

OGŁOSZENIE O WYNIKACH OCENY FORMALNEJ

Komisja Konkursowa, powołana w celu rozpatrzenia ofert konkursowych na wybór Realizatora zadania z zakresu zdrowia publicznego pn. ***Wspierająca Przestrzeń Mieszkalna – opracowanie wytycznych dotyczących dostosowywania przestrzeni domowych dla osób z zaburzeniami poznawczymi i osób z chorobami ośpepnym***, w zakresie Zadania 3 pn. Wspieranie aktywności społecznej seniorów oraz poprawa związanej ze zdrowiem jakości życia osób starszych w ramach Celu Operacyjnego 5 pn. Wyzwania demograficzne Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021–2026 ogłasza następujące informacje:

- I. **W postępowaniu konkursowym w wyznaczonym w ogłoszeniu terminie składania ofert wpłynęły 4 oferty konkursowe. Wszystkie oferty wpłynęły w terminie wskazanym w ogłoszeniu.**
- II. **Lista ofert odrzuconych, w których stwierdzono braki formalne niepodlegające uzupełnieniu, zgodnie z ogłoszeniem z dnia 6 sierpnia 2026 r.**

1. Politechnika Poznańska
2. RC Fundacja Konsultingu i Rehabilitacji

- III. **Lista ofert odrzuconych po ponownej ocenie formalnej z dnia 27 sierpnia 2026 r.**

1. **Ośrodek Święta Elżbieta**

Oferent nie uzupełnił braków formalnych - brak dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie projektu/projektów wskazanych na potwierdzenie doświadczenia oferenta.

2. **Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego PZH – Państwowy Instytut Badawczy**

Część V formularza oferty „Oświadczenia” nie została prawidłowo uzupełniona. Oferent wykreślił wymagane oświadczenie dotyczące zapewnienia kadry niezbędnej do realizacji zadania oraz wyłaniania właściwych podmiotów lub osób w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie, zamiast udzielić odpowiedzi „TAK” albo „NIE” w sposób przewidziany we wzorze formularza. Wykreślenie oświadczenia stanowi ingerencję w treść formularza i oznacza złożenie oferty na zmienionym wzorze.

Jednym z obligatoryjnych warunków realizacji zadania jest dysponowanie przez Oferenta odpowiednim zasobem kadrowym. Zgodnie z ogłoszeniem realizator zadania musi zapewnić udział w jego realizacji zespołu ekspertów obejmującego co najmniej przedstawicieli następujących dziedzin: geriatry lub neurologii, architektury lub projektowania przestrzeni, psychologii lub neuropsychologii, terapii zajęciowej oraz rehabilitacji lub fizjoterapii.

Formularz oferty, stanowiący integralną część dokumentacji konkursowej, doprecyzowuje, że w przypadku niedysponowania przez Oferenta odpowiednim własnym zasobem kadrowym możliwe jest zlecenie realizacji poszczególnych działań właściwym osobom lub podmiotom, wyłoniomym przez Oferenta w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie. Potwierdzeniem przyjęcia przez Oferenta powyższych zobowiązań jest udzielenie twierdzącej odpowiedzi na oświadczenie nr 14 zawarte w części V formularza oferty „Oświadczenia”.

Należy podkreślić, że część V formularza stanowi zbiór obligatoryjnych oświadczeń składanych przez Oferenta, odnoszących się do okoliczności istotnych z punktu widzenia oceny oferty oraz spełnienia wymogów określonych w ogłoszeniu konkursowym, w tym wymogu posiadania odpowiednich zasobów

kadrowych lub zapewnienia tych zasobów w sposób określony w dokumentacji konkursowej. W ramach wymagań formalnych przewidziano kryterium polegające na prawidłowym uzupełnieniu części V formularza oferty „Oświadczenia”. Prawidłowe uzupełnienie tej części wymaga odniesienia się do wszystkich zawartych w niej oświadczeń w sposób przewidziany we wzorze formularza, pozwalający na jednoznaczne ustalenie, czy Oferent spełnia warunki określone w ogłoszeniu.

