



PROKURATURA OKRĘGOWA

Warszawa, dnia 27 czerwca 2025 r.

WARSZAWA – PRAGA

w WARSZAWIE

ul. Bródnowska 13/15

03-439 WARSZAWA

3042-7.230.11.2025

Postępowanie o wartości zamówienia do wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.)

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z treścią art. 44 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.) kierując się regułą poszukiwania wykonawców na zasadach konkurencyjnych zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **dostawę tonerów do drukarek Lexmark MS521DN, Xerox Phaser 3330, HP LaserJet Enterprise M506DN**, zgodnie z treścią *Opisu przedmiotu zamówienia* stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

ROZDZIAŁ 1

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

PROKURATURA OKRĘGOWA WARSZAWA – PRAGA W WARSZAWIE
ul. Bródnowska 13/15
03-439 Warszawa

ROZDZIAŁ 2

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

- 2.1. Osoba do kontaktu w kwestiach formalno-prawnych: Katarzyna Walczak, e-mail: przetargi.powpg@prokuratura.gov.pl
- 2.2. Osoba do kontaktu w kwestiach merytorycznych: Marek Rutkowski, e-mail: marek.rutkowski@prokuratura.gov.pl.
- 2.3. Ewentualne zapytania proszę kierować pod obydwa powyższe adresy e-mail.

ROZDZIAŁ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Zamawiający zakupi poniżej wyszczególnione tonery i bębny do eksploatowanych w POWP oraz podległych prokuraturach rejonowych:
 - a) Oryginalny toner do drukarki Lexmark MS521DN – czarny o wydajności 20 000 stron (kod producenta dla tonera oryginalnego 56F2X00) - lub równoważny o parametrach, jakie posiada firmowy toner producenta drukarki, zapewniający wydajność przynajmniej 20 000 stron A4 przy 5% pokryciu - **50 sztuk**

ROZDZIAŁ 7
MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 7.1. **Formularz Ofertowy (Załącznik Nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać w wersji elektronicznej do dnia 3 lipca 2025 r. do godz. 9:00 na adres e-mail: przetargi.powpg@prokuratura.gov.pl z dopiskiem „II/158/D/2025 dostawa tonerów i bębnow do drukarek zgodnie z zestawieniem.**
- 7.2. Oferty złożone u Zamawiającego po upływie ww. terminu zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ 8
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 8.1. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z tabelą w **Formularzu Ofertowym** stanowiącym **Załącznik Nr 1** do niniejszego Zapytania.
- 8.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (podatek od towarów i usług, rabaty, upusty i inne własne koszty).
- 8.3. Do porównania ofert będzie brana ostateczna cena brutto (z VAT).
- 8.4. Jeżeli Wykonawca proponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenach wpisanych do **Formularza Ofertowego – Załącznik Nr 1**, Zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.
- 8.5. Ceny muszą być podane w złotych polskich i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).

ROZDZIAŁ 9
SPOSÓB DOKONYWANIA WYBORU OFERTY

- 9.1. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który zaoferuje najkorzystniejszą cenowo ofertę.
- 9.2. Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożą swoje oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe.
- 9.3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie Zamawiającego.

Wszelkie elementy zawarte w powyższej treści, które kojarzą się Wykonawcy z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) zostały użyte posłkowo. Do niniejszego postępowania zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1) nPzp nie stosuje się.

ZATWIERDZAM:

PROKURATURA OKRĘGOWA
Warszawa-Praga w Warszawie
M. Machniak
Michał Machniak

Specjalista ds. zamówień publicznych
Prokuratury Okręgowej
Warszawa – Praga w Warszawie
Wniosek II/158/D/2025
Katarzyna Walczak
Katarzyna Walczak

5. Tonery zawarte w wykazie muszą być dostarczone w opakowaniach oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
6. Na opakowaniach muszą być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek i innych urządzeń drukujących, z którymi dany materiał eksploatacyjny jest kompatybilny, czyli dopuszczone do stosowania.
7. Tusze i tonery muszą zawierać na obudowie / naboju informację umożliwiającą identyfikację do jakiego typu urządzeń drukujących są przeznaczone.
8. Dostarczone tonery muszą posiadać na opakowaniu, umieszczony w widocznym miejscu termin przydatności do użycia, którego okres nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
9. Zamawiane materiały muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego i wniesione do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia.

e) Oryginalny toner (kolor czarny CF287X) do drukarki Drukarka HP LaserJet Enterprise M506DN lub równoważny o parametrach, jakie posiada firmowy tonery producenta drukarki, zapewniający wydajność przynajmniej 18000 stron A4 przy 5% pokryciu

2. Przedmiotem Umowy (dalej „Umowa”) jest dostawa:

Lp.	Producent drukarki	Model drukarki	Kolor tonera / bęben	Symbol materiału oryginalnego	Oczekiwana minimalna wydajność	Ilość planowana do zakupu
1	Lexmark	MS521DN	Toner czarny	56F2X00	20 000	50
2	Lexmark	MS521DN	Bęben	56F0ZA0	60 000	30
3	Xerox	Phaser 3330	Toner czarny	106R03623	15 000	10
4	Xerox	Phaser 3330	Bęben	101R00555	30 000	10
5	HP	LaserJet Enterprise M506DN	Toner czarny	CF287X	18 000 stron	10

o których mowa w ust. 1, do drukarek komputerowych, dla Prokuratury Okręgowej Warszawa – Praga w Warszawie oraz podległych Prokuratur Rejonowych, na warunkach zawartych w Umowie oraz zgodnie z treścią (będącą samodzielnym dokumentem), *Oferty* stanowiącej Załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Dostawa materiałów będzie **jednorazowa**, stosownie do postanowienia § 5 niniejszej Umowy.

§ 2.

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość Umowy ustala się na kwotę **netto**: _____ **zł** (słownie: _____) plus należny podatek VAT, tj. w chwili zawarcia Umowy wg stawki 23%, co stanowi wartość **brutto**: _____ **zł** (słownie: _____).
2. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy będzie uregulowana na podstawie faktury wystawionej przez **Wykonawcę** zgodnie z ilościami dostarczonych materiałów przemnożonych przez ceny jednostkowe z *Oferty* (Załącznik Nr 1). W cenie uwzględniono koszt dostawy przedmiotu Umowy do siedziby **Zamawiającego** oraz koszt wniesienia do budynku, w miejsce wskazane przez **Zamawiającego**.

§ 3.

TERMIN PŁATNOŚCI

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty za dostarczoną partię materiałów eksploatacyjnych w terminie 30 dni od dnia pokwitowania odbioru przedmiotu umowy wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT.
2. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu na konto **Wykonawcy** wskazane w doręczonej fakturze.

§ 4.

GWARANCJA

1. **Wykonawca**, jako sprzedawca, udziela 12-miesięcznej gwarancji sprzedawcy na dostarczane materiały eksploatacyjne (tonery do drukarek).
2. Z uwagi na wartość i rodzaj materiału eksploatacyjnego oraz z uwagi na rodzaj najczęstszych wad tonerów do drukarek tj. wysypywanie się proszku do tonerów, brudzenie urządzeń i papieru itp., w ramach udzielonej w ust. 1 gwarancji sprzedawcy, strony wyłączają możliwość usuwania przez **Wykonawcę** wad dostarczonych materiałów eksploatacyjnych.

7. Jeżeli **Zamawiający** dokonał na rzecz **Wykonawcy** zapłaty za zamówiony materiał eksploatacyjny a **Wykonawca** nie wywiąże się z zobowiązań wynikających z rękojmi, gwarancji lub zobowiązań dodatkowych określonych w § 4 ust. 2-4 Umowy we właściwym terminie określonym w niniejszej Umowie lub w ustawie **Zamawiający** ma prawo zamiast wadliwego produktu dokonać zakupu od dowolnego producenta tonera spełniającego wymagania określone w niniejszej umowie. Zakup powyższy może być zrealizowany na wolnym rynku a wszystkimi kosztami z nim związanymi zostanie obciążony **Wykonawca**.
8. W przypadku gdy **Wykonawca** dwukrotnie nie wywiąże się z jakichkolwiek terminów zawartych w Umowie lub naruszy inne jej warunki w sposób wpływający ujemnie na ciągłość pracy u **Zamawiającego**, **Zamawiający** może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym z winy **Wykonawcy** albo może odstąpić od Umowy z winy **Wykonawcy** i zastosować przepis § 7 niniejszej Umowy.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć nowe materiały eksploatacyjne lub nieodpłatnie odbierać opakowania po zużytych do/z wskazanych przez przedstawiciela **Zamawiającego** pomieszczeń lub miejsc znajdujących się na terenie siedziby **Zamawiającego**.
10. **Wykonawca** przejmuje na siebie koszt utylizacji zużytych materiałów eksploatacyjnych przez okres roku od podpisania umowy w ilości nie przekraczającej łącznej ilości materiałów dostarczonych w ramach umowy. Odbiór zużytych materiałów eksploatacyjnych będzie następował w ciągu 72 godzin od otrzymania zgłoszenia.
11. **Zamawiający** będzie zgłaszał **Wykonawcy** konieczność odbioru zużytych materiałów eksploatacyjnych pocztą elektroniczną (na adres: _____).
12. **Wykonawca** zobowiązany jest poddać utylizacji zwrócone, zużyte materiały eksploatacyjne, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wystawić **Zamawiającemu** w formie pisemnej odpowiednie oświadczenie potwierdzające dokonanie powyższego. **Zamawiający** nie będzie ponosił związanych z tym żadnych kosztów ani odpowiedzialności.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) **Wykonawca** w razie opóźnienia lub braku dostarczenia przedmiotu niniejszej Umowy lub opóźnienia lub braku jego wymiany na wolny od wad, w ustalonym terminie zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 0,5% ceny brutto, ustalonej w § 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 20% ceny brutto, ustalonej w § 2 Umowy, gdy **Zamawiający** rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym albo odstąpi od Umowy na podstawie § 6 ust. 8 lub § 8 Umowy albo gdy **Wykonawca** odstąpi od Umowy bez winy **Zamawiającego**.
2. Każda ze Stron może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
3. **Zamawiający** zapłaci ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki w wypłacie wynagrodzenia.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Poza przypadkami, o których mowa w niniejszej Umowie, odstąpienie od Umowy przez **Zamawiającego** może nastąpić jednostronnie dodatkowo:

- 1) w przypadku, gdy więcej niż 20% dostarczonych przez **Wykonawcę**, w tym w ramach reklamacji (w ramach prawa rękojmi lub gwarancji) materiałów eksploatacyjnych, okaże się wadliwe;

ZAŁĄCZNIK NR 1
do Zapytania Ofertowego

Nazwa Siedziba

Adres

Nr. telefonu e-mail

NIP REGON

FORMULARZ OFERTOWY

1. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **dostawę tonerów do drukarek Lexmark MS521DN, Xerox Phaser 3330, HP LaserJet Enterprise M506DN** zobowiązuję/zobowiązujemy się do realizacji zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2 oraz we *Wzorze umowy* – Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego za cenę:

Całkowita wartość zamówienia netto zł (słownie: -) + VAT % ____

Całkowita wartość zamówienia brutto zł (słownie:),

w tym ceny poszczególnych materiałów eksploatacyjnych :

Lp.	Producent drukarki	Model drukarki	Kolor tonera / bęben	Symbol materiału oryginalnego	Oczekiwana minimalna wydajność	Ilość planowana do zakupu	Cena netto 1 szt.	Cena brutto 1 szt.	Cena łączna netto	Cena łączna brutto
1	Lexmark	MS521DN	Toner czarny	56F2X00	20 000	50				
2	Lexmark	MS521DN	Bęben	56F0ZA0	60 000	30				
3	Xerox	Phaser 3330	Toner czarny	106R03623	15 000	10				
4	Xerox	Phaser 3330	Bęben	101R00555	30 000	10				
5	HP	LaserJet Enterprise M506DN	Toner czarny	CF287X	18 000 stron	10				
Razem										

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego pozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą (osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą).

W związku z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego dalej RODO, Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa Warszawa-Praga w Warszawie z siedzibą przy ul. Bródnowskiej 13/15, 03 – 439 Warszawa tel. 22- 51 14 700, 22- 51 14 888, e- mail.: biuro.podawcze.powpg@prokuratura.gov.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Magdalena Zauska-Marchewka, e- mail iod.powpg@prokuratura.gov.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowią przepisy art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
7. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych na zasadach określonych w art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) HPwniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo:
 - 1) usunięcia danych osobowych – art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;