

LB-MP.9055.

Nr kancelaryjny:

ZLECENIE BADANIA

DZIAŁ LABORATORYJNY

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Poznaniu

61-705 Poznań, ul. Noskowskiego 23

NIP: 778-11-71-963, REGON: 000294065, BDO: 000207899

LABORATORIUM MIKROBIOLOGII I PARAZYTOLOGII

61-734 Poznań, ul. Nowowiejskiego 20

tel. 61 8544 901

e-mail: lmp@wssepoznan.pl

miejsce na kod kreskowy
LB-MP

Kod próbki:/...../20...../.....

...../...../20...../.....

...../...../20...../.....

DANE PACJENTA / ZLECENIODAWCY

WYPEŁNIA ZLECENIODAWCA – prosimy wypełniać drukowanymi literami

Pieczeń / dane
Zleceniodawcy
(jeśli dotyczy)

Nazwisko

Imię

Płeć

K

M

Data urodzenia

PESEL

Numer identyfikacyjny pacjenta (paszport lub inny dokument tożsamości w przypadku braku numeru PESEL):

..... Telefon

Adres

zamieszkania

Ulica

Numer domu/lokalu

Kod pocztowy

Miejscowość

Data i godzina pobrania próbki / Rodzaj próbki / Podpis pobierającego

Próbka nr 1...../...../.....

Próbka nr 2...../...../.....

Próbka nr 3...../...../.....

Rodzaj / kierunek badania:

Diagnoza / rozpoznanie:

Uzgadniam wykonanie badań według obowiązujących w Laboratorium aktualnych procedur badawczych. Oświadczam, że zapoznałem/am się z metodami badań, których wykaz dostępny jest na stronie internetowej (<http://wsse-poznan.pl>) w Ofercie badań Laboratorium Mikrobiologii i Parazytologii WSSE w Poznaniu i w Punkcie Przyjmowania Prób. Oświadczam, że zapoznałem/am się z cennikiem badań Laboratorium Mikrobiologii i Parazytologii WSSE w Poznaniu.

Przedstawienie stwierdzenia zgodności ze specyfikacją lub wymaganiem (dotyczy badań ilościowych): TAK ☐ NIE ☐Informacja o niepewności badań na sprawozdaniu (dotyczy badań ilościowych): TAK ☐ NIE ☐

Laboratorium podaje wynik z niepewnością zawsze wtedy, gdy jest to istotne dla ważności lub zastosowania wyników badań oraz gdy ma ona wpływ na zgodność z wyspecyfikowanymi granicami

Zasada podejmowania decyzji:

☐ Określona przez prawo:.....

podać akt prawny

☐ Decyzja oparta na akceptacji prostej

W Dziale Laboratoryjnym stosuje się binarne stwierdzenie zgodności dla zasady opartej na prostej akceptacji (zgodny-niezgodny). Pole ochronne dla przyjętego stwierdzenia zgodności dla zasady opartej na prostej akceptacji równe jest 0.

Wynik jest zgodny, jeżeli wynik osiąga lub nie przekracza dopuszczalnej górnej i/lub dolnej granicy tolerancji bądź zawiera się pomiędzy górną i dolną granicą tolerancji, przy czym ryzyko błędnej akceptacji określone jest na 50% w przypadku wyniku leżącego na granicy tolerancji lub zbliżonego do granicy tolerancji i jest rozpatrywane tam gdzie zasadne.

Wynik jest zgodny – zgodność, jeśli:

- wynik badania wraz z niepewnością nie przekracza dopuszczalnej górnej i/lub dolnej granicy tolerancji lub zawiera się pomiędzy dolną i górną granicą tolerancji;
- wynik badania jest mniejszy od dopuszczalnej górnej granicy tolerancji lub większy od dolnej granicy tolerancji o wartość mniejszą lub równą niepewności badania;
- wynik badania osiąga wartość dopuszczalną granicy tolerancji dla danej niepewności badania (jeśli dotyczy).

Wynik jest niezgodny, jeżeli wynik przekracza dopuszczalną górną lub dolną granicę tolerancji, przy czym ryzyko błędnego odrzucenia określone jest na 50% w przypadku wyniku zbliżonego do granicy tolerancji i jest rozpatrywane tam gdzie zasadne.

Wynik jest niezgodny – niezgodność, jeśli:

- wynik badania wraz z niepewnością przekracza dopuszczalną górną lub dolną granicę tolerancji;
- wynik badania jest większy od dopuszczalnej górnej granicy tolerancji lub mniejszy od dolnej granicy tolerancji o wartość mniejszą lub równą niepewności badania.

Laboratorium Mikrobiologii i Parazytologii przyjmuje za górną granicę tolerancji maksymalną wartość dla „szarej strefy” testu ELISA. Laboratorium każdorazowo dodatkowo określa niepewność badania dla wyniku znajdującego się w pobliżu wartości granicznych (górnej/ dolnej) „szarej strefy” (gdy jest to istotne dla ważności lub zastosowania wyników badań oraz gdy ma ona wpływ na zgodność z wyspecyfikowanymi granicami).

☐ Inna:
podać jaka

Przy braku informacji ze strony Zleceniodawcy dotyczącej określenia zasady podejmowania decyzji, Laboratorium zastosuje decyzję opartą na akceptacji prostej.
UWAGA: Organ stanowiący może zastosować inną regułę decyzyjną niż przedstawione powyżej w podjęciu ostatecznej decyzji co do stwierdzenia zgodności bądź niezgodności.

Przyjmuję do wiadomości, że:

- Laboratorium nie ponosi odpowiedzialności za dane pozyskane od Zleceniodawcy;
- za prawidłowe pobranie i dostarczenie próbek pobieranych poza WSSE odpowiada Zleceniodawca; w przypadku wskazania do ponownego pobrania próbek i powtórzenia badania koszty ponosi Zleceniodawca;
- w przypadku, gdy uzyskane wyniki świadczą o nadzwyczajnym zagrożeniu środowiska lub zdrowia ludzi, Laboratorium Mikrobiologii i Parazytologii zobowiązane jest do powiadomienia właściwego organu państwowego;
- istnieje możliwość składania pisemnej reklamacji w ciągu 14 dni od otrzymania wyniku;

W przypadku podania błędnych lub nieprawdziwych danych przez Zleceniodawcę / przedstawiciela zleceniodawcy na etapie składania zlecenia, a mających wpływ na ważność wyników wykonywanych badań, Laboratorium nie będzie ponosiło odpowiedzialności za wydane wyniki.

Poznań
data

.....
Imię i nazwisko Zleceniodawcy / pieczęć lekarza zlecającego

WYPEŁNIA WSSE

Materiał pobrał: Zleceniodawca ☐ WSSE ☐

Płatność: przelew z konta ☐ opłata w kasie WSSE ☐ Nr faktury / paragonu.....

Uwagi.....

Próbki przyjęte do badań: akceptuję ☐ nie akceptuję ☐

Data i godzina przyjęcia próbek:

.....
Podpis osoby przyjmującej zlecenie

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH – informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Poznaniu
z siedzibą: ul. Noskowskiego 23, 61-705 Poznań.

Kontakt:

- a) listownie: ul. Noskowskiego 23, 61-705 Poznań
- b) elektroniczna skrzynka podawcza: /wssepoznan/SkrytkaESP
- c) telefonicznie: (61) 854 48 02

2. Inspektor ochrony danych

Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można się kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: iod@wssepoznan.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit a i b, art. 9 ust. 2 lit. a Rozporządzenia (UE) 2016/679 w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy/zlecenia na wykonanie pomiarów i badań laboratoryjnych.

4. Okres przechowywania danych

Dane osobowe przetwarzane będą do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a materiały archiwalne przez dany czas zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r, nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia spraw na mocy przepisów prawa, którym WSSE w Poznaniu sprawy przekazała. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń [1] oraz podmioty, z którymi WSSE w Poznaniu zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

[1] Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018r, poz. 180, tekst jednolity).