

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nazwa podmiotu kontrolowanego:	Zakład Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Jarosławiu
Decyzja w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej:	Decyzja Wojewody Podkarpackiego Nr D/02/2010 z dnia 08.07.2010 r. znak: S.IV.9020-35/10 ostatnio zmieniona decyzją Z/8/2024 z dnia 09.09.2024 r. znak: S-V.9510.10.2024.KZ
Siedziba lub adres podmiotu kontrolowanego:	ul. Wiejska 114, 37-630 Stare Oleszyce
Imię i nazwisko osoby kierującej podmiotem kontrolowanym oraz data powołania:	Pan Mariusz Fedyk – Kierownik Zakładu od 01.04.2022 r.
Imiona i nazwiska osób kierujących kontrolowanymi komórkami organizacyjnymi oraz osób udzielających wyjaśnień w trakcie trwania kontroli:	Pan Mariusz Fedyk – Kierownik Zakładu XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Data rozpoczęcia kontroli:	09.06.2025 r.
Data zakończenia kontroli:	13.06.2025 r.
Przerwy w kontroli:	11.06.2025 r., 12.06.2025 r.
Podstawa prawna kontroli:	art. 30 ust. 3b ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 44, z późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie

ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283).

Kierownik zespołu kontrolnego:

Ewelina Bocho – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej Wydziału Polityki Społecznej w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie

Imiona i nazwiska kontrolujących:

1. Ewelina Bocho - starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej Wydziału Polityki Społecznej w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie;
 2. Magdalena Skóra – starszy specjalista w Oddziale Rynku Pracy i Ekonomii Społecznej Wydziału Polityki Społecznej w Podkarpackim Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie;
- upoważnienie do kontroli o sygnaturze: S-V.9514.1.3.2025.EB nr 437/438 wydane z upoważnienia Wojewody Podkarpackiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej w dniu 05.06.2025 r.

Miejsce kontroli:

ul. Wilsona 6a, 37-500 Jarosław,
ul. Wiejska 114, 37-630 Stare Oleszyce

Szczegółowy zakres kontroli:

1. analiza stanu zatrudnienia w zakładzie, w tym w szczególności w zakresie spełniania wymogu dotyczącego wskaźników zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami oraz sprawdzenie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności pracowników zgłoszonych przez pracodawcę jako osoby z niepełnosprawnościami;
2. stwierdzenie spełniania wymogów dotyczących obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład pracy m. in. na podstawie okazanej przez pracodawcę decyzji Państwowej Inspekcji Pracy;
3. sprawdzenie realizacji obowiązku zapewnienia przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami – m.in. na podstawie okazanych przez pracodawcę dokumentów (umowy o pracę oraz dokumenty

- potwierdzające kwalifikacje personelu medycznego, umowy na świadczenie usług medycznych przez uprawnione podmioty);
4. sprawdzenie spełniania obowiązku powołania zespołu programowego, opracowania indywidualnych programów rehabilitacji oraz realizacji innych wymogów z tym związanych;
 5. sprawdzenie obowiązku wydzielenia zakładowego funduszu aktywności i kontrola merytorycznego gospodarowania zgromadzonymi środkami – na podstawie okazanej umowy rachunku oraz dokumentów księgowych poświadczających jego funkcjonowanie.

Okres objęty kontrolą 09.06.2023 r. – 13.06.2025 r.

Dokonano wpisu do książki kontroli: tak

Ustalenia kontroli:

Kontrolę rozpoczęto w dniu 09.06.2025 r. w siedzibie Zakładu Aktywności Zawodowej w Jarosławiu, ul. Wiejska 114, 37-630 Stare Oleszyce.

W czasie kontroli Kierownik ZAZ w Starych Oleszycach złożył pisemne oświadczenie, że Zakład nie prowadzi działalności zakazanej zgodnie w art. 29 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (*załącznik nr 1 do protokołu*).

Z Regulaminu Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach przyjętego uchwałą nr 16/24 Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Jarosławiu z dnia 26.02.2024 r. wynika, iż podstawowym zakresem działania ZAZ jest: produkcja podpałek/konfekcjonowanie, niszczenie dokumentów, usługi stolarskie, produkcja mebli, usługi krawieckie, usługi ogrodnicze i porządkowe (*załącznik nr 2 do protokołu*).

