

Piła, 14.08.2026 r.

ZATWIERDZAM:

ZASTĘPCA KOMENDANTA POWIATOWEGO

Państwowej Straży Pożarnej w Pile

bryg. Michał WARYKASZ

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/



PAŃSTWOWA STRAŻ POŻARNA
KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W PILE

**REGULAMIN KOMORY DYMOWEJ
FUNKCJONUJĄCEJ NA TERENIE WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO**

Piła 2026

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i realizacji testów oraz ćwiczeń w komorach dymowych funkcjonujących na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Testy i ćwiczenia w komorach dymowych realizuje się zgodnie z „Zasadami przeprowadzania testów i ćwiczeń w komorze dymowej” zatwierdzonymi przez Komendanta Głównego PSP.
3. Regulamin stanowi dokument uzupełniający do zasad, o których mowa w ust. 2.

§2 Organizacja funkcjonowania komór dymowych

1. Administratorem komory dymowej jest kierownik jednostki organizacyjnej PSP, w strukturze, której funkcjonuje komora.
2. Administrator odpowiada za:
 - zapewnienie sprawności technicznej komory,
 - organizację pracy komory,
 - wyznaczenie i przeszkolenie obsługi komory dymowej.
3. Testy i ćwiczenia prowadzone są przez obsługę komory dymowej wyznaczoną przez administratora.
4. Jednostka kierująca wyznacza opiekuna grupy odpowiedzialnego za:
 - nadzór nad dokumentacją,
 - nadzór nad grupą biorącą udział w teście lub na ćwiczeniu,
 - współpracę z obsługą komory.

§3 Zabezpieczenie testów i ćwiczeń

1. Testy w komorze dymowej realizowane są z obowiązkowym zabezpieczeniem medycznym w postaci ratownika medycznego, zgodnie z obowiązującymi zasadami organizacji ratownictwa medycznego w krajowym systemie ratowniczo-gaśniczym, wyposażonego w plecak ratownictwa medycznego.
2. Zabezpieczenie medyczne testów zapewnia jednostka kierująca.
3. Zabezpieczenie medyczne ćwiczeń w komorze dymowej określa organizator ćwiczeń, z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny służby oraz oceny ryzyka.
4. Oceny stanu zdrowia uczestnika przed rozpoczęciem testu lub ćwiczenia dokonuje ratownik medyczny.
5. Ratownik medyczny może zastosować pomiary parametrów życiowych według własnej oceny.
6. Ratownik medyczny ma prawo niedopuszczenia uczestnika do testu lub ćwiczenia oraz przerwania jego udziału na każdym etapie.

§4 Dopuszczenie i udział w testach i ćwiczeniach

1. Do testów i ćwiczeń dopuszcza się osoby spełniające wymagania określone w obowiązujących przepisach oraz zasadach KG PSP.
2. Obsługa komory dymowej może nie dopuścić uczestnika do udziału w teście lub ćwiczeniu w szczególności w przypadku:
 - podejrzenia złego stanu zdrowia,
 - stwierdzenia zagrożenia dla bezpieczeństwa,

- niestosowania środków ochrony indywidualnej,
 - podejrzenia pozostawania pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych.
3. Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia pogorszenia samopoczucia w trakcie testu lub ćwiczenia.

§5 Zasady bezpieczeństwa

1. Testy i ćwiczenia prowadzone są pod stałym nadzorem obsługi komory dymowej oraz przy wykorzystaniu systemów monitoringu.
2. W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia uczestników test lub ćwiczenie podlega natychmiastowemu przerwaniu.
3. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń obsługi komory dymowej.

§6 Dokumentacja i ochrona danych

1. Udział w testach i ćwiczeniach dokumentowany jest zgodnie z wymaganiami określonymi w zasadach KG PSP.
2. Osoby przystępujące do testu lub ćwiczenia w komorze dymowej zapoznają się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Osoby przystępujące do testu lub ćwiczenia w komorze dymowej zapoznają się z klauzulą informacyjną dotyczącą monitoringu wizyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Przebieg testów i ćwiczeń może być rejestrowany przy użyciu systemów monitoringu wizyjnego.
5. Przystąpienie do testu lub ćwiczenia stanowi potwierdzenie zapoznania się i akceptacji klauzuli, o której mowa w punkcie 2 i 3.

