

ZARZĄDZENIE NR **52**.....

DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH

z dnia **24** lipca 2026 r.

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną

(Znak: GI.0210.1.2026)

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹ oraz w związku z § 6 i § 13 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół zadaniowy do opracowania zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (zwany dalej PGL LP) przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Robert Jarkowski – Przewodniczący Zespołu, Regionalny Inspektor Pomorskiego Regionu Inspekcyjnego, DGLP;
- 2) Piotr Myćka – Zastępca Przewodniczącego, Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP w Krośnie;
- 3) Dorota Kopeć – Sekretarz Zespołu, St. Specjalista Wydziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi, DGLP;
- 4) Dorota Turowska – Regionalny Inspektor Lubelskiego Regionu Inspekcyjnego, DGLP;
- 5) Maciej Szabla – Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP w Szczecinie;
- 6) Monika Zych – Główny Specjalista SL w Wydziale Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP we Wrocławiu;

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2026 r. poz. 663, ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statut Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych; § 13 ust. 3 Statutu stanowi, że strukturę organizacyjną i zasady działania Inspekcji Lasów Państwowych i Zespołów Ochrony Lasu określa Dyrektor Generalny.

- 7) Izabela Golar – St. Specjalista Wydziału Kadr i Organizacji, RDLP w Zielonej Górze;
- 8) Tomasz Dycha – Główny Księgowy, Nadleśnictwo Gościeradów, RDLP w Lublinie;
- 9) Tomasz Zamojski – Nadleśniczy Nadleśnictwa Bydgoszcz, RDLP w Toruniu;
- 10) Marek Bartol – Zastępca Nadleśniczego Nadleśnictwo Człopa, RDLP w Pile.

§ 2

1. Celem prac Zespołu jest wypracowanie regulacji dotyczących zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych PGL LP przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną.
2. Zakres prac Zespołu obejmuje:
 - a) opracowanie procedur niezbędnych do prawidłowego oraz kompleksowego przekazywania jednostki organizacyjnej LP przy zmianach na stanowisku kierownika jednostki organizacyjnej LP celem zabezpieczenia odpowiedzialności za stan przekazywanej – przejmowanej jednostki organizacyjnej LP;
 - b) opracowanie procedur niezbędnych w przypadku zmian na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną, w tym zgodnych z Zasadami (polityką) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe;
 - c) analizę obowiązujących podstaw prawnych powszechnie obowiązujących (akty prawne powiązane z tematem) oraz regulacji wewnętrznych;
 - d) przygotowanie ramowego protokołu zdawczo-odbiorczego dla różnych szczebli organizacyjnych PGL LP.
 - e) uchylene zarządzenia nr 13 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30.05.1994 r. w sprawie zasad przekazania i przejmowania powierzonego majątku i dokumentów jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych (zn. DG-9-I-015-18/94).

§ 3

1. Zespół pracuje kolegialnie.
2. Zespołem kieruje Przewodniczący, który :
 - a) odpowiada za organizację pracy Zespołu;
 - b) przydziela zadania i rozlicza z ich realizacji Członków Zespołu;
 - c) organizuje spotkania robocze związane z realizacją zadań Zespołu;
 - d) wnioskuje do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych o zgodę na włączenie w prace Zespołu innych pracowników jednostek organizacyjnych PGL LP w przypadku wystąpienia takiej potrzeby;
 - e) wnioskuje do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych o zgodę na zaproszenie do współpracy ekspertów zewnętrznych na podstawie odrębnych umów cywilnoprawnych;

- f) jest upoważniony do zbierania informacji mających związek z pracami Zespołu i zwracania się do kierowników jednostek organizacyjnych PGL LP w sprawach związanych z pracami Zespołu.
3. Zastępca Przewodniczącego:
- a) wspiera Przewodniczącego Zespołu w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
 - b) zastępuje Przewodniczącego na spotkaniach Zespołu w razie jego nieobecności na spotkaniu.
4. Sekretarz Zespołu prowadzi dokumentację prac Zespołu.

