

REGULAMIN UCZESTNICTWA W POLISH DAY IN BRUSSELS

Niniejszy regulamin dotyczy wydarzenia „Polish Day in Brussels – Dzień Polski w Brukseli”, które odbędzie się 28 czerwca 2025 r.

§1 Podstawowe definicje

Ilekoć w treści niniejszego Regulaminu mowa jest o poniższych określeniach, rozumiane są one jako:

1. Organizatorzy
 - Stałe Przedstawicielstwo Rzeczypospolitej Polskiej przy Unii Europejskiej w Brukseli, adres: Rue Stevin 139, 1000 Bruksela zwane dalej "SP"
 - Ambasada RP w Brukseli, Avenue des Gaulois 29, 1040 Etterbeek zwana dalej „Ambasadą”
 - Help Centre Belgium ASBL, Rue de Haerne 39, 1040 Bruksela, NIP BE: 0748628083, zwany dalej „Sztabem”
2. Polish Day in Brussels – Dzień Polski w Brukseli – wydarzenie organizowane w dniu 28 czerwca 2025 r. pod nazwą „Polish Day in Brussels” w Brukseli przy udziale polskich województw, Stałego Przedstawicielstwa RP przy NATO, Instytutu Polskiego w Brukseli.
3. Park – przestrzeń w Parc du Cinquantaire w Brukseli, zarezerwowana do przeprowadzenia Polish Day in Brussels zgodnie z przepisami i pozwoleniami władz lokalnych.
4. Uczestnik – każda osoba, która wyraziła wolę wejścia na teren Parku i która została na ten teren wpuszczona, w tym osoby odpowiedzialne za przygotowanie stoiska oraz przedstawiciele Organizatorów.
5. Wystawca – aplikujące o zgodę na użyczenie stoiska: stowarzyszenie zarejestrowane i działające w Belgii jako Vereniging Zonder Winstoogmerk lub Association Sans But Lucratif; Szkoła Polska działająca na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz.U. z 2019 r., poz. 1652 z późn. zm.); urząd marszałkowski działający samodzielnie lub za pośrednictwem podmiotów trzecich w tym brukselskiego przedstawicielstwa regionalnego; przedsiębiorstwo prowadzące działalność gospodarczą na terenie Belgii lub Polski.
6. Stoisko – dedykowana przestrzeń na terenie Parku, która została przyznana przez Organizatorów do wykorzystania przez Wystawcę na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
7. Strefa polonijna – wyznaczona przez Organizatorów strefa stoisk wystawców będących przede wszystkim: stowarzyszeniem zarejestrowanym i działającym w Belgii jako Vereniging Zonder Winstoogmerk lub Association Sans But Lucratif; Szkół Polskich działających na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2019 r. w sprawie organizacji kształcenia dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą (Dz.U. z 2019 r., poz. 1652 z późn. zm.) lub innym podmiotem działającym na rzecz belgijskiej Polonii;
8. Strefa HORECA – stoiska gastronomiczne prowadzone na zasadach wskazanych przez Sztab i pod jego nadzorem; na zasadach wynikających z odrębnych umów zawartych przez Organizatorów.

