

Olecko 23 stycznia 2026 r.

PK.1110.1. 2026.1

Ogłoszenie

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Olecku

**ogłasza nabór kandydatów do służby przygotowawczej
na samodzielne stanowisko ds. organizacyjno-kadrowych**

**w Państwowej Straży Pożarnej
w systemie codziennym:**

INFORMACJE DLA KANDYDATÓW

1. Liczba stanowisk na które prowadzony jest nabór: **1 (jedno)**
2. Postępowanie kwalifikacyjne dotyczy stanowiska – **Stażysta** w służbie przygotowawczej na samodzielnym stanowisku pracy ds. organizacyjno-kadrowych.
Stanowisko etatowe (docelowe): **Starszy Specjalista**.
3. Miejsce pełnienia służby: **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Olecku, ul. Kolejowa 27a, 19-400 Olecko.**
4. Rozkład czasu służby: **system codzienny (8 godzinny).**
5. Wymagania stawiane kandydatom:
Kandydat do służby w Państwowej Straży Pożarnej musi spełniać wymagania określone w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej:
 - posiadać obywatelstwo polskie,
 - być niekaranym za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
 - korzystać z pełni praw publicznych,
 - posiadać wykształcenie co najmniej średnie lub średnie branżowe,
 - posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do pełnienia służby w PSP.

Zgodnie z art. 34 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1312 ze zm.) mianowanie strażaka może nastąpić po odbyciu zasadniczej służby wojskowej lub po przeniesieniu do rezerwy bez odbycia tej służby albo po zwolnieniu od obowiązku służby wojskowej. Powyższego warunku nie stosuje się do kobiet.

Preferowane umiejętności:

- ✓ ukończony kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia;
- ✓ posiadanie kategorii B prawa jazdy;
- ✓ przeszkolenie w zakresie kadrowo-płacowym;
- ✓ znajomość ustawy z dnia 24.08.1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej;
- ✓ znajomość ustawy o służbie cywilnej;
- ✓ znajomość przepisów ustawy - Kodeks postępowania administracyjnego;
- ✓ znajomość ustawy z dnia 17.12.2023 r. o Ochotniczych Strażach Pożarnych;
- ✓ bardzo dobra znajomość programów pakietu Microsoft Office (MS Excel, MS Word).

6. **Główne obowiązki na stanowisku pracy, na które przewidziany jest nabór:**

- ✓ Realizowanie założeń polityki kadrowo-płacowej komendanta powiatowego;
- ✓ Przygotowywanie opinii służbowych i zakresów czynności dla kierujących komórkami organizacyjnymi w komendzie powiatowej oraz dla pozostałych funkcjonariuszy;
- ✓ Prowadzenie spraw osobowych strażaków i pracowników cywilnych;
- ✓ Przygotowywanie dokumentacji w zakresie: mianowania strażaków na stanowiska, zawierania umów o pracę i zwalniania pracowników Komendy Powiatowej, przyznawania awansów, wyróżnień, nagród i kar.
- ✓ Naliczanie i bieżąca aktualizacja wysługi lat oraz innych okresów, od których uzależniona jest wysokość nagród jubileuszowych oraz dodatków do wynagrodzeń;
- ✓ Prowadzenie ewidencji wykorzystanych urlopów wypoczynkowych, dodatkowych i okolicznościowych w oparciu o zatwierdzone plany urlopów pracowników;
- ✓ Sporządzanie i kompletowanie dokumentacji emerytalno-rentowej strażaków i pracowników cywilnych
- ✓ Realizowanie zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej strażaków i pracowników cywilnych;
- ✓ Analizowanie stanu i poziomu kwalifikacji strażaków i pracowników cywilnych oraz realizowanie zadań z zakresu szkolenia kwalifikacyjnego;
- ✓ Nadzór nad ewidencjonowaniem czasu służby funkcjonariuszy i czasu pracy pracowników cywilnych;
- ✓ Opracowywanie regulaminów, wytycznych i procedur dotyczących służby i pracy w komendzie powiatowej;
- ✓ Opracowywanie propozycji zmian struktur wewnątrzorganizacyjnych komendy powiatowej oraz analizowanie stanu przyznanych etatów;
- ✓ Realizowanie zadań z zakresu skarg i wniosków, prowadzenie ewidencji skarg i wniosków dla komendy powiatowej PSP;
- ✓ Prowadzenie ewidencji zwolnień lekarskich pracowników Komendy Powiatowej;
- ✓ Współdziałanie z ogniwami Związku Ochotniczych Straży Pożarnych, stowarzyszeniami, związkami zawodowymi działającymi w komendzie powiatowej oraz innymi organami i jednostkami organizacyjnymi;
- ✓ Koordynacja obchodów rocznic, świąt, uroczystości strażackich itp. imprez w powiecie oleckim;
- ✓ Opracowywanie zarządzeń, rozkazów, instrukcji i wytycznych komendanta powiatowego PSP;
- ✓ Sporządzanie list płac oraz należności i pochodnych wynikających ze stosunku służbowego funkcjonariuszy i stosunku pracy pracowników;
- ✓ Pełnienie funkcji Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

7. Wymagane dokumenty:

Kandydat przystępujący do postępowania składa w I etapie następujące dokumenty:

- 1) **podanie o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej**, według wzoru określonego **w załączniku nr 1** do ogłoszenia; własnoręcznie podpisane;
- 2) **zaświadczenie lekarskie**, o którym mowa w art. 28 ust. 6 ustawy o PSP (Dz. U. z 2025 r. poz. 1312 ze zm.) oraz §9 ust. 1 Rozporządzenia MSWiA z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1772 ze zm.), o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w teście sprawności fizycznej, według wzoru określonego **w załączniku nr 2** do ogłoszenia;
- 3) **zgoda na przetwarzanie danych osobowych**, według wzoru określonego **w załączniku nr 4** do ogłoszenia.

