Wojewoda
Warmińsko-Mazurski

PS-V.431.1.26.2026

Olsztyn, 6 października 2026 r.

Pani Anna Lis
Dyrektor
Domu Opieki „Nasz Dom”
im. Reginy Protmann
ul. Reja 6
11-100 Lidzbark Warmiński

Szanowna Pani,
Stosownie do art. 128 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639 ze zm.) dalej – Ustawa o pomocy społecznej/u.p.s., przekazuję Pani treść zaleceń pokontrolnych.

Zalecenia pokontrolne

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku pn. Dom Opieki „Nasz Dom” w Lidzbarku Warmińskim (11-100 Lidzbark Warmiński, ul. Reja 6) oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych w siedzibie Urzędu.
W dacie przeprowadzenia kontroli pełniła Pani funkcję Dyrektora jednostki kontrolowanej.
Kontrolę kompleksową przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, Oddziału Spraw Społecznych – Delegatura Urzędu w Elblągu, na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.721.2026 z 23 lipca 2026 roku wydanego przez I Wicewojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
Termin kontroli: 17 -28 sierpnia 2026 roku.
Kontrola została odnotowana w książce kontroli jednostki kontrolowanej pod pozycją 34.
Zakres kontroli: standardy usług socjalno-bytowych i przestrzeganie praw osób przebywających w placówce oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami.
Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2025 r. do 28 sierpnia 2026 r.
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 22 pkt 10 Ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639 ze zm.) oraz § 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1065).
Na podstawie ustaleń kontroli działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.
Ustalenia kontroli zostały zawarte w protokole, podpisanym przez Panią bez wniesienia zastrzeżeń, 21 września 2026 r.

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o analizę dokumentów, wizję lokalną oraz wyjaśnienia i informacje udzielone przez Panią i kierownik administracyjno- gospodarczą.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, działając w oparciu o art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, wnoszę o podjęcie przez Panią stosownych działań mających na celu wyeliminowanie ich oraz o realizację następujących zaleceń:

1. Przestrzegać dyspozycji art. 68c ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym przyjęcie do placówki osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie na wniosek jej opiekuna prawnego może nastąpić wyłącznie po uprzednim uzyskaniu i przedłożeniu prawomocnego postanowienia sądu opiekuńczego zezwalającego na jej umieszczenie w placówce.
   W związku z powyższym należy wdrożyć procedurę weryfikacyjną na etapie przyjmowania nowych mieszkańców, tj. nie przyjmować osoby całkowicie ubezwłasnowolnionej bez kompletnej dokumentacji prawnej (w tym prawomocnego orzeczenia sądu opiekuńczego wyrażającego opiekunowi prawnemu zgodę na umieszczenie podopiecznego w placówce).
2. Powierzać czynności w zakresie podawania leków wyłącznie pracownikom posiadającym odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz zatrudnionym na stanowiskach uprawniających do wykonywania tych czynności, tj. pielęgniarce, ratownikowi medycznemu lub dyplomowanemu opiekunowi medycznemu (posiadającemu dyplom w zakresie MED.14 oraz wpis do Centralnego Rejestru Osób Uprawnionych do Wykonywania Zawodu Medycznego).

Jednocześnie uwzględniając instruktaż udzielony przez zespół inspektorów w czasie prowadzenia kontroli, wskazuję następujące działania:

1. Dostosować zapisy Regulaminu organizacyjnego Domu Opieki do aktualnej struktury organizacyjnej placówki.
2. Dokumentować w aktach mieszkańców informacje dot. zmian wysokości odpłatności za pobyt w placówce.
3. Dopilnować, aby w ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych zawarte były wszystkie informacje, zgodnie z zapisami art.68a pkt 1 d tiret 3.
4. Dostosować zapisy godzin wydawania posiłków, aby w każdym dokumencie były tożsame, zgodnie z art.68 ust.6 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

Na podstawie art. 128 Ustawy o pomocy społecznej, kontrolowanej jednostce przysługuje prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłoszenia do nich zastrzeżeń. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń, bądź nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka zobowiązana jest do powiadomienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, powołując się na znak pisma.

Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO
Piotr Duda
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn