


# PRIORYTETY

# Prac geodezyjnych i kartograficznych na potrzeby organów administracji geodezyjnej i kartograficznej zlecane do wykonania podmiotom zewnętrznym

W niniejszym opracowaniu zawarto najistotniejsze elementy, które należy uwzględnić na etapie planowania i realizacji prac.

Warszawa, 15 października 2026 r.

## I. Planowanie.

1. **Założenie bazy danych ewidencji gruntów i budynków na obszarze całego powiatu – priorytet bezwzględny.**

   Jeżeli na obszarze całego powiatu nie została dotychczas założona baza danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i organ prowadzi mapę ewidencyjną w postaci analogowej lub hybrydowej, należy w pierwszej kolejności:

   a. utworzyć na obszarze całego powiatu bazę danych ewidencji gruntów i budynków,
   b. przekształcić mapę ewidencyjną do postaci obiektowej.

   Jest to zadanie najważniejsze i powinno być realizowane w pierwszej kolejności.
   Dopiero po zrealizowaniu tego zadania należy realizować zlecone prace geodezyjne.

2. **Wyeliminowanie nieciągłości obszarowej obrębów ewidencyjnych.**

   Na podstawie § 6 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, obręb ewidencyjny na obszarach wiejskich *„może obejmować całą wieś wraz z przyległymi do niej obiektami fizjograficznymi lub jej wydzieloną część”*, na obszarach miejskich *„może obejmować całe miasto lub jego wydzieloną część”*.
   W związku z powyższym brak jest uzasadnienia dla obrębów ewidencyjnych nieciągłych obszarowo tj. składających się z dwóch lub więcej niepołączonych części.

## II. Realizacja.

1. **Utworzenie roboczej mapy wektorowej i uporządkowanie geometrii działek**

   W pierwszym etapie należy porównać część opisową i geometryczną EGiB, wykryć brakujące lub niespójne obiekty oraz sprawdzić spójność topologiczną. Obiekty występujące tylko jako obiekty ewidencyjne bez geometrii lub występujące tylko na mapie ewidencyjnej bez danych opisowych powinny zostać opracowane w pierwszej kolejności.

2. **Pozyskanie i weryfikacja danych o budynkach i lokalach**

   Zadaniem priorytetowym jest wykazanie budynków w EGIB, dla których w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym (PZGiK) przechowywane są dokumenty pozwalające na ujawnienie tych budynków.

3. **Ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych stanowiących zewnętrzne granice powiatów.**

   Szczególnie istotne jest ustalenie, które granice działek ewidencyjnych mają wystarczające podstawy w istniejących materiałach państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (PZGiK), umożliwiające wiarygodne odtworzenie ich przebiegu, a które wymagają przeprowadzenia dodatkowych czynności terenowych i pomiarowych, poprzedzonych formalną procedurą ustalenia przebiegu granic działek ewidencyjnych. Ocena ta powinna uwzględniać nie tylko dostępność dokumentacji, lecz także jej kompletność i dokładność oraz możliwość jednoznacznego powiązania danych archiwalnych ze stanem istniejącym w terenie.

4. **Pozyskanie danych o budynkach na podstawie bezpośredniego pomiaru terenowego.**

   W przypadku braku właściwej dokumentacji pozwalającej na ujawnienie budynków w EGIB, należy dokonać ich pomiaru geodezyjnego oraz wykorzystać dokumentację architektoniczno-budowlaną. Do pomiaru budynków dotychczas niepomierzonych lub zmodyfikowanych, można stosować metody pomiaru fotogrametrycznego lub bezpośredniego w terenie.

5. **Pozyskanie i weryfikacja danych o użytkach gruntowych**

   Po uporządkowaniu podstawowej geometrii należy uzupełnić i zweryfikować dane dotyczące użytków gruntowych oraz – gdy jest to wymagane – przeprowadzić gleboznawczą klasyfikację gruntów. Klasyfikację należy zaplanować tak, aby zakończyła się przed wyłożeniem projektu operatu.

6. **Uzupełnienie atrybutów wymaganych rozporządzeniem.**
   W celu uzupełnienia atrybutów wymaganych przez Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie ewidencji gruntów i budynków (EGiB), należy dostosować bazę danych do aktualnie obowiązującego modelu pojęciowego.

Niniejszy dokument określający priorytety realizacji zleconych prac, a w szczególności prac wykonywanych w ramach modernizacji ewidencji gruntów i budynków wraz dokumentem pn. „Zalecenia i dobre praktyki dotyczące przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków” stanowią kompletny zbiór zaleceń i wytycznych metodologicznych oraz technicznych w zakresie przygotowania i przeprowadzenia prac, które powinny być stosowane zarówno przez Służbę Geodezyjną i Kartograficzną jak i przez wykonawców prac geodezyjnych.