

PROJEKT

Umowa Nr

zawarta pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie pod adresem al. Jana Pawła II nr 70, **Dolnośląski Oddział Regionalny ARiMR** we Wrocławiu, ul. Giełdowa 8 REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług, NIP 526-19-33-940 reprezentowaną przez:

1. – Dyrektora Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR;
2. – Kierownika Biura Finansowo - Księgowego;

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Strony zawarły Umowę, zwaną dalej „**Umową**”, w oparciu o złożoną Ofertę, stanowiącą integralną część Umowy, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na „Malowaniu pomieszczeń, malowaniu krat i wymianie wykładziny w Biurze Powiatowym ARiMR w Jeleniej Górze”, znajdującym się w Jeleniej Górze przy ul. Gustawa Morcinka 33a, 58-500 Jelenia Góra, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę w BP w Jeleniej Górze obejmuje w szczególności:
 - 1) oczyszczenie, naprawę pęknięć, przygotowanie oraz dwukrotne malowanie ścian farbami trudnościeralnymi, tj. akrylowymi, emulsyjnymi poliwinylowymi, sylikatowymi lub innymi w zależności od potrzeb na kolor biały (farba: RAL 9010) o łącznej pow. 330 m²,
 - 2) usunięcie pozostałości zgodnie z zapisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jedn. Dz.U. z 2023 poz. 1587 z późn. zm.),
 - 3) prace powinny być wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną z uwzględnieniem robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz przedłożoną ofertą,
 - 4) demontaż starej wykładziny w pomieszczeniach biurowych o łącznej pow. 25 m²,
 - 5) przygotowanie i naprawa powierzchni pod nową wykładzinę,
 - 6) położenie nowej wykładziny dywanowej o powierzchni 25 m² o wysokich parametrach wytrzymałościowych w kolorze szarym (zbliżonym do RAL 7037, kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy) o wymiarach płytki dywanowej 50 cm x 50 cm oraz montaż cokolików przyściennych z tego samego materiału w wysokości 5 cm w listwie systemowej,
 - 7) w zależności od potrzeb, wyniesienie i wniesienie mebli, zabezpieczenie mebli, podłóg, okien, rolet i verticali,
 - 8) oczyszczenie, naprawę oraz dwukrotne malowanie krat zewnętrznych znajdujących się w oknach pomieszczeń biurowych i gospodarczych na zewnątrz budynku, do pomalowania krat należy użyć farb przeznaczonych do powierzchni stalowych i żeliwnych, wysoce odpornych na warunki atmosferyczne w kolorze grafitowym (zbliżonym do RAL 7016, kolor do uzgodnienia po wyborze Wykonawcy) o łącznej powierzchni 33 m².
3. Szczegółowy zakres prac, przedstawiony jest w Zapytaniu ofertowym (zał. nr 2).

PROJEKT
§ 2
ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca:
 - 1) oświadcza, że upewnił się, co do prawidłowości i kompletności dokumentacji i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń,
 - 2) dokonał wizji lokalnej przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 3) wykona przedmiot Umowy z należytą starannością zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi z uwzględnieniem robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz przedłożoną ofertą wraz z załączonym zakresem prac,
 - 4) wykona przedmiot Umowy siłami własnymi przy użyciu materiałów Wykonawcy, zgodnie z Umową, należytą starannością i wiedzą techniczną,
 - 5) będzie postępował z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - 6) zastosuje materiały oraz urządzenia posiadające: certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
 - 7) zagospodaruje i zabezpieczy teren prac z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowa porządek na terenie prac,
 - 8) jest odpowiedzialny za ochronę mienia znajdującego się na terenie realizowanych prac, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie prac,
 - 9) usunie wszelkie szkody i awarie spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - 10) na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przerwać prace oraz zabezpieczyć wykonane już prace przed ich zniszczeniem,
 - 11) przekaże Zamawiającemu, wymagane atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności dla materiałów użytych do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 12) zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac oraz przekazania miejsca prac Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru prac,
 - 13) uczestniczyć będzie w czynnościach odbioru oraz usunięcia stwierdzonych wad,
 - 14) zgłosi gotowość do odbioru,
 - 15) powiadomi Zamawiającego o każdym opóźnieniu prac z podaniem powodów niedotrzymania terminów,
 - 16) dokładny termin rozpoczęcia prac uzgodni z Zamawiającym.
2. Zamawiający:
 - 1) nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie prac w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) przyjmie protokolarnie od Wykonawcy przedmiot Umowy na warunkach i w terminie określonym w §3 ust. 3,
 - 3) ma prawo niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy w przypadku: nieprzestrzegania przez pracownika przepisów BHP, przeciwpożarowych, wykonywania prac niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także z przepisami prawa, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi,
 - 4) na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej niezbędnej do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3
ODBIÓR PRAC

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie prac objętych niniejszą Umową i opisanych w §1.
2. Odbiór końcowy musi być potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru wykonanych prac stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Do protokołu odbioru należy dołączyć certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności materiałów użytych do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 3 roboczych dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości prac.