Kontrolującym przedłożono uchwałę nr 29/13 Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Jarosławiu z dnia 16.04.2013 r. w sprawie zatwierdzenia zmian organizacyjnych w strukturze PSOUU Koło w Jarosławiu poprzez wydzielenie ZAZ jako samodzielnego pracodawcy. Czynności z zakresu prawa pracy dokonywać będzie ZAZ w Starych Oleszycach reprezentowany przez Kierownika. Uchwałą nr 7 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Elektorów Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzenia Umysłowym z dnia 19.09.2015 r. dokonano

zmiany nazwy Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym na Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną.

Kontrolującym przedłożono zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON z dnia 15.07.2010 r., z którego wynika, iż Zakład Aktywności Zawodowej, ul. Wiejska 114 uzyskał numer REGON: 650886776-00058. Jednostce kontrolowanej decyzją z dnia 16.07.2010 r. nadano następujący numer identyfikacji podatkowej: 7931614050.

1. Analiza stanu zatrudnienia w zakładzie, w szczególności w zakresie spełniania wymogu dotyczącego wskaźników zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami oraz sprawdzenie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności pracowników zgłoszonych przez pracodawcę jako osoby z niepełnosprawnościami.

Celem ustalenia, czy w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach utrzymano wymagany odsetek osób z niepełnosprawnościami zaliczonych do znacznego oraz umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, zgodnie z wymogiem zawartym w art. 29 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1a ustawy o rehabilitacji zawodowej (...), sprawdzono stan zatrudnienia w ZAZ w następujących losowo wybranych miesiącach: lipiec 2023, grudzień 2023, marzec 2024, listopad 2024, styczeń 2025, maj 2025.

Ustalenia w tym zakresie zostały ujęte w poniższej tabeli:

L.p	Miesiąc	Rok	Wszyscy pracownicy	Pracownicy z niepełnosprawnościami zaliczeni do znacznego stopnia	Pracownicy z niepełnosprawnościami w stopniu umiarkowanym, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, w tym osób w stosunku do których rada programowa zajęła stanowisko uzasadniające podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej	Wskaźnik zatrudnienia art. 29 ust. 1 pkt 1 lit. a i b ustawy o rehabilitacji (...)	Wskaźnik zatrudnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 1a - stan zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy o rehabilitacji (...), nie może być wyższy niż 35% ogółu zatrudnionych
1	lipiec	2023	73,94	31,39	24,54	75,64%	33,19%
2	grudzień	2023	74,00	32,00	24,00	75,68%	32,43%
3	marzec	2024	74,00	32,00	24,00	75,68%	32,43%
4	listopad	2024	93,00	41,00	29,00	75,27%	31,18%
5	styczeń	2025	92,94	40,94	29,00	75,25%	31,20%
6	maj	2025	94,88	41,39	29,49	74,70%	31,08%

Kontrolujący losowo wybrali teczki 12 pracowników z niepełnosprawnościami, w tym 7 teczek osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, 4 teczki osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności oraz 1 teczkę pracownika personelu. Teczki osobowe zawierały niezbędne dokumenty – pracownicy posiadali zawarte umowy o pracę, a służba medycyny pracy dopuściła ich do wykonywania czynności na stanowisku pracy. Kontrolujący zweryfikowali również treść orzeczeń o niepełnosprawności lub innych dokumentów równoważnych, potwierdzających zaliczenie do jednego ze stopni niepełnosprawności – uchybień w tym zakresie nie stwierdzono.

W wyniku kontroli umów o pracę losowo wybranych pracowników z niepełnosprawnościami, kopii orzeczeń ustalających znaczny bądź umiarkowany stopień niepełnosprawności lub innych dokumentów równoważnych, jak również wydruków przedstawiających strukturę zatrudnienia w miesiącach ujętych w powyższej tabeli (*załącznik nr 3 do protokołu*) stwierdzono, że warunek określony w art. 29 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 1a ustawy o rehabilitacji (...) był spełniony we wszystkich kontrolowanych miesiącach.

2. Stwierdzenie spełniania wymogów dotyczących obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład aktywności zawodowej.