Zaświadczenie o uzyskanych wynikach z testu sprawności fizycznej, ze sprawdzianu lęku wysokości (akrofobii) oraz ze sprawdzianu z pływania, wydanych w innej jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej nie będą honorowane w tym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Kandydat składając aplikację w naborze, wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w dostarczonych dokumentach aplikacyjnych przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Olecku, ul. Kolejowa 27a, 19-400 Olecko - w celu realizacji procesu rekrutacji. Wyraża również

zgode na utrwalanie wizerunku podczas przeprowadzania testów sprawności fizycznej oraz jego przetwarzania w przypadku konieczności rozstrzygnięcia kwestii spornych i wyjaśniania wątpliwości.

W przypadku braku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych aplikacja kandydata nie będzie brana pod uwagę w procesie rekrutacji.

Dokumenty kandydaci mogą składać osobiście w zaklejonej kopercie w sekretariacie KP PSP w Olecku, ul. Kolejowa 27a, 19-400 Olecko, I piętro, pok. nr 11 (na kopercie należy podać „imię i nazwisko kandydata” z dopiskiem „**Nabór do służby przygotowawczej – stażysta ds. organizacyjno-kadrowych 2026 r.**” lub przesłać pocztą (liczy się data wpływu do komendy) na adres:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
ul. Kolejowa 27a
19-400 Olecko**

z dopiskiem „Nabór do służby przygotowawczej – stażysta ds. organizacyjno-kadrowych 2026 r.”

Ostateczny termin składania dokumentów – 6 lutego 2026 r. do godz. 15:00

Dokumenty otrzymane drogą elektroniczną i po terminie nie będą brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym.

8. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się na podstawie przepisów rozporządzenia MSWiA z dnia 23 września 2021 roku w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U z 2021 r. poz. 1772 ze zm.).
9. Harmonogram przebiegu postępowania kwalifikacyjnego:
 - 23.01.2026 r. publikacja ogłoszenia;
 - 23.01.2026 r. – 06.02.2026 r. składanie dokumentów;
 - 11.02.2026 r. **etap I** ocena dokumentów część I oraz nadanie numerów identyfikacyjnych;
 - 13.02.2026 r. **etap II** test sprawności fizycznej;
 - 16.02.2026 r. **etap III** sprawdzian lęku wysokości, sprawdzian z pływania oraz po zaliczeniu składanie dokumentów część II;
 - 16-17.02.2026 r. **etap IV** składanie dokumentów część II, gratyfikacja punktowa dokumentów złożonych w części II;
 - 20.02.2026 r. **etap V** test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna i sporządzenie arkusza zbiorczego oceny kandydatów.

Powyższy harmonogram należy traktować jako orientacyjny, terminy w nim zawarte mogą ulec zmianie z przyczyn niezależnych od organizatora postępowania kwalifikacyjnego. O wszelkich zmianach kandydaci będą informowani stosownymi informacjami umieszczanymi na stronie internetowej Komendy i na tablicy ogłoszeń.

ETAPY POSTĘPOWANIA

Nabór do służby jest otwarty i konkurencyjny. Postępowanie kwalifikacyjne zostanie przeprowadzone przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Olecku.

Postępowanie kwalifikacyjne wobec kandydata kończy się z chwilą:

- uzyskania informacji o nie spełnianiu wymagań określonych w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej,
- uzyskania przez kandydata negatywnego wyniku z któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego,
- nie przystąpienia przez kandydata do któregośkolwiek z etapów postępowania kwalifikacyjnego, wymienionych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przed rozpoczęciem każdego z etapów postępowania kwalifikacyjnego kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość, a komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i sposobem przeprowadzenia danego etapu postępowania oraz sposobem jego oceniania.

Postępowanie kwalifikacyjne składa się z V etapów:

➤ **Etap I. Ocena złożonych dokumentów oraz nadanie numerów identyfikacyjnych (bez udziału kandydatów)**

Ocena złożonych dokumentów polega na spełnieniu przez kandydata wszystkich wymogów określonych w ogłoszeniu. Każdemu z kandydatów komisja nadaje numer identyfikacyjny, zakłada dla niego arkusz indywidualnej oceny, w którym dokumentuje osiągnięte wyniki.

Informacja o nadanym numerze identyfikacyjnym, zostanie przesłana kandydatowi wiadomością tekstową (SMS) na podany w podaniu numer telefonu lub wiadomością e-mail na podany adres poczty elektronicznej.

