

Warszawa dn.

(wzór)

Protokół wykonania
obsługi cateringowej spotkania
Zapotrzebowanie nr
z dnia

W dniu w siedzibie Ministerstwa Przedsiębiorczości i Technologii w Warszawie przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 dokonano odbioru *wykonania obsługi cateringowej spotkania* zrealizowanej na podstawie Umowy nr: z dnia

Stwierdza się, że zlecenie zostało wykonane należycie / niewykonane należycie / niewykonane (*).

Zamawiający oświadcza, że ma zastrzeżenia / nie ma zastrzeżeń (*) do realizacji zamówienia i stwierdza / nie stwierdza (*) istnienia wad w jego realizacji.

Uzasadnienie zastrzeżenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

(*) *niepotrzebne skreślić*

.....
Wykonawca