stan zdrowia podopiecznej na tyle się pogorszył, że przestała chodzić, w związku z czym złożyła wniosek do sądu o zawieszenie władzy rodzicielskiej. Od 31.07.2023 r. córka pełni oficjalnie funkcję rodziny zastępczej dla nieletnich sióstr.

Dokonana szczegółowa analiza dokumentacji 6 rodzin objętych asystenturą z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej pozwala stwierdzić, że w 4 przypadkach plany pracy z rodziną zostały opracowane we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i były skoordynowane z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.

[tekst wyłączony z jawności]

W drugim przypadku (tab.3 poz. 24) 1 plan pracy z rodziną z 14.10.2023 r. dziecka umieszczonego w pieczy w maju 2019 r. nie został opracowany we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i nie był skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. Narusza to art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Dyrektor wyjaśnił, że brak koordynacji wynikał z traumatycznych przeżyć dziecka w domu rodzinnym przed umieszczeniem go w pieczy. Dziecko nie chciało wracać do domu, choć było w stałym kontakcie z matką.

Zgodnie z informacjami pozyskanymi podczas kontroli oraz oświadczeniem Burmistrza Karlina , w kontrolowanym okresie, ośrodek otrzymał łącznie 131 zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. W 120 posiedzeniach uczestniczył osobiście asystent rodziny lub pracownik socjalny. W 3 przypadkach nieobecność spowodowana była zamieszkiwaniem biologicznych rodziców poza terenem Gminy Karlino, wysłano pisemną informację do instytucji zapraszających na posiedzenie. W 7 przypadkach posiedzenia odbyły się przy pomocy komunikacji zdalnej, a 1 zostało odwołane.

Akta kontroli str. 75 – 185

- 4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.**

W Gminie Karlino prowadzone jest poradnictwo specjalistyczne na rzecz mieszkańców w postaci:

1. Pomocy prawnej - punkt czynny w poniedziałki i wtorki od godz. 14.00 do 18.00 oraz w środy od godz. 10.00 do 11.00.
2. Terapeuty uzależnień - punkt czynny w poniedziałki i wtorki od godz. 14.00 do 18.00.
3. Psychologa – 2 osoby pełnią dyżury we wtorek i w czwartek w godzinach funkcjonowania Placówek Wsparcia Dziennego. Psycholog świadczy wsparcie także w dodatkowych dniach, w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci/rodzin.

Ponadto Gmina Karlino realizuje projekt „Kompleksowe wsparcie na rzecz rodziny z Gminy Karlino”. W ramach tego projektu rodziny są objęte wsparciem w postaci poradnictwa specjalistycznego tj. terapeuty rodzinnego, terapeuty uzależnień, logopedy, pedagoga, psychologa, radcy prawnego, mediatora – 1000 godzin poradnictwa od lutego 2025 r. do listopada 2026 r.

Informacje o możliwości skorzystania ze wsparcia specjalistycznego są przekazywane w ramach bieżącej pracy asystentów rodzin oraz pracowników socjalnych, na stronie internetowej ośrodka oraz są wywieszone na tablicy ogłoszeń.

Akta kontroli str. 82 - 208.

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

Na dzień kontroli w Gminie Karlino na zlecenie gminy są prowadzone 2 placówki wsparcia dziennego w formie pracy opiekuńczej:

- Placówka Wsparcia Dziennego w Karlinie prowadzona przez Stowarzyszenie SOS Wioski Dziecięce w Polsce, która dysponuje 30 miejscami, w placówce zatrudniony jest kierownik, wychowawca i asystent rodzin/wychowawca,
- Placówka Wsparcia Dziennego w Mierzynie prowadzona przez Stowarzyszenie SOS Wioski Dziecięce w Polsce, która dysponuje 25 miejscami, w placówce zatrudniony jest kierownik, wychowawca i pracownik socjalny/wychowawca,

Placówka Wsparcia Dziennego w Karlinie funkcjonuje na podstawie:

- umowy na realizację zadania publicznego nr LM.526.7.2023 PF zawartej w dniu 20.01.2023 r. z terminem realizacji zadania od 2.01. do 31.12.2023 r.
- umowy na realizację zadania publicznego nr LM.526.6.2024 PF zawartej w dniu 24.01.2024 r. z terminem realizacji zadania od 4.01. do 31.12.2024 r., gdyż zgodnie ze złożonym oświadczeniem 2.01.2024 r. był dniem wolnym za 6.01.2024 r.

- zezwolenia nr 1/PWD/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. dla Stowarzyszenia SOS Wioski Dziecięce w Polsce. Zezwolenie wydał z upoważnienia Burmistrza dyrektor ośrodka na podstawie Zarządzenia Nr 7/2021 Burmistrza Karlina z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie upoważnienia do prowadzenia postępowań, w tym wydawania zezwoleń na prowadzenie placówek wsparcia dziennego.

