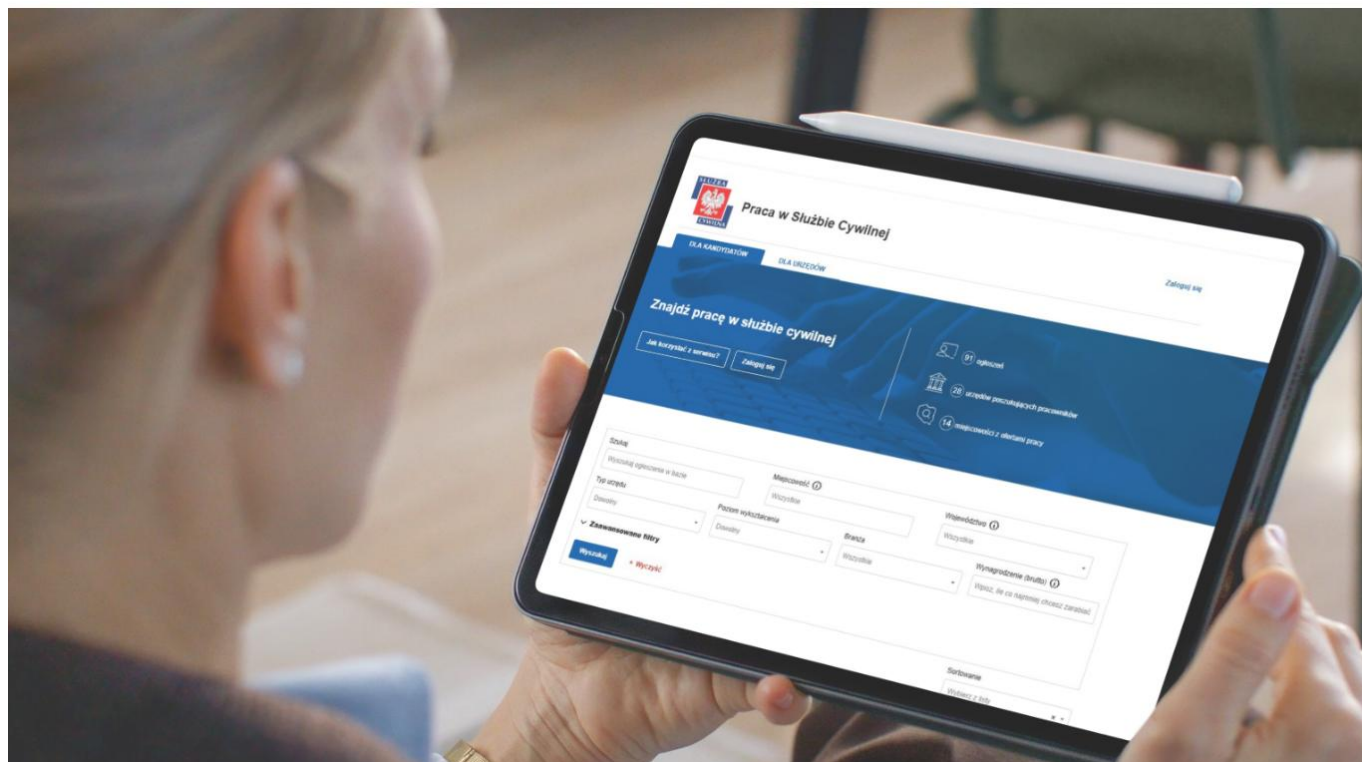




Newsletter dla urzędów służby cywilnej na temat wdrożenia nowego systemu naborowego „eRekrutacje”

Szanowni Państwo,
Członkinie i Członkowie korpusu służby cywilnej,

kierujemy do Państwa pierwszy newsletter, za pomocą którego będziemy przybliżać proces wdrożenia nowego systemu do elektronicznej rekrutacji w służbie cywilnej. Dzięki niemu kandydaci w prosty i intuicyjny sposób będą mogli wyszukiwać oferty pracy w urzędach, a następnie brać udział w sprawnym i jednolitym procesie naboru. Chcemy również ułatwić i usprawnić pracę komórek kadrowych Państwa urzędów – przy pomocy nowoczesnych narzędzi cyfrowych, nowy system ustandaryzuje proces rekrutacji, dzięki czemu będzie on jeszcze bardziej transparentny.

Od zapowiedzi do wdrożenia

Niejednokrotnie, podczas spotkań, wydarzeń, ale także indywidualnych rozmów z przedstawicielami urzędów, mówiliśmy o planach wdrożenia jednolitego systemu do zarządzania procesem naboru do służby cywilnej. Aktualnie intensywnie pracujemy nad tym, by już na jesieni móc pokazać to narzędzie i wspólnie z przedstawicielami urzędów przygotować się, aby wdrożyć je w całym korpusie.