§2 Informacje ogólne

1. Celem Polish Day in Brussels jest promowanie polskiej kultury, języka, historii, dziedzictwa przeszłych pokoleń, polskiego wkładu w życie kulturalne, gospodarcze, naukowe i społeczne świata, szczególnie Królestwa Belgii, podkreślenie pozytywnej roli, jaką polska społeczność pełni w tym kraju, a także promocja Polski jako kraju atrakcyjnego turystycznie i gospodarczo, wśród Belgów i odbiorców międzynarodowych, zwłaszcza przez pryzmat bogatej oferty turystycznej i gospodarczej poszczególnych województw. W 2025 r. celem Polish Day in Brussels jest również celebrowanie zakończenia Prezydencji Polski w Radzie UE. Polish Day in Brussels nie ma charakteru wydarzenia politycznego.
2. Polish Day in Brussels ma charakter wydarzenia nieodpłatnego i otwartego dla publiczności.
3. Niniejszy Regulamin określa:
 - zasady wstępu oraz zasady porządkowe, które obowiązują Uczestników podczas Polish Day in Brussels na terenie Parku;
 - zasady współpracy Organizatorów i Wystawców w trakcie Polish Day in Brussels.
4. Niniejszy regulamin obowiązuje każdą osobę, która wyraziła wolę wejścia na teren Parku, w którym odbywa się Polish Day in Brussels i która została na ten teren wpuszczona.
5. Na terenie Parku w trakcie trwania Polish Day in Brussels obowiązuje zakaz:
 - 5.1. głoszenia lub wywieszanie haseł, symboli, treści obscenicznych, wulgarnych, obraźliwych, rasistowskich, ksenofobicznych i innych niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa polskiego i belgijskiego,
 - 5.2. prowadzenia działań, których założenia są niezgodne z celem opisanym w pkt. 1 oraz z wartościami – wolnością, solidarnością, poszanowaniem godności i praw człowieka, służącym wzmocnieniu wspólnoty w oparciu o polską tradycję państwową i polskie dziedzictwo,
 - 5.3. prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej (w tym handlowej lub usługowej), z wyjątkiem Strefy HORECA oraz z wyjątkiem sprzedaży książek lub płyt przez wykonawców zaproszonych do udziału w programie kulturalnym wydarzenia przez Organizatorów,
 - 5.4. okazywania jakichkolwiek przejawów agresji i przemocy,
 - 5.5. posiadania i wnoszenia narkotyków, dopalaczy i innych substancji odurzających oraz handlowania nimi,
 - 5.6. posiadania i wnoszenia przedmiotów i narzędzi, które mogą zagrażać bezpieczeństwu innych osób, w tym broni,
 - 5.7. używania otwartego ognia (ogniska, butle gazowe), bez zgody Organizatorów,
 - 5.8. wnoszenia i posiadania materiałów pirotechnicznych, gazu w aerozolu, substancji łatwopalnych, paliwa i agregatów,

- 5.9. palenia tytoniu oraz e-papierosów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 5.10. wchodzenie na scenę, wszelkie inne zabudowania techniczne oraz do stref z zakazem wstępu dla nieupoważnionych,
 - 5.11. poruszanie się pojazdami mechanicznymi i ich parkowanie poza wyznaczonymi miejscami (z wyjątkiem uprawnionych do tego służb Organizatorów) - niezastosowanie się skutkuje odholowaniem pojazdu na koszt i ryzyko właściciela,
 - 5.12. używanie sterowanych modeli latających oraz dronów bez zgody Organizatorów,
 - 5.13. wnoszenie oraz używanie urządzeń transportu osobistego (m.in. hulajnogi elektryczne).
- 6. Na terenie Parku obowiązuje zakaz prowadzenia wystaw, happeningów, prezentacji, handlu oraz jakichkolwiek działań promocyjnych, marketingowych i wizerunkowych bez zgody Organizatorów. Zgoda może udzielana jest na piśmie bądź za pomocą korespondencji elektronicznej.
 - 7. Ze względu na szczególne środki bezpieczeństwa każdy Uczestnik przebywający na terenie Parku może być poddany kontroli bezpieczeństwa (w tym kontroli osobistej oraz kontroli bagażu).
 - 8. Odmowa poddania się kontroli bezpieczeństwa może skutkować usunięciem z terenu wydarzenia.
 - 9. Osoby niepełnoletnie zobowiązane są do wchodzenia i przebywania na terenie Parku pod opieką osoby pełnoletniej.
 - 10. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do niewpuszczenia lub natychmiastowego usunięcia z terenu wydarzenia osób będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub wykazujących postawę agresywną, osobę działającą niezgodnie z zasadami wskazanymi w §2 pkt. 5 i 6 Regulaminu. Prawo do niewpuszczenia lub natychmiastowego usunięcia z terenu wydarzenia ww. osób realizowane będzie przez przedstawicieli Sztabu.
 - 11. Postanowienia niniejszego Regulaminu Uczestnictwa w Polish Day in Brussels są integralną częścią Zgłoszenia Uczestnictwa i łącznie z nim stanowią zasady użytkowania powierzchni oraz świadczenia dodatkowych usług obowiązujących Wystawcę.
 - 12. Wystawca zobowiązuje się do zapoznania z warunkami niniejszego Regulaminu i stosowania się do jego zapisów.