§7 Organizacja i zasady logistyczne

1. Testy i ćwiczenia w komorze dymowej odbywają się zgodnie z harmonogramem uzgadnianym pomiędzy jednostkami kierującymi a administratorem komory dymowej.
2. Termin realizacji testów lub ćwiczeń ustala się w uzgodnieniu z administratorem komory dymowej.
3. Jednostka kierująca na test w komorze dymowej przekazuje kartę skierowania według wzoru określonego w „Zasadach przeprowadzenia testów i ćwiczeń w komorze dymowej”. Dokument należy przekazać nie później niż 7 dni przed planowanym terminem.
4. Jednostka kierująca na ćwiczenia w komorze dymowej przekazuje kartę skierowania według wzoru określonego w załączniku nr 4. Dokument należy przekazać nie później niż 7 dni przed planowanym terminem.
5. Oryginał karty skierowania przekazywany jest obsłudze komory przed rozpoczęciem testu lub ćwiczenia.
6. Jednorazowo do udziału w teście lub ćwiczeniu można skierować maksymalnie 10 osób. Dopuszcza się możliwość zwiększenia liczby uczestników za zgodą administratora komory dymowej.

7. Administrator komory dymowej, w ciągu 7 dni od przeprowadzenia testu, wystawia zaświadczenie zbiorcze (załącznik nr 3), które przekazuje jednostce kierującej na test.
8. Kierownik jednostki kierującej na podstawie zaświadczenia zbiorczego zobowiązany jest w ciągu 7 dni wystawić zaświadczenia indywidualne zgodne z Zasadami przeprowadzania testów i ćwiczeń w komorze dymowej wyłącznie osobom, które zaliczyły test w komorze dymowej oraz zaktualizować powyższe dane w SWD-ST.
9. Administrator komory dymowej, w ciągu 7 dni od przeprowadzenia ćwiczenia, wystawia zaświadczenie potwierdzające udział w ćwiczeniu (załącznik nr 5), które przekazuje jednostce kierującej na ćwiczenie.
10. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących na terenie jednostki, w szczególności dotyczących wyznaczonych stref czystych i brudnych oraz zasad użytkowania środków ochrony indywidualnej.
11. Środki ochrony indywidualnej uczestnicy zakładają w miejscu wskazanym przez obsługę komory dymowej.
12. Administrator komory dymowej nie zapewnia obsługi technicznej sprzętu ochrony układu oddechowego.

§8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin stanowi wzorzec do stosowania przez jednostki organizacyjne PSP prowadzące komory dymowe na terenie województwa wielkopolskiego.
2. Administratorzy komór dymowych mogą wprowadzać postanowienia szczegółowe, pod warunkiem ich zgodności z niniejszym regulaminem oraz zasadami KG PSP.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez kierownika jednostki organizacyjnej PSP, w której funkcjonuje komora dymowa.

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca przetwarzania danych osobowych
w związku z udziałem w testach i ćwiczeniach w komorze dymowej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest właściwy komendant jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej prowadzącej komorę dymową, w której realizowany jest test lub ćwiczenie. Dane kontaktowe administratora dostępne są w siedzibie jednostki oraz na jej stronie internetowej.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych przez Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Poznaniu, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP Inspektorem Ochrony Danych (IOD) listownie na adres siedziby administratora: ul. Masztalarska 3, 61-767 Poznań lub elektronicznie: iod@psp.wlkp.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadania ustawowego Organu PSP w związku przeprowadzeniem testu/ćwiczeń w komorze dymowej oraz wystawienia stosownego zaświadczenia.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO (obowiązek prawny),
 - art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny – w zakresie danych dotyczących zdrowia), na podstawie przepisów dotyczących funkcjonowania PSP oraz szkolenia strażaków.
5. Odbiorcami danych są jednostki kierujące na test/ćwiczenia, z wyłączeniem danych o stanie zdrowia. Dane mogą być także udostępnione dla uprawnionych do tego na mocy przepisów instytucji i organów, oraz podmiotom przetwarzającym na rzecz ADO.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami wynikającymi z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji w jednostkach PSP.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania dostępu do treści swoich danych, sprostowania swoich danych, usunięcia danych, przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody; w pozostałych przypadkach, w których organ PSP przetwarza dane osobowe na podstawie przepisów prawa, dane mogą być usunięte po zakończeniu okresu archiwizacji, ograniczenia przetwarzania swoich danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których organ PSP posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa. Niepodanie danych uniemożliwia udział w teście lub ćwiczeniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

