

Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczno – merytoryczne dotyczące postępowania na:

**Obsługa serwisowa urządzeń drukujących i kopiujących eksploatowanych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu i jednostek podległych, obejmująca przeglądy, naprawy, ekspertyzy techniczne, prace serwisowe i konserwacje.**

I. Opis przedmiotu zamówienia – szczegółowe zapisy:

1. Zamawiający informuje, że urządzenia będące przedmiotem zamówienia używane są do prac biurowych i zacieranie dokumentów w zdecydowanej większości przypadków, nie odbiega od standardów tj. 5%. Wszystkie urządzenia pracują jako urządzenia sieciowe, obsługiwane są przez serwery wydruków z oprogramowaniem do zarządzania, monitorowania i rozliczania wydruków – FOCUS PRINT®.
2. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa serwisowa urządzeń drukujących i kopiujących eksploatowanych w GDDKiA Oddział w Poznaniu, obejmująca przeglądy, naprawy, prace serwisowe i konserwacje oraz części zamiennych w zamian za opłatę, obliczaną na podstawie ilości roboczogodzin oraz kosztów za części zamienne.
3. Obsługa serwisowa musi być świadczona w sposób zapewniający utrzymanie ww. urządzeń w stałej i pełnej sprawności techniczno-użytkowej w całym okresie realizacji zamówienia. Wykonawca przed złożeniem oferty ma prawo sprawdzić stan techniczny kserokopiarek objętej przedmiotem zamówienia, poprzez dokonanie oględzin urządzeń drukujących i kopiujących w miejscu ich użytkowania, tak by mógł właściwie określić cenę oferty. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonania oględzin maszyn, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobą wyznaczoną z ramienia Zamawiającego.
4. Szczegółowe zestawienie urządzeń drukujących i kopiujących wraz z adresami ich użytkowania, których dotyczy niniejsze postępowanie są opisane w punkcie IV do niniejszego opisu przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przygotowuje instrukcję dla Zamawiającego, w jaki sposób należy zgłaszać awarie lub inne zgłoszenia serwisowe.
6. Kompleksowa obsługa serwisowa obejmuje:
  - wykonywanie konserwacji i przeglądów technicznych zgodną z zaleceniami producentów poszczególnych urządzeń na zgłoszenie Zamawiającego. Zamawiający przez konserwację rozumie wykonywanie czynności i sprawdzanie stanu technicznego w celu zabezpieczenia urządzenia przed szybkim zużyciem się, zniszczeniem, zepsuciem, utrzymaniem w dobrym

stanie, czyszczenie elementów składowych urządzenia, wymianę materiałów eksploatacyjnych i innych wymaganych podzespołów co ma na celu zapewnienie funkcjonowania urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem. Obsługa obejmuje w szczególności:

- ✓ całkowity demontaż urządzeń,
  - ✓ dokonywanie sprawdzenia urządzeń pod względem uszkodzeń mechanicznych,
  - ✓ ocenę (ekspertyzę) stanu technicznego urządzeń,
  - ✓ oczyszczenie urządzeń z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru i kurz),
  - ✓ oczyszczenie układu skanowania urządzeń mającego bezpośredni wpływ na jakość wydruku, czyszczenie szyby,
  - ✓ oczyszczenie układu napędowego urządzeń,
  - ✓ oczyszczenie układu grzewczego (wałek dociskowy oraz grzewczy),
  - ✓ oczyszczenie toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia),
  - ✓ smarowanie elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych,
  - ✓ wymianę uszkodzonych części,
  - ✓ montaż oczyszczonych elementów,
  - ✓ sprawdzenie prawidłowości poboru papieru oraz wszystkich podzespołów urządzeń,
  - ✓ oczyszczenie obudowy urządzeń,
  - ✓ wykonanie wydruków próbnych w celu sprawdzenia jakości wykonanej usługi,
  - ✓ sprawdzenie pojemnika (w przypadku, gdy urządzenie jest w taki wyposażone) na zużyty toner oraz jego opróżnienie lub wymiana – jeżeli zachodzi taka potrzeba,
  - ✓ wykonanie innych czynności serwisowych nie wymienionych powyżej, a zalecanych do wykonania podczas przeglądu konserwacyjnego przez producenta urządzenia,
  - ✓ wykonanie innych czynności serwisowych nie wymienionych powyżej, a zapewniających prawidłowe funkcjonowanie urządzenia,
  - ✓ zamawiający zapewnia materiały eksploatacyjne takie jak papier, tonery, tusze, głowice, pojemniki na zużyty toner, bębny. Inne materiały eksploatacyjne i zamienniki będzie dostarczał w ramach usługi Wykonawca.
- wymianę innych części eksploatacyjnych nie wymienionych powyżej, a zalecanych przez producenta urządzenia, podczas dokonywania konserwacji,
  - naprawy polegające na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym wymianę i wymianę części zamiennych.

Zamawiający przez naprawę, rozumie doprowadzenie urządzenia do stanu funkcjonalności rozumianej jako możliwość korzystania z niego w sposób przewidziany przez producenta urządzenia, usunięcia wszelkich usterek, uszkodzeń spowodowanych eksploatacją urządzenia. W sytuacji wymienianych części będzie wystawiana szczegółowej „karty naprawy”, będącej jednocześnie kartą gwarancyjną,

- wykonanie regulacji urządzeń w celu wykonania kopii należytej (dobrej) jakości,
  - czas reakcji na zgłoszenie (od chwili wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego) zadeklarowany w ofercie lecz nie dłuższy niż 4 godziny, czas będzie liczony w dni powszechne pomiędzy godzinami pracy urzędu tj.: od godziny 8:00 do godziny 16:00.
  - czas naprawy nie dłuższy niż 4 godziny od momentu przystąpienia do jej wykonywania,
  - W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie, o którym mowa w punkcie powyżej Wykonawca zobowiązany jest, na czas trwania naprawy, dostarczyć i zainstalować Zamawiającemu urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach technicznych i funkcjonalnych, bez dodatkowych opłat. Powyższa czynność zostanie potwierdzona przez Strony podpisaniem protokołu zamiany.
  - odbiór zużytych części i materiałów eksploatacyjnych, które zostały wymienione, oraz wszelkich opakowań i materiałów zabezpieczających.
7. Zamawiający wymaga, aby dostarczone przez Wykonawcę części zamienne i materiały eksploatacyjne były oryginalne (nie dopuszcza się zamienników innych producentów za wyjątkiem sytuacji w które z przyczyn obiektywnych dostęp do oryginalnych materiałów będzie niemożliwy w rozsądnym terminie, a na zastosowanie zamienników Zamawiający musi wyrazić zgodę pisemną), najwyższej jakości, wolne od wad i zgodne z zaleceniami i wymaganiami producenta urządzenia (m.in. ich użycie nie może powodować utraty gwarancji producenta urządzenia).
8. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania oryginalnych, nowych materiałów eksploatacyjnych, części oraz zalecanych przez producenta podzespołów danego urządzenia drukującego, w których jednym elementem powtórnie wykorzystywanym może być obudowa, która przed końcowym zmontowaniem gotowego wyrobu przeszła testy wykluczające wady materiałowe (nieszczelności, mikropęknięcia), a wszystkie inne elementy takie jak listwy zbierające, wałki elementy uszczelniające muszą być w 100% nowe i nieregenerowane. Jeżeli na rynku są dostępne jedynie materiały inne niż oryginalne, ale gwarantujące nie gorsze parametry techniczne niż oryginalne podzespoły, ich użycie jest możliwe po uzyskaniu zgody Zamawiającego oraz dołączeniu rękopisu Wykonawcy usługi na działanie urządzenia, do którego taki element zostanie zamontowany.

9. Na wymienione części i materiały eksploatacyjne oraz robociznę Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji minimum 12 miesięcznej.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenia urządzeń, powstałe z jego winy w czasie wykonywania napraw i innych czynności serwisowych oraz za dostarczone i wymienione części i materiały eksploatacyjne niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego pracy.
11. Czynności serwisowe realizowane będą w siedzibach Zamawiającego w miejscu użytkowania urządzenia, w dni robocze i w godzinach urzędowania. Wykonawca musi odpowiednio zorganizować prace i ustalić czas wykonywania zadań, w taki sposób, aby wszelkie prace kończyły się wraz z godzinami urzędowania danej jednostki. Oddział pracuje w dni robocze od 8.00 do 16.00, a Rejony i Obwody Drogowe w godzinach od 7:00 do 15:00. Wykaz lokalizacji znajduje się w pkt. V niniejszego dokumentu.
12. W razie konieczności wykonania naprawy w siedzibie Wykonawcy, przed przetransportowaniem urządzenia do jego siedziby, konieczne jest uzyskanie zgody Zamawiającego na wykonanie usługi poza jego siedzibą oraz dokumentu (protokołu) zezwalającego na jego wywóz, z wyszczególnieniem: typu drukarki, nr fabrycznego, nr inwentarzowego, oraz przebiegu. Dodatkowo jeżeli urządzenie wyposażone jest w nośniki danych takowe muszą zostać wymontowane i pozostać fizycznie u Zamawiającego. Ponadto podczas odbioru maszyny Wykonawca jednocześnie zobowiązany jest do dostarczenia urządzenia zastępczego tej samej klasy (lub wyższej).
13. W przypadku gdy naprawa urządzenia drukującego jest niemożliwa lub nieopłacalna urządzenie zostanie wycofane z eksploatacji, a Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sporządzoną na tę okoliczność ekspertyzę, którą Zamawiający ma prawo zweryfikować u producenta danego urządzenia lub wskazanego przez producenta przedstawiciela technicznego. Urządzenie wycofane z eksploatacji może być zastąpione innym urządzeniem o zbliżonych parametrach stanowiącym własność Zamawiającego, które to po zgłoszeniu przez Zamawiającego zostanie dołączone do urządzeń obsługiwanych w ramach tego postępowania.
14. W przypadku konieczności zakupu przez Wykonawcę części zamiennych w celu usunięcia usterki danego urządzenia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu w formie elektronicznej kosztorys naprawy w ciągu 2 dni roboczych od momentu wykonania oględzin technicznych zgłoszonego urządzenia z uwzględnieniem ilości roboczogodzin przeznaczonych na tę czynność, koszt części oraz terminu realizacji. W ramach tej wyceny ma zostać przedstawiony

Zamawiającemu pełny koszt, jaki należy ponieść, aby przywrócić maszynę do sprawności. W przypadku, gdy ostatni dzień przekazania wiadomości z ceną do Zamawiającego przypadnie na dzień wolny od pracy, Wykonawca ma obowiązek przekazać tę wycenę w pierwszy dzień roboczy po dniu wolnym do godziny 10.00. Koszty części nie mogą zawierać dodatkowej marży. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych udzieli odpowiedzi Wykonawcy i od momentu wyłania przez Zamawiającego akceptacji wyceny liczony jest czas na przystąpienie do naprawy dla Wykonawcy, który nie może przekroczyć 72 godzinach.

15. Wykonawca regularnie, w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca będzie przysyłał Zamawiającemu w formie elektronicznej raport wykonanych prac. W ramach tego raportu zostanie przedstawiona ilość wykorzystanych roboczogodzin w rozbiciu na każde zadanie, maszynę, a także listę wymienionych części z rozbiciem na każde urządzenie, wykaz podróży z przedstawieniem ilości przebytych kilometrów w ramach zadania oraz kopie faktur za części wymienione w ramach usługi naprawy urządzeń. Zamawiający dopuszcza, aby kopie faktur przedstawiane na zakup części była częściowo zanonimizowana, ale wymaga, aby po dokonaniu tego procesu widocznymi danymi były: nabywca, data sprzedaży, koszt części, numer FV. Raport zostanie zatwierdzony elektronicznie przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych. Na tej podstawie zostanie przez Wykonawcę wystawiona FV. Na tym dokumencie będą przedstawione łącznie ilość roboczogodzin za dany miesiąc, łączna wartość za kilometrówkę oraz koszty części wymienionych przez Wykonawcę.
16. Każdorazowo po zakończeniu prac, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca pracy, zabranie wymienionych w trakcie realizacji zadania elementów, zużytych materiałów eksploatacyjnych i przekazania do unieszkodliwienia zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz.U.2023, poz. 1587 ze zm.).
17. Koszt części lub materiałów użytych do wykonania usługi zostanie określony w oparciu o cenę ich zakupu przez Wykonawcę, które Wykonawca każdorazowo dołączy kserokopię faktury zakupu części i materiałów użytych do wykonania usługi zgodnie z zasadami opisanymi w pkt. 15 powyższego dokumentu.
18. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania usługi bez względu na ilość interwencji oraz wszelkich innych prac związanych z realizacją przedmiotu umowy pokrywa Wykonawca w ramach granic administracyjnych miasta Poznania, dalsze wyjazdy opisane są w pkt. II niniejszego dokumentu.
19. Wykonawca ponosi w pełnej wysokości koszt dokonania naprawy niesprawnego urządzenia, na skutek zastosowania w trakcie naprawy, konserwacji i wymiany zużywających się części

eksploatacyjnych nieodpowiednich materiałów lub podzespołów, jak również nieprawidłowego lub wadliwego wykonania, a także zaniechania wykonania czynności objętych całkowitą obsługą serwisową, a także w przypadku gdy niesprawne podzespoły podlegające wymianie są objęte rękojmią w zakresie wad fizycznych oraz gwarancją udzieloną przez Wykonawcę.

20. Obsługa serwisowa urządzenia będzie wykonywana przez pracowników Wykonawcy zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producenta.

21. Wykonawca jest zobowiązany traktować jako poufne wszelkie informacje uzyskane w wyniku świadczenia usługi, a pozyskanych informacji nie może używać do celów innych niż związane z realizacją zadania oraz nie może ich ujawniać osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Informacje te mogą być ujawnione tylko pracownikom Zamawiającego i Wykonawcy w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

22. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych CPV:

- 50323000-5 naprawa i konserwacja komputerowych urządzeń peryferyjnych
- 50310000-1 Usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych
- 30124000-4 Części i akcesoria do maszyn biurowych

23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości oraz asortymentu urządzeń (poprzez zmniejszenie lub zwiększenie) a także zmianę ich lokalizacji w obrębie zasięgu terytorialnego GDDKiA Oddział w Poznaniu. Zmiana taka nie będzie miała znaczenia dla sposobu obliczania wynagrodzenia.

## II. Środki przeznaczone przez Zamawiającego na finansowanie postępowania:

W ramach zaplanowanego budżetu będą realizowane wszystkie płatności takie jak: koszty za roboczogodzinę, koszty zakupionych materiałów do wymiany w urządzeniach, koszty dojazdu.

Maksymalna stawka za roboczogodzinę zamawiający przyjmuje w wysokości 200,00 zł brutto.

Koszty dojazdu nie obejmują dojazdów do zgłoszeń dotyczących lokalizacji w ramach granic administracyjnych miasta Poznania, a opisanych w pkt. V tego dokumentu jako typ Oddział i Laboratorium, przedstawione jako jednostki Poznań I, II, III i IV. Dla pozostałych lokalizacji dojazd będzie określany na podstawie stawek za 1 km przebiegu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19.12.2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. z dnia 30 grudnia 2002 r. Nr 236, poz. 1990 - ze zmianami). Dojazd będzie sumą przejechanych kilometrów licząc od głównej siedziby

Zamawiającego – Poznań, ul. Siemiradzkiego 5a do docelowej lokalizacji. Podczas jednego wyjazdu i wizyty w kilku lokalizacjach kilometry będą liczone od Poznania do najbliższego punktu, poprzez dalsze lokalizacje i po ostatnim punkcie powrót do Poznania do głównej siedziby Zamawiającego.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji umowy stanowi 12 miesięcy począwszy od dnia 16.07.2025 r. lub od dnia jej podpisania, jeśli nastąpi to po tej dacie bądź z chwilą wyczerpania kwoty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w zależności od tego które z tych zdarzeń nastąpi jako pierwsze.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania:

1. Potencjał kadrowy:

Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi listę **minimum dwóch osób**, zdolnych do wykonania zamówienia tj. takich, które zapewnią realizację kontraktu serwisowego urządzeń drukujących - osoby, które posiadają autoryzowane przeszkolenie opisane w pkt 3. Zamawiający dopuszcza wykazanie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej, poprzez wskazanie tej samej osoby posiadającej autoryzowane przeszkolenie firm wymienionych w pkt. 3. W okresie realizacji Umowy usługi wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Pracy oraz zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

2. Doświadczenie i referencje:

Wykonawca załączy do oferty listę **dwóch różnych referencji** potwierdzających wykonanie lub wykonywanie podobnych usług – serwis minimum 40 sztuk urządzeń (w tym drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych) w jednym postępowaniu, w ciągu ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) poprzedzających zamówienie.

3. Certyfikaty:

Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające autoryzowane przeszkolenie następujących firm: Xerox, Canon, Konica Minolta – certyfikaty ukończenia szkolenia, wystawione przez producenta urządzeń; Zamawiający dopuszcza wykazanie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej, poprzez podanie tej samej osoby posiadającej autoryzowane przeszkolenie firm wymienionych powyżej, bądź certyfikaty wydane dla Wykonawcy przez tych producentów jako jego np. autoryzowany punkt serwisowy tego producenta.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał normy i posiadał wdrożony standard zarządzania jakością ISO 9001 potwierdzony aktualną certyfikacją okazaną na wezwanie Zamawiającego.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał normy i posiadał wdrożony standard dotyczący systemów zarządzania środowiskowego ISO 14001 potwierdzony aktualną certyfikacją okazaną na wezwanie Zamawiającego.

V. Zestawienie urządzeń objętych postępowaniem oraz dane adresowe ich lokalizacji.

| L.P | Typ          | Jednostka          | Miejscowość        | Lokalizacja                 |
|-----|--------------|--------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1   | Oddział      | Poznań I           | 60-763 Poznań      | ul. Siemiradzkiego 5a       |
| 2   | Oddział      | Poznań II          | 60-815 Poznań      | ul. Gajowa 6                |
| 3   | Oddział      | Poznań III         | 61-807 Poznań      | ul. Święty Marcin 66/72     |
| 4   | Laboratorium | Poznań IV          | 61-625 Poznań      | ul. Hawelańska 12           |
| 5   | Rejon        | Chodzież           | 64-800 Chodzież    | ul. Ofiar Gór Morzewskich 3 |
| 6   | Obwód        | Jastrowie          | 64-915 Jastrowie   | ul. Roosevelta 25           |
| 7   | Obwód        | Oborniki           | 64-700 Oborniki    | ul. Łukowska 16             |
| 8   | Rejon        | Gniezno            | 62-200 Gniezno     | ul. Reymonta 32             |
| 9   | Obwód        | Gniezno            | 62-200 Gniezno     | ul. Reymonta 32             |
| 10  | Obwód        | Września           | 62-300 Września    | ul. Objazdowa 2             |
| 11  | Obwód        | Iwno               | 62-025 Kostrzyn    | ul. Gnieźnieńska 1          |
| 12  | Rejon        | Kalisz             | 62-800 Kalisz      | al. Wojska Polskiego 37     |
| 13  | Obwód        | Kalisz             | 62-800 Kalisz      | al. Wojska Polskiego 37     |
| 14  | Obwód        | Pleszew            | 63-300 Pleszew     | ul. Kaliska 93              |
| 15  | Rejon        | Kępno              | 63-600 Kępno       | ul. Przemysłowa 8           |
| 16  | Obwód        | Kępno              | 63-600 Kępno       | ul. Przemysłowa 8           |
| 18  | Rejon        | Konin              | 62-510 Konin       | ul. Świętojańska 20         |
| 19  | Obwód        | Konin              | 62-510 Konin       | ul. Świętojańska 20         |
| 20  | OUA          | Żdżary             | 62-571 Żdżary      | Żdżary 77a                  |
| 21  | Rejon        | Leszno             | 64-100 Leszno      | ul. Energetyków 12          |
| 22  | Obwód        | Górka              | 63-740 Kobylin     | Górka 26                    |
| 23  | Obwód        | Śmigiel            | 64-030 Śmigiel     | ul. Leśna 53                |
| 24  | Rejon        | Nowy Tomyśl        | 64-300 Nowy Tomyśl | ul. Poznańska 42            |
| 25  | Obwód        | Orzeszkowo         | 64-420 Orzeszkowo  | Orzeszkowo gm. Kwilcz       |
| 26  | Obwód        | Swadzim            | 62-080 Swadzim     | ul. Wschodnia 3             |
| 27  | Obwód        | Zamysławo          | 62-060 Zamysławo   | ul. Moderska 10             |
| 28  | Rejon        | Środa Wielkopolska | 63-000 Środa Wlkp. | ul. Libelta 2               |

|    |                 |                    |                         |                  |
|----|-----------------|--------------------|-------------------------|------------------|
| 29 | Obwód           | Jarocin            | 63-200 Jarocin          | ul. Zacisza 1    |
| 30 | Obwód           | Środa Wielkopolska | 63-000 Środa Wlkp.      | ul. Nekielska 24 |
| 31 | Obiekt socjalny | Sianożęty          | 78-111 Ustronie Morskie | Ul. Ku Morzu 3   |

| Lokalizacja       | Model                 | ilość w szt. |
|-------------------|-----------------------|--------------|
| Obwód Gniezno     | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Górką       | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Górką       | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Iwno        | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Jarocin     | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Jarocin     | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Jastrowie   | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Jastrowie   | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Kalisz      | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Kępno       | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Konin       | HP LaserJet CP2025    | 2            |
| Obwód Oborniki    | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Oborniki    | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Oborniki    | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Orzeszkowo  | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Orzeszkowo  | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Pleszew     | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Swadzim     | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Śmigiel     | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Śmigiel     | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Środa Wlkp. | HP LaserJet M652dn    | 1            |
| Obwód Środa Wlkp. | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Września    | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Obwód Września    | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Zamysławo   | Ricoh MP2014AD        | 1            |
| Obwód Zamysławo   | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Obwód Żdźary      | HP LaserJet CP3505n   | 1            |
| Obwód Żdźary      | Canon MF752Cdw        | 1            |
| Rejon Chodzież    | Samsung X4300LX       | 1            |
| Rejon Chodzież    | HP LaserJet CP2025    | 1            |
| Rejon Chodzież    | Xerox VersaLink C7030 | 1            |
| Rejon Gniezno     | Samsung X4300LX       | 1            |
| Rejon Gniezno     | Konica C451i          | 1            |
| Rejon Gniezno     | Xerox VersaLink C7030 | 1            |

|                   |                       |   |
|-------------------|-----------------------|---|
| Rejon Kalisz      | Canon iR2018          | 1 |
| Rejon Kalisz      | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Kalisz      | Xerox VersaLink C7030 | 1 |
| Rejon Kępno       | Xerox AltaLink C8045  | 1 |
| Rejon Kępno       | Konica C451i          | 1 |
| Rejon Kępno       | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Konin       | Konica C451i          | 1 |
| Rejon Konin       | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Konin       | Xerox VersaLink C7030 | 1 |
| Rejon Leszno      | Xerox AltaLink C8135  | 1 |
| Rejon Leszno      | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Nowy Tomyśl | Konica C450i          | 1 |
| Rejon Nowy Tomyśl | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Środa Wlkp. | Konica C451i          | 1 |
| Rejon Środa Wlkp. | HP LaserJet CP2025    | 1 |
| Rejon Środa Wlkp. | Xerox VersaLink C7030 | 1 |
| Sianożęty         | Canon MF752Cdw        | 1 |
| Poznań I          | HP LaserJet 2015      | 2 |
| Poznań I          | HP LaserJet CP2025    | 3 |
| Poznań I          | HP LaserJet M652dn    | 1 |
| Poznań I          | Konica C450i          | 1 |
| Poznań I          | OKI C844dn            | 1 |
| Poznań I          | Samsung X4300LX       | 2 |
| Poznań I          | Toshiba e-studio 2820 | 1 |
| Poznań I          | Xerox AltaLink C8045  | 2 |
| Poznań I          | Xerox AltaLink C8155  | 6 |
| Poznań I          | Xerox Phaser 6510dn   | 2 |
| Poznań I          | Xerox VersaLink B405  | 2 |
| Poznań I          | Xerox VersaLink C7030 | 1 |
| Poznań I          | Konica C451i          | 1 |
| Poznań I          | Canon LBP673CDW       | 1 |
| Poznań I          | Epson SC-T3100M       | 1 |
| Poznań II         | Canon C3520i          | 2 |
| Poznań II         | HP DesignJet T830     | 1 |
| Poznań II         | Samsung X4300LX       | 3 |
| Poznań II         | Xerox AltaLink C8155  | 1 |
| Poznań II         | Canon MF752Cdw        | 1 |
| Poznań III        | Xerox VersaLink C7030 | 2 |
| Poznań III        | Samsung X4300LX       | 2 |
| Poznań III        | HP DesignJet T830     | 1 |
| Poznań III        | Xerox AltaLink C8135  | 1 |

|            |                       |   |
|------------|-----------------------|---|
| Poznań III | Xerox AltaLink C8155  | 1 |
| Poznań IV  | Canon MF752Cdw        | 1 |
| Poznań IV  | Xerox AltaLink C8045  | 2 |
| Poznań IV  | HP LaserJet CP3525    | 1 |
| Poznań IV  | Xerox VersaLink C7030 | 1 |