Kandydat, który nie spełni wymogów określonych w ogłoszeniu, nie jest dopuszczony do dalszych etapów postępowania kwalifikacyjnego.

Informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz tablicy ogłoszeń. W informacji zostanie określone również miejsce, termin i godzina przeprowadzenia testów sprawności fizycznej.

➤ **Etap II. Test sprawności fizycznej**

Przed przystąpieniem do testu sprawności fizycznej:

- 1) kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość;
- 2) komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i ze sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania kwalifikacyjnego oraz ze sposobem jego oceniania.

Próbę wydolnościową i próby sprawnościowe przeprowadza się w ubiorze i obuwiu sportowym w pomieszczeniu zamkniętym o utwardzonej nawierzchni. Kandydat może podejść do każdej z prób dwukrotnie. Podejście drugie może nastąpić wyłącznie w dniu, w którym przeprowadzono pierwsze podejście do danej próby. Do oceny ogólnej zostaje wybrany korzystniejszy wynik podejścia uzyskany przez kandydata. Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

Test sprawności fizycznej obejmuje:

W przypadku mężczyzn:

- 1) Podciąganie na drążku,
- 2) Bieg po kopercie,
- 3) Próbę wydolnościową.

W przypadku kobiet:

- 1) Rzut piłką lekarską,
- 2) Bieg po kopercie,
- 3) Próbę wydolnościową.

1. Rzut piłką lekarską - kobiety

Kandydat ustawia się przed linią, przodem do kierunku rzutu. Unosi piłkę o wadze 2 kg oburącz za głowę i wykonuje rzut. Odległość rzutu wyznacza punkt, w którym piłka zetknęła się z podłożem. Przekroczenie linii w momencie wykonania rzutu lub bezpośrednio po rzucie, a przed kontaktem piłki z podłożem, powoduje niezaliczenie próby.

1. Podciąganie na drążku - mężczyźni

Drążek jest umieszczony na wysokości doskocznej, pozwalającej na swobodny zwis ciała, bez dotykania podłoża. W przypadku braku możliwości doskoczenia do drążka, strażak ma prawo do uzyskania pomocy osób przeprowadzających test sprawności fizycznej.

Kandydat zajmuje pozycję w zwisie na drążku (nachwytem lub podchwytem) o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych. Na komendę "start" podciąga się, tak aby broda znalazła się powyżej drążka i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający głośno podaje liczbę zaliczonych podciągnięć.

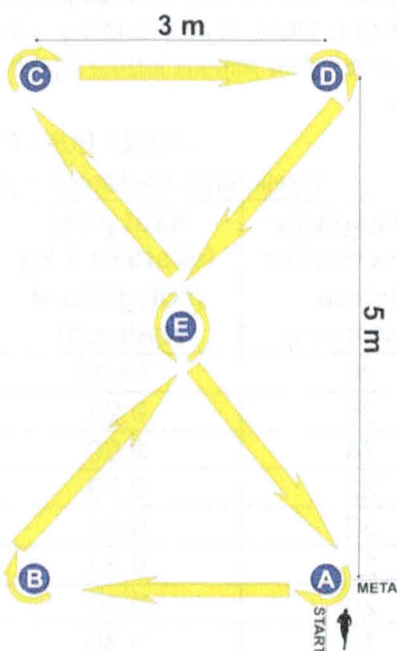
Jeżeli kandydat nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem, np. nie podciągnie się na drążku do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu na drążku o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych, oceniaczy powtarza ostatnią liczbę prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

Podczas wykonywania ćwiczenia jest dozwolona praca tułowia i nóg. Wynikiem końcowym jest liczba prawidłowo zaliczonych podciągnięć.

2. Bieg po kopercie

Konkurencja jest przeprowadzana na polu prostokąta o wymiarach 3 x 5 m, na którym w wyznaczonych miejscach (naklejone z taśmy o szerokości 5 cm krzyże mają wymiary 20 x 20 cm) ustawia się tyczki o wysokości 160-180 cm - podstawa tyczki w całości musi zakrywać naklejony krzyż (sposób rozmieszczenia tyczek przedstawia rysunek).

Sposób przeprowadzenia konkurencji: kandydat na komendę "na miejsca" podchodzi do linii startu i zajmuje pozycję startową. Na komendę "start" kandydat rozpoczyna bieg zgodnie z oznaczonym na rysunku kierunkiem (A-B-E-C-D-E-A), omijając tyczki od strony zewnętrznej. Kandydat pokonuje trasę trzykrotnie. Podczas wykonywania próby obowiązuje całkowity zakaz chwytania i przytrzymywania stojących tyczek. W przypadku przewrócenia lub przesunięcia tyczki z punktu jej ustawienia, kandydat musi ją ustawić na wcześniej zajmowanym miejscu i dopiero kontynuować bieg. W przypadku nieustawienia tyczki na wcześniej zajmowanym miejscu i kontynuowaniu biegu, kandydatowi przerywa się próbę i uznaje się ją jako niezaliczoną. Kandydat może popełnić 1 fałstart, kolejny go dyskwalifikuje. Wynikiem końcowym jest czas pokonania ćwiczenia, z dokładnością do 0,01 sekundy.



3. Próba wydolnościowa (tzw. beep-test)

Próba wydolnościowa (*Beep test*) polega na bieganiu między dwoma znacznikami (liniami), oddalonymi od siebie o 20 metrów w określonym, stale rosnącym tempie. Szerokość toru wynosi 1,5 m. Tempo nadaje sygnał dźwiękowy, podczas trwania którego ćwiczący musi znajdować się poza wyznaczoną linią dwiema nogami. Jeżeli ćwiczący dotrze do linii przed sygnałem, powinien zatrzymać się za nią i ruszyć do kolejnego odcinka po usłyszeniu sygnału. Koniec testu następuje w momencie, gdy kandydat dwukrotnie nie przebiegnie kolejnych 20 metrów w wyznaczonym czasie lub dwukrotnie pod rząd wystartuje do kolejnych odcinków przed sygnałem. Ostateczny wynik to liczba rozpoczętego poziomu oraz liczba pełnych przebiegniętych 20-metrowek na tym poziomie (np. 10 - 9), gdzie 10 oznacza poziom, a 9 - numer 20-metrowego odcinka.

Liczba odcinków	1 odc.	2 odc.	3 odc.	4 odc.	5 odc.	6 odc.	7 odc.	8 odc.	9 odc.	10 odc.	11 odc.	12 odc.	Czas odcinka (s)
Poziom	Przebiegnięty dystans (m)												
1	20	40	60	80	100	120	140						9,0
2	160	180	200	220	240	260	280	300					8,0
3	320	340	360	380	400	420	440	460					7,5
4	480	500	520	540	560	580	600	620	640				7,2
5	660	680	700	720	740	760	780	800	820				6,8
6	840	860	880	900	920	940	960	980	1000	1020			6,5
7	1040	1060	1080	1100	1120	1140	1160	1180	1200	1220			6,2
8	1240	1260	1280	1300	1320	1340	1360	1380	1400	1420	1440		6,0
9	1460	1480	1500	1520	1540	1560	1580	1600	1620	1640	1660		5,7
10	1680	1700	1720	1740	1760	1780	1800	1820	1840	1860	1880		5,5
11	1900	1920	1940	1960	1980	2000	2020	2040	2060	2080	2100	2120	5,3
12	2140	2160	2180	2200	2220	X	X	X	X	X	X	X	5,1

OCENA SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ (przeliczeniowe tabele punktowe)

Indywidualne wyniki kandydata, uzyskane w poszczególnych próbach, są przeliczane na punkty przypisane do konkretnego wyniku według tabeli. Wynik końcowy testu sprawności fizycznej oblicza się jako średnią arytmetyczną punktów uzyskanych w ramach każdej z prób. Wynik końcowy podaje się z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

TABELA PUNKTOWA
(przeliczenie uzyskanych wyników na punkty)

LICZBA PUNKTÓW	Podciąganie się na drążku (liczba powtórzeń)	Rzut piłką lekarską 2 kg (odległość w metrach)	Bieg po kopercie (czas w sekundach)	Beep test (poziom - liczba odcinków)
75	26	10,00	22,00	12 - 5
74	25	9,90	22,05	12 - 4
73	24	9,80	22,10	12 - 3
72	23	9,70	22,15	12 - 2
71	22	9,60	22,20	12 - 1
70	21	9,50	22,25	11 - 12
69	20	9,40	22,30	11 - 11
68	19	9,30	22,35	11 - 10
67	18	9,20	22,40	11 - 9
66	17	9,10	22,45	11 - 8
65	16	9,00	22,50	11 - 7

64	X	8,90	22,55	11 - 6
63	15	8,80	22,60	11 - 5
62	X	8,70	22,65	11 - 4
61	14	8,60	22,70	11 - 3
60	X	8,50	22,75	11 - 2
59	X	8,40	22,80	11 - 1
58	13	8,30	22,85	10 - 11
57	X	8,20	22,90	10 - 10
56	X	8,10	22,95	10 - 9
55	12	8,00	23,00	10 - 8
54	X	X	23,05	10 - 7
53	X	7,90	23,10	10 - 6
52	X	X	23,15	10 - 5
51	X	7,80	23,20	10 - 4
50	11	X	23,25	10 - 3
49	X	7,70	23,30	10 - 2
48	X	X	23,35	10 - 1
47	X	7,60	23,40	9 - 11
46	X	X	23,45	9 - 10
45	10	7,50	23,50	9 - 9
44	X	X	23,60	9 - 8
43	X	7,40	23,70	9 - 7
42	X	X	23,80	9 - 6
41	X	7,30	23,90	9 - 5
40	9	X	24,00	9 - 4
39	X	7,20	24,10	9 - 3
38	X	X	24,20	9 - 2
37	X	7,10	24,30	9 - 1
36	X	X	24,40	8 - 11
35	8	7,00	24,50	8 - 10
34	X	X	24,60	8 - 9
33	X	6,90	24,70	8 - 8
32	X	X	24,80	8 - 7
31	X	6,80	24,90	8 - 6
30	7	X	25,00	8 - 5
29	X	6,70	25,10	8 - 4
28	X	X	25,20	8 - 3
27	X	6,60	25,30	8 - 2
26	X	X	25,40	8 - 1
25	6	6,50	25,50	7 - 10
24	X	X	25,60	7 - 9
23	X	6,40	25,70	7 - 8
22	X	X	25,80	7 - 7
21	X	6,30	25,90	7 - 6
20	5	X	26,00	7 - 5
19	X	6,20	26,10	7 - 4
18	X	X	26,20	7 - 3
17	X	6,10	26,30	7 - 2
16	X	X	26,40	7 - 1
15	4	6,00	26,50	6 - 10
14	X	X	26,60	6 - 9