§ 4

1. Zespół realizuje swoje zadania w trybie stacjonarnych spotkań roboczych, które zwołuje Przewodniczący Zespołu – w ramach czasu pracy wynikającego ze stosunku pracy z pracodawcą, będącym jednostką organizacyjną w strukturze PGL LP. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych będących pracodawcami osób wskazanych w zdaniu poprzednim, umożliwiają wykonanie prac w ramach czasu pracy pracownika. Spotkania robocze mogą się odbywać również w formule wideokonferencji.
2. W okresie pomiędzy spotkaniami roboczymi niezbędne prace realizowane są zdalnie w miejscu zatrudnienia.
3. Członkowie Zespołu uczestniczą w spotkaniach w ramach delegowania przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której są zatrudnieni, a koszty są odnoszone w ciężar kosztów jednostki delegującej.
4. Koszty pobytu (zakwaterowania i wyżywienia) członków Zespołu, a także koszty przejazdu i pobytu zapraszanych ekspertów spoza Lasów Państwowych oraz pracowników Lasów Państwowych spoza zespołu pokryje Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych.

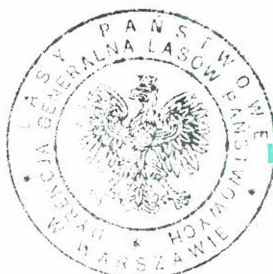
§ 5

Przewodniczący Zespołu przekazuje Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych wyniki prac tj.:

- 1) Sprawozdanie z prac Zespołu;
 - 2) Rekomendacje dotyczące zmiany zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych oraz powierzonego majątku w PGL LP;
 - 3) Projekt uregulowań (zarządzenie) zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych oraz powierzonego majątku,
- w terminie do dnia 30 listopada 2026 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.



DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH

Adam Wasiak

ZARZĄDZENIE NR 52
DYREKTORA GENERALNEGO LASÓW PAŃSTWOWYCH
z dnia 24 lipca 2026 r.

w sprawie powołania zespołu zadaniowego do opracowania zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną

(Znak: GI.0210.1.2026)

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach¹ oraz w związku z § 6 i § 13 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe², stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe,

zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję zespół zadaniowy do opracowania zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (zwany dalej PGL LP) przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną zwany dalej „Zespołem”, w składzie:

- 1) Robert Jarkowski – Przewodniczący Zespołu, Regionalny Inspektor Pomorskiego Regionu Inspekcyjnego, DGLP;
- 2) Piotr Myćka – Zastępca Przewodniczącego, Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP w Krośnie;
- 3) Dorota Kopeć – Sekretarz Zespołu, St. Specjalista Wydziału Zarządzania Zasobami Ludzkimi, DGLP;
- 4) Dorota Turowska – Regionalny Inspektor Lubelskiego Regionu Inspekcyjnego, DGLP;
- 5) Maciej Szabla – Naczelnik Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP w Szczecinie;
- 6) Monika Zych – Główny Specjalista SL w Wydziale Kontroli i Audytu Wewnętrznego, RDLP we Wrocławiu;

¹ Art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2026 r. poz. 663, ze zm.) stanowi, że „Lasami Państwowymi kieruje Dyrektor Generalny przy pomocy dyrektorów regionalnych dyrekcji Lasów Państwowych”.

² Statut Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe został nadany zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r.; w § 6 Statut Lasów Państwowych stanowi, że w wykonaniu zadań określonych przez ustawę (o lasach) oraz przez przepisy wykonawcze do ustawy, a także innych przepisów prawnych, Dyrektor Generalny wydaje zarządzenia i decyzje obowiązujące w Lasach Państwowych; § 13 ust. 3 Statutu stanowi, że strukturę organizacyjną i zasady działania Inspekcji Lasów Państwowych i Zespołów Ochrony Lasu określa Dyrektor Generalny.

- 7) Izabela Golar – St. Specjalista Wydziału Kadr i Organizacji, RDLP w Zielonej Górze;
- 8) Tomasz Dycha – Główny Księgowy, Nadleśnictwo Gościeradów, RDLP w Lublinie;
- 9) Tomasz Zamojski – Nadleśniczy Nadleśnictwa Bydgoszcz, RDLP w Toruniu;
- 10) Marek Bartol – Zastępca Nadleśniczego Nadleśnictwo Człopa, RDLP w Pile.