Dziękujemy za Państwa zaangażowanie i zapraszamy do śledzenia kolejnych aktualizacji dotyczących wdrożenia systemu!

Zespół Departamentu Służby Cywilnej KPRM

❖ Komunikacja i upowszechnienie wiedzy o systemie eRekrutacje

Zanim całościowo wdrożymy nowy system, chcemy pozostać z Państwem w regularnym kontakcie, żebyśmy wspólnie mogli przygotować się zarówno formalnie, jak i praktycznie do jego uruchomienia i codziennego użytkowania.

Na początek postaramy się odpowiedzieć na najważniejsze pytania:

1. [Co to za system i jakie ma funkcjonalności?](#)
2. [Dlaczego jest tak ważny i po co go w ogóle potrzebujemy?](#)
3. [Na jakim etapie jesteśmy obecnie?](#)
4. [Jakie działania przed nami?](#)



1. Co to za system i jakie ma funkcjonalności?

System eRekrutacje usprawni proces aplikowania i naboru do służby cywilnej.

Głównymi obiorcami i użytkownikami narzędzia będą:

- ✓ **kandydatki i kandydaci** – osoby, które chcą rozpocząć pracę w służbie cywilnej oraz
- ✓ **pracownice i pracownicy komórek kadrowych** urzędów oraz inne osoby, które w danej jednostce są zaangażowane w proces naboru.

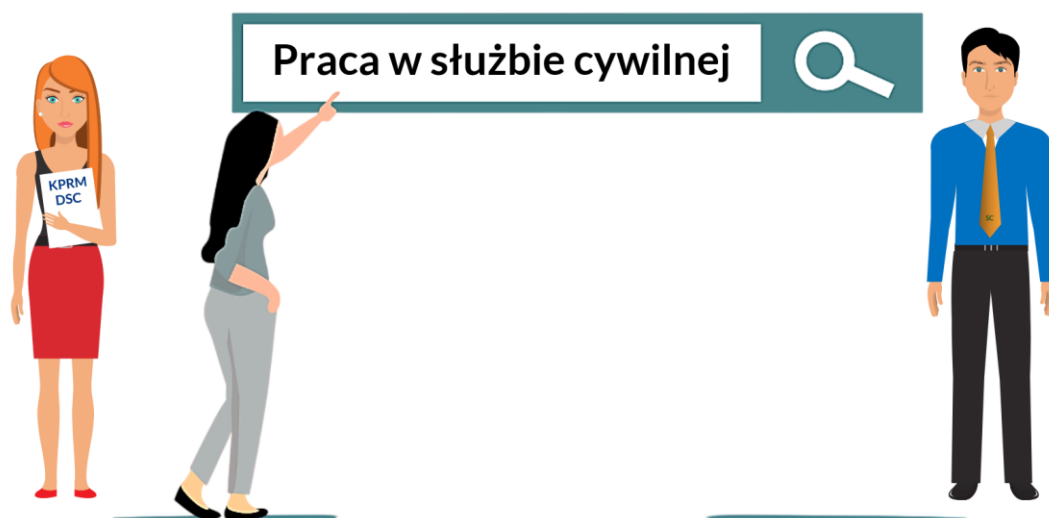
System zawiera funkcjonalności, które wprowadzą większy zakres cyfryzacji i automatyzacji procesu rekrutacyjnego na wolne stanowiska w służbie cywilnej.

Pracownice i pracownicy urzędu, którzy zajmują się naborami w nowym systemie będą mogli:

- ✓ opublikować ogłoszenia o naborze,
- ✓ zbierać aplikacje od kandydatów (w przypadku zgłoszeń elektronicznych) oraz wprowadzać do systemu informacje z aplikacji kandydatów (w przypadku zgłoszeń w wersji papierowej),
- ✓ prowadzić nabory, w tym oceniać oferty od strony formalnej,
- ✓ udostępniać oferty komisji rekrutacyjnej,
- ✓ ocenić oferty pod względem merytorycznym,
- ✓ ogłosić wyniki naboru.

Kandydatki i kandydaci będą mogli aplikować w ramach ogłoszonego naboru, w tym:

- ✓ wyszukiwać dostępne oferty – ogłoszenia według precyzyjnych kryteriów,
- ✓ złożyć dokumenty (za pośrednictwem formularza online),
- ✓ uzupełnić brakujące dokumenty (jeśli pojawi się taka potrzeba),
- ✓ uczestniczyć w naborach i śledzić ich status,
- ✓ otrzymać informację o rozstrzygnięciu naboru,
- ✓ zapisać się do newslettera z aktualnymi ogłoszeniami.