13	X	5,90	26,70	6 - 8
12	X	X	26,80	6 - 7
11	X	5,80	26,90	6 - 6
10	3	X	27,00	6 - 5
9	X	5,70	27,10	6 - 4
8	X	X	27,20	6 - 3
7	X	5,60	27,30	6 - 2
6	X	5,50	27,40	6 - 1
5	2	5,40	27,50	5 - 9
4	X	5,30	27,60	5 - 8
3	X	5,20	27,70	5 - 7
2	X	5,10	27,80	5 - 6
1	1	5,00	27,90	5 - 5

Przykładowa ocena kandydata, który uzyskał:

- podciąganie się na drążku - 21 razy, tj. 70 pkt.,
- bieg po kopercie - 22,25 s, tj. 70 pkt.,
- beep test - 9 - 4, tj. 40 pkt.

Łącznie uzyskał 180 pkt. Średnia arytmetyczna z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku $(70 + 70 + 40) : 3 = 60,00$ pkt.

Test sprawności uznaje się za zaliczony w przypadku zaliczenia każdej z trzech prób oraz osiągnięcia wyniku końcowego dla mężczyzn – co najmniej **50** pkt., a dla kobiet co najmniej **46** pkt.

W przypadku gdy liczba kandydatów, którzy zaliczyli test sprawności fizycznej, jest mniejsza od liczby stanowisk, na które prowadzony jest nabór, minimalny do osiągnięcia wynik końcowy testu sprawności fizycznej zostanie obniżony do **41** punktów (dotyczy mężczyzn i kobiet).

Wyniki testu sprawności oraz informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz na tablicy ogłoszeń. W informacji zostanie określone również miejsce, termin i godzina przeprowadzenia kolejnego etapu.

➤ **Etap III. Sprawdzenie lęku wysokości (akrofobia) oraz sprawdzian umiejętności pływania.**
Po zaliczeniu złożenie II części dokumentów.

Sprawdzenie lęku wysokości uznaje się za zaliczony, jeżeli asekurowany kandydat samodzielnie wszedł na wysokość 20 m na drabinę ustawioną pod kątem 75° i zszedł z niej.

Sprawdzian pływania uznaje się za zaliczony, jeżeli kandydat przepłynął 50 m dowolnym stylem w czasie do **90** sekund.

Wyniki oraz informacja dla kandydatów o zakwalifikowaniu do kolejnego etapu zostanie przekazana kandydatowi po prawidłowym zaliczeniu próby, jak również zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz na tablicy ogłoszeń.

➤ **Etap IV. Ocena dokumentów oraz gratyfikacja punktowa z tytułu posiadanego wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności - (bez udziału kandydatów).**

Kandydat zakwalifikowany do rozmowy kwalifikacyjnej, po zaliczeniu III etapu postępowania kwalifikacyjnego, składa, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.02.2026 r. do g. 14:00** II część dokumentów:

- 1) kserokopie świadectw pracy lub służby z poprzednich miejsc pracy lub służby, o ile wcześniej pozostawał w stosunku pracy lub służby;
- 2) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, wykształcenie lub posiadane umiejętności;
- 3) zaświadczenie o udziale w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej, o ile kandydat jest

członkiem ochotniczej straży pożarnej, którego wzór jest określony w załączniku nr 3 do ogłoszenia.

Komisja kwalifikacyjna dokonuje przeglądu i sprawdzenia, a także oceny dokumentów dotyczących posiadanego wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności i określenia związanej z tym liczby punktów. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60.

**SYSTEM PUNKTOWY STOSOWANY DO OCENY PREFERENCJI Z TYTUŁU POSIADANEGO PRZEZ
KANDYDATÓW DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ WYKSZTAŁCENIA,
WYSZKOLENIA LUB POSIADANYCH UMIEJĘTNOŚCI**

- 1) szkolenie podstawowe w zawodzie strażak – 20 punktów;
- 2) posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa – 25 punktów;
- 3) posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa – 30 punktów;
- 4) posiadanie tytułu zawodowego inżynier i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydanego do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydanego po dniu 30 września 2019 r. – 15 punktów;
- 5) uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641) – 5 punktów;
- 6) uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym – 15 punktów;
- 7) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP – 5 punktów;
- 8) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT – 10 punktów;
- 9) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW – 15 punktów;
- 10) wykształcenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r. – 15 punktów;
- 11) ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania – 5 punktów;

Preferencje, za które są przyznawane punkty, o ile preferencje znajdują się w ogłoszeniu:

- 12) wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne, w codziennym rozkładzie czasu służby (kierunki studiów: administracja, ekonomia, finanse, informatyka, matematyka, podatki, prawo, rachunkowość, ubezpieczenia) – 15 punktów;
- 13) inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne – w sumie do 15 punktów, nie więcej niż 5 punktów za jedno uprawnienie;
 - szkolenie lub kurs kadrowo-płacowy – 5 punktów
 - kurs kancelaryjno-archiwalny I stopnia – 5 punktów,
 - prawo jazdy kat. B – 5 punktów,
- 14) za zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w jednostce organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne – 15 punktów.

Sposób liczenia punktów:

- 1) za kwalifikacje wymienione w pkt 1–3 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 2) za kwalifikacje wymienione w pkt 5 i 6 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 3) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie z jednego tytułu, z wyższą wartością punktową;
- 4) za kwalifikacje wymienione w pkt 7–10 przyznaje się punkty jedynie w przypadku potwierdzenia przez właściwego dla działalności ochotniczej straży pożarnej komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży

Pożarnej aktywnego członkostwa w ochotniczej straży pożarnej przez udokumentowany udział w co najmniej dwóch zdarzeniach – w działaniach ratowniczo-gaśniczych lub w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej (w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia, tj. terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia);

5) za inne kwalifikacje wymienione w pkt 13 punkty sumuje się, z zastrzeżeniem, że maksymalnie można uzyskać 15 punktów

Objaśnienia użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach;
- 4) UDT – Urząd Dozoru Technicznego.

➤ Etap V

Test wiedzy

Test wiedzy składa się z 20 zadań zamkniętych i trwa 25 minut. Test wiedzy obejmuje problematykę związaną z funkcjonowaniem ochrony przeciwpożarowej i Państwowej Straży Pożarnej oraz zadaniami na stanowisku, którego dotyczy postępowanie kwalifikacyjne. Zadania testowe zawierają 4 propozycje odpowiedzi, z których tylko jedna odpowiedź jest prawidłowa. Za odpowiedź prawidłową kandydatowi przyznaje się 1 punkt. W przypadku nieudzielenia odpowiedzi, udzielenia odpowiedzi nieprawidłowej albo udzielenia więcej niż jednej odpowiedzi na zadanie testowe kandydatowi nie przyznaje się punktu. Pozytywny wynik z testu wiedzy osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 11 punktów.

Z udziału w teście wiedzy wyklucza się kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej, który podczas testu:

- 1) korzysta z pomocy innych osób;
- 2) posługuje się urządzeniami służącymi do przekazywania lub odbioru informacji lub korzysta z materiałów pomocniczych, które nie zostały dopuszczone przez komisję do wykorzystania;
- 3) rażąco zakłóca przebieg testu w sposób inny niż określony w pkt 1 i 2.

Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona będzie przez komisję kwalifikacyjną powołaną przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

Przed przystąpieniem do rozmowy kwalifikacyjnej:

- 1) kandydat okazuje dokument potwierdzający jego tożsamość;
- 2) komisja zapoznaje kandydata z celem, zakresem i ze sposobem przeprowadzania danego etapu postępowania kwalifikacyjnego oraz ze sposobem jego oceniania.

Podczas rozmowy kwalifikacyjnej ocenie podlegają:

- 1) autoprezentacja kandydata, w tym wskazanie zainteresowań, doświadczeń i osiągnięć oraz oczekiwań związanych ze służbą w Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) kompetencje społeczne niezbędne do służby w Państwowej Straży Pożarnej oraz ich wpływ na motywację kandydata do podjęcia służby w Państwowej Straży Pożarnej;
- 3) umiejętność komunikacji, w tym przekazywania, odbierania i rozumienia informacji oraz jasnego i wyrazistego formułowania wypowiedzi.

Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej każdy z członków komisji odrębnie ocenia kandydata.

Maksymalna liczba punktów możliwa do przyznania przez członka komisji za każdy z elementów wymienionych podlegającej ocenie wynosi 10, a łączna maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 30.

Liczbę punktów uzyskanych w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów przyznanych przez członków komisji z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Pozytywny wynik z rozmowy kwalifikacyjnej osiąga kandydat, który uzyska co najmniej 16 punktów.

Wyniki oraz informacja dla kandydatów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Komendy oraz tablicy ogłoszeń.

➤ **Etap VI. Ustalenie zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej**

Po przeprowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym, na badania psychologiczne i lekarskie do komisji lekarskiej podległej ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych w celu orzeczenia zdolności fizycznej i psychicznej do pełnienia służby w Państwowej Straży Pożarnej, kieruje się kandydata, który uzyskał najwyższą łączną liczbę punktów z:

- 1) posiadanego wykształcenia, wykształcenia lub posiadanych umiejętności, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 60;
 - 2) testu wiedzy, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 20;
 - 3) rozmowy kwalifikacyjnej, maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 30,
- z uwzględnieniem liczby stanowisk, na które prowadzone jest postępowanie kwalifikacyjne.

W przypadku, gdy właściwa komisja lekarska MSWiA lub odwoławcza komisja lekarska MSWiA orzeknie, że kandydat jest niezdolny do służby w Państwowej Straży Pożarnej, na badania lekarskie zostanie skierowany kolejny kandydat z najwyższą łączną liczbą punktów z ww. etapów postępowania kwalifikacyjnego.