Jednostka kontrolowana okazała następujące decyzje (*załącznik nr 4 do protokołu*) wydane przez PIP Inspektora Pracy OIP w Rzeszowie:

- decyzję z dnia 08.07.2010 r. Nr rej. xxxxxxxxxxxxxxxx stwierdzającą, że obiekty i pomieszczenia Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach przy ul. Wiejskiej 115 odpowiadają wymogom z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...);
- decyzję z dnia 26.06.2014 r. Nr rej. xxxxxxxxxxxxxxxx stwierdzającą, że obiekty i pomieszczenia Zakładu Aktywności Zawodowej przy ul. Mickiewicza 10 w Oleszycach odpowiadają wymogom z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...);
- decyzję z dnia 02.02.2022 r. Nr rej. xxxxxxxxxxxxxxxx stwierdzającą, że obiekty i pomieszczenia Zakładu Aktywności Zawodowej przy ul. Zamkowej 46A w Oleszycach odpowiadają wymogom z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...);
- decyzję z dnia 19.07.2024 r. Nr rej. xxxxxxxxxxxxxxxx stwierdzającą, że obiekty i pomieszczenia Zakładu Aktywności Zawodowej przy ul. Mickiewicza 12 w Oleszycach odpowiadają wymogom z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...).

Mając na uwadze powyższe stwierdzić należy, że Zakład Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach spełnił przewidziany w art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej (...) warunek legitymowania się statusem zakładu aktywności zawodowej, dotyczący zgodności obiektów i pomieszczeń użytkowanych przez zakład pracy z przepisami i zasadami bhp oraz uwzględniania przez wspomniane obiekty i pomieszczenia potrzeb osób z niepełnosprawnościami w zakresie przystosowania stanowisk pracy, pomieszczeń higieniczno-sanitarnych i ciągów komunikacyjnych, jak również spełniania wymagań dostępności do nich.

W okresie od dnia 09.06.2023 r. do dnia 13.06.2025 r. Państwowa Inspekcja Pracy nie przeprowadziła kontroli w ZAZ w Starych Oleszycach w zakresie spełniania przez

obiekty i pomieszczenia Zakładu warunków określonych w art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy o rehabilitacji (...).

3. Sprawdzenie realizacji obowiązku zapewnienia przez pracodawcę doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej oraz poradnictwa i usług rehabilitacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami.

W trakcie kontroli ustalono, że w ZAZ w Starych Oleszycach pracownicy z niepełnosprawnościami świadczą pracę w 4 lokalizacjach, od poniedziałku do piątku, w przedziale czasowym od godziny 7:00 do godziny 15:00. Szczegółowa informacja dotycząca dni tygodnia, godzin pracy oraz miejsc pracy pracowników z niepełnosprawnościami stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

W okresie objętym kontrolą obowiązywała umowa z dnia 04.07.2019 r. zawarta pomiędzy Zakładem Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach a xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xx na czas nieokreślony w sprawie zapewnienia doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, z treści, której wynika, że opieka będzie udzielana, w godzinach pracy zleceniobiorcy tj. od poniedziałku do soboty w godzinach od 7:00 do 21:00.

Kontrolowana jednostka przedstawiła wykaz umów cywilnoprawnych zawartych z personelem medycznym lub podmiotami medycznymi w okresie od dnia 09.06.2023 r. do dnia kontroli (*załącznik nr 6 do protokołu*) wraz dokumentami źródłowymi w postaci m.in. zawartych umów z pielęgniarkami i fizjoterapeutami oraz dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje personelu medycznego. Szczegółowa analiza umów w zestawieniu z godzinami pracy osób z niepełnosprawnościami i miejscami ich zatrudnienia pozwala przyjąć, iż kontrolowany Zakład zapewnienia doraźną i specjalistyczną opiekę medyczną, poradnictwo i usługi rehabilitacyjne co oznacza, iż wywiązuje się z zapisu art. 29 ust. 1 pkt 2 w zw. z art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy o rehabilitacji (...).

Zgodnie z aktualnie obowiązującym Regulaminem ZAZ przyjętym uchwałą nr 16/24 Zarządu Koła PSONI w Jarosławiu z dnia 26 lutego 2024 r. usługi rehabilitacyjne odbywają się na wniosek osoby z niepełnosprawnością zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności na podstawie indywidualnego programu rehabilitacji zawodowej i społecznej poza czasem pracy tej osoby i trwają od 30 do 120 minut dziennie (zapisy Regulaminu weszły w życie z dniem 01.03.2024 r.). Pracownik może w każdym czasie złożyć wniosek o rezygnację z zajęć rehabilitacyjnych. Takie zapisy są zgodne z obowiązującym rozporządzeniem w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 203).