2. Dlaczego nowy system jest ważny i po co jest nam w ogóle potrzebny?

Dzięki Systemowi eRekrutacje:



Zapewnimy nowoczesne narzędzie, zgodne z **wymogami prawnymi**, które zostały sformułowane w **art. 27a ustawy o służbie cywilnej** (artykuł czeka na wejście w życie).

Zgodnie z ustawą kandydatki i kandydaci **domyślnie będą aplikować na wolne stanowiska pracy w formie elektronicznej**. Jednocześnie nadal będą mogli składać dokumenty w postaci papierowej – jeśli skorzystają z tej opcji urząd, który organizuje nabór, wprowadzi dokumenty do systemu. Szefowa Służby Cywilnej udostępni system teleinformatyczny, który będzie służył m.in. do elektronicznego aplikowania na oferty pracy.



Zwiększymy konkurencyjność rekrutacji w stosunku do pracodawców prywatnych, którzy już korzystają z zaawansowanych systemów teleinformatycznych do pozyskiwania i selekcji kandydatów.

W dobie cyfrowej transformacji, gdy takie usługi publiczne, jak np. mObywatel, stały się powszechnym standardem, nabory do urzędów administracji rządowej wciąż często opierają się na papierowych formularzach. Działania, które szczególnie dla młodego pokolenia są archaiczne (np. papierowe aplikacje – wydruk dokumentów i dodatkowe koszty związane z wysyłką), zniechęcają potencjalnych kandydatów i kandydatki.

Nowy system to przejrzyste i łatwe w obsłudze narzędzie. Stosowane w sektorze prywatnym podobne rozwiązania sprawiają, że przedsiębiorstwa łatwiej pozyskują ludzi do pracy. Chcemy zwiększyć konkurencyjność rekrutacji do służby cywilnej, dlatego dostosowujemy organizację do wymogów cyfrowego świata oraz możliwości kandydatów i kandydatek (np. czasowych).

Dzięki systemowi eRekrutacje ujednolicimy i usprawnimy także zasady komunikacji – tak, by kandydaci i kandydatki na bieżąco otrzymywali(/ły) informacje o statusie rekrutacji, kolejnych etapach (testach, zadaniach, rozmowach) czy też zakończeniu procesu.



Ujednolicimy procesy naboru w całej służbie cywilnej (a tym samym zapewnimy jedno, kompleksowe wsparcie dla wszystkich urzędów).

W nowym systemie będziemy korzystać z jednolitego formularza zgłoszeniowego, który pozwoli urzędowi zdefiniować konkretne wymagania, a kandydatom i kandydatkom z łatwością uzupełnić niezbędne informacje.

System będzie wspierał proces naboru od momentu jego ogłoszenia, do momentu zakończenia (wyłonienia kandydata/kandydatki lub anulowania naboru). To jedno narzędzie umożliwi w sposób kompleksowy i jednolity nabór do służby cywilnej.



Zagwarantujemy bezpieczny, wygodny i szybki proces aplikowania.

Platforma rekrutacyjna umożliwi szybkie elektroniczne aplikowanie za pomocą zdefiniowanego wcześniej formularza. Dzięki temu kandydat/kandydatka będzie wiedział(a), jakie informacje przekazać w swojej aplikacji, a urząd dostanie kompletne zgłoszenie, które uwzględni wszystkie wymagane elementy.

3. Na jakim etapie jesteśmy obecnie?

- Prowadzimy przetarg na utrzymanie, wsparcie i rozwój systemu.
- Opracowujemy procedury, które są podstawą zapewnienia utrzymania systemu w trybie ciągłego działania.
- Wprowadzamy niezbędne korekty, weryfikujemy skalowalność systemu w kontekście jego rozwoju.
- Uruchomiliśmy skrzynkę mailową, za pomocą której mogą się Państwo z nami skontaktować: system.e-rekrutacje@kprm.gov.pl.

4. Jakie działania przed nami?

- Opowiemy szerzej o systemie i kolejnych etapach prac nad nim.
- W myśl zasady „nic o nas bez nas”, planujemy też przeprowadzić testy oprogramowania z udziałem pilotażowej grupy urzędów (wybranej na podstawie liczby dotychczasowych naborów, wielkości urzędu oraz jego specyfiki, aby uzyskać zróżnicowaną grupę roboczą).
- Opowiemy o materiałach instruktażowych i innych planowanych formach wsparcia przyszłych użytkowników systemu eRekrutacje.
- Powiemy, jak najlepiej przygotować się do wdrożenia oraz jakie są wymogi formalne, które przyszli użytkownicy systemu muszą spełnić, by móc korzystać z nowego narzędzia w swojej organizacji, w tym m.in.:
 - jak nadamy uprawnienia do pracy w systemie (wnioski),
 - jak uregulujemy przetwarzanie danych (umowy powierzenia przetwarzania danych).