Placówka w Mierzynie funkcjonuje na podstawie zezwolenia nr 1/PWD/2021 z dnia 8 lutego 2021 r. dla Stowarzyszenia SOS Wioski Dziecięce w Polsce. Zezwolenie wydał z upoważnienia Burmistrza Inspektor ds. świadczeń rodzinnych z ośrodka na podstawie Zarządzenia Nr 7/2021 Burmistrza Karlina z dnia 4 lutego 2021 r. w sprawie upoważnienia do prowadzenia postępowań, w tym wydawania zezwoleń na prowadzenie placówek wsparcia dziennego.

Akta kontroli, str. 186 – 199

Realizacja zaleceń pokontrolnych.

W dniach 16 - 18 listopada 2021 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Karlino. Jednostkę oceniono pozytywnie z uchybieniami. Wydano następujące zalecenia pokontrolne:

- przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować asystenta w rejestrze z dostępem ograniczonym, o którym mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. – **zalecanie zostało zrealizowane.**

W kontrolowanym okresie zatrudniono 2 asystentów rodziny, którzy zostali zweryfikowani w rejestrze z dostępem ograniczonym przed przyjęciem do pracy.

- terminowo składać radzie miejskiej roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawiać potrzeby związane z realizacją zadań, zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, – **zalecanie zostało zrealizowane.**

Roczne sprawozdania za rok 2022 i 2023 z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny zostały przekazane wraz z potrzebami Radzie Miejskiej w Karlinie 28.03.2023 r. i 28.03.2024 r. - zgodnie z ustawowym terminem .

- przydzielać asystenta rodzinie w trybie opisanym w art. 11 ustawy.

Wszystkie skontrolowane wnioski pracowników socjalnych, z którymi wystąpili do dyrektora o przydzielenie asystenta były rozpatrzone pozytywnie, zgodnie z art.11 ust.4 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, - **zalecenie zostało zrealizowane.**

- zachować ciągłość w prowadzeniu placówki wsparcia dziennego, a tym samym zapewnić wsparcie rodzinom i dzieciom zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 ustawy, – **zalecanie zostało zrealizowane.**

Prowadzenie Placówek Wsparcia Dziennego w Karlinie i Mierzynie zostało opisane na stronie 7 wystąpienia pokontrolnego.

- sprawować kontrolę nad placówkami wsparcia dziennego przez osoby uprawnione zgodnie z art. 28a ustawy – **zalecanie zostało zrealizowane.**

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono kontrolę w Placówce Wsparcia Dziennego w Karlinie, zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Kontrolę prowadził dyrektor ośrodka w Karlinie 2.06.2024 r. na podstawie upoważnienia Burmistrza Karlina nr OG.77.19.2024 r. Po kontroli sporządzono protokół, wydano ocenę kontrolowanej działalności placówki, nie stwierdzono nieprawidłowości.

Akta kontroli str. 82 – 210

Podsumowanie ustaleń kontroli.

stwierdzone uchybienia/nieprawidłowości:

- po powzięciu informacji o trudnościach opiekuńczo – wychowawczych nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego w rodzinie pod kątem zasadności przydzielenia rodzinie asystenta,
- pomimo wniosku rodziny o rozpoczęcie pracy z asystentem rodziny, nie przydzielono jej asystenta,
- brak opracowywania planu pracy z rodziną we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej i jego koordynacji z planem pomocy dziecku

przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- niedopatrzenie,
- mylna interpretacja przepisów.

skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:

- braki formalne,
- niewystarczające wsparcie dla rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi

osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:

- Burmistrz Karlina, dyrektor centrum, pracownicy ośrodka.

uprawnienia jednostki kontrolowanej:

zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

wpis w książce kontroli:

2/2025 r.

wystąpienie pokontrolne otrzymują:

- Burmistrz Karlina
- Wojewoda Zachodniopomorski

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Karlino w zakresie wspierania rodziny wydaję

zalecenia znaczące:

- 1) w przypadku powzięcia informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przeprowadzać wywiad środowiskowy pod kątem zasadności przydzielenia rodzinie asystenta i przydzielać go zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 2) zapewnić wsparcie asystenta rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w myśl art. 176 pkt 3 lit. a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy
- 3) w przypadku każdej rodziny, z której dzieci przebywają w pieczy zastępczej opracowywać we współpracy z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej plany pracy z rodziną, które będą skoordynowane z planem pomocy dziecku zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku braku zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie ich realizacji.

Z upoważnienia

Wojewody Zachodniopomorskiego

Dawid Krystek

II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:

Joanna Dunajewska

Inspektor wojewódzki

Joanna Płachta

Starszy inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora

Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej

Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego

Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)