4. Sprawdzenie spełniania obowiązku powołania zespołu programowego, opracowania indywidualnych programów rehabilitacji oraz realizacji innych wymogów z tym związanych.

Kontrolującym przedłożono do wglądu Uchwałę Obiegową nr 41/21 Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną w Jarosławiu z dnia 26.05.2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zespołu Programowego Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach. W Regulaminie zostały określone zasady

dotyczące powoływania składu zespołu programowego, zasady dotyczące obrad i posiedzeń zespołu programowego, zadania zespołu programowego oraz zasady opracowywania indywidualnego programu rehabilitacji zawodowej i społecznej pracowników. Z ww. dokumentu wynika, iż w ZAZ działa zespół programowy na zasadach określonych w § 13 rozporządzenia w sprawie zakładów aktywności zawodowej. Zespół programowy powołuje Kierownik ZAZ spośród pracowników wchodzących w skład personelu ZAZ w liczbie co najmniej po 2 osoby pracujące w poszczególnych jednostkach ZAZ. W skład Zespołu można powołać specjalistów niebędących pracownikami zakładu, w szczególności: doradcę zawodowego, psychologa, trenera pracy. W skład zespołu programowego wchodzi co najmniej 1 osoba pracująca na co dzień, bezpośrednio z tym pracownikiem. Regulamin przewidywał, iż indywidualny program rehabilitacji zawodowej i społecznej opracowany jest przez Zespół Programowy przy udziale pracownika z niepełnosprawnością, którego program dotyczy. Indywidualny program rehabilitacji zawodowej i społecznej pracownika z niepełnosprawnością zatwierdzany jest przez Kierownika ZAZ.

W toku kontroli zweryfikowano 11 losowo wybranych indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej, które zostały opracowane dla osób z niepełnosprawnościami. Weryfikacji poddano treść ww. programów oraz oceny efektów rehabilitacji, a także badano je pod kątem występowania ocen możliwości i planów zatrudnienia u innych pracodawców. Kontrolujący ustalili, że zespół programowy opracowywał, a Kierownik ZAZ zatwierdzał, indywidualne programy rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, które stosownie do § 13 pkt 3 rozporządzenia

w sprawie zakładów aktywności zawodowej określały:

- 1) diagnozę sytuacji społecznej i zawodowej osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności;
- 2) cel indywidualnego programu rehabilitacji i spodziewane efekty jego realizacji;
- 3) rodzaj planowanych działań, w tym zajęć rehabilitacyjnych i harmonogram ich realizacji;
- 4) terminy oceny postępów w realizacji indywidualnego programu rehabilitacji;
- 5) osoby odpowiedzialne za realizację indywidualnego programu rehabilitacji.

Indywidualne programy rehabilitacji zawodowej i społecznej były opracowywane z udziałem osób z niepełnosprawnościami zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, których dotyczyły. Zespół programowy dokonywał okresowo, nie rzadziej niż raz do roku, oceny efektów rehabilitacji, w tym sprawności zawodowej i społecznej, osób z niepełnosprawnościami zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, a także w miarę potrzeb modyfikował indywidualne programy rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz określał możliwości i formy dalszej rehabilitacji po zakończeniu realizacji tych programów.

W okresie od 09.06.2023 r. do 13.06.2025 r. dla jednego pracownika z niepełnosprawnością opracowano plan zatrudnienia u innego pracodawcy, o którym mowa w § 13 ust. 7 rozporządzenia w sprawie zakładów aktywności zawodowej.

5. Sprawdzenie obowiązku wydzielenia zakładowego funduszu aktywności i kontrola merytorycznego gospodarowania zgromadzonymi środkami.

Jednostka kontrolowana wskazała, iż do obsługi Zakładowego Funduszu Aktywności wyodrębniono rachunek bieżący o numerze PL xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx. Do wglądu przedłożono aneks nr 1 do umowy kompleksowej nr xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx z dnia 20.11.2012 r. zawarty pomiędzy Bankiem xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx a ZAZ Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Jarosławiu (uchwałą nr 7 Nadzwyczajnego Zgromadzenia Elektorów Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzenia Umysłowym z dnia 19.09.2015 r. dokonano zmiany nazwy) w celu otwarcia rachunku wskazanego powyżej dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach.

