



**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI**

Olsztyn, 6 listopada 2025 r.

PS-V.431.28.2025

**Pani
Maria Sobieszkoda
Kierownik
Pensjonatu „Senior”
Rodzinny Dom Opieki
ul. Wrzosowa 11/1
14-300 Morąg**

Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025r. poz. 1214 ze zm.), zwanej dalej: „ustawą o pomocy społecznej”, przekazuję Pani treść zaleceń pokontrolnych.

ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej tj. w Pensjonacie „Senior” Rodzinny Dom Opieki przy ul. Wrzosowej 11/1, 14-300 Morąg.

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli pełniła Pani obowiązki kierownika Pensjonatu „Senior” Rodzinny Dom Opieki w Morągu.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko- Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli Nr WK-I.0030.728.2025 z 2 września 2025 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Kontrolę przeprowadzono w dniach od 22 września do 3 października 2025 r.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją nr 11.

Zakresem kontroli objęto: standard usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.

Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2024 r. do 3 października 2025 r.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej oraz § 10 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru

i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1065).

Na podstawie przeprowadzonej kontroli realizację zadań objętych kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym 30 października 2025 r., bez wniesienia zastrzeżeń.

Ustalenia zawarte w protokole dokonane zostały w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną, rozmowy z mieszkańcami i pracownikami placówki oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez właścicielkę i pracowników jednostki.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu ich wyeliminowanie oraz o niezwłoczną realizację następujących zaleceń:

1. Niezwłocznie dostosować liczbę mieszkańców placówki do wydanej decyzji Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z 14 października 2021 r. znak: PS-V.9423.1.1.2021.KŻ.
2. Zwiększyć zatrudnienie personelu opiekuńczego w Domu, w celu zapewnienia wskaźnika zatrudnienia, stosownie do z art. 68a pkt 5 ustawy o pomocy społecznej.
3. Zatrudniać pracownika na stanowisku kierownika placówki zgodnie z art. 67 ust. 2 pkt 3 lit. f ustawy o pomocy społecznej.
4. Niezwłocznie wprowadzić ewidencję przypadków stosowania na terenie placówki przymusu bezpośredniego ze wskazaniem daty i zakresu tego środka zgodnie z art. 68a pkt 1 lit. d tiret czwarty ustawy o pomocy społecznej.
5. Niezwłocznie założyć i prowadzić „rejestr zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych dotyczących osób przebywających w placówce”. Opracować i wdrożyć procedurę przyjmowania i weryfikacji zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych oraz podejmowanych działaniach następnych, uwzględniając zasady dokumentowania, ochrony danych osobowych oraz poufności zgłaszającego zgodnie z art. 68aa ust. 1-5 ustawy o pomocy społecznej.
6. Niezwłocznie wprowadzić ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki zgodnie z art. 68a pkt 1 lit. d tiret trzeci ustawy o pomocy społecznej.
7. Dostosować standardy placówki, zgodnie z art. 68 ust. 4 pkt 3a oraz ust. 4a ustawy o pomocy społecznej
8. Niezwłocznie zatrudnić osoby posiadające kwalifikacje do rozkładania i podawania leków zgodnie z zaleceniami lekarskimi zgodnie z ustawą z 17 sierpnia 2023 r. o niektórych zawodach medycznych (Dz. U.2023 r. poz. 1972)

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w toku kontroli kompleksowej, wskazuję następujące działania:

1. Zwiększyć obsadę pracowników na dyżurach nocnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom placówki oraz nie dopuszczać do sytuacji, w której dyżur dzienny pełniony jest wyłącznie przez 1 pracownika.

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY

WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Do wiadomości:

1. Pani

Wioletta Sobieszkoda

Właściciel Pensjonatu „Senior”

Rodzinny Dom Opieki

ul. Wrzosowa 11/1

14-300 Morąg