§ 2

1. Celem prac Zespołu jest wypracowanie regulacji dotyczących zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych PGL LP przy zmianach osobowych na stanowiskach kierowników jednostek organizacyjnych oraz zasad przekazywania powierzonego majątku na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną.
2. Zakres prac Zespołu obejmuje:
 - a) opracowanie procedur niezbędnych do prawidłowego oraz kompleksowego przekazywania jednostki organizacyjnej LP przy zmianach na stanowisku kierownika jednostki organizacyjnej LP celem zabezpieczenia odpowiedzialności za stan przekazywanej – przejmowanej jednostki organizacyjnej LP;
 - b) opracowanie procedur niezbędnych w przypadku zmian na stanowiskach związanych z odpowiedzialnością materialną, w tym zgodnych z Zasadami (polityką) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe;
 - c) analizę obowiązujących podstaw prawnych powszechnie obowiązujących (akty prawne powiązane z tematem) oraz regulacji wewnętrznych;
 - d) przygotowanie ramowego protokołu zdawczo-odbiorczego dla różnych szczebli organizacyjnych PGL LP.
 - e) uchylene zarządzenia nr 13 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 30.05.1994 r. w sprawie zasad przekazania i przejmowania powierzonego majątku i dokumentów jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych (zn. DG-9-I-015-18/94).

§ 3

1. Zespół pracuje kolegialnie.
2. Zespołem kieruje Przewodniczący, który :
 - a) odpowiada za organizację pracy Zespołu;
 - b) przydziela zadania i rozlicza z ich realizacji Członków Zespołu;
 - c) organizuje spotkania robocze związane z realizacją zadań Zespołu;
 - d) wnioskuję do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych o zgodę na włączenie w prace Zespołu innych pracowników jednostek organizacyjnych PGL LP w przypadku wystąpienia takiej potrzeby;
 - e) wnioskuję do Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych o zgodę na zaproszenie do współpracy ekspertów zewnętrznych na podstawie odrębnych umów cywilnoprawnych;

- f) jest upoważniony do zbierania informacji mających związek z pracami Zespołu i zwracania się do kierowników jednostek organizacyjnych PGL LP w sprawach związanych z pracami Zespołu.
- 3. Zastępca Przewodniczącego:
 - a) wspiera Przewodniczącego Zespołu w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
 - b) zastępuje Przewodniczącego na spotkaniach Zespołu w razie jego nieobecności na spotkaniu.
- 4. Sekretarz Zespołu prowadzi dokumentację prac Zespołu.

§ 4

- 1. Zespół realizuje swoje zadania w trybie stacjonarnych spotkań roboczych, które zwołuje Przewodniczący Zespołu – w ramach czasu pracy wynikającego ze stosunku pracy z pracodawcą, będącym jednostką organizacyjną w strukturze PGL LP. Kierownicy jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych będących pracodawcami osób wskazanych w zdaniu poprzednim, umożliwiają wykonanie prac w ramach czasu pracy pracownika. Spotkania robocze mogą się odbywać również w formule wideokonferencji.
- 2. W okresie pomiędzy spotkaniami roboczymi niezbędne prace realizowane są zdalnie w miejscu zatrudnienia.
- 3. Członkowie Zespołu uczestniczą w spotkaniach w ramach delegowania przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której są zatrudnieni, a koszty są odnoszone w ciężar kosztów jednostki delegującej.
- 4. Koszty pobytu (zakwaterowania i wyżywienia) członków Zespołu, a także koszty przejazdu i pobytu zapraszanych ekspertów spoza Lasów Państwowych oraz pracowników Lasów Państwowych spoza zespołu pokryje Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych.

§ 5

Przewodniczący Zespołu przekaze Dyrektorowi Generalnemu Lasów Państwowych wyniki prac tj.:

- 1) Sprawozdanie z prac Zespołu;
 - 2) Rekomendacje dotyczące zmiany zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych oraz powierzonego majątku w PGL LP;
 - 3) Projekt uregulowań (zarządzenie) zasad przekazywania i przejmowania jednostek organizacyjnych oraz powierzonego majątku,
- w terminie do dnia 30 listopada 2026 roku.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu podpisania.

DYREKTOR GENERALNY
LASÓW PAŃSTWOWYCH

Adam Wasiak