

## **Zaświadczenie o interwencji PSP**

W celu uzyskania zaświadczenia należy:

1. Dokonać wpłaty w wysokości 17 zł na rachunek bankowy:  
Urzędu Miasta i Gminy Kępno, ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno  
69 1090 0004 7306 0000 1111 0001  
Tytułem: „Za wydanie zaświadczenia z interwencji jednostek PSP”.
2. Wypełnić wniosek o wydanie zaświadczenia o interwencji jednostek PSP- wzór wniosku do pobrania w sekretariacie KP PSP lub na stronie internetowej KP PSP w Kępnie.
3. Wypełniony wniosek wraz z dowodem wpłaty opłaty skarbowej dostarczyć:
  - osobiście w KP PSP w Kępnie, ul. Broniewskiego 12, 63-600 Kępno(sekretariat),
  - na e-mail: [kppspkepno@psp.wlkp.pl](mailto:kppspkepno@psp.wlkp.pl),
  - ePUAP: **/KPPSPKępno/SkrytkaESP**
  - listownie na adres: Komenda Powiatowa PSP w Kępnie, ul. Broniewskiego 12, 63-600 Kępno

Zaświadczenia wysyłane są w polskiej placówce operatora pocztowego, na adres korespondencyjny wnioskodawcy, z zachowaniem terminów administracyjnych wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks Postępowania Administracyjnego.

### **Informacje dotyczące opłat skarbowych związanych wydawaniem zaświadczeń**

Podstawa prawna opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia na wniosek:

- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej
  - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 roku w sprawie zapłaty opłaty skarbowej
- Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży na osobach fizycznych, osobach prawnych i jednostkach organizacyjnych niemających osobowości prawnej wymienionych w ustawie j.w.
- Obowiązek zapłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.

Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu trzech dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię pozostawia się w aktach sprawy.

Opłata skarbowa podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie wydano zaświadczenia o interwencji jednostek PSP.

Zaświadczenie o interwencji jednostek PSP, wydaje się w 1 egzemplarzu.

....., dnia .....

Adres do korespondencji:

(miejscowość)

\*

Grid for name or company name

(imię, nazwisko lub nazwa firmy)

Grid for street name

Grid for street name (ulica)

(ulica)

Grid for house number (nr domu)

(nr domu)

Grid for apartment number (nr mieszkania)

(nr mieszkania)

Grid for postal code (kod pocztowy)

(kod pocztowy)

Grid for locality (miejscowość)

(miejscowość)

Telefon kontaktowy

Grid for contact phone number

Odbiór osobisty

(zaznaczyć krzyżykiem)

TAK checkbox

NIE checkbox

**WNIOSEK<sup>2</sup>**

o wydanie zaświadczenia o interwencji Państwowej Straży Pożarnej

Proszę o wydanie zaświadczenia o interwencji Państwowej Straży Pożarnej, która miała miejsce na terenie powiatu kępińskiego, w dniu..... około godziny .....w:

\*

Grid for date and time

Grid for locality, street, house number, apartment number

(miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)

A) pożar: .....

(wpisać np.: w lokalu mieszkalnym nr, w piwnicy – nr pomieszczenia piwnicznego, poddasza, samochodu – marka, model pojazdu – nr rejestracyjny, hali, magazynu, inne – wpisać)

B) miejscowe zagrożenie:.....

(wpisać np.: wypompowanie wody z piwnicy, usuwanie złamanego drzewa – gałęzi, kolizja drogowa – marka, model pojazdu i nr rejestracyjny, inne - wpisać)

Standardowe zaświadczenie obejmuje podanie danych w zakresie: daty i godziny przyjazdu jednostki PSP na miejsce zdarzenia, adres zdarzenia, rodzaj interwencji PSP, określenie przypuszczalnej przyczyny zdarzenia. Celem uzyskania innych informacji w zaświadczeniu należy opisać je poniżej.

Grid for additional information

(podpis osoby poszkodowanej lub upoważnionej)

**POUCZENIE**

- 1) Rozpatrzenie wniosku wymaga wypełnienia pól oznaczonych \* drukowanymi literami.
2) Wniosek wraz z dowodem zapłaty opłaty skarbowej można złożyć przez e-mail, ePUAP, osobiście lub wysłać listownie pod adresem Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kępnie, ul. Broniewskiego 12, 63-600 Kępno.
3) Zaświadczenie wydaje się w 1 egzemplarzu.
4) Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł (siedemnaście złotych). Dowód wpłaty opłaty skarbowej tytułem: „Za wydanie zaświadczenia z interwencji jednostek PSP”, należy dołączyć do niniejszego wniosku. Opłatę należy wnieść na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy Kępno, ul. Ratuszowa 1, 63-600 Kępno 69 1090 0004 7306 0000 1111 0001