Wykreślenie wymaganego oświadczenia nie może być traktowane jako równoważne z udzieleniem odpowiedzi „NIE”, ponieważ oznacza usunięcie z formularza treści, wobec której Oferent powinien zająć jednoznaczne stanowisko. Nie pozwala ono również na ustalenie, że Oferent przyjął zobowiązania dotyczące zapewnienia wymaganej kadry oraz sposobu wyłaniania właściwych osób lub podmiotów. Wykreślenie oświadczenia oznacza zatem nieprawidłowe uzupełnienie formularza oraz złożenie oferty niezgodnie z wymaganym wzorem.

Wyjaśnienia Oferenta dotyczące przyjętego sposobu zapewnienia zasobów kadrowych, specyfiki projektu lub ograniczonego czasu jego realizacji nie zastępują wymaganego oświadczenia i nie mogą stanowić podstawy do odstąpienia od obowiązków wynikających z dokumentacji konkursowej. Tym samym nie potwierdzają one spełnienia obligatoryjnego warunku kadrowego w sposób przewidziany w ogłoszeniu i formularzu oferty.

Niezależnie od powyższego Oferent nie przedłożył dokumentu, który mógłby zostać uznany za potwierdzenie należytego wykonania co najmniej jednego projektu wskazanego na potwierdzenie wymaganego doświadczenia, w szczególności referencji, protokołu odbioru, zaświadczenia ani innego równoważnego dokumentu. Informacje o zakończonych konkursach, przekazane wyjaśnienia oraz sprawozdania z realizacji zadań nie są wystarczające do spełnienia tego wymogu. Sprawozdanie stanowi dokument służący przedstawieniu przebiegu realizacji i rozliczeniu zadania, nie zaś dokument potwierdzający, że umowa została wykonana należyście oraz przyjęta przez podmiot zlecający bez zastrzeżeń.

Również akceptacja poszczególnych produktów powstałych w ramach realizacji projektu nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania całej umowy. Akceptacja taka odnosi się wyłącznie do określonych rezultatów prac lub poszczególnych etapów realizacji zadania i nie przesądza o prawidłowym, terminowym oraz zgodnym z umową wykonaniu całości zobowiązania. W szczególności nie potwierdza, że wszystkie obowiązki wynikające z umowy zostały wykonane w pełnym zakresie i bez zastrzeżeń ze strony podmiotu zlecającego. Nie może być zatem uznana za dokument równoważny referencjom, protokołowi odbioru, zaświadczeniu lub innemu dokumentowi potwierdzającemu należyte wykonanie całego projektu albo umowy.

Przedstawione uchybienia stanowią dwa odrębne braki formalne. Pierwszy dotyczy nieprawidłowego uzupełnienia części V formularza oferty oraz braku złożenia wymaganego oświadczenia dotyczącego zapewnienia zasobów kadrowych. Drugi polega na nieprzedłożeniu dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie co najmniej jednego projektu wykazanego na potwierdzenie wymaganego doświadczenia. Przekazane przez Oferenta wyjaśnienia nie zastępują wymaganych oświadczeń i dokumentów oraz nie doprowadziły do usunięcia żadnego z powyższych braków.

W konsekwencji Oferent nie wykazał spełnienia obligatoryjnego warunku dotyczącego zapewnienia odpowiednich zasobów kadrowych ani warunku dotyczącego posiadania wymaganego doświadczenia potwierdzonego stosownym dokumentem. Tym samym oferta nie spełnia kryteriów formalnych określonych w ogłoszeniu konkursowym i podlega odrzuceniu na etapie oceny formalnej.

Od wyników oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.

Dodatkowe informacje na temat wyników oceny formalnej w ww. postępowaniu konkursowym udzielane będą w dni robocze w godz. 9:00–14:00 pod nr tel.: 532 821 132 lub 538 620 425.

Małgorzata Michalska

Przewodnicząca Komisji Konkursowej
/dokument podpisany elektronicznie/