KLAUZULA INFORMACYJNA
dotycząca monitoringu wizyjnego w komorze dymowej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych w postaci wizerunku jest właściwy komendant jednostki organizacyjnej Państwowej Straży Pożarnej prowadzącej komorę dymową. Dane kontaktowe administratora dostępne są w siedzibie jednostki oraz na jej stronie internetowej.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez dane kontaktowe właściwe dla danej jednostki.
3. W sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych przez Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP w Poznaniu, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Wielkopolskiego Komendanta Wojewódzkiego PSP Inspektorem Ochrony Danych (IOD) listownie na adres siedziby administratora: ul. Masztalarska 3, 61-767 Poznań lub elektronicznie: iod@psp.wlkp.pl.
4. Monitoring wizyjny stosowany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczestników testów i ćwiczeń, ochrony mienia oraz nadzoru nad przebiegiem szkolenia.
5. Monitoring obejmuje w szczególności:
 - wejścia do obiektu,
 - pomieszczenia przygotowania,
 - pomieszczenia próby wysiłkowej,
 - pomieszczenia ścieżki treningowej.
6. Rejestracji podlega wyłącznie obraz.
7. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z realizacją zadań ustawowych PSP.
8. Nagrania mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
9. Dane na rejestratorach zapisywane są w sposób ciągły. Ich okres przechowywania nie przekracza 60 dni, chyba że prawo nakazuje dłuższe przechowywanie danych. Nowe dane nadpisywane są na danych już istniejących i w zależności od częstotliwości korzystania z rejestratora, dostępne mogą być w czasie nie krótszym niż 7 dni od momentu zapisu.
10. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych.
11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
12. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....
(Pieczęć jednostki przeprowadzającej ćwiczenia)

ZAŚWIADCZENIE ZBIORCZE OSÓB SPOZA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Niniejszym zaświadczam, że niżej wymienione osoby odbyły test w komorze dymowej w dniu202.... r. z wynikiem:

L.p.	Imię i nazwisko	Jednostka	ZALICZYŁ (A) / NIE ZALICZYŁ (A)
OSP w KSRG			
1			
2			
3			
4			
5			
OSP spoza KSRG			
1			
2			
3			
4			
5			

Kierownik jednostki kierującej na podstawie zaświadczenia zbiorczego zobowiązany jest w ciągu 7 dni wystawić zaświadczenia indywidualne wyłącznie osobom które zaliczyły test w komorze dymowej.

.....

(Podpis i pieczęć Administratora komory dymowej)

....., dnia 202.... r.

KARTA SKIEROWANIA DO UDZIAŁU W ĆWICZENIU W KOMORZE DYMOWEJ

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Jednostka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
(...)			

Oświadczam, że osoby skierowane do udziału w ćwiczeniu w komorze dymowej spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz Zasad przeprowadzania testów i ćwiczeń w komorze dymowej zatwierdzonych przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej

Sprzęt ochrony układu oddechowego oraz środki ochrony indywidualnej posiadają wymagane dopuszczenia do użytkowania. Skierowane osoby zostały wyposażone w sprawny sprzęt ochrony układu oddechowego.

Opiekun grupy:
(stopień, imię i nazwisko)

Zabezpieczenie medyczne*:
(stopień, imię i nazwisko)

Stopień zabezpieczenia medycznego*:

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis kierującego na ćwiczenia)

* zabezpieczenie medyczne zgodnie z § 43 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie szczegółowych warunków bezpieczeństwa i higieny służby strażaków Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1681)

.....
(Pieczęć jednostki przeprowadzającej ćwiczenia)

ZAŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE UDZIAŁ W ĆWICZENIU

Niniejszym zaświadczam, że niżej wymienione osoby wzięły udział w ćwiczeniu w komorze dymowej w dniu202.... r.

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Jednostka
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
(...)			

.....
(Podpis i pieczęć Administratora komory dymowej)

....., dnia 202.... r.