



Instytut Ekspertyz Sądowych im. Prof. dra Jana Sehna w Krakowie
poszukuje kandydata na stanowisko
SPECJALISTY INŻYNIERYJNO-TECHNICZNEGO
w Pracowni Informatyki Sądowej

Forma zatrudnienia: umowa o pracę
Wymiar zatrudnienia: 1 etat
Miejsce pracy: Kraków, ul. Westerplatte 9

Nr referencyjny: 7/2022/I

Oferujemy:

- możliwość rozwoju zawodowego,
- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w prestiżowej Instytucji,
- proponowane wynagrodzenie brutto: 4.400 – 5.000 zł (wynagrodzenie zasadnicze + 10% premii motywacyjnej),
- miesięczną premię uznaniową w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego,
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,
- nagrodę roczną za wzorowe wykonywanie obowiązków i powierzonych zadań,
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka),
- pakiet socjalny (dofinansowanie wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, dofinansowanie karty Multisport, nieoprecentowane pożyczki mieszkaniowe)

Do obowiązków pracownika należeć będzie m.in.:

- prowadzenie badań nad zawartością cyfrowych nośników informacji,
- opracowywanie ekspertyz z zakresu informatyki sądowej,
- opracowywanie nowych metod analizy,
- tworzenie nowych programów narzędziowych,
- administrowanie podległymi urządzeniami,
- prowadzenie prac badawczych

Wymagania:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki techniczne lub informatyczne)
- doświadczenie w zakresie opracowywania analiz i opinii dotyczących dowodów cyfrowych będzie rozpatrywane jako dodatkowy atut
- znajomość jednego lub kilku z wymienionych systemów operacyjnych (np. Windows, Linux/Unix, MAC OS)
- podstawowa umiejętność konfigurowania i zarządzania sieciami komputerowymi (router, switch, komputer)
- znajomość budowy komputerów, podzespołów komputerowych
- znajomość budowy i zasady działania urządzeń mobilnych oraz systemów operacyjnych Android, iOS (telefony komórkowe, smartfony, tablety, itp.)
- mile widziana znajomość jednego lub kilku z wymienionych języków programowania (Perl, Python, PHP, Java)
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym komunikację (w mowie i piśmie) oraz korzystanie

z dokumentacji technicznej

Wymagane dokumenty:

- CV i własnoręcznie podpisany list motywacyjny z podaniem numeru referencyjnego naboru,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia oraz znajomości języka angielskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kompetencji (np. świadectwa pracy, opisy stanowisk, zakresy czynności),
- własnoręcznie podpisana klauzula informacyjna stanowiąca załącznik nr 1 do ogłoszenia o naborze,
- oświadczenie kandydata o następującej treści:

....., dnia

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z UBIEGANIEM SIĘ O ZATRUDNIENIE
W INSTYTUCIE EKSPERTYZ SĄDOWYCH**

- Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie.
 - Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych.
 - Oświadczam, że nie byłam skazana / nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
 - Na podstawie art.6 ust.1 lit. a RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Administratora, którym jest Instytut Ekspertyz Sądowych w Krakowie, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko specjalisty inżynierijno-technicznego w Pracowni Informatyki Sądowej.
- Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

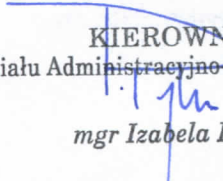
.....
czytelny podpis

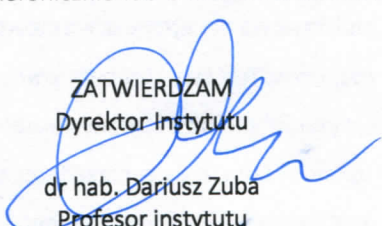
Terminy i sposoby składania dokumentów:

- dokumenty należy złożyć w Instytucie Ekspertyz Sądowych, ul. Westerplatte 9, 31-033 Kraków do dnia **13 kwietnia 2022 r.** (decyduje data stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do Instytutu),
- aplikacje można wysłać również na adres e-mail: ies@ies.gov.pl (kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru będą zobligowani do dostarczenia oryginałów oświadczeń, klauzuli informacyjnej i listu motywacyjnego)

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci zaproszeni do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Gospodarczego

mgr Izabela Pytko

ZATWIERDZAM
Dyrektor Instytutu

dr hab. Dariusz Zuba
Profesor Instytutu