§3 Warunki uczestnictwa Wystawcy

1. Zgłoszenie udziału i użyczenie Stoiska.

- 1.1. Zgłoszenie udziału przez Wystawcę następuje po otrzymaniu przez Organizatorów prawidłowo wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wystawcy formularza Zgłoszenia Uczestnictwa, udostępnionego przez Organizatorów (załącznik nr 1 do Regulaminu).
- 1.2. Zgłoszenia dokonywać należy w terminie do 30 kwietnia 2025 r. przysyłając uzupełniony Załącznik nr 1 do Regulaminu drogą elektroniczną pod adres: bruksela.pd2025@msz.gov.pl
- 1.3. Wystawcy w Strefie polonijnej mogą przysyłać ww. zgłoszenie do 5 maja 2025 r.
- 1.4. Wystawca nabywa prawo do udziału w Polish Day in Brussels po uzyskaniu zgody Organizatorów wyrażonej na piśmie lub drogą elektroniczną, w terminie do końca dnia 14 maja 2025 r.
- 1.5. O przyjęciu Zgłoszenia Uczestnictwa w Polish Day in Brussels i lokalizacji przyznanego stoiska decyduje optymalizacja rozplanowania przestrzennego, którą opracowują i dowolnie w każdym czasie modyfikują Organizatorzy.
- 1.6. Przyznanie stoiska jest nieodpłatne.
- 1.7. W przypadkach uzasadnionych Organizatorzy zastrzegają sobie prawo odmowy przyjęcia Zgłoszenia Uczestnictwa, zobowiązując się jednocześnie do pisemnego lub e-mailowego powiadomienia o tym podmiotu składającego Zgłoszenie Uczestnictwa.
- 1.8. W przypadku dostarczenia zgłoszenia po wyznaczonym w Zgłoszeniu Uczestnictwa terminie Wystawca może nie mieć możliwości skorzystania z pełnej oferty Organizatorów.

2. Forma udziału w Polish Day in Brussels przez Wystawcę.

- 2.1. Wystawca bierze udział w Polish Day in Brussels we własnym imieniu i nie jest uprawniony do oddawania lub wynajmowania stoiska lub jego części podmiotom trzecim bez zgody Organizatorów.
- 2.2. Działania podejmowane przez Wystawcę na stoisku muszą pozostawać w zgodzie z celem Polish Day in Brussels opisanym w §2 pkt. 1 Regulaminu i nastawione na organizację atrakcji zachęcających do wzięcia udziału w Polish Day in Brussels, szczególnie przez rodziny z dziećmi.
- 2.3. Przykładowe działania podejmowane przez Wystawcę na stoisku to: warsztaty i pokazy artystyczne i historyczne, quizy z wiedzy o Polsce i Polonii, zajęcia i gry sportowe, wystawy, bezpłatny poczęstunek.
- 2.4. Wystawca za zgodą Organizatorów ma możliwość nieodpłatnego promowania na Stoisku lokalnego piwa i wina oraz dań kuchni lokalnej, przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa belgijskiego.

- 2.5. Wyposażenie stoiska w eksponaty wymagające zgody/pozwolenia na ich posiadanie i prezentowanie, w tym broń historyczna oraz jej repliki, mogą być wystawione wyłącznie po uprzednim przedstawieniu Organizatorom stosownego pozwolenia/zgody w terminie nie później niż 7 dni przed datą Polish Day in Brussels.
- 2.6. Transport i przygotowanie eksponatów i materiałów pomocniczych w ramach stoiska odbywa się na koszt Wystawcy.
- 2.7. Wszystkie prowadzone przez Wystawcę na stoisku działania muszą pozostawać w zgodzie z przepisami prawa belgijskiego, w tym przepisami lokalnymi.
- 2.8. Wystawca jest zobowiązany do przesłania Organizatorom najpóźniej przed końcem dnia 15 kwietnia 2025 r. swojego logotypu oraz zwięzłego opisu działań planowanych w ramach stoiska.
- 2.9. Wraz z przesłaniem logotypu Wystawca wyraża zgodę Organizatorom na używanie logotypu i oznaczenia Wystawcy dla celów związanych z realizacją Polish Day in Brussels. Jednocześnie Organizatorzy oświadczają, że użycie logotypu w materiałach promocyjnych będzie uzależnione od uzyskania zgody Wystawcy.
- 2.10. Powierzchnia stoiska jest przeznaczona wyłącznie dla Wystawcy. Powierzchnia ta powinna być zaadaptowana w sposób estetyczny, włącznie z estetyczną, neutralną zabudową tzw. pleców stoiska wystawienniczego.
- 2.11. Główny nadzór merytoryczny i organizacyjny nad Strefą polonijną, w tym przestrzeganiem przez Wystawców tej strefy zasad § opisanych w §2 pkt. 2.1-2.10 sprawuje Ambasada. Nadzór ten prowadzony będzie w uzgodnieniu z pozostałymi Organizatorami.
- 2.12. Główny nadzór merytoryczny i organizacyjny nad stoiskami pozostałych Wystawców, w tym przestrzeganiem przez zasad § opisanych w §2 pkt. 2.1-2.10 sprawuje SP. Nadzór ten prowadzony będzie w uzgodnieniu z pozostałymi Organizatorami.
- 2.13. Montaż i demontaż stoiska odbywa się wyłącznie w godzinach i na zasadach wskazanych przez Organizatorów. Nadzór nad powyższym procesem prowadzony będzie przez Sztab.
- 2.14. Wystawca jest zobowiązany do oczyszczenia i uporządkowania zajmowanej powierzchni po zakończeniu Polish Day in Brussels. W przypadku niewykonania powyższych prac Sztab zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko Wystawcy.
- 2.15. Wystawca zobowiązany jest zwrócić Organizatorom powierzchnię stoiska w stanie uporządkowanym i opróżnionym z rzeczy wniesionych na teren parku przez Wystawcę lub osoby trzecie działające w jego imieniu, w stanie niepogorszonego ponad normalne zużycie wraz z takim wyposażeniem, w jakim zostały przekazane Wystawcy.
- 2.16. Za wszelkie stwierdzone przez Organizatorów szkody powstałe z winy osób trzecich na terenie stoiska podczas Polish Day in Brussels odpowiada Wystawca. Ocena szkód dokonywana będzie przez Sztab.