INFORMACJE DODATKOWE

Szczegółowe informacje dotyczące postępowania kwalifikacyjnego uzyskać można osobiście w siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Olecku w pok. nr 13 lub telefonicznie pod numerem telefonu 47 7329 754 w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30.

Dopuszcza się przeprowadzenie nie więcej niż dwóch etapów postępowania w jednym terminie (jednego dnia).

Wyniki poszczególnych etapów postępowania oraz informacje o terminie i miejscu kolejnego etapu zamieszczane będą na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/kppsp-olecko/sluzba-i-praca> i w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Olecku.

Komisja kwalifikacyjna zobowiązana jest do sporządzenia i przedłożenia arkusza zbiorczego oceny kandydatów wraz z arkuszami indywidualnej oceny kandydatów przełożonemu właściwemu w sprawie postępowania, niezwłocznie po przeprowadzeniu etapów od I do V.

Informacja o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego zostanie opublikowana niezwłocznie po uzyskaniu orzeczenia właściwej komisji lekarskiej o zdolności kandydata do służby w Państwowej Straży Pożarnej.

Po zakończeniu postępowania, możliwe będzie odebranie złożonych dokumentów, osobiście w siedzibie (sekretariat) Komendy Powiatowej PSP w Olecku.

Dokumenty nieodebrane po 3 miesiącach od zakończenia postępowania zostaną komisyjnie zniszczone.

Informujemy, iż przyjęty do służby kandydat zobowiązany jest do odbycia szkolenia podstawowego w zawodzie strażak. Szkolenie odbywa się w systemie skoszarowanym na terenie Szkoły Podoficerskiej PSP w Bydgoszczy. Szkolenie realizowane jest wg programu szkolenia podstawowego w zawodzie strażak z dnia 24 stycznia 2025 r. i odbywa się w pierwszych miesiącach służby w PSP.

ZAŁĄCZNIK NR 1. PODANIE O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ (WZÓR).

(przełożony właściwy w sprawie postępowania)

PODANIE O PRZYJĘCIE DO SŁUŻBY W PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

imię (imiona) i nazwisko: _____	
imię ojca: _____	imię i nazwisko rodowe matki: _____
data i miejsce urodzenia: _____	nr PESEL: (jeżeli posiada) _____
obywatelstwo: _____	
adres do korespondencji lub adres e-mail, lub nr telefonu: _____	

Zwracam się o przyjęcie mnie do służby w Państwowej Straży Pożarnej w _____

(nazwa jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej)

Podanie motywuję tym, że _____

Oświadczam, że:		
lp.	rodzaj oświadczenia	podpis
1	Zapoznałem(-łam) się z informacją, iż przetwarzanie danych osobowych, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach na potrzeby prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, jest dokonywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35); w związku z art. 28b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1123, 1610 i 2112 oraz z 2021 r. poz. 464 i 1728) administratorem moich danych osobowych jest _____ (Należy odpowiednio wpisać: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej, właściwy komendant wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej, właściwy komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, Rektor-Komendant Szkoły Głównej Służby Pożarniczej, właściwy komendant szkoły Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektor Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpowodźkowej lub Dyrektor Centralnego Muzeum Pożarnictwa.)	
2	Korzystam z pełni praw publicznych oraz posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.	
3	Nie byłem(-łam) karany(-na) za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe.	
4	Posiadam uregulowany stosunek do służby wojskowej (nie dotyczy kobiet).	
5	Jestem świadomy(-ma) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”	

posiadane wykształcenie:		
posiadane wykształcenie i kwalifikacje:		
lp.	rodzaj kwalifikacji	wpisać „x” w odpowiednim wierszu
1	szkolenie podstawowe w zawodzie strażak	
2	posiadanie tytułu zawodowego technik pożarnictwa	
3	posiadanie tytułu zawodowego inżynier pożarnictwa	
4	posiadanie tytułu zawodowego inżyniera i dyplomu ukończenia w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studiów w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego, wydane do dnia 30 września 2019 r., lub studiów na kierunku inżynieria bezpieczeństwa w zakresie bezpieczeństwa pożarowego, wydane po dniu 30 września 2019 r.	
5	uzyskanie kwalifikacji ratownika, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2020 r. poz. 882, 2112 i 2401 oraz z 2021 r. poz. 159, 1559 i 1641)	
6	uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika medycznego, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym	
7	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP	
8	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT	
9	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP+RT+RW	
10	wyszkolenie pożarnicze w ochotniczej straży pożarnej – ukończone SP według programu z dnia 17 listopada 2015 r.	
11	ukończone liceum ogólnokształcące lub technikum w klasie, w której były nauczane przedmioty dotyczące funkcjonowania ochrony przeciwpożarowej, dla których zostały opracowane w szkole programy nauczania włączone do szkolnego zestawu programów nauczania	
12	wykształcenie wyższe o kierunku przydatnym w Państwowej Straży Pożarnej na danym stanowisku w codziennym rozkładzie czasu służby, jeżeli zostało wskazane w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym	
13	prawo jazdy kategorii C	
14	prawo jazdy kategorii C+E	
15	prawo jazdy kategorii D	
16	inne kwalifikacje lub uprawnienia wymagane na danym stanowisku, jeżeli zostały określone w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym:	
17	zatrudnienie powyżej 12 miesięcy w służbie cywilnej lub na stanowisku pomocniczym, lub stanowisku obsługi w Państwowej Straży Pożarnej, przy realizowaniu zadań zbliżonych do zadań na stanowisku, na które jest prowadzone postępowanie kwalifikacyjne	

