

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Nowogrodzka 1/3/5, 05-513 Warszawa, posiadającym NIP: 5262895101 oraz REGON 015725935, w którego imieniu działa na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia..... zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

firmą z siedzibą w przy ul. wpisaną do pod numerem posiadającą NIP: oraz REGON: zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie w dalszej treści umowy „Stronami”.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia o wartości mniejszej niż 130 000 złotych, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), co wynika z art. 2 ust. 1 pkt 1 z tej ustawy.

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbioru i utylizacji odpadów innych niż komunalne wraz z ważeniem, załadunkiem i rozładunkiem z poszczególnych obiektów, w których użytkowane są składniki majątkowe Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie, zgodnie z zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ), stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

2. Odbiór odpadów odbywać się będzie z następujących lokalizacji:

- 1) ul. Nowogrodzka 1/3/5, Warszawa;
- 2) ul. Żurawia 4A, Warszawa;
- 3) ul. Bracka 4, Warszawa.

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2023 poz. 1587, z późn. zm.), z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.

4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem decyzje i pozwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności:

1) aktualny wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (BDO), prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;

2) aktualne zezwolenie wydane przez właściwy organ samorządu terytorialnego na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Zamówienie Wykonawca będzie realizował w okresie od dnia zawarcia umowy do 15 grudnia 2025 roku lub do wyczerpania kwoty podanej w § 3 ust. 1 w zależności, które zdarzenia nastąpi wcześniej, na podstawie zamówień przekazanych przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalne całkowite wynagrodzenie jakie może otrzymać Wykonawca z tytułu realizacji umowy wynosi: netto.....zł (słownie:.....) + ...% VAT, co daje kwotę brutto:zł (słownie:.....).

2. Rzeczywiste wynagrodzenie zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych usług, tj. według ilości (wagi) i rodzajów odebranych odpadów i nie może przekroczyć kwoty wartości umowy określonej w ust 1.

3. Ceny jednostkowe za poszczególne rodzaje odpadów odbieranych od Zamawiającego (wytwarzającego) odpadów, zawarte są w załączniku nr 4 do umowy.

4. W ramach kwoty wskazanej w ust. 1, Zamawiający może zmniejszyć lub zwiększyć ilość danej frakcji odpadów do odbioru, wymienionych w załączniku nr 4 do umowy.

5. *(Jeżeli dotyczy)* Za odebrane odpady, wymienione w załączniku nr 4 do umowy – pozycja 3 (żelazo i stal) oraz 5 (baterie i akumulatory), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu według ilości i wagi odebranego asortymentu, na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość częściowego niezrealizowania przedmiotu umowy, określonego w załączniku nr 4 do umowy. Niezrealizowanie całego przedmiotu umowy nie będzie powodowało po stronie Wykonawcy powstania roszczeń odszkodowawczych.

7. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania protokołu odbioru lub karty przekazania odpadów lub innego dokumentu stwierdzającego ilość i rodzaj przekazanych odpadów w ciągu 3 dni roboczych od wykonania usługi, który powinien zawierać: dane Zamawiającego i Wykonawcy, datę wykonania usługi, miejsce wykonania usługi, ilość i rodzaj odebranych odpadów, kod odpadu, podpis

przedstawicieli stron. Ww. dokument stanowić będzie podstawę do wystawienia i opłacenia faktury za zrealizowane usługi lub wystawienia noty księgowej przez Zamawiającego dla Wykonawcy zgodnie z ust. 5.

8. Usługi realizowane na podstawie niniejszej umowy rozliczane będą na podstawie faktur/not księgowych wystawianych przez Wykonawcę/Zamawiającego po wykonanej usłudze, wystawianej zbiorczo z podaniem osobnej pozycji dla każdego rodzaju odpadu oraz dla każdej lokalizacji. Wykonawca umieści na każdej fakturze nr niniejszej umowy oraz datę jej zawarcia.

9. *(Jeżeli dotyczy)* Zapłata Zamawiającemu przez Wykonawcę za odpady, o których mowa w ust. 5, regulowana będzie przelewem na konto Zamawiającego wskazane w nocie księgowej, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę, prawidłowo wystawionej noty księgowej.

10. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury elektronicznej, przesłanej przez Wykonawcę na adres poczty elektronicznej **e-mail: sekretariat.bom@mrpips.gov.pl**. W przypadku przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznej Fakturowania, adresem PEF (numerem PEFPOL) konta podmiotu Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej jest NIP 5262895101. Zamawiający zapłaci przelewem na konto bankowe wskazane w treści faktury, w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

11. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Jeżeli na skutek omyłki w fakturze pierwotnej Wykonawca wystawi fakturę korygującą, termin zapłaty liczony będzie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.

12. Wykonawca potwierdza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiadającym NIP wskazany w komparcji umowy, zarejestrowanym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako płatnicy VAT, prowadzonym przez Ministra Finansów oraz zobowiązuje się do wskazywania na fakturach wyłącznie rachunku bankowego, ujawnionego w powyższym wykazie. W przypadku, gdy rachunek bankowy umieszczony na fakturze Wykonawcy nie widnieje w elektronicznym wykazie podmiotów na stronie Ministerstwa Finansów, płatność faktury będzie odroczone do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w tym wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

13. Wykonawca oświadcza, że rachunek, który będzie wskazany na fakturze został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników”) na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, z późn. zm.), zwanym dalej „wykazem”. W przypadku gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy

faktury korygującej w zakresie wskazania rachunku bankowego figurującego w wykazie. W tej sytuacji, termin wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 10, będzie liczony od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej.

14. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

15. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcy/Podwykonawcom:

1) *(nazwa/firma Podwykonawcy, adres, dane kontaktowe, osoby do kontaktów z Podwykonawcą).*

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawcy/Podwykonawców jak za własne działania.

3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy.

4. Jeżeli Wykonawca zmienia dotychczasowego Podwykonawcę, zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy lub rezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z propozycją zmiany Podwykonawcy lub powierzenia wykonania części przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy oświadczenia i dokumenty dotyczące nowego Podwykonawcy, które potwierdzać będą, że nowy Podwykonawca nie podlega wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa, w zakresie w jakim Zamawiający żądał tych dokumentów w przedmiotowym postępowaniu.

5. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu następujących dokumentów dotyczących Podwykonawcy:

1) aktualnego wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami BDO prowadzonego przez Marszałka Województwa na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie objętym przedmiotem umowy;

2) aktualnego zezwolenia wydanego przez właściwy organ samorządu terytorialnego na zbieranie i/lub przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem umowy.

§ 5

NADZÓR NAD UMOWĄ I REKLAMACJE

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:

1) ze strony Wykonawcy – tel.:, e-mail:

2) ze strony Zamawiającego – tel.:, e-mail:

2. Zmiana osób pełniących nadzór nad realizacją umowy nie wymaga sporządzania aneksu, tylko powiadomienia przesłanego drogą elektroniczną.

3. Wszelkie stwierdzenie nieterminowego lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający niezwłocznie zgłosi Wykonawcy telefonicznie i potwierdzi je pocztą elektroniczną na adres e-mail:

4. Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć zgłoszenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a gdy Zamawiający nie wskaże terminu najpóźniej do 7 dni roboczych od chwili zgłoszenia.

§ 6

OBOWIĄZKI I WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) selektywne gromadzenie odpadów w miejscu ich powstawania;

2) zbieranie i gromadzenie odpadów w pojemnikach dostarczanych przez Wykonawcę w zależności od potrzeb i rodzaju odpadu;

3) zapewnienie możliwości dojazdu samochodu Wykonawcy do miejsc, w których gromadzone są odpady;

4) uczestniczenie pracownika Zamawiającego przy załadunku odpadów zgłoszonych do odbioru.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w zakresie użytkowania pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem.