2.17. W przypadku stwierdzenia szkody stoiska, z wyłączeniem szkód powstałych wskutek działania siły wyższej, Wystawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie wskazanym przez Organizatorów. W przypadku nieusunięcia lub nienależytego usunięcia uszkodzeń w ww. terminie, Organizatorzy będą uprawnieni do usunięcia uszkodzeń na koszt Wystawcy (wykonanie zastępcze).

§4 Zobowiązania Organizatorów względem Wystawcy

1. Organizatorzy zobowiązują się względem Wystawcy nieodpłatnie wyposażyć stoisko w namiot promocyjny, 1 stół i 1 ławkę oraz zapewnić w nim dostęp do energii elektrycznej, o ile strony nie postanowią inaczej w odrębnej umowie lub porozumieniu zawartym pomiędzy Organizatorami a Wystawcą.
2. Organizatorzy zapewniają czas i przestrzeń na montaż i demontaż wyposażenia stoiska. Pozostałe prace montażowe i demontażowe oraz transport wewnątrz Parku, Wystawca wykonuje we własnym zakresie, na własny koszt i za zgodą Sztabu.
3. Organizatorzy zapewniają ogólne sprzątanie w określonych godzinach ciągów komunikacyjnych, opróżnianie koszy dostarczonych przez Organizatorów, wywóz śmieci (nie dotyczy konstrukcji wielkogabarytowych), ochronę ogólną Parku.

§5 Ochrona i ubezpieczenie

1. Zaleca się Wystawcy ubezpieczenie mienia i ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wystawców przed, po – i w czasie trwania Polish Day in Brussels, chyba że zostały umyślnie zawinione przez pracowników Organizatorów.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki osób, kradzieże ani uszkodzenia eksponatów znajdujących się na terenach stoiska, przed, po i w trakcie Polish Day in Brussels.
3. Sztab zapewnia Służby Porządkowe i Wolontariat działające w trakcie trwania Polish Day in Brussels. Służby Porządkowe i Wolontariat pilnują przestrzegania Regulaminu przez Uczestników i Wystawców. Służby Porządkowe mają prawo podjąć wszelkie czynności cywilne i zgodne z prawem, by doprowadzić do przestrzegania Regulaminu, w tym czynności opisane w §2 pkt. 10 Regulaminu.
4. Organizatorzy nie odpowiadają za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, eksplozją, zalaniem, atakiem terrorystycznym, przerwą w dostawie prądu, bieżącej wody oraz siłą wyższą.
5. Wystawcy zobowiązani są do przestrzegania wszystkich przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego obowiązujących na terenie Królestwa Belgii w zakresie prowadzonych przez siebie działań.

§6 Odpowiedzialność Organizatorów

1. Wystawca wyraża zgodę na zamieszczanie w materiałach reklamowych i informacyjnych zdjęć i opisów ekspozycji zawartych na stoisku Wystawcy.
2. Wystawca wyraża zgodę na rejestrowanie (foto i video) przez przedstawiciela Organizatorów stoisk i aktywności w ich obrębie oraz wykorzystanie tego materiału dla celów reklamowo-promocyjnych na platformach internetowych, w social mediach, innych eventach, a także w wydawnictwach Organizatorów.
3. Przebieg Polish Day in Brussels będzie utrwalany fotograficznie oraz za pomocą urządzeń audio i video, w tym może być transmitowany w radiu, telewizji lub za pomocą innych środków umożliwiających publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (np. w sieci Internet). Uczestnictwo w Polish Day in Brussels jest jawne, a zatem sylwetka lub wizerunek uczestnika/Wystawcy ujęte indywidualnie lub jako element większej całości mogą być intencjonalnie lub przypadkowo udokumentowane fotograficznie, dźwiękowo lub filmowo, a materiały uzyskane w ten sposób mogą być rozpowszechniane przez Organizatorów oraz przedstawicieli prasy w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z Polish Day in Brussels, innymi wydarzeniami i działalnością Organizatorów, sponsorów i partnerów Polish Day in Brussels (w tym poprzez serwisy internetowe, pocztę elektroniczną, media społecznościowe i w prasie drukowanej). Niezależnie od powyższego, przebieg Polish Day in Brussels może być też monitorowany ze względów bezpieczeństwa.
4. Organizatorzy przyjmują, że Uczestnik/Wystawca biorący udział w Polish Day in Brussels, akceptuje możliwość wskazanego powyżej utrwalenia i wykorzystania jego sylwetki lub wizerunku jako Uczestnika Polish Day in Brussels. Jeżeli z jakichkolwiek powodów Uczestnik/Wystawca nie akceptuje konkretnego wykorzystania swojego wizerunku jw., powiadomi o tym Organizatorów, którzy zobowiązani są wtedy do niezwłocznego wstrzymania danego wykorzystania lub oparcia wykorzystania na innej niż zgoda podstawie legalizującej.
5. Jeżeli w związku ze Zgłoszeniem na Polish Day in Brussels, uczestnictwem lub korzystaniem z usług związanych z Polish Day in Brussels, Uczestnik/Wystawca przekaze Organizatorom jakiegokolwiek materiały np. rzeczy, biogramy, fotografie, grafiki lub nagrania w celu ich wykorzystania lub udostępnienia w związku z danym uczestnictwem, przekazanie takie stanowić będzie upoważnienie – Organizatorów oraz sponsorów i partnerów Polish Day in Brussels – do ich wykorzystania zgodnie z ustalonym przeznaczeniem, w tym w ramach serwisów informujących o Polish Day in Brussels i utrwalania lub monitoringu przebiegu Polish Day in Brussels. Uczestnik/Wystawca gwarantuje, iż wykorzystanie tych materiałów jw. nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne roszczenia osób trzecich z tytułu odtwarzania przez Wystawcę utworów muzycznych i plastycznych podczas trwania Polish Day in Brussels.
7. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem przeciwko Organizatorom polegającym na naruszeniu powyższych przepisów lub praw przez Wystawcę, Wystawca

zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie Organizatorów, zwolnić Organizatorów z wszelkich roszczeń, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia osoby trzeciej wraz z kosztami ewentualnego procesu lub negocjacji ugodowych.

8. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności względem Wystawcy za efekt marketingowy w związku z jego uczestnictwem w Polish Day in Brussels.

§7 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany Regulaminu ogłaszane będą w formie w jakich został on udostępniony pierwotnie Wystawcom i Uczestnikom.
2. Niniejszy Regulamin został sporządzony w dwóch wersjach językowych – polskiej oraz angielskiej. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy polską i angielską wersją obowiązującą wersją jest wersja polska. Regulamin jest ogłoszony wystawcom emailem pod adres wskazany w zgłoszeniu udziału Wystawcy, a wszystkim uczestnikom poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Ambasady RP w Brukseli.

POLISH DAY IN BRUSSELS

28/06/2025

Wypełniając ankietę należy mieć na uwadze, że podane informacje będą wykorzystane w przemówieniach konferansjerów w trakcie wydarzenia.

Prosimy o uzupełnienie poniższych danych i odesłanie **do 05.05.2025 r.** na adres:
bruksela.pd2025@msz.gov.pl

1. Nazwa Wystawcy - organizacji rezerwującej stanowisko w języku polskim:

2. Nazwa Wystawcy w języku urzędowym Belgii lub po angielsku:

3. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wystawcę (osoby kontaktowej):

4. Adres e-mail do kontaktu

5. Telefon do kontaktu

Jako osoba upoważniona do zgłoszenia wyżej wymienionego Wystawcy potwierdzam zapoznanie się z treścią Regulaminu Uczestnictwa w Polish Day in Brussels 2025 r.

Bruksela, data i podpis czytelny