

Rodrysin, 04-09-2023

Znak sprawy: NK.1101.6.2023

**Ogłoszenie zewnętrzne**  
**naboru pracownika na stanowisko pracy:**  
**drwal operator maszyn i urządzeń leśnych (operator forwardera)**

**Liczba etatów: 2**

Rekrutacja prowadzona jest w oparciu o Zarządzenie nr 28/2020 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi z dnia 17 czerwca 2020 r., znak sprawy: DO.1101.36.2020 w sprawie zasad naboru i wprowadzenia regulaminu rekrutacji wewnętrznych na wakujące stanowiska w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi.

Do udzielenia informacji w sprawie naboru upoważniona jest Ewa Doruch –Specjalista ds. Płac (tel. kom. 664 925 437).

**1. Wymagania obligatoryjne.**

- 1) Korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
- 2) Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku drwal operator forwardera.
- 3) Wykształcenie minimum zawodowe lub średnie.
- 4) Uprawnienia na żurawie przenośne kat. II Ż.
- 5) Posiadanie prawa jazdy kategorii B.
- 6) Gotowość do pracy w systemie dwuzmianowym.
- 7) Gotowość do odbywania delegacji – praca możliwa na terenie całej RDLP w Łodzi.

**Wymagania fakultatywne.**

- 1) Staż pracy dłuższy niż rok na maszynie typu forwarder.
- 2) Ukończony kurs brakarski.
- 3) Uprawnienia do obsługi pilarki łańcuchowej (drwal-pilarz).
- 4) Zaświadczenie o ukończonym kursie obsługi maszyn wielooperacyjnych.

**2. Zadania stanowiska.**

- 1) Operator forwardera jest pracownikiem odpowiedzialnym za bieżącą obsługę urządzeń specjalistycznych, wykorzystywanych w działalności prowadzonej przez nadleśnictwo. Do zakresu obowiązków osoby zatrudnionej na stanowisku operatora maszyn wielooperacyjnych będzie należała terminowa realizacja zleceń dotyczących przygotowania surowca o

odpowiednich parametrach wymiarowo-jakościowych dla kontrahentów nadleśnictwa.

- 2) Operator maszyn ściśle współpracuje z pozostałymi pracownikami nadleśnictwa w celu sprawnej i terminowej realizacji powierzonych zadań.
- 3) Do codziennych obowiązków osoby zatrudnionej na tym stanowisku należy nie tylko obsługa lecz konserwacja i kontrola stanu technicznego urządzeń – w przypadku wykrycia usterek, operator maszyny zgłasza konieczność przeprowadzenia naprawy u serwisanta lub innego pracownika, odpowiedzialnego za serwisowanie sprzętu.

### **3. Warunki pracy.**

- 1) Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy na okres próbny 3 miesiące, a w przypadku spełnienia oczekiwań pracodawcy z możliwością podjęcia dalszego zatrudnienia na czas nieokreślony.
- 2) Miejscem wykonywania pracy będzie teren administracyjny Nadleśnictwa Poddębice z możliwością delegacji do jednostek organizacyjnych na terenie RDLP w Łodzi.
- 3) Praca dwuzmianowa od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 14:00 – I zmiana i od 13:00 do 21:00 – II zmiana.
- 4) Przewidywany termin rozpoczęcia pracy **18.09.2023 r.**
- 5) Nadleśnictwo nie zapewnia mieszkania.

### **4. Obligatoryjne dokumenty aplikacyjne.**

- 1) List motywacyjny oraz CV (z podaniem do korespondencji: adresem email oraz numerem telefonu kontaktowego) opatrzony własnoręcznym podpisem.
- 2) Kopie/kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz kwalifikacje i doświadczenie zawodowe - opatrzone własnoręcznym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
- 3) Kserokopie świadectw pracy oraz oświadczenie kandydata o zatrudnieniu w przypadku pozostawania kandydata w stosunku pracy – opatrzone własnoręcznym podpisem.
- 4) Pisemną zgodę na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wg załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 5) Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw cywilnych i obywatelskich, stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku drwal operator maszyn i urządzeń leśnych (operator forwardera) według załącznika nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 6) Oświadczenie o gotowości do pracy dwuzmianowej (Załącznik nr 3).