Z przedłożonego kontrolującym wykazu kont księgowych Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Jarosławiu wynika, iż Zakładowy Fundusz Aktywności w ZAZ w Starych Oleszycach funkcjonuje na koncie xxxxx (xx - oznaczenie Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach). Powyższa polityka rachunkowości została przyjęta uchwałą obiegową nr 135/20 Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną w Jarosławiu z dnia 23.12.2020 r., z mocą obowiązywania od 01.01.2020. Późniejsze zmiany ww. dokumentu nie dotyczyły Zakładowego Funduszu Aktywności.

W czasie kontroli okazano również Regulamin Zakładowego Funduszu Aktywności Zawodowej obowiązujący od dnia 01.12.2023 r., zatwierdzony przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Jarosławiu uchwałą nr 10/24 z dnia 28.03.2024 r. W komentowanym Regulaminie nie zawarto zapisu, że Zakładowy Fundusz Aktywności tworzy się z odsetek od zgromadzonych na rachunku bankowym środków. W tym zakresie Kierownik ZAZ – Pan Mariusz Fedyk złożył wyjaśnienie, że środki zgromadzone na rachunku Zakładowego Funduszu Aktywności nie są oprocentowane (*załącznik nr 7 do protokołu*). W dniu 10.06.2025 r. Wiceprzewodniczący Zarządu Koła PSONI w Jarosławiu – Pan Jan Wilk, Sekretarz Zarządu Koła PSONI w Jarosławiu – Pani Elżbieta Biały oraz Kierownik Zakładu Aktywności Zawodowej – Pan Mariusz Fedyk pisemnie oświadczyli, że środki uzyskane z tytułu zwolnień, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy o rehabilitacji (...) oraz dochody z działalności wytwórczo – usługowej Zakładu przeznaczone są, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na Zakładowy Fundusz Aktywności (*załącznik nr 8 do protokołu*).

Obowiązujący Regulamin zawiera zasady wykorzystania środków Zakładowego Funduszu Aktywności w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach, które są zgodne z obowiązującymi przepisami rozporządzenia w sprawie zakładów aktywności zawodowej.

Kontroli poddano sposób wywiązywania się z § 16 ust. 2 rozporządzenia z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz.U. z 2012 r., poz. 850- akt już nieobowiązujący) zgodnie, z którym środki zakładowego funduszu aktywności przeznaczone na poprawę warunków pracy i rehabilitacji oraz warunków socjalnych i higieniczno-sanitarnych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, nie mogą przekraczać 40%

rocznych wpływów tego funduszu w roku poprzednim (brzmienie przepisu obowiązujące do 30.11.2023 r.).

Od 01.12.2023 r. § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zakładów aktywności zawodowej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1934 z późn.zm.) brzmi następująco: „Środki zakładowego funduszu aktywności przeznaczone na wydatki, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt 2-3, nie mogą przekraczać 75% rocznych wpływów tego funduszu w roku poprzednim”. Zgodnie z § 15 ust. 1 pkt 2-3 ww. rozporządzenia ze środków zakładowego funduszu aktywności mogą być finansowane wydatki związane z: poprawą warunków pracy i rehabilitacji osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (pkt 2); pokryciem kosztów zakupu i eksploatacji środka transportu przeznaczonego do dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (pkt 2a); pokryciem kosztów zakupu usług w zakresie dowozu i transportu osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (pkt 2b); poprawą warunków socjalnych oraz higieniczno-sanitarnych (pkt 3).

Kontrolowana jednostka przedłożyła raporty z operacji na kontach od xxxxxxxxxx do xxxxxxxx (załącznik nr 9 do protokołu) oraz kwoty wpływów na Zakładowy Fundusz Aktywności w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach w latach 2022 – 2024 (załącznik nr 10 do protokołu). Analiza powyższych dokumentów wykazała, że w okresie objętym kontrolą przestrzegane były limity wydatków z zakładowego funduszu aktywności, o których mowa w § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie zakładów aktywności zawodowej.

Kontroli poddano losowo wybrane wydatki poniesione z Zakładowego Funduszu Aktywności, które przedstawia poniższa tabela:

Rok	Numer faktury lub dowodu księgowego
2023 r.	ZPV/23/665, PK/23/145, WBOZ/23/057, PK/23/105, PK/23/105, WBOZ/23/040
2024 r.	ZPV/24/281, ZPV/24/829, PK/24/098, PK/24/057, PK/24/057, PK/24/010, ZPV/24/279, ZPV/24/588
2025 r.	RZOP/25/0081, RZOP/25/0344, PKOS/25/0031, RZOP/25/0081

Kontrola ww. wydatków wykazała, że były one poniesione na cele określone w rozporządzeniu w sprawie zakładów aktywności zawodowej i zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Aktywności Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach.

