



Szczecin, dn. 20 czerwca 2025 r.

ZOA.230.9.2025.IG

ZAPYTANIE OFERTOWE

Skarb Państwa – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie informuje, że na podstawie § 9 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pod nazwą: **Zakup wraz z sukcesywnymi dostawami materiałów biurowych i drobnego sprzętu biurowego na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie dla:**

Część I

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie,
ul. Juliusza Słowackiego 2, 71-434 Szczecin,

Część II

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Złocińcu,
ul. Dworcowa 13, 78-520 Złocieniec,

Część III

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, Wydział Spraw Terenowych w Koszalinie,
ul. Mieszka I 24, 75-132 Koszalin.

1. **Zamawiający.** Ilekoć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć: Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Szczecinie.
2. **Wykonawca.** Ilekoć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Juliusza Słowackiego 2, 71-434 Szczecin tel. 91 43-05-200, fax. 91 43-05-201, e-mail: sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w załączniku nr 1.1 dla Części I, w załączniku nr 1.2 dla Części II i w załączniku nr 1.3 dla Części III.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

Ofertę można złożyć drogą elektroniczną pod jeden z adresów wskazanych przez Zamawiającego:

- e-mailem na adres: sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl (dokument podpisany podpisem elektronicznym lub skan dokumentu podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy),
- e-Puapem na adres elektronicznej skrzynki podawczej: /rdos-szczecin/SkrytkaESP,
- PURDE na adres skrzynki do doręczeń elektronicznych: AE:PL-50042-45472-DDTIF-21.



Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez upoważnionego Przedstawiciela lub Przedstawicieli Wykonawcy, zgodnie z wpisem w odpowiednim dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.

5. Termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **25 czerwca 2025 roku**.

6. Osoba/y upoważnione do kontaktu z Wykonawcami.

Kontakt w zakresie opisu przedmiotu zaproszenia do składania ofert:

- Izabela Grabarz, tel. 91 43 05 230, e-mail: izabela.grabarz@szczecin.rdos.gov.pl,
Wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego zapytania można uzyskać drogą elektroniczną, kontaktując się z ww. osobą.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, które należy dostarczyć wraz z ofertą

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia:

- a) oferty (wg Załącznika nr 2),
- b) pełnomocnictwa - jeżeli oferta wraz z załącznikami składana jest przez pełnomocnika, należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.

9. Kryteria oceny ofert

Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, jedynym kryterium oceny ofert jest cena, której waga wynosi 100 punktów.

10. Termin realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2025 r.

11. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.

12. Wynik postępowania:

Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. W przypadku upublicznienia zapytania ofertowego polegającego na wysłaniu zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców, informację o wyniku postępowania przesyła się do wykonawców, którzy złożyli oferty.

Informacja o wyniku postępowania zawiera nazwę wybranego wykonawcy oraz cenę wybranej oferty.

13. Istotne postanowienia umowne/ wzór umowy

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

14. Zmiana treści zapytania ofertowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. O dokonanej zmianie poinformowani zostaną wszyscy potencjalni wykonawcy, zgodnie z formą przeprowadzenia rozeznania rynku. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

15. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym stosuje się obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego.

16. Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Szczecinie, tel.: 91 43-05-200, fax. 91 43-05-201, adres e-mail: sekretariat@szczecin.rdos.gov.pl.
2. Celem zbierania danych jest przeprowadzenie niniejszej procedury zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
3. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do przeprowadzenia procedury niniejszego zapytania ofertowego, w wyniku którego zostanie wybrana oferta i zawarta umowa.
5. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe przeprowadzenie procedury niniejszego zapytania ofertowego, wybranie oferty i zawarcie umowy.
6. Dane udostępnione przez Wykonawcę mogą podlegać udostępnieniu stronie trzeciej, na jej wniosek, zgodnie z przepisami ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z obowiązującej instrukcji kancelaryjnej.

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Szczecinie
Sylwia Jurzyk – Nordlöv
/dokument podpisany cyfrowo/

.....

Zamawiający

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego.
3. Wzór umowy