- 7) Oświadczenie o gotowości do odbywania delegacji – praca możliwa na terenie całej RDLP w Łodzi (Załącznik nr 4).

**List motywacyjny, CV, zgodę oraz oświadczenia należy opatrzyć czytelnym, własnoręcznym podpisem lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

## **6. Dokumenty wymagane fakultatywnie:**

Spełnienie wymagań fakultatywnych, określonych w pkt 2 ogłoszenia, kandydat/ka potwierdza odpowiednio kserokopiami poszczególnych dokumentów poświadczających posiadane umiejętności i kwalifikacje zawodowe.

Oryginały dokumentów do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

## **7. Termin i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych.**

- 1) Dokumenty aplikacyjne należy składać:
  - a) W zaklejonej kopercie z dopiskiem „Zewnętrzny nabór pracownika na stanowisko drwal operator maszyn i urządzeń leśnych (operator forwardera) w Nadleśnictwie Poddębice” za pośrednictwem poczty na adres: Nadleśnictwo Poddębice Rodrysin 18A, 99-200 Poddębice.
  - b) Osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Poddębice Rodrysin 18A, 99-200 Poddębice - pokój nr 14.
  - c) Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [poddebice@lodz.lasy.gov.pl](mailto:poddebice@lodz.lasy.gov.pl)
- 2) Termin składania ofert: **11.09.2023r. do godziny 9:00.**
- 3) Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do nadleśnictwa po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

## **8. Etapy wyboru.**

Wybór kandydatki/ta na stanowisko przeprowadza się w dwóch etapach:

- 1) W pierwszym etapie naboru dokonuje się analizy dokumentów aplikacyjnych pod względem formalnym oraz ustala się listę kandydatów (spełniających wymogi formalne) dopuszczonych do drugiego etapu.
- 2) W drugim etapie naboru:
  - a) dokonuje się oceny merytorycznej złożonych dokumentów aplikacyjnych przydzielając kandydatom punkty w skali 0 – 10, przy czym najwyżej punktowani są kandydaci posiadający:

- wykształcenie wyższe magisterskie lub specjalistyczne niezbędne na zajmowanym stanowisku,
  - szczególne kwalifikacje przez wskazanie zakresu wiedzy ogólnej i specjalistycznej, wymagane uprawnienia i egzaminy zawodowe,
  - doświadczenie zawodowe,
- b) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej. Kandydaci wyłonieni do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres e-mail lub telefonicznie na wskazany numer telefonu kontaktowego.
- c) ocena rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami prowadzona jest metodą punktową w skali od 0 do 10 po zakończonej rozmowie.

Po zakończeniu naboru o jej wynikach zostaną powiadomieni wszyscy kandydaci biorący udział w rekrutacji.

Postępowanie w sprawie naboru na ww. stanowisko może być unieważnione przez Nadleśniczego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.

Po zakończeniu postępowania w sprawie naboru odrzucone dokumenty aplikacyjne będzie można odebrać osobiście **do dnia 31 października 2023 r.** Po tym terminie odrzucone dokumenty aplikacyjne zostaną komisyjnie zniszczone oraz usunięte z elektronicznych środków przekazu.

Z poważaniem

Robert Krokowski

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Poddębice  
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

- |      |   |   |
|------|---|---|
| Nr 1 | – | Oświadczenie oraz zgoda na poddanie się procedurze kwalifikacyjnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016. |
| Nr 2 |   | Klauzula informacyjna   |
| Nr 3 |   | Oświadczenie o gotowości do pracy dwuzmianowej  |
| Nr 4 |   | Oświadczenie o gotowości do odbywania delegacji   |