(miejscowość i data)

(podpis składającego podanie)

Objaśnienia użytych skrótów:

- 1) SP – szkolenie podstawowe strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 2) RT – szkolenie z zakresu ratownictwa technicznego dla strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej;
- 3) RW – szkolenie strażaków-ratowników ochotniczej straży pożarnej z zakresu działań przeciwpowodziowych oraz ratownictwa na wodach.

ZAŁĄCZNIK NR 2. ZAŚWIADCZENIE LEKARSKIE (WZÓR).

....., dnia.....2026 r.
miejscowość

.....
pieczętka placówki służby zdrowia

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że..... PESEL

imię i nazwisko

urodzony (a).....w.....
data urodzenia miejsc urodzenia

zamieszkały (a).....
adres

wobec braku przeciwwskazań zdrowotnych - zdolny do wykonywania ćwiczeń fizycznych
i może przystąpić do:

- próby wydolnościowej (beep - test),
- testu sprawności fizycznej (rzut piłką lekarską, podciąganie na drążku, bieg po kopercie),
- próby wysokościowej (wejście asekurowane na drabinę na wysokość 20 m ustawioną pod kątem 75°),
- sprawdzianu z pływania (przeplłynięcie 50 m dowolnym stylem w czasie do 90 sek.).

Zaświadczenie wydaje się w celu przedłożenia w postępowaniu kwalifikacyjnym dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby przygotowawczej w Państwowej Straży Pożarnej.

.....
pieczętka i podpis lekarza

ZAŁĄCZNIK NR 3. ZAŚWIADCZENIE O UDZIALE W DZIAŁANIACH RATOWNICZO-GAŚNICZYCH LUB W ĆWICZENIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ (WZÓR).

.....
(pieczęć jednostki organizacyjnej
Państwowej Straży Pożarnej)

.....
(miejscowość, data)

**ZAŚWIADCZENIE
O UDZIALE W DZIAŁANIACH RATOWNICZO-GAŚNICZYCH
LUB W ĆWICZENIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNE PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

Zaświadcza się, że Pan/Pani*
(imię i nazwisko)

nr PESEL
(miejsce zamieszkania)

w okresie jednego roku poprzedzającego datę publikacji ogłoszenia (terminu składania dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 23 września 2021 r. w sprawie postępowania kwalifikacyjnego o przyjęcie do służby w Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. poz. 1772)), tj. w okresie od dnia do dnia brał/brała* udział:

- a) w działaniach ratowniczo-gaśniczych – razy,
b) w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej – razy.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej**)

Objaśnienia:

* Niepotrzebne skreślić.

** Potwierdzenia udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych oraz w ćwiczeniach organizowanych przez jednostkę organizacyjną Państwowej Straży Pożarnej dokonuje komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej, właściwy ze względu na obszar działalności Ochotniczej Straży Pożarnej, której członkiem jest kandydat (lub osoba przez niego upoważniona), na podstawie danych zawartych w Systemie Wspomagania Decyzji Państwowej Straży Pożarnej oraz innej dostępnej dokumentacji.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dostarczonych dokumentach aplikacyjnych przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Olecku, ul. Kolejowa 27a, 19-400 Olecko - w celu realizacji procesu rekrutacji.

Wyrażam również zgodę na utrwalanie wizerunku podczas przeprowadzania testów sprawności fizycznej oraz jego przetwarzania w przypadku konieczności rozstrzygnięcia kwestii spornych i wyjaśniania wątpliwości.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 wyżej wskazanego Rozporządzenia zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w formie oświadczenia na piśmie w dowolnym czasie, nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby wyrażającej zgodę)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej (19-400 Olecko, ul. Kolejowa 27a, tel. 47 7329 750, fax. 47 7329 755, e-mail: sekretariat.olecko@kwpsp.olsztyn.pl).
 2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Olsztynie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych: (10-045 Olsztyn, ul. Niepodległości 16, tel. 47 7319 149, fax. 47 7319 505 e-mail: iod@kwpsp.olsztyn.pl).
 3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie na podstawie art. 6 ust 1 art. 88 RODO – w związku z prowadzonym naborem do służby w Komendzie Państwowej Straży Pożarnej w Olecku.
 4. Dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy. Po zakończeniu postępowania, możliwe będzie odebranie złożonych dokumentów, osobiście w siedzibie (sekretariat) Komendy Powiatowej PSP w Olecku. Dokumenty nieodebrane po 3 miesiącach od zakończenia postępowania zostaną komisyjnie zniszczone.
 5. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-014 Warszawa, ul. Stanisława Moniuszki 1A, tel. 22 531 03 00, fax. 22 243 05 69, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