PROJEKT

4. Zakończenie prac i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace nie zostały zakończone, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone drobne usterki, Zamawiający może dokonać odbioru i ustalić termin ich usunięcia, odnotowując to w protokole odbioru. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
7. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy to Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do realizacji postanowień Umowy i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania, z zastrzeżeniem, iż w trakcie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego w terminie 3 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.
9. Zamawiającemu, który skorzystał z wykonania zastępczego, przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonywanych prac oraz o zwrot wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych w związku z koniecznością wykonania zastępczego. Zwrot następuje na podstawie dokumentów rozliczeniowych wystawionych przez wykonawców oraz Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
11. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie **21 dni roboczych od daty podpisania Umowy jednak nie później niż do dnia 30.09.2025 r.**

§ 5

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Strony ustalają wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie:
 - 1) Netto: zł (słownie:)
 - 2) Brutto: zł (słownie:)
2. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac określonych w § 1 Umowy odbędzie się na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Zapłata nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku. Do faktury VAT/rachunku należy dołączyć obustronnie podpisany protokół odbioru.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr., w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega, że jeśli na dzień zlecenia płatności Wykonawca podlegający obowiązkowi regulowania podatku VAT nie będzie figurował w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako płatnicy VAT, tzw. „białej księdze”, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą do dnia pojawienia się Wykonawcy w tym wykazie.
6. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Al. Jana Pawła II nr 70 00-175 Warszawa oraz przesłać do Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego we Wrocławiu 52-438 Wrocław ul. Giełdowa 8.
7. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

PROJEKT

§ 6

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na objęte zakresem Umowy prace, będące przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji licząc od dnia następującego po dniu odbioru. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości. W razie wątpliwości przy ocenie obowiązków Wykonawcy wynikających z udzielonej przez siebie gwarancji, Wykonawca w zakresie materiałów i wykonanych prac uważany będzie za sprzedawcę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości tych prac.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przez okres 24 miesięcy.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 3.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości 5%, wartości brutto określonej w § 5 ust. 1 pkt. 2),
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2), – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2), – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Termin płatności kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 2 nie ma zastosowania.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w zakresie rzeczywistej straty i utraconych korzyści (pełne odszkodowanie).
6. Niezastosowanie się do zaleceń w zakresie bezpieczeństwa ochrony danych wrażliwych- naruszenie zasad bezpieczeństwa informacji i zachowania poufności obowiązujących u Zamawiającego, opisanych w § 8, zagrożone jest karą umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszej Umowy.

§ 8

ZASADY BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI I ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wyciągiem/wytocznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR (załącznik nr 4a) i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyżej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu

PROJEKT

niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie we wspomnianym obszarze. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1.

5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby realizujące prace objęte Umową w jego imieniu (dotyczy również podwykonawców) z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji przez nich Umowy (załącznik nr. 7 do Umowy).
6. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wnosząc dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdy dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.
7. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słabości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.
8. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim, z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązujących prawa.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 9, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku (załącznik nr 8).
11. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 9 i ust. 10, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna określona w § 7 pkt 6.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
13. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 12.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 5, 5a, 6 i 6a do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6 i 6a (o ile znajduje zastosowanie).
15. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego w ciągu 21 dni kalendarzowych od uzyskania informacji o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w razie niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 niniejszej Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawo do egzekwowania kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie do końca okresu obowiązywania niniejszej Umowy.

PROJEKT
§ 10
UBEZPIECZENIE

Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania Umowy do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i przedłożenia Umowy ubezpieczeniowej na żądanie Zamawiającego.

§ 11
NADZÓR NAD PRACAMI

1. Strony ustanawiają przedstawicieli do wspólnych kontaktów w realizacji niniejszej Umowy w osobach:

1. ze strony Zamawiającego:
 - 1) Imię i nazwisko:
 - 2) telefon:
 - 3) e-mail:
2. ze strony Wykonawcy:
 - 1) Imię i nazwisko:
 - 2) Telefon:
 - 3) e-mail:

2. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§12
ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku:
 - a) katastrofy budowlanej,
 - b) konieczności wykonania robót dodatkowych.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 niniejszej Umowy.
3. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.

§ 13
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.
3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR we Wrocławiu.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku, gdy Strona nie dopełni powyższego obowiązku, korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną.
6. Integralną częścią Umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 – Oferta,
 - 2) Załącznik nr 2 – Zapytanie ofertowe
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru,
 - 4) Załącznik nr 4 – Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa
 - 5) Załącznik nr 4a – Oświadczenie,

PROJEKT

- 6) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO z art.13 w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.
 - 7) Załącznik nr 5a - Klauzula informacyjna RODO z art.13 w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 8) Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO z art. 14 dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.
 - 9) Załącznik nr 6a – Klauzula informacyjna RODO z art. 14 w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 10) Załącznik nr 7 – Lista przeszkolonych pracowników z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji
 - 11) Załącznik nr 8 – Oświadczenie pracownika o zachowaniu poufności informacji oraz zapoznania się i przestrzegania zasad zawartych w zał. nr 4.
 - 12) Załącznik nr 9 – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu:
 w sprawie odbioru prac:
 wykonanych przez:
 wg Umowy nr z dnia
 zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Dolnośląski Oddział Regionalny
 Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.

Przy udziale Wykonawcy

1.

Po zapoznaniu się z dokumentacją, w tym z zapisami w Umowie, stwierdza się co następuje:

1. Prace wykonane zostały zgodnie z Umową¹ (dobrze – źle) z usterkami wymienionymi w załączniku nr, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia
2. Prace rozpoczęto dnia r. zakończono dniar.
 Termin wykonania prac został - dotrzymany – przekroczony o dni z powodu

Komisja postanowiła:

- 1) Uznać/nie uznać prace wykonane bezusterkowo i odebrać/nie odebrać od Wykonawcy.
- 2) Termin gwarancyjny wykonanych prac upływa z dniem

Dodatkowe ustalenia stron:

Rękojmia na wady wykonanych prac i użytych materiałów upływa z dniem

Uwagi:

.....

Komisja:

.....

Wykonawca:

¹ Niepotrzebne skreślić