§ 7

OBOWIĄZKI I WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) odbiór odpadów (w tym załadunek w lokalizacji Zamawiającego i wyładunek z auta Wykonawcy w lokalizacji Wykonawcy) w terminie do od daty zgłoszenia potwierdzonego pisemnie w

formie e-mail: w dni robocze w godz. 8:30-15:30 – zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego;

2) wyniesienie odpadów z miejsc ich przechowywania;

3) przestanie wydruków z wagi podczas rozładunku;

4) dostarczenie odpowiednich pojemników do zbierania odpadów Zamawiającego w zależności od potrzeb i rodzaju odpadu;

5) przestrzeganie przepisów i zasad bhp oraz przeciwpożarowych przez swoich pracowników w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z naruszenia tych przepisów i zasad;

6) posiadanie wpisu do rejestru bazy danych o odpadach zgodnie z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

2. W chwili odebrania odpadów przez Wykonawcę od Zamawiającego, przejmuje on odpowiedzialność za przyjęte odpady, za należyte postępowanie z nimi oraz za skutki z tego wynikające. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, za utratę oraz uszkodzenia odpadów powstałe w czasie transportu.

3. W przypadku nieuzasadnionej odmowy przyjęcia odpadów Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody oraz koszty poniesione przez Zamawiającego wynikające z odmowy przyjęcia odpadów.

4. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego przekaże niezwłocznie informację na temat sposobu przetwarzania odpadów (odzysku lub unieszkodliwiania), które zostały odebrane od Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy posiadają wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku zwłoki w wykonaniu świadczenia – poprzez uchybienie jednemu z terminów określonych w § 5 ust. 4 lub § 7 ust. 1 pkt 1 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w wykonywaniu umowy lub rozpatrzeniu reklamacji.

2. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w przypadku nieprawidłowego wykonania umowy, przez co należy rozumieć wykonanie umowy niezgodnie z warunkami określonymi w umowie i jej załącznikach, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1.

3. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Łączna kwota kar umownych nie przekroczy 30% wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1.
7. Kary umowne są wymagalne w terminie 7 dni od doręczenia informacji o ich nałożeniu.
8. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy (faktury).

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający może od umowy odstąpić w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków umowy z zastosowaniem ustaleń zawartych w § 8 ust. 3 umowy. W szczególności odstąpienie od umowy może mieć miejsce w przypadkach, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie 14 dni kalendarzowych, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 2) Wykonawca zaniecha wykonania umowy, tzn. w sposób nieprzerwany nie realizuje umowy pomimo wezwania Zamawiającego w formie pisemnej do jej wykonywania. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania, jeżeli okaże się ono bezskuteczne;
 - 3) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług lub wykonuje usługi niezgodnie z warunkami umowy i pomimo wezwania ze strony Zamawiającego nie zmieni sposobu wykonywania umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy, jeżeli okaże się ono bezskuteczne;
 - 4) cofnięcia decyzji Wykonawcy na prowadzenie działalności z zakresie zbierania, utylizacji lub unieszkodliwiania oraz transportu odpadów wyszczególnionych w załączniku nr 4 do niniejszej

umowy.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY I UBEZPIECZENIE USŁUGI

1. Z chwilą rozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

- 1) szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizowaną usługą;
- 2) szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z realizowaną usługą;
- 3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób trzecich spowodowane zaniedbaniem Wykonawcy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji umowy na kwotę minimum 100 000, 00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

3. Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kopii aktualnej, opłaconej polisy OC pod rygorem wstrzymania płatności faktur lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania w terminie 3 dni roboczych od wygaśnięcia poprzedniej umowy, kopii kolejnych umów lub polis, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia.

§ 11

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej (aneksu) pod rygorem nieważności – za zgodą obu stron.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana nazwy, adresu, statusu firmy;
- 2) zmiana wynikająca z omyłek rachunkowych lub pisarskich;
- 3) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego;
- 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
 - a) okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - b) okoliczności wynikające z działania siły wyższej, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy;
- 5) przedłużenia umowy o kolejne miesiące do czasu całkowitego wyczerpania środków.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron.
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
6. Wykaz załączników do umowy:
 - Załącznik nr 1 do umowy – Reprezentacja Zamawiającego,
 - Załącznik nr 2 do umowy – Reprezentacja Wykonawcy,
 - Załącznik nr 3 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia,
 - Załącznik nr 4 do umowy – Formularz ofertowy.

Zamawiający

Wykonawca