Jednostka kontrolowana przedłożyła oświadczenie dotyczące osiągniętego dochodu w latach 2023-2024 wraz z datą przekazania tych środków (załącznik nr 11 do protokołu).

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

W trakcie kontroli nie stwierdzono występowania nieprawidłowości i naruszeń obowiązków wynikających z art. 29 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. W rezultacie działalność jednostki w kontrolowanym zakresie ocenia się pozytywnie. Wobec powyższego nie znajduje zastosowania § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej

oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o konieczności sporządzania wystąpienia pokontrolnego. Protokół niniejszy jest jednocześnie dokumentem kończącym postępowanie kontrolne.

Pouczenie

Stosownie do treści § 14 i § 15 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2023 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 2283), protokół kontroli podpisują kontrolujący i przekazują kontrolowanemu w celu podpisania w terminie 7 dni od dnia otrzymania. Każda strona protokołu kontroli jest parafowana przez kontrolujących i kontrolowanego. Kontrolowany może zgłosić, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się w postaci papierowej lub elektronicznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń kontrolujący dokonują ich analizy i w miarę potrzeby, podejmują dodatkowe czynności kontrolne, a w przypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmieniają lub uzupełniają odpowiednią część protokołu kontroli. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

Kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli. O odmowie podpisania protokołu kontroli kontrolujący zamieszczają wzmiankę w protokole. Brak doręczenia organowi upoważnionemu do kontroli podpisanego protokołu kontroli albo niezgłoszenie zastrzeżeń do jego treści w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli uznaje się za odmowę podpisania protokołu kontroli. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Kierownik
Zakładu Aktywności Zawodowej
Mariusz Fedyk

Prowadzący kontrolę:

Ewelina Bocho
Magdalena Skóra

Miejscowość i data:

Rzeszów, 03.07.2025 r.

Opis załączników stanowiących integralną część protokołu:

1. Oświadczenie z dnia 10.06.2025 r. Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Jarosławiu w zakresie nieprowadzenia działalności zakazanej.
2. Uchwała nr 16/24 Zarządu Koła Polskiego Stowarzyszenia na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną w Jarosławiu z dnia 26 lutego 2024 r. w sprawie zatwierdzenia zmian Regulaminu Zakładu Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach.
3. Struktura zatrudnienia w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach za następujące miesiące: lipiec 2023 r., grudzień 2023 r., marzec 2024 r., listopad 2024 r., styczeń 2025 r., maj 2025 r. wraz z listą pracowników zatrudnionych w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach w okresie od 09.06.2023 r. do dnia rozpoczęcia kontroli.
4. Decyzje PIP Inspektorat Pracy Okręgowy Inspektorat Pracy w Rzeszowie z dnia 08.07.2010 r., z dnia 26.06.2014 r., z dnia 02.02.2022 r., oraz z dnia 19.07.2024 r.
5. Informacje w jakich dniach tygodnia i w jakich godzinach pracownicy z niepełnosprawnościami na poszczególnych stanowiskach wykonują pracę.
6. Wykaz umów z personelem medycznym lub z podmiotami medycznymi celem zapewniania pracownikom z niepełnosprawnościami w okresie od 09.06.2023 r. do dnia kontroli doraźnej i specjalistycznej opieki medycznej, poradnictwa i usług rehabilitacyjnych.
7. Oświadczenie z dnia 13.06.2025 r. Kierownika ZAZ w Starych Oleszycach dotyczące braku oprocentowania środków Zakładowego Funduszu Aktywności zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym.
8. Oświadczenie z dnia 10.06.2025 r. dotyczące dochodów Zakładowego Funduszu Aktywności funkcjonującego w ZAZ w Starych Oleszycach.
9. Raporty z operacji na kontach xxxxxxxx - xxxxxxxx– Zakładowy Fundusz Aktywności w okresie od 09.06.2023 r. do 09.06.2025 r.
10. Kwota wpływów na Zakładowy Fundusz Aktywności w Zakładzie Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach.
11. Kwota dochodu osiągnięta przez Zakład Aktywności Zawodowej w Starych Oleszycach w